

IMPRESORA LÁSER A COLOR Manual de instalación

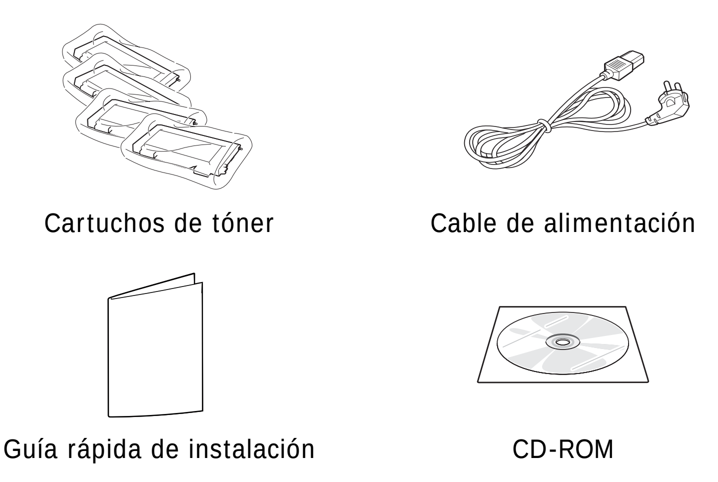
CLP-510 Series

Antes de operar el producto, por favor lea el instructivo, a fin de evitar fallas y conserve para futuras referencias.

CONTENIDOS

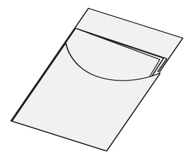
Paso 1. Desembalaje

1 Extraiga del embalaje la impresora y todos los accesorios. Asegúrese de que, junto con la impresora, se encuentran los accesorios siguientes:

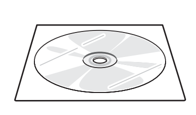


Cartuchos de tóner — Cable de alimentación

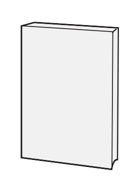
Guía rápida de instalación — CD-ROM



Guía de configuración óptima



CD-ROM SyncThru
(sólo para CLP-510N)



Guía rápida de SyncThru
(sólo para CLP-510N)



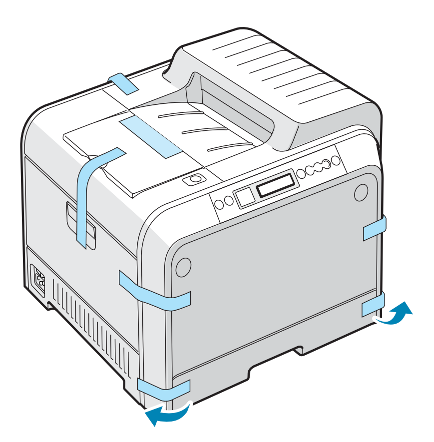
Notas:

- Si alguno de los componentes falta o está deteriorado, póngase en contacto inmediatamente con su distribuidor.
- **Los componentes que se incluyen con la impresora pueden ser diferentes dependiendo del país**.
- El CD-ROM contiene el controlador de impresión, el manual de usuario y el programa Adobe Acrobat Reader.
- El cable de alimentación puede ser diferente en cada país.



Precaución: Esta impresora pesa 32 kg incluyendo el cartucho de tóner y la bandeja de cinta. Manipule y transporte el equipo con precaución. Si necesita mover la impresora, debería hacerlo con la ayuda de otra persona. Utilice las asas de transporte indicadas en la imagen (consulte la página 5). Si una sola persona intenta levantar la impresora podría lesionarse la espalda.

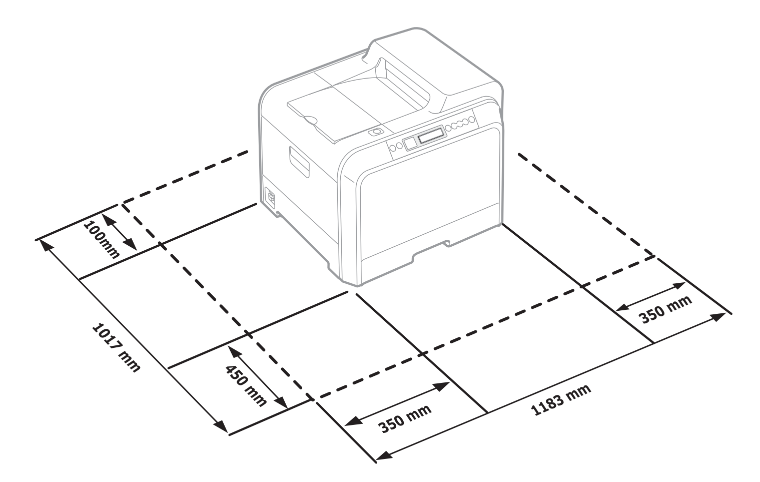
2 Retire con cuidado todas las cintas de sujeción de la impresora.



3 Extraiga la bandeja de papel de la impresora y retire la cinta de sujeción de la bandeja.

4 Elija una ubicación para colocar la impresora:

- Deje espacio suficiente para abrir las bandejas y cubiertas de la impresora y para ventilación.
- Coloque la impresora en un lugar adecuado:
  - Una superficie estable y horizontal
  - Alejada de corrientes de aire directas, aparatos de aire acondicionado, salidas de calefacción o ventiladores
  - Evite las temperaturas elevadas, la luz solar directa o una humedad excesiva, así como fluctuaciones de temperatura o humedad
  - Elija un sitio seco y sin polvo

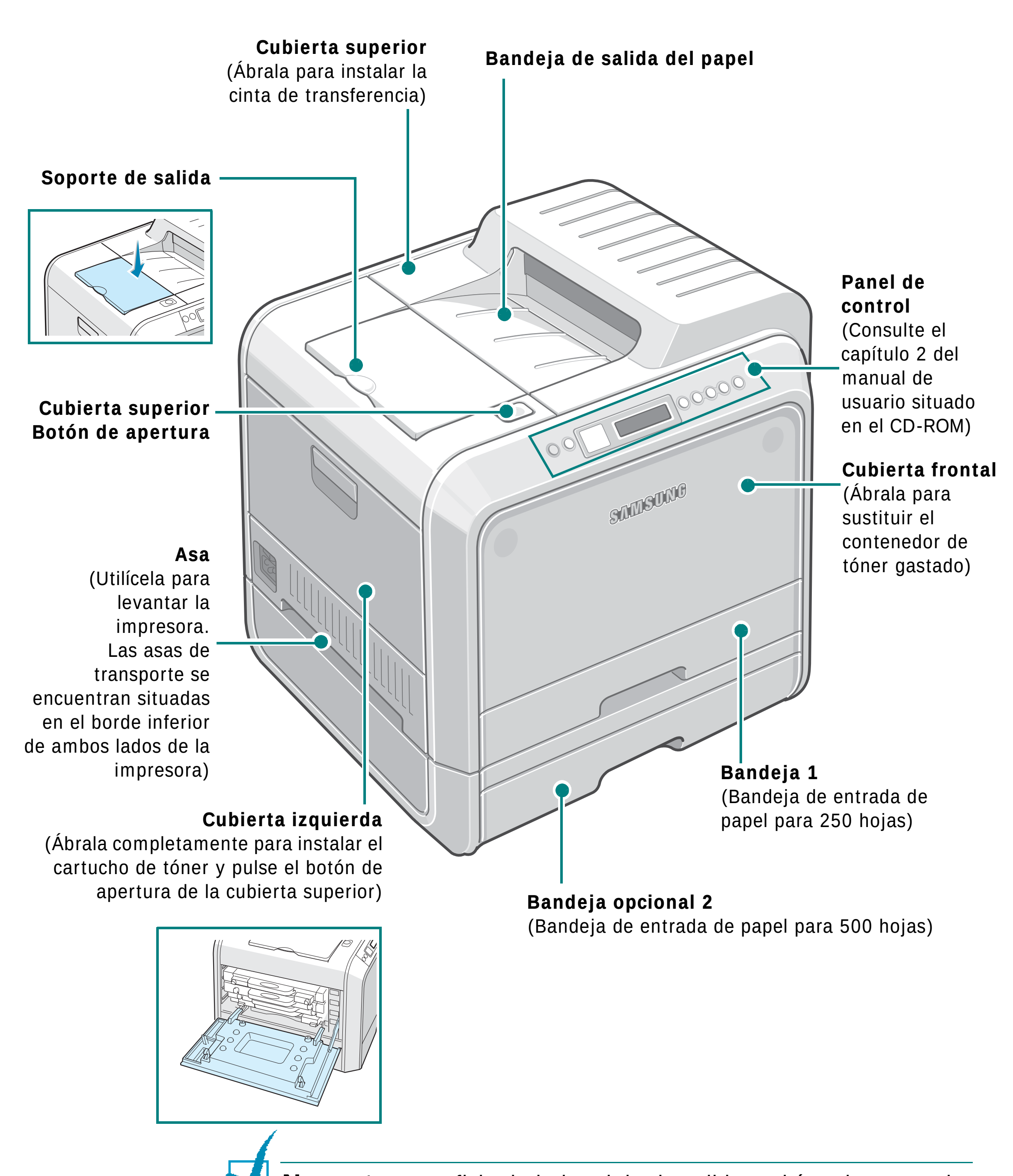




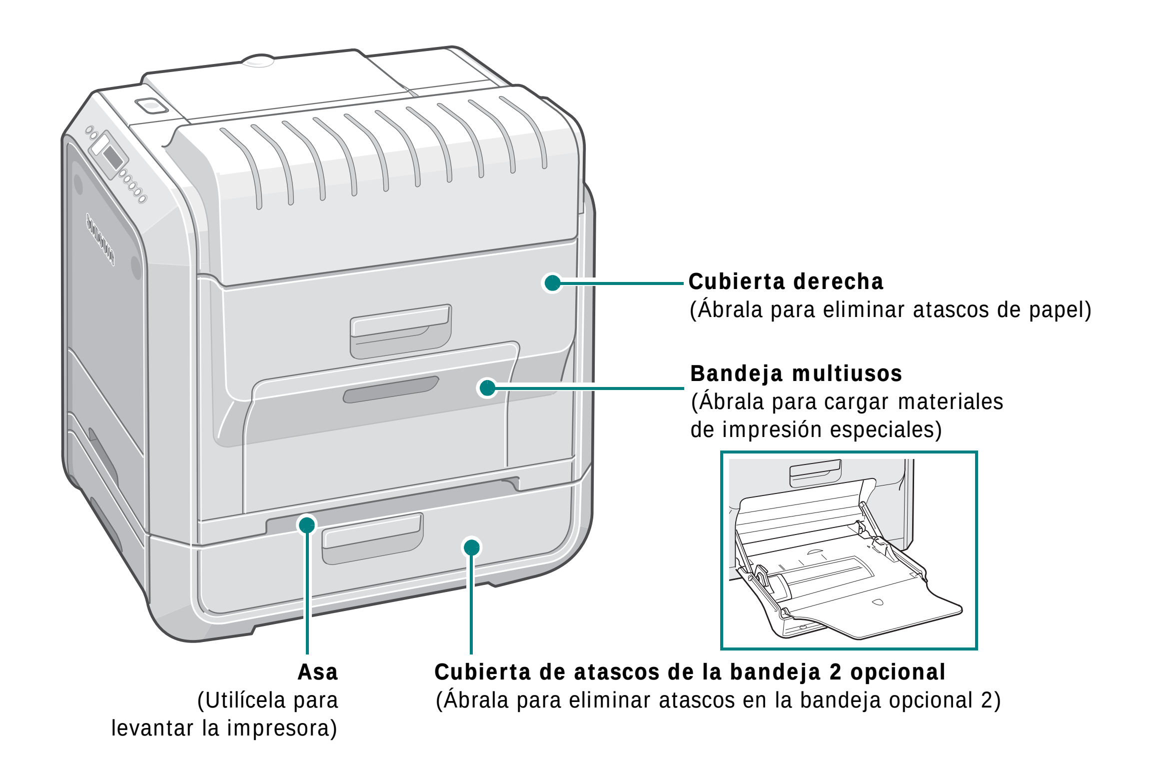
PRECAUCIÓN: Coloque la impresora en una superficie horizontal. De lo contrario, pueden aparecer problemas de calidad de impresión.

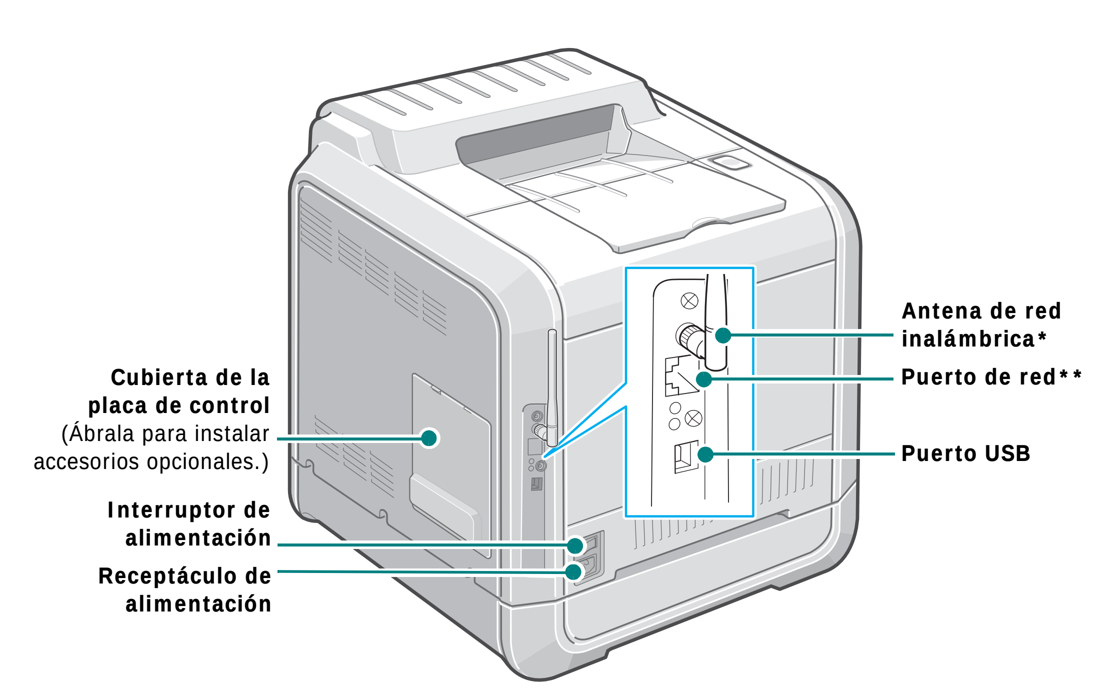
Paso 2. Descripción de la impresora

Estos son los principales componentes de la impresora:



NOTA: La superficie de la bandeja de salida podría calentarse si imprime muchas páginas seguidas. No toque dicha superficie e impida que los niños se acerquen a ella.





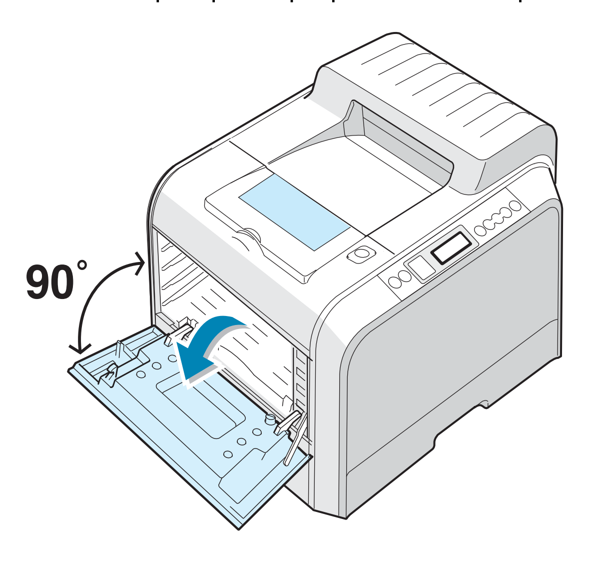
** No se incluye ninguna tarjeta de red inalámbrica con la impresora. Se trata de un elemento opcional que debe adquirirse e instalarse por separado.*

*** El puerto de red se proporciona de forma predeterminada para la CLP-510N. Los usuarios de la CLP-510 pueden adquirir e instalar una tarjeta de red opcional por separado. Para más información, consulte el manual de usuario de la impresora situado en el CD-ROM.*

Paso 3. **Instalación de la cinta de transferencia y los cartuchos de tóner**

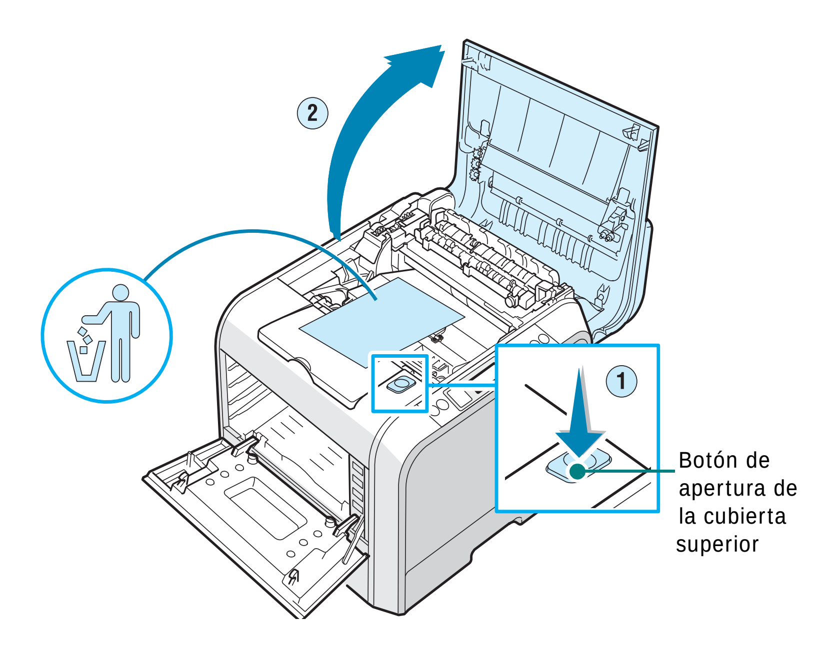
Español

1 Con ayuda del asa, abra completamente la cubierta izquierda hasta que quede perpendicular al aparato.

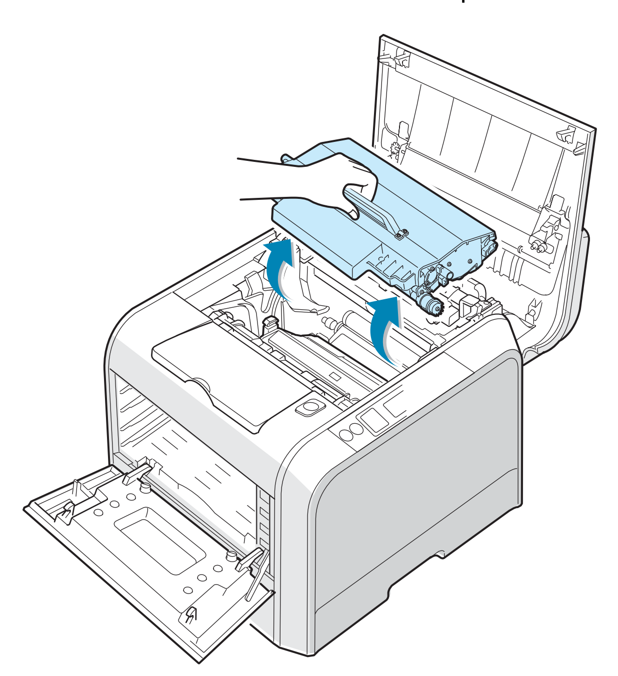


PRECAUCIÓN: Si la cubierta izquierda no está totalmente abierta, el botón de apertura de la cubierta superior permanecerá bloqueado.

2 Pulse dicho botón y abra la cubierta superior completamente. Retire la etiqueta de la cinta de transferencia.



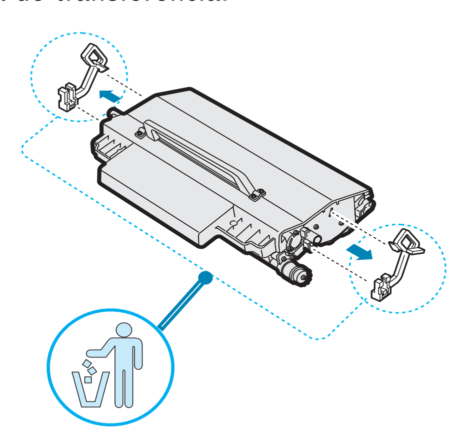
3 Quite la cinta de transferencia de la impresora.



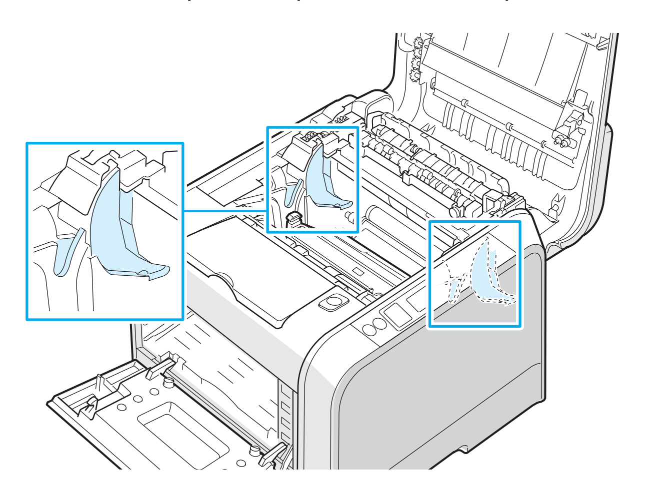


NOTA: La unidad de transferencia de imágenes ya está instalada en la impresora.

4 Retire los elementos protectores situados a ambos lados de la cinta de transferencia.

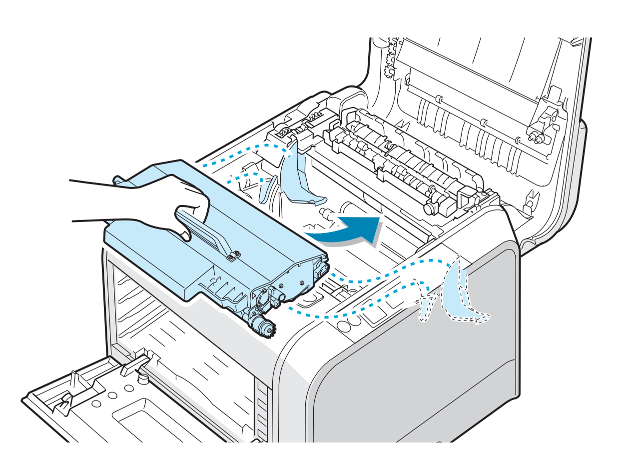


5 Localice las ranuras de la cinta de transferencia situadas en el interior de la impresora (una a cada lado).



PRECAUCIÓN: Para evitar daños, no exponga la unidad de imágenes a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cierre las cubiertas superior e izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.

6 Sostenga el asa de la cinta de transferencia y alinéela con las ranuras del interior de la impresora situadas a ambos lados.

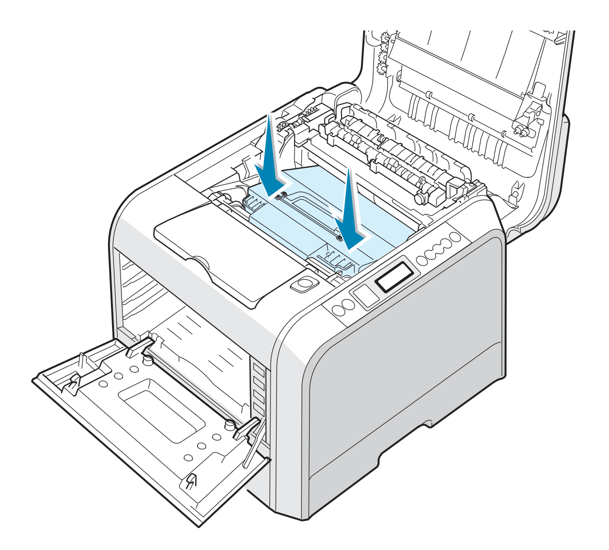




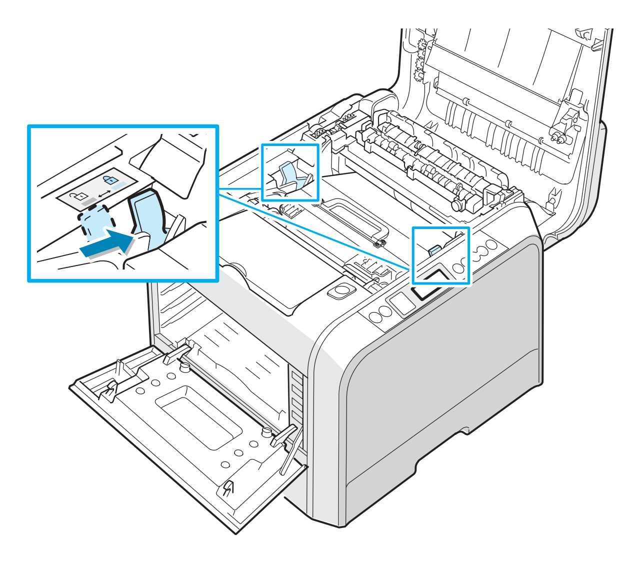
NOTA: Mantenga horizontal la cinta de transferencia. No dé la vuelta a la cinta, ya que podría derramarse tóner.

Español

7 Coloque la cinta de transferencia en la impresora y presiónela con firmeza para acoplarla en su lugar.



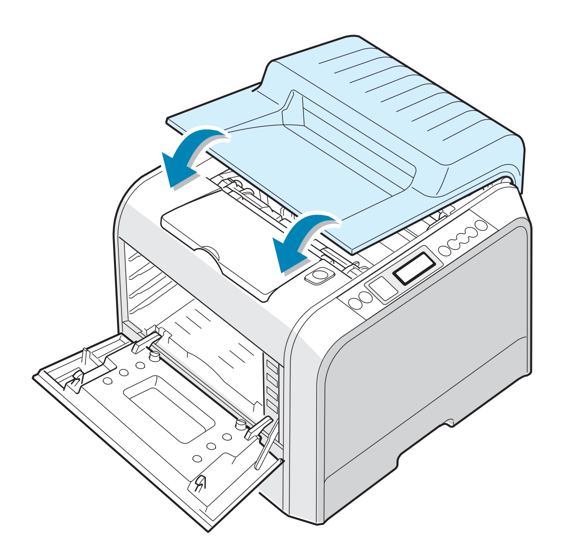
8 Presione con firmeza las palancas de fijación laterales hacia la cubierta superior, tal como indica la ilustración siguiente, para encajar la cinta de transferencia en su lugar.



PRECAUCIÓN: Si deja abierta la cubierta izquierda durante algunos minutos, la unidad de imágenes puede quedar expuesta a la luz. En ese caso, la unidad de imágenes resultaría dañada. Cierre la cubierta izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.

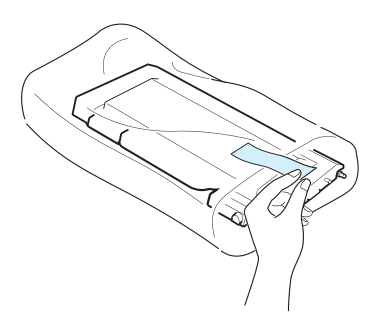
Español

9 Tras comprobar que la cubierta izquierda está abierta, cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.



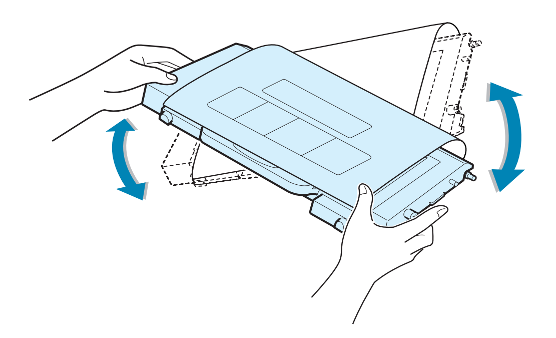
PRECAUCIÓN: No intente cerrar la cubierta izquierda si la cubierta superior está abierta. La impresora podría resultar dañada.

10 Saque los cartuchos de tóner de su embalaje.

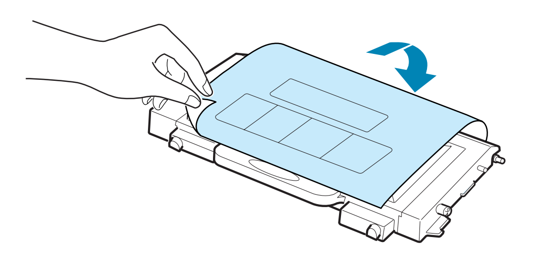


PRECAUCIÓN: No use objetos cortantes, como cuchillos o tijeras, para abrir el embalaje de los cartuchos de tóner. Podría dañar la superficie de los cartuchos.

11 Sostenga por ambos extremos los cartuchos de tóner y muévalos con cuidado de un lado a otro para distribuir el tóner de manera uniforme.



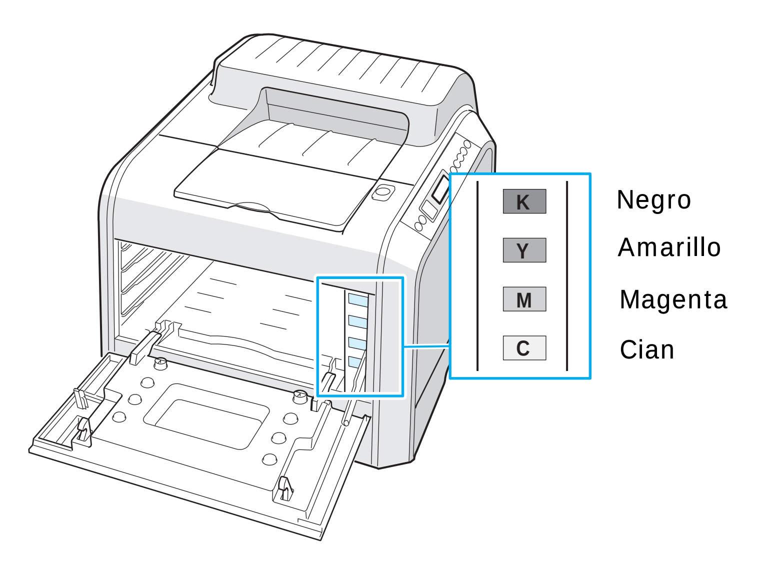
12 Coloque los cartuchos de tóner en una superficie plana, tal como indica la imagen, y retire el papel que cubre el cartucho de tóner quitando la cinta.



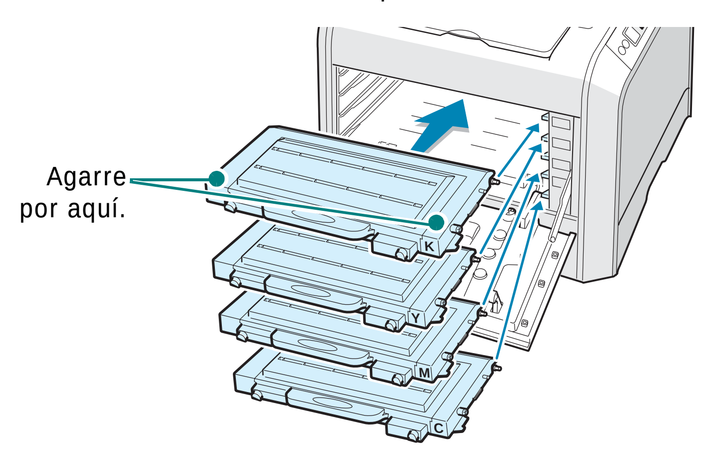


NOTA: Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lávela con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

13 En la parte derecha de la ranura para el cartucho de tóner encontrará una etiqueta que identifica qué cartucho de color debe colocarse en cada ranura.

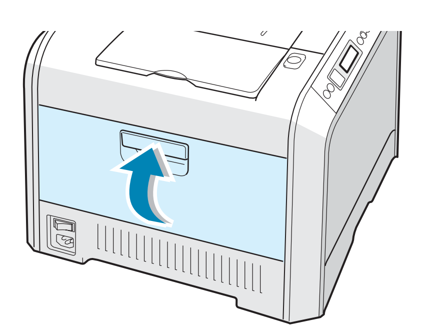


14 Sostenga cada cartucho de tóner con las dos manos e introdúzcalos en su lugar siguiendo este orden: cian, magenta, amarillo y negro. A continuación, utilice el asa para introducir el cartucho completamente.



Si los cartuchos de tóner están instalados correctamente, los cartuchos amarillo y negro no quedan introducidos por completo. Los cartuchos acabarán de introducirse al cerrar la cubierta izquierda.

15 Cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.



Si no ha instalado bien los cartuchos de tóner, la cubierta izquierda no se cerrará correctamente. Compruebe de nuevo que los colores de cartucho corresponden a los marcados en la parte derecha. Nunca fuerce la cubierta para cerrarla.



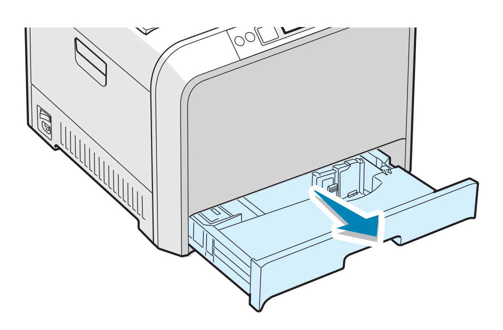
NOTA: Si imprime texto con un 5% de cobertura, puede esperar que el tóner tenga una duración aproximada de 7.000 páginas o 3.000 en negro, y de 5.000 páginas o 2.000 en color. Sin embargo, el cartucho de tóner que se suministra con la impresora tiene una duración de unas 3.000 páginas en blanco y negro y de unas 2.000 en color.

Paso 4. **Carga de papel**

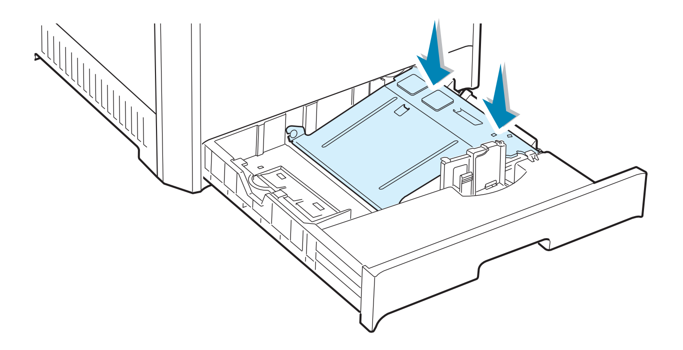
La bandeja 1 tiene una capacidad máxima de 250 hojas de papel normal. Puede usar papel de tamaño A4 o carta.

Para cargar papel:

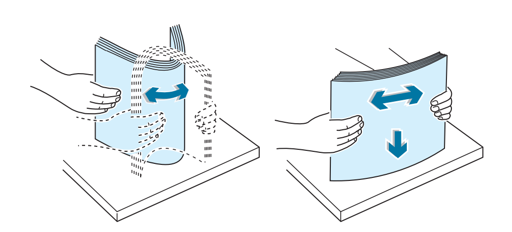
1 Extraiga la bandeja de la impresora.



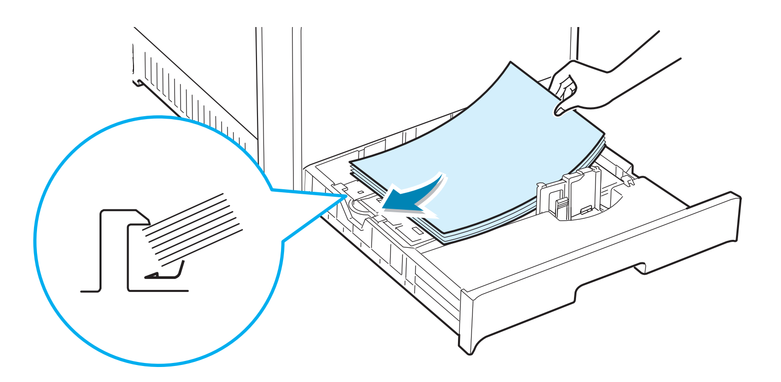
2 Empuje la placa metálica hasta que quede colocada en su sitio.



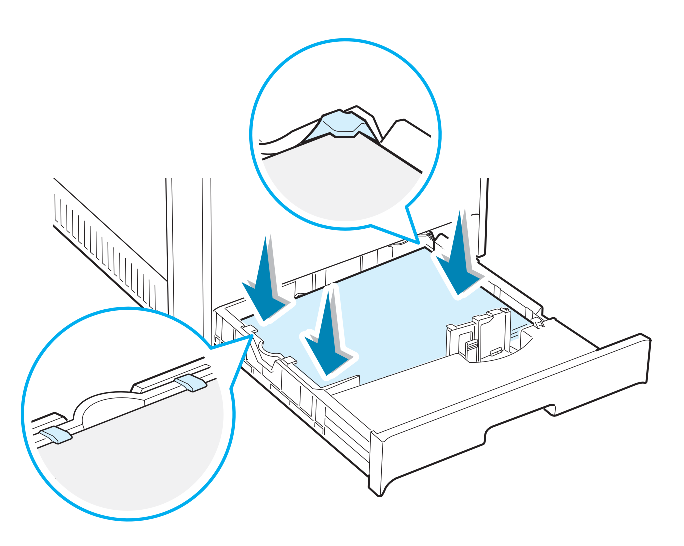
3 Doble la pila de hojas de papel hacia delante y hacia atrás para separar las páginas y, después, abaníquelas sosteniendo el paquete por un borde. Golpee los bordes de la pila sobre una superficie plana para que las hojas queden alineadas.



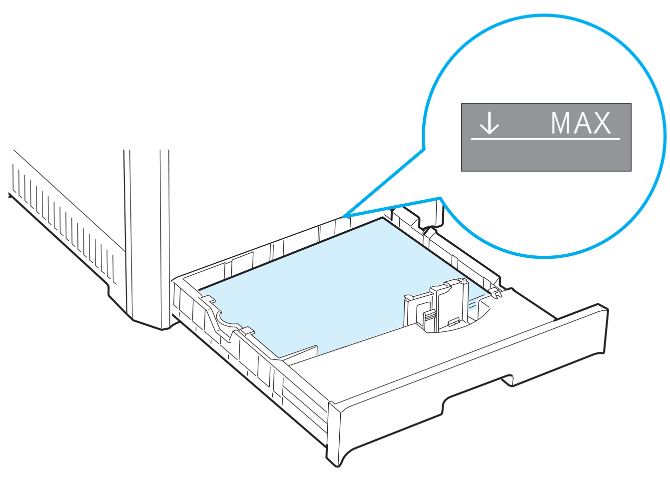
4 Cargue el papel **con la cara de impresión hacia arriba**.



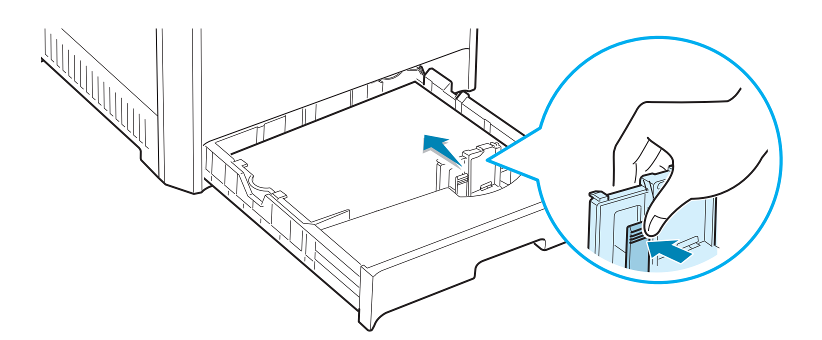
Asegúrese de que las cuatro esquinas de la pila de hojas queden planas sobre la bandeja y estén situadas bajo los fijadores, tal como indica la imagen.



5 No supere la altura máxima permitida para la pila de hojas. Si sobrecarga la bandeja, podría producirse un atasco de papel.



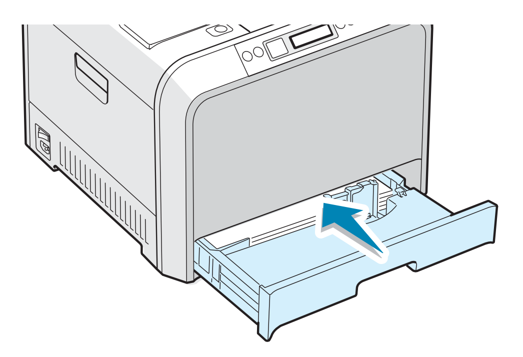
6 Apriete la guía de papel tal como muestra la imagen y desplácela hacia la pila de papel hasta que toque ligeramente el borde de la pila de hojas. No apriete demasiado la guía contra el borde del papel, pues éste podría doblarse.





NOTA: Si desea cambiar el tamaño del papel de la bandeja, consulte el manual de usuario de la impresora que viene en el CD-ROM.

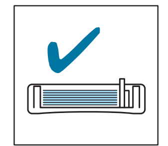
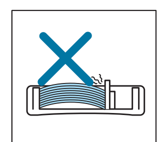
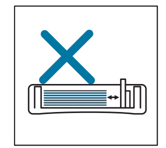
7 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora.





NOTAS:

- Tire de la guía de anchura sólo lo necesario ya que el material podría deformarse.
- Si no ajusta correctamente la guía de anchura, se podría producir un atasco de papel.

Paso 5. Conexión de un cable de impresora

Para impresión local

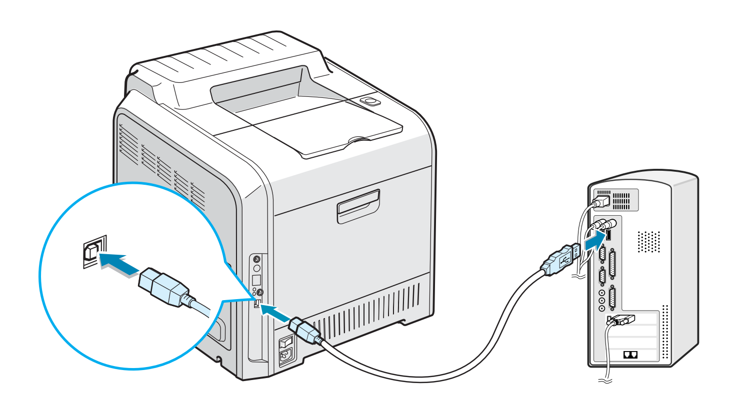
Para imprimir desde el ordenador en un entorno local, es necesario conectar la impresora al ordenador mediante un cable USB (Universal Serial Bus).



NOTA: Para conectar la impresora al puerto USB del ordenador, es necesario contar con un cable USB debidamente certificado. Debe adquirir un cable compatible con USB 2.0 de 3 m de largo como máximo.

1 Asegúrese de que tanto la impresora como el ordenador están apagados.

2 Enchufe el cable USB al conector situado en la parte posterior de la impresora.



3 Conecte el otro extremo del cable al puerto USB del ordenador.

Para obtener información adicional, consulte el manual de usuario del ordenador.



NOTA: Para imprimir mediante la interfaz USB, debe usar Windows 98/Me/2000/2003/XP. Consulte “Instalación del software de impresión en Windows” en la página 22.

Para impresión en red

Puede conectar la impresora CLP-510 o CLP-510N a una red utilizando un cable Ethernet (cable UTP con un conector RJ-45).

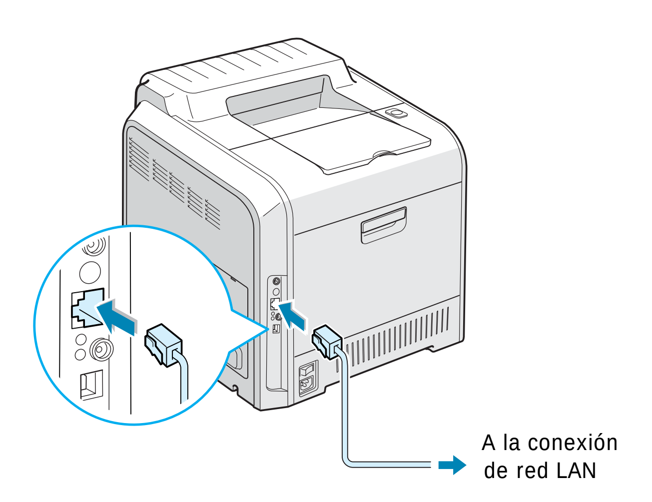
La CLP-510N incorpora una tarjeta de interfaz de red. Si es usuario de una CLP-510, deberá instalar una tarjeta de interfaz de red opcional.

Si desea utilizar la impresora en entornos de red por cable e inalámbricos, deberá instalar una tarjeta de interfaz de red opcional, normal o inalámbrica. Para más información sobre cómo instalar la tarjeta, consulte el manual de usuario de la impresora que viene en el CD-ROM.

Uso del cable Ethernet

1 Asegúrese de que tanto la impresora como el ordenador están apagados.

2 Conecte un extremo del cable Ethernet al puerto de red Ethernet de la impresora.



3 Conecte el otro extremo del cable a una conexión de red LAN.

Para más información sobre cómo instalar una tarjeta de red, consulte el manual de usuario de la impresora que viene en el CD-ROM.

Uso de una antena de red

Si instala una tarjeta de red normal o inalámbrica, puede utilizar la impresora en un entorno de trabajo inalámbrico.

Para más información sobre cómo instalar una tarjeta de red convencional o inalámbrica, consulte el manual de usuario de la impresora que viene en el CD-ROM.

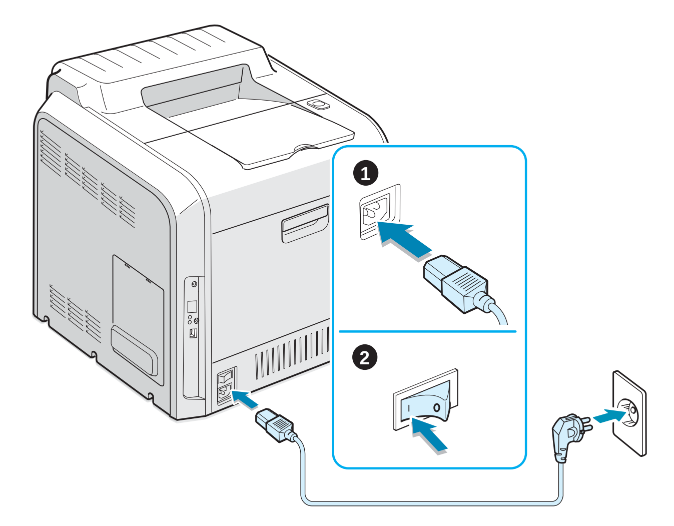


NOTA: Después de conectar la impresora, es necesario configurar los parámetros de red en el panel de control. Consulte el manual de usuario de la impresora. Puede utilizar el software que se suministra con la tarjeta. Consulte el manual de usuario del software.

Paso 6. Encendido de la impresora

1 Enchufe un extremo del cable de alimentación al receptáculo de alimentación situado en la parte posterior de la impresora.

2 Enchufe el otro extremo a una toma de corriente CA con conexión a tierra y encienda la impresora.





PRECAUCIONES:
- Cuando la impresora esté en funcionamiento o después de imprimir, algunas piezas de su interior pueden estar calientes. Tenga cuidado de no quemarse si accede al interior de la impresora.
- No desmonte la impresora cuando esté encendida o enchufada, pues podría recibir una descarga eléctrica.

Paso 7. Impresión de una página de prueba

Imprima una página de prueba para asegurarse de que la impresora está funcionando correctamente.

Para imprimir una página de prueba:

En el modo Preparada, mantenga pulsado el botón **Upper Level** ( ) del panel de control durante 2 segundos.

Se imprimirá una página de prueba que muestra las características y funciones de la impresora.

Paso 8. Cambio del idioma de la pantalla

Para modificar el idioma que aparece en el panel de control, siga los pasos que se indican a continuación:

1. En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** ( ) del panel de control hasta que aparezca la palabra Configuración en la línea inferior de la pantalla.
2. Pulse el botón **Enter** ( ) para acceder al menú.
3. Pulse el botón **Enter** ( ) cuando aparezca “Idioma LCD” en la línea inferior de la pantalla.
4. Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca el idioma que desea utilizar.
5. Pulse el botón **Enter** ( ) para guardar la selección.
6. Pulse el botón **On Line/Continue** ( ) para volver al modo Preparada.

Paso 9. Instalación del software de impresión

El CD-ROM suministrado contiene software de impresión para Windows, software de impresión para Macintosh, software de impresión para Linux, el manual de usuario en línea y la aplicación Acrobat Reader para ver el manual.

Si va a imprimir desde Windows:

Mediante el CD-ROM, puede instalar el software de impresión siguiente.

- **Controlador de impresión** para Windows. Utilice este controlador para aprovechar al máximo las funciones de la impresora. Consulte la página 22.
- **Monitor de Estado**. Aparece cuando se producen errores de impresión. Para más información, consulte el capítulo 5 del manual de usuario de la impresora que viene en el CD-ROM. Si necesita ayuda para visualizar el manual de usuario, consulte la página 30.

Si va a imprimir desde Macintosh:

Para obtener información acerca de la instalación del software de impresión y de la impresión desde un Macintosh, consulte el apéndice A del manual de usuario de la impresora. Si necesita ayuda para visualizar el manual de usuario, consulte la página 29.

Si va a imprimir en Linux:

Para obtener información acerca de la instalación del controlador para Linux, consulte el apéndice B del manual de usuario de la impresora. Si necesita ayuda para visualizar el manual de usuario, consulte la página 30.

Instalación del software de impresión en Windows

Compruebe lo siguiente antes de instalar el software de la impresora:

Opción	Requisitos	
Sistema operativo	Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003	
RAM	95/98/Me	32 MB
	NT 4.0/2000	64 MB
	XP	128 MB
	2003	256 MB
Espacio libre en disco	95/98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003	300 MB
Internet Explorer	5.0 o posterior	



NOTAS:

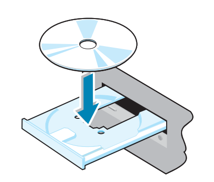
- En Windows NT 4.0/2000/XP/2003, el software debe instalarlo el administrador del ordenador.
- Windows 95 y Windows NT 4.0 sólo pueden utilizarse en la CLP-510N.



PRECAUCIÓN: En la CLP-510N, para imprimir un documento en Windows 95 o Windows NT 4.0, debe instalar SyncThru y añadir un puerto de impresora de red. Para más información sobre cómo instalar SyncThru y añadir un puerto, consulte la guía rápida del software de gestión de red y el manual de usuario de SyncThru.

Todas las aplicaciones del PC deben estar cerradas antes de comenzar la instalación.

1 Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM. La instalación se iniciará de manera automática.



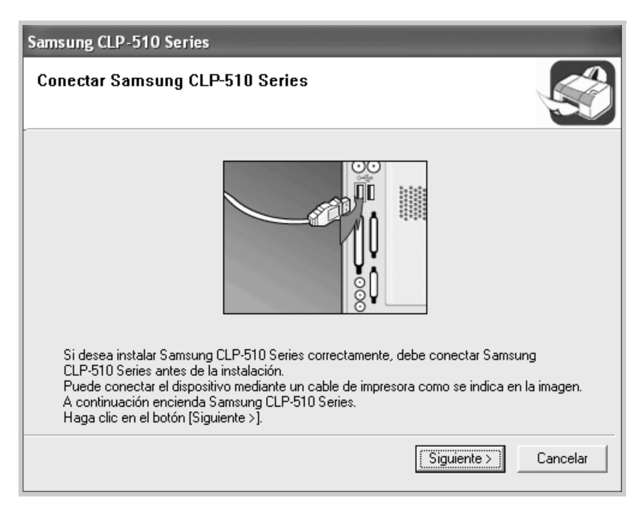
Si la unidad de CD-ROM no se ejecuta automáticamente:

Seleccione **Ejecutar** en el menú **Inicio**, y escriba **x:\setup.exe** en el cuadro Abrir (donde **x** es la letra de la unidad de CD-ROM) y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.



NOTA: Si aparece la ventana **Se ha encontrado hardware nuevo** durante el proceso de instalación, haga clic en ☒ en la parte superior derecha del cuadro para cerrar la ventana, o haga clic en **Cancelar**.

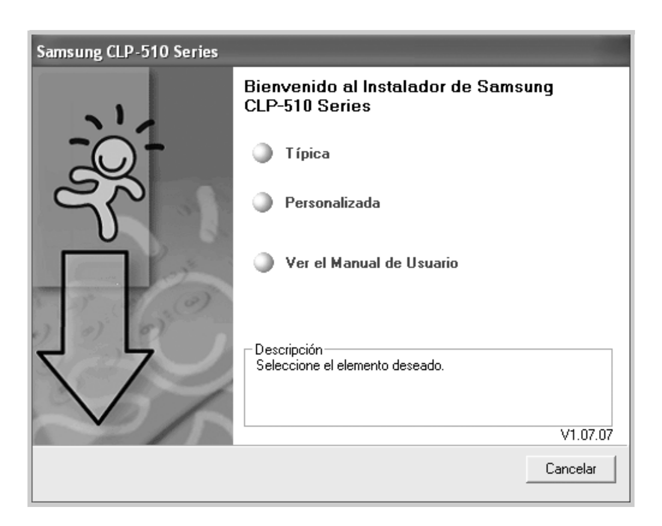
2 Si su impresora no está conectada al ordenador, cuando se abra la siguiente ventana, conecte la impresora al ordenador y enciéndala. A continuación, haga clic en **Siguiente**.



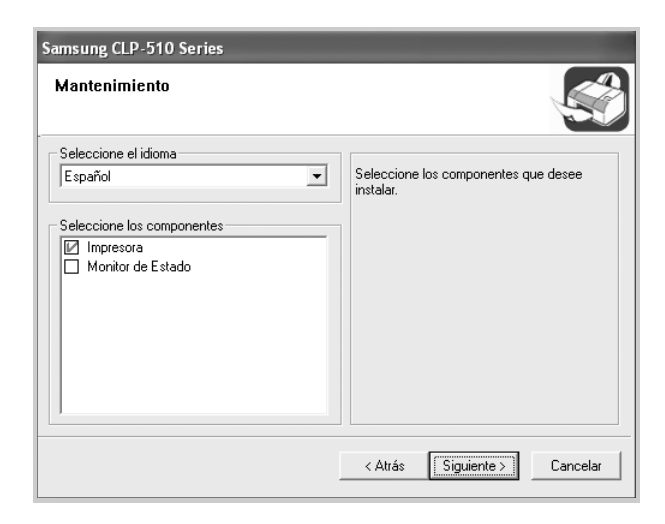
▲ Windows XP

Si la impresora ya está conectada y encendida, esta ventana no aparecerá. Vaya al paso siguiente.

3 Seleccione el tipo de instalación.



- **Típica**: Instala el software habitual para la impresora y el manual de usuario. Esta es la opción recomendada para la mayoría de usuarios.
- **Personalizada**: Permite seleccionar el idioma del software y los componentes que desea instalar. Tras seleccionar el idioma y los componentes, haga clic en **Siguiente**.



- **Ver el Manual de Usuario**: Permite visualizar el manual de usuario. Si su ordenador no tiene instalada la aplicación Adobe Acrobat Reader, haga clic en esta opción para instalarla automáticamente.

4 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque esta casilla y haga clic en **Siguiente**.

De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 6.

5 Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.

En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

6 Para registrarse como usuario de Impresoras Samsung y recibir información de Samsung, seleccione este cuadro y haga clic en **Finalizar**. Accederá al sitio web de Samsung.

Si no desea registrarse, haga clic en **Finalizar**.





NOTAS:

- Si la impresora no funciona correctamente, reinstale el controlador de impresión.
- Asimismo, puede imprimir en Macintosh o Linux. Para más información, consulte el manual de usuario de la impresora que viene en el CD-ROM.
- Después de instalar el software, puede volver a instalar o eliminar el software de impresión, en caso necesario. Asimismo, puede modificar el idioma de la pantalla. Para obtener información más detallada, consulte las páginas 26~28.

Reinstalación del software de impresión

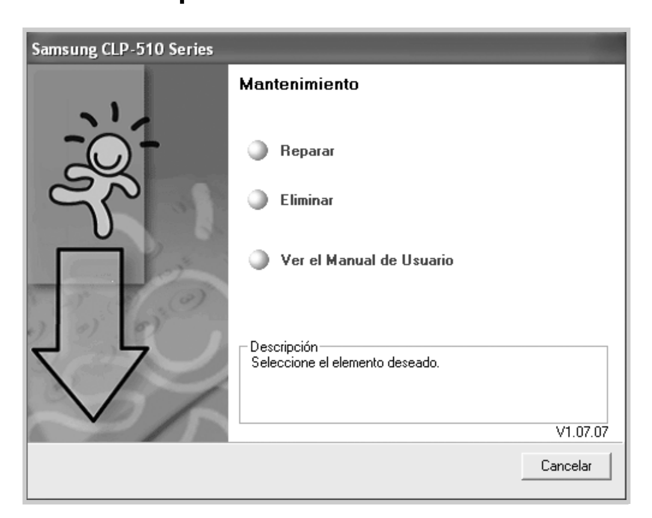
Si la instalación falla, puede volver a instalar en software.

1 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas → Samsung CLP-510 Series**.

O bien inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

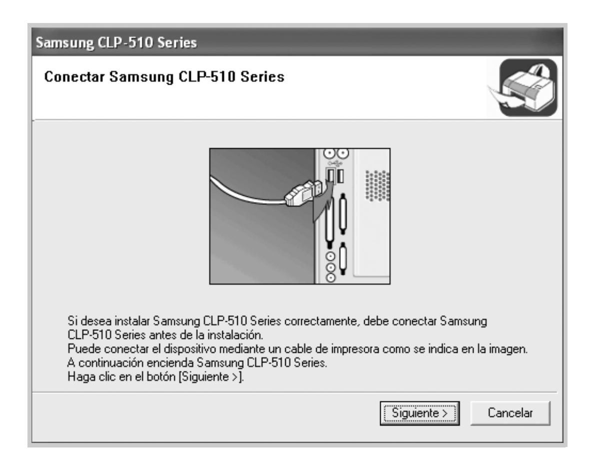
2 Seleccione **Mantenimiento**.

3 Seleccione **Reparar**.



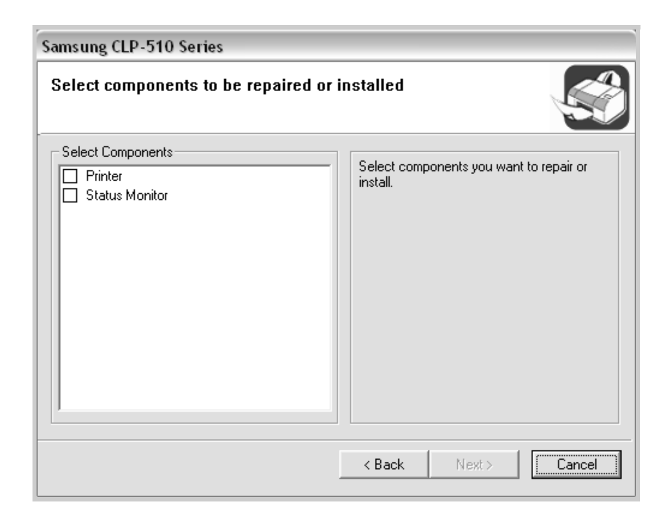


NOTA: Si su equipo no está conectado al ordenador, se abrirá la ventana siguiente.



- Una vez conectado el equipo, haga clic en **Siguiente**.
- Si desea ignorar el estado de la conexión, haga clic en **Siguiente** y en **No** para pasar a la pantalla siguiente. Comenzará la instalación pero la página de prueba no se imprimirá al final de la instalación.

4 Seleccione los componentes que desea instalar y haga clic en **Siguiente**.



Si selecciona **Impresora**, aparecerá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Haga lo siguiente:

a. Para imprimir una página de prueba, marque esta casilla y haga clic en **Siguiente**.

b. Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**. Si no, haga clic en **No** para volver a imprimirla.

5 Cuando la reinstalación haya terminado, haga clic en **Finalizar**.

Eliminación del software de impresión

1 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas → Samsung CLP-510 Series**.

O bien inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

2 Seleccione **Mantenimiento**.

3 Seleccione **Eliminar**.

Aparecerá una lista de componentes para que pueda eliminarlos individualmente.

Si desea desinstalar el controlador de impresora, marque **Impresora**.

Si desea desinstalar el monitor de estado, marque **Monitor de Estado**.

4 Tras seleccionar los componentes que desea eliminar, haga clic en **Siguiente**.

5 Cuando el ordenador le solicite confirmación, haga clic en **Sí**.

   El controlador seleccionado y todos sus componentes se eliminarán del ordenador.

6 Una vez eliminado el software, haga clic en **Finalizar**.

Cambio del idioma de la pantalla

Después de instalar el software, puede cambiar el idioma de la pantalla.

1 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas**.

2 Seleccione **Samsung CLP-510 Series** y **Selección de idioma**.

3 Elija un idioma en la ventana de selección de idioma y haga clic en **Aceptar**.

Paso 10. Visualización del manual de usuario

El manual de usuario de la impresora Samsung serie CLP-510, que se encuentra en el CD-ROM de software, tiene formato PDF de Adobe Acrobat. Este manual le ofrece un acceso cómodo y flexible a la información.

Puede ver el manual en pantalla en diversos formatos (visualizando una sola página, una sola página continua o dos páginas continuas, ampliando con un valor máximo de 1.600% y mínimo de 12,5%, desplazándose dos páginas hacia arriba o con estructura de artículos). En caso necesario, también puede imprimir el manual.

En Windows

1 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas**.

2 Seleccione **Samsung CLP-510 Series** y, a continuación, **Ver el Manual de Usuario**.

   Adobe Acrobat se ejecutará de forma automática y se abrirá el manual de usuario.



NOTA: Si su ordenador no dispone de Adobe Acrobat, éste se instalará automáticamente si marca la opción **Ver el Manual de Usuario**. Una vez finalizada la instalación, repita los pasos 1 y 2.

En Macintosh

1 Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

2 Haga doble clic en **SAMSUNG_CLP** en el escritorio del Macintosh.

3 Haga doble clic en la carpeta **Manual**.

4 Haga doble clic en la carpeta del idioma adecuado.

5 Haga doble clic en **Guide.pdf**. Se abrirá el programa Adobe Acrobat y podrá visualizar el manual de usuario.

En Linux

1 Cuando aparece la ventana Administrator Login, escriba "**root**" en el campo de inicio e introduzca la contraseña del sistema.

2 Inserte el CD-ROM del software de impresión.

3 Haga clic en el icono que se encuentra en la parte inferior de la pantalla. Cuando aparezca la ventana del terminal, escriba:
[root@local /root]# **cd /mnt/cdrom** (directorio del CD-ROM) ↵
[root@local cdrom]# **gv manual/EnGuide.pdf** ↵



NOTA: Si su versión de ghostscript es antigua, es posible que no vea el archivo pdf. A continuación, instale Acrobat Reader en su sistema, o intente leer el manual de usuario en el sistema Windows.

1. Haga clic en el icono que se encuentra en la parte inferior de la pantalla. Cuando aparece la pantalla del terminal, escriba:
   [root@local /root]**# cd /mnt/cdrom** (directorio del CD-ROM) ↵
   [root@local cdrom]**# ./manual/acrobat4/INSTALL** ↵
2. Después de leer el acuerdo de licencia, escriba **accept** ↵.
3. Cuando se le pida el directorio de instalación, pulse la tecla Intro.
4. Es necesario realizar un vínculo simbólico para ejecutar Acrobat Reader sin ruta completa:
   [root@local cdrom]**# ln -s /usr/local/acrobat4/bin/acroread /usr/bin/acroread** ↵
5. Ahora puede leer los archivos pdf con Acrobat Reader.
   [root@local cdrom]# **acroread /mnt/cdrom/manual/EnGuide.pdf** ↵



IMPRESORA LÁSER A COLOR Manual de usuario

CLP-510 Series

Antes de operar el producto, por favor lea el instructivo, a fin de evitar fallas y conserve para futuras referencias.

Contact SAMSUNG WORLD WIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the SAMSUNG customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
BRAZIL	0800-124-421	www.samsung.com/br
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
VENEZUELA	1-800-100-5303	www.samsung.com/latin
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
DENMARK	38 322 887	www.samsung.com/dk
FINLAND	09 693 79 554	www.samsung.com/fi
FRANCE	08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,12/min)	www.samsung.de

Country	Customer Care Center	Web Site
HUNGARY	06 40 985 985	www.samsung.com/hu
ITALIA	199 153 153	www.samsung.com/it
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.lu
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NORWAY	231 627 22	www.samsung.com/no
POLAND	0 801 801 881	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
SLOVAKIA	0850 123 989	www.samsung.com/sk
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	08 585 367 87	www.samsung.com/se
U.K	0870 242 0303	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-200-0400	www.samsung.ru
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com/ur
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
HONG KONG	2862 6001	www.samsung.com/hk
INDIA	3030 8282 1600 1100 11	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn
SOUTH AFRICA	0860 7267864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
U.A.E	800SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea

CONTENIDOS

Capitulo 4 : Tareas de impresión

Capitulo 5 : Impresión avanzada

Capitulo 6 : Mantenimiento de la impresora

Capitulo 7 : Solución de problemas

Apéndice *A :* Uso de la impresora con un Macintosh

Apéndice *B :* Uso de la impresora en Linux

Apéndice *C :* Uso de la impresora en red

Apéndice *D :* Instalación de las opciones de impresión

Apéndice *E :* Especificaciones

Consideraciones medioambientales y de seguridad

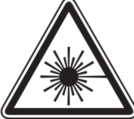
Notificación de seguridad del láser

Esta impresora ha obtenido en los Estados Unidos la certificación que garantiza el cumplimiento de los requisitos establecidos en DHHS 21 CFR, capítulo 1, sección J, para productos láser de Clase I (1). En el resto de los países, la impresora está certificada como producto láser de Clase I, lo que garantiza el cumplimiento de los requisitos de IEC 825.

Los productos láser de la Clase I no se consideran peligrosos. El sistema láser y la impresora han sido diseñados de forma que las personas no puedan estar expuestas a radiaciones de láser superiores al nivel de Clase I durante el funcionamiento normal, el mantenimiento por parte del usuario o en las condiciones de reparación y mantenimiento prescritas.

ADVERTENCIA

No utilice ni realice operaciones de mantenimiento en la impresora sin la cubierta de protección del dispositivo láser/escáner. El rayo reflejado, aunque invisible, puede provocar daños en los ojos. Al utilizar este producto, deberán observarse siempre las precauciones básicas de seguridad, para reducir el riesgo de incendio, descarga eléctrica y lesiones a personas:



CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤

주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

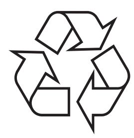
Seguridad frente al ozono



Durante su funcionamiento normal, esta impresora emite ozono. El ozono emitido no representa ningún riesgo para el operador. Sin embargo, es aconsejable que la máquina esté ubicada en un área bien ventilada.

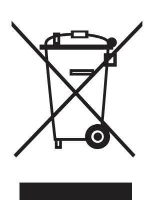
Si desea obtener información adicional acerca del ozono, póngase en contacto con su distribuidor de Samsung más cercano.

Reciclaje



Recicle o deshágase del material de embalaje de este producto siguiendo las normas medioambientales adecuadas.

Eliminación correcta de este producto *(material eléctrico y electrónico de descarte)*



(Aplicable en la Unión Europea y en países europeos con sistenmas de recogida selectiva de residuos)

La presencia de esta marca en el producto o en el material informativo que lo acompaña, indica que al finalizar su vida útil no deberá eliminarse junto con otros residuos domésticos. Para evitar los posibles daños al medio ambiente o a la salud humana que representa la eliminación incontrolada de residuos, separe este producto de otros tipos de residuos y recíclelo correctamente para promover la reutilización sostenible de recursos materiales.

Los usuarios particulares pueden contactar con el establecimiento donde adquirieron el producto, o con las autoridades locales pertinentes, para informarse sobre cómo y dónde pueden llevarlo para que sea sometido a un reciclaje ecológico y seguro.

Los usuarios comerciales pueden contactar con su proveedor y consultar las condiciones del contrato de compra. Este producto no debe eliminarse mezclado con otros residuos comerciales.

Emisiones de radiofrecuencia

Regulaciones FCC

Este dispositivo ha sido probado y cumple los límites establecidos para dispositivos digitales de Clase B, de conformidad con el Apartado 15 de las normas de la FCC. Estos límites se establecen para garantizar una protección razonable frente a interferencias perjudiciales en una instalación residencial. Este equipo genera, utiliza y puede emitir energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede producir interferencias perjudiciales en las comunicaciones por radio. Sin embargo, no es posible garantizar que no habrá interferencias en una instalación concreta. En caso de que este equipo produzca interferencias perjudiciales para la recepción de radio o televisión, lo cual puede determinarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que trate de corregir las interferencias adoptando una o más de las siguientes medidas:

1. Cambiar la orientación o la posición de la antena receptora.
2. Aumentar la separación entre el equipo y el receptor.
3. Conectar el equipo a una toma de corriente situada en un circuito diferente de aquel al que está conectado el receptor.
4. Consultar a su distribuidor o solicitar los servicios de un técnico de radio/TV.



PRECAUCIÓN: Todos los cambios o modificaciones que se efectúen sin el consentimiento del fabricante responsable del cumplimiento podrían invalidar el permiso del usuario para trabajar con el equipo.

Normativa sobre radiointerferencias en Canadá

Este aparato digital no excede los límites de la Clase B sobre la emisión de ruidos en las señales de radio producidos por aparatos digitales, tal y como se expone en las normativas sobre radiointerferencias del Ministerio de Industria de Canadá, ICES-003.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Estados Unidos de América

Comisión Federal de Comunicaciones (Federal Communications Commission, FCC)

Emisor intencional según el apartado 15 de la FCC

Es posible que el sistema de la impresora contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4 GHz. Está sección sólo es aplicable en caso de que existan dichos dispositivos. Consulte la etiqueta del sistema para comprobar la existencia de dispositivos inalámbricos.

Si en la etiqueta del sistema aparece un número de ID de la FCC, los dispositivos inalámbricos que puedan existir en el sistema sólo se podrán utilizar en Estados Unidos.

La FCC ha establecido una norma general de separación de 20 cm (8 pulgadas) entre el dispositivo y el cuerpo en caso de emplear un dispositivo inalámbrico cerca del cuerpo (sin incluir las extremidades). Cuando los dispositivos inalámbricos estén conectados, deberán mantenerse a más de 20 cm (8 pulgadas) del cuerpo. La salida de potencia de los dispositivos inalámbricos que puede llevar incorporado el sistema se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a RF establecidos por la FCC.

Este transmisor no debe colocarse ni funcionar junto a otra antena o transmisor.

El funcionamiento de este dispositivo está sujeto a las dos condiciones siguientes: (1) es posible que el dispositivo no cause interferencias perjudiciales y (2) el dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluso aquellas que puedan provocar un uso inapropiado del mismo.



Los dispositivos inalámbricos no pueden ser reparados por el usuario. No los modifique de ningún modo. Cualquier modificación realizada en un dispositivo inalámbrico anulará la autorización para usarlo. Póngase en contacto con el fabricante para llevar a cabo la reparación y el mantenimiento.



Norma de la FCC sobre el uso de LAN inalámbricas:
“Cuando se instala y pone en funcionamiento esta combinación de transmisor y antena, el límite de exposición a radiofrecuencia de 1 mW/cm^2 puede superarse en distancias próximas a la antena instalada. Por lo tanto, el usuario debe mantenerse como mínimo a 20 cm de la antena en todo momento. Este dispositivo no puede colocarse junto a ningún otro transmisor o antena transmisora.”

Declaración de conformidad (países europeos)

Aprobaciones y certificaciones



La marca CE aplicada a este producto simboliza la Declaración de Conformidad de Samsung Electronics Co., Ltd. con las siguientes directivas aplicables de la Unión Europea (93/68/EEC) a partir de las fechas indicadas:

1 de enero de 1995: Directiva del Consejo 73/23/EEC: aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con equipos de bajo voltaje.

1 de enero de 1996: Directiva del Consejo 89/336/EEC (92/31/EEC): aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con la compatibilidad electromagnética.

9 de marzo de 1999: Directiva del Consejo 1999/5/EC sobre equipos de radio y terminales de telecomunicaciones y sobre el reconocimiento mutuo de su conformidad.

Una declaración completa que define las directivas relevantes y los estándares mencionados se puede obtener del representante de Samsung Electronics Co., Ltd.

Certificado de CE

Certificado para la directiva 1999/5/EC sobre equipos y terminales de radio y telecomunicaciones (FAX)

Este producto Samsung ha sido certificado por Samsung para la conexión de un terminal paneuropeo a la red telefónica pública conmutada analógica (PSTN) de acuerdo con la directiva 1999/5/EC. El producto se ha diseñado para que funcione con las PSTN nacionales y PBX compatibles de los países europeos.

En caso de problemas, debe ponerse en contacto en primera instancia con el laboratorio europeo de calidad (Euro QA Lab) de Samsung Electronics Co., Ltd.

El producto ha sido probado en TBR21 y/o TBR 38. Como ayuda en el uso y la aplicación del equipo de terminales que cumpla con este estándar, el Instituto Europeo de Estándares de Telecomunicaciones (ETSI) ha enviado un documento consultivo (EG 201 121) que contiene notas y requisitos adicionales para garantizar la compatibilidad en red de los terminales TBR21. El producto ha sido diseñado teniendo en cuenta todas las notas consultivas relevantes contenidas en este documento y cumple en su totalidad con todas ellas.

Información sobre la homologación de dispositivos de radio de la Unión Europea (para productos equipados con dispositivos de radio homologados por la Unión Europea)

Este producto es una impresora; es posible que el sistema de la impresora, destinada a uso privado o en oficinas, contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4 GHz. Está sección sólo es aplicable en caso de que existan dichos dispositivos. Consulte la etiqueta del sistema para comprobar la existencia de dispositivos inalámbricos.

Si en la etiqueta del sistema aparece una marca CE con un número de registro del organismo notificado y el símbolo de alerta, los dispositivos inalámbricos que puedan existir en el sistema sólo pueden utilizarse en la Unión Europea o en zonas asociadas. La salida de potencia de los dispositivos inalámbricos que puede llevar incorporada la impresora se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a RF definidos por la Comisión Europea mediante la directiva R&TTE.

Estados europeos que poseen homologación de dispositivos inalámbricos:

UE Austria, Bélgica, Dinamarca, Finlandia, Francia (con restricciones de frecuencia), Alemania, Grecia, Irlanda, Italia, Luxemburgo, Holanda, Portugal, España, Suecia y el Reino Unido

Países que aceptan la normativa de la UE

Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza

Estados europeos con restricciones de uso:

UE En Francia, el rango de frecuencia está limitado a 2446,5-2483,5 MHz para dispositivos que superen una potencia de transmisión de 10 mW, como los inalámbricos

Países que aceptan la normativa de la UE

Sin limitaciones actualmente.

Declaraciones de cumplimiento normativo

Información general sobre el uso de dispositivos inalámbricos

Es posible que el sistema de la impresora contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4 GHz. La siguiente sección consta de una serie de consideraciones generales que deben tenerse en cuenta al utilizar un dispositivo inalámbrico.

En las secciones específicas de cada país (o secciones de grupos de países) aparecen limitaciones adicionales, precauciones y observaciones para los distintos países. Los dispositivos inalámbricos del sistema sólo pueden emplearse en los países que aparecen en las marcas de homologación de dispositivos de radio (Radio Approval) de la etiqueta de especificaciones del sistema. Si no aparece el país en el que se va a utilizar el dispositivo inalámbrico, póngase en contacto con la agencia local pertinente para obtener información acerca de los requisitos. Los dispositivos inalámbricos están regulados de manera muy estricta y su uso puede no estar permitido.

La salida de potencia de los dispositivos inalámbricos que puede llevar incorporada la impresora se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a RF conocidos hasta ahora. El fabricante cree que los dispositivos inalámbricos (que pueden estar incorporados en la impresora) son seguros, ya que emiten menos energía de la que se permite en las normas de seguridad y recomendaciones de radiofrecuencia. Independientemente de los niveles de potencia, debe prestarse atención para reducir al máximo el contacto durante el funcionamiento.
Como norma general, suelen mantenerse 20 cm (8 pulgadas) de separación entre el dispositivo inalámbrico y el cuerpo en caso de emplear un dispositivo inalámbrico cerca del cuerpo (sin incluir las extremidades). Cuando el dispositivo inalámbrico esté conectado y transmitiendo, deberá mantenerse a más de 20 cm (8 pulgadas) del cuerpo.

Este transmisor no debe colocarse ni funcionar junto a otra antena o transmisor.

En algunas circunstancias se requieren restricciones para los dispositivos inalámbricos. A continuación se ofrecen algunos ejemplos de restricciones comunes:



La comunicación inalámbrica de radiofrecuencia puede interferir con los equipos de aviones comerciales. Las normas de aviación actuales obligan a desconectar los dispositivos inalámbricos cuando se viaja en avión. Los dispositivos de comunicación 802.11b (también denominado Ethernet inalámbrica) y Bluetooth son ejemplos de dispositivos que ofrecen comunicación inalámbrica.



En entornos en los que el riesgo de interferencia con otros dispositivos o servicios pueda resultar peligroso, debe restringirse o prohibirse el uso de dispositivos inalámbricos. Tal es el caso de aeropuertos, hospitales o atmósferas cargadas de oxígeno o gas inflamable. En entornos en los que no esté seguro de si se pueden utilizar o no dispositivos inalámbricos, pregunte a la autoridad pertinente antes utilizar o conectar el dispositivo.



Cada país posee distintas restricciones de uso para dispositivos inalámbricos. Puesto que su sistema está equipado con un dispositivo inalámbrico, cuando viaje con él a otros países, consulte a las autoridades locales pertinentes antes de desplazarse para saber si existen restricciones de uso para dispositivos inalámbricos en el país de destino.



Si el sistema viene equipado con un dispositivo inalámbrico interno incorporado, no lo ponga en funcionamiento si no están en su sitio todas las cubiertas y tapas o si el sistema no está totalmente montado.



Los dispositivos inalámbricos no pueden ser reparados por el usuario. No los modifique de ningún modo. Cualquier modificación realizada en un dispositivo inalámbrico anulará la autorización para utilizarlo. Póngase en contacto con el fabricante para llevar a cabo la reparación y el mantenimiento.



Utilice únicamente controladores homologados para el país en el que se usará el dispositivo. Consulte el “System Restoration Kit” (kit de restauración del sistema) del fabricante o póngase en contacto con el servicio técnico del fabricante para obtener más información.

EU Declaration of Conformity (LVD,EMC)

For the following product :

Color Laser Beam Printer

(Product name)

CLP-510, CLP-510N

(Model Number)

Manufactured at :

1) Samsung Electronics Co.,Ltd. #259, Gongdan-Dong, Gumi-City, Gyungbuk, KOREA. 730-030
2) Shandong Samsung Telecommunications Co., Ltd. Sanxing Road, Weihai Hi-tech, IDZ Shandong Province, 264 209, China Place: M264

(factory name, address)

We hereby declare, that all major safety requirements, concerning to CE Marking Directive[93/68/EEC] and Low Voltage Directive [73/23/EEC], ElectroMagnetic Compatibility [89/336/EEC], amendments [92/31/EEC] are fulfilled, as laid out in the guideline set down by the member states of the EEC Commission.

This declaration is valid for all samples that are part of this declaration, which are manufactured according to the production charts appendix.

The standards relevant for the evaluation of safety & EMC requirements are as follows :

LVD : EN60950:2000, IEC60950:1999,
EN60825-1:1994inc A1:1996/IEC60825-1:1993incA1:1997

EMC : EN55022:1998incA1:2000, EN61000-3-2:2000, EN61000:3-3:1995incA1:2001,
EN55024:1998incA1:2001, AS/NZS3548:1995, EN61000:4-2:1995, EN61000:4-1996,
EN61000:4-4:1995, EN61000:4-5:1995, EN61000:4-6:1996, EN61000:4-11:1994

1. Certificate of conformity / Test report issued by :

LVD : TUV Rheinland

EMC : SAMSUNG Electronics EURO Q.A. Lab. in the U.K.

2. Technical documentation kept as :

Samsung Electronics Co.,Ltd.

(Manufacturer)

Samsung Electronics Co.,Ltd.
#259,Gongdan-Dong,Gumi-City
Gyungbuk, Korea 730-030



Whan-Soon Yim / Senior Manager

(place and date of issue) (name and signature of authorized person)

(Representative in the EU)

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park, Saxony
Way Yateley, Hampshire, GU46 6GG,
UK



Yong-Sang Park / Manager

(place and date of issue) (name and signature of authorized person)

1 INTRODUCCIÓN

¡Enhorabuena por haber adquirido esta impresora!

En este capítulo se incluye:

- **Funciones especiales**
- **Componentes de la impresora**

Funciones especiales

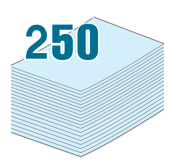
Su nueva impresora está equipada con varias funciones especiales que le permitirán obtener una mejor calidad de impresión. Esta impresora ofrece:



Impresión en color con una calidad y una velocidad excelentes

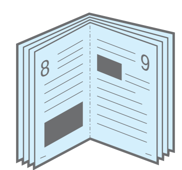
- Puede imprimir en una amplia gama de colores usando cian, magenta, amarillo y negro.
- Puede imprimir con una resolución de hasta 1200 x 1200 ppp (salida efectiva). Consulte la página 4.9.
- En modo blanco y negro, la impresora imprime papel A4 a 24 ppm y papel de tamaño carta a 25 ppm (páginas por minuto). En modo de color, el papel de tamaño A4 o carta se imprime a 6 ppm.
- En modo a doble cara, la impresora imprime papel A4 o carta a 11,6 ipm (imágenes por minuto) en blanco y negro y a 6 ipm en color.

Gestión flexible del papel

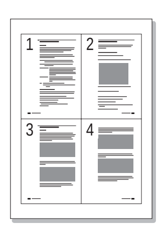


- La **bandeja de entrada estándar de 250 hojas** (bandeja 1) y la **bandeja de entrada opcional de 500 hojas** (bandeja 2) admiten papel de tamaño A4 y carta.
- La **bandeja multiusos** admite papeles con membrete, cartas, etiquetas, transparencias, materiales de tamaño personalizado, postales y papel de gran gramaje. La **bandeja multiusos** también admite hasta 100 hojas de papel normal.

Creación de documentos profesionales

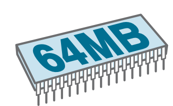


- Impresión de **Marcas de agua**. Puede personalizar sus documentos mediante una marca de agua, por ejemplo “Confidencial”. Consulte la página 5.10.
- Impresión de **catálogos**. Esta función permite imprimir fácilmente un documento para crear un libro. Una vez impresas las páginas, sólo tendrá que doblarlas y graparlas. Consulte la página 5.9.
- Impresión de **pósters**. El texto y los gráficos de cada página del documento se amplían e imprimen a lo largo de varias hojas de papel y posteriormente se pegan para formar un póster. Consulte la página 5.7.



Ahorro de tiempo y dinero

- Es posible imprimir en ambas caras del papel para ahorrar papel (**impresión a doble cara**). Consulte la página 5.2.
- Puede imprimir varias páginas en una sola hoja para ahorrar papel.
- Puede usar formularios y membretes preimpresos en papel normal. Consulte “Uso de superposiciones” en la página 5.13.
- Esta impresora proporciona un **ahorro de energía** sustancial al reducir automáticamente el gasto de energía cuando el equipo no está en uso.



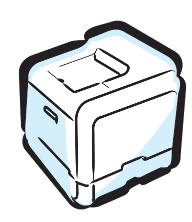
Ampliación de la capacidad de la impresora

- Esta impresora dispone de 64 MB de memoria ampliable a **192 MB**.
- Puede instalar una bandeja opcional de 500 hojas en la impresora. Con esta bandeja no tendrá que colocar papel en la impresora tan a menudo.
- Una **interfaz de red** permite imprimir en red. Si lo desea, puede añadir una tarjeta de interfaz de red inalámbrica opcional a la impresora CLP-510.

  La CLP-510N incluye una interfaz de red 10/100 Base TX.

  Puede usar una interfaz de red inalámbrica opcional tanto con la CLP-510 como con la CLP-510N.

Impresión en diferentes entornos



Podrá imprimir en **Windows 95/98/Me/NT4.0/2000/ 2003/XP**. Windows 95 y NT 4.0 sólo pueden utilizarse en la CLP-510N.

- Su impresora es compatible con **Macintosh** y con **varios Linux OS**.
- Su impresora incluye una interfaz **USB**.
- También puede utilizar una **interfaz de red**. La CLP-510N incluye una interfaz de red 10/100 Base TX, pero en una CLP-510 deberá añadir una tarjeta de interfaz de red opcional.
  También puede instalar una interfaz de red inalámbrica opcional tanto en la CLP-510 como en la CLP-510N.

Componentes de la impresora

Vista frontal

Cubierta superior
(Ábrala para instalar la cinta de transferencia)

Bandeja de salida del papel

Soporte de salida

Panel de control
(consulte la página 2.2)

Cubierta superior Botón de apertura

Cubierta frontal
(Ábrala para sustituir el contenedor de tóner gastado)

Asa
(Utilícela para levantar la impresora)

Bandeja 1
(Bandeja de entrada de papel para 250 hojas)

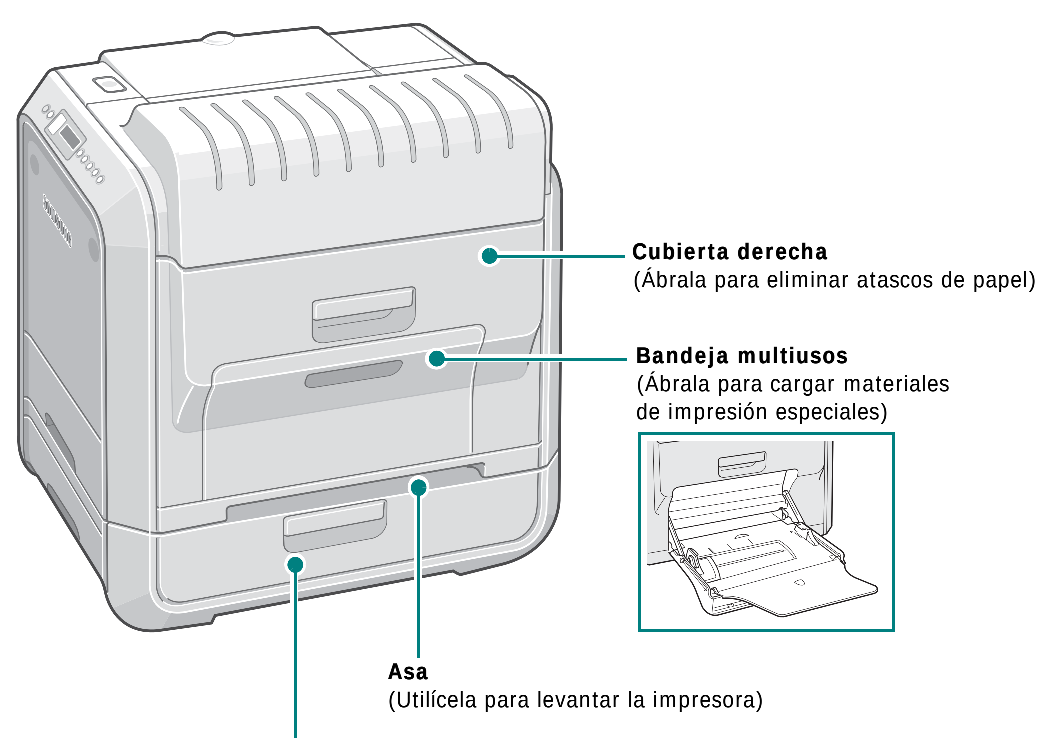
Cubierta izquierda
(Ábrala completamente para instalar el cartucho de tóner y pulse el botón de apertura de la cubierta superior)

Bandeja opcional 2
(Bandeja de entrada de papel para 500 hojas)

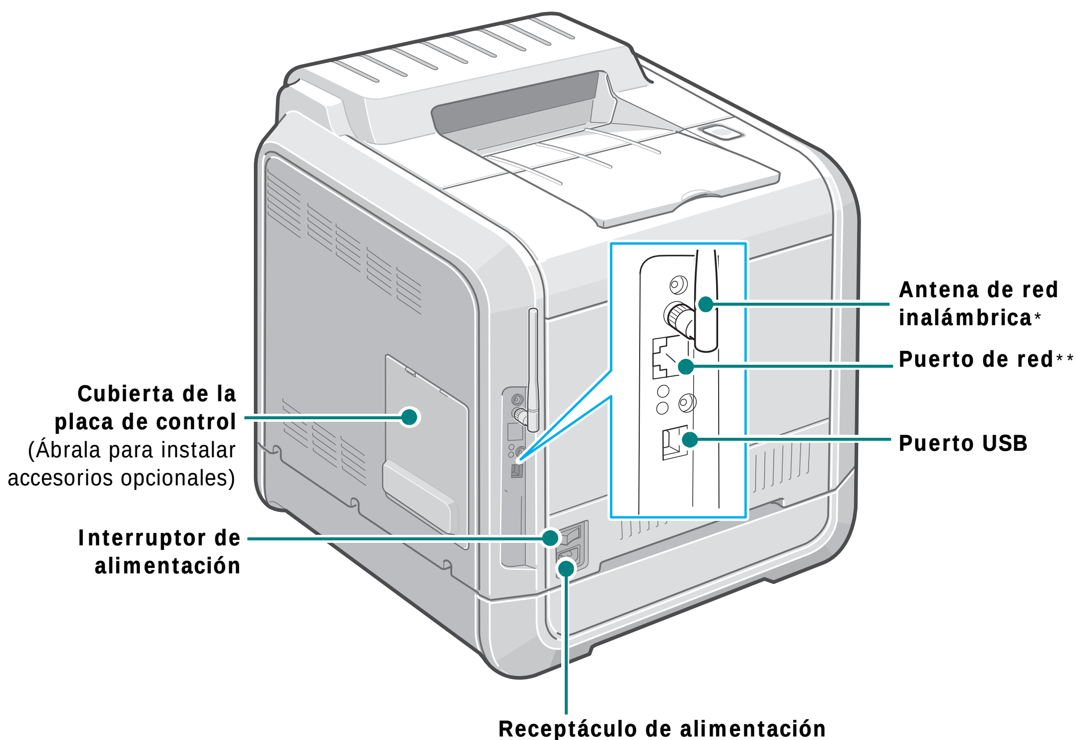


NOTA: La superficie de la bandeja de salida podría calentarse si imprime muchas páginas seguidas. No toque dicha superficie e impida que los niños se acerquen a ella.

Vista lateral derecha



Vista posterior



** No se incluye ninguna antena de red inalámbrica con la impresora. Se trata de un elemento opcional que debe adquirirse e instalarse por separado.*

*** El puerto de red se proporciona de forma predeterminada para la CLP-510N. Los usuarios de la CLP-510 pueden adquirir e instalar una tarjeta de red opcional por separado. Para obtener más información, consulte la página D.7.*

2 USO DEL PANEL DE CONTROL

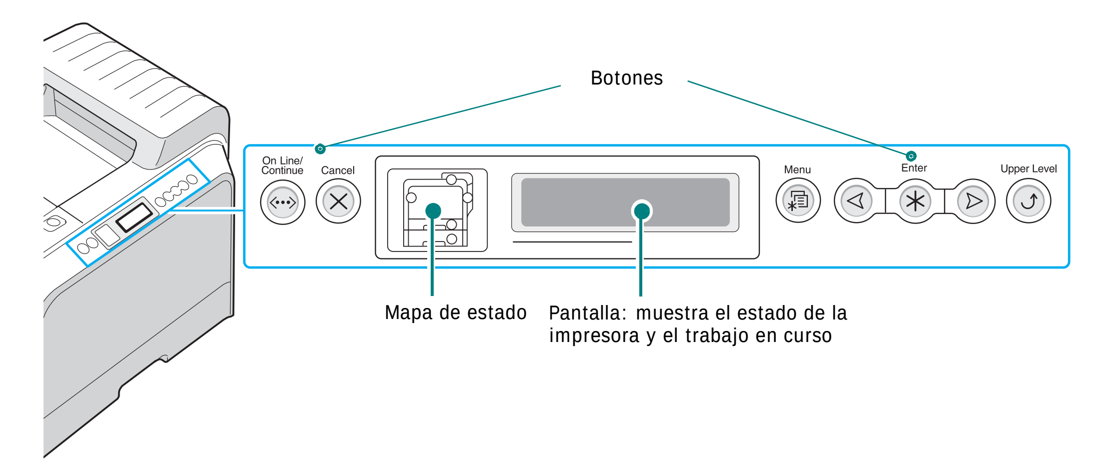
En este capítulo se describe cómo utilizar el panel de control de la impresora.

En este capítulo se incluye:

- **Descripción del panel de control**
- **Uso de los menús del panel de control**

Descripción del panel de control

El panel de control situado en la parte superior derecha de la impresora incluye una pantalla y siete botones.



Pantalla

Mensaje	Descripción
Listo	• La impresora está en línea y lista para imprimir. • Si pulsa **On Line/Continue**, la impresora pasará a estar fuera de línea.
Fuera de línea	• La impresora está fuera de línea y no puede imprimir. • Si pulsa **On Line/Continue**, la impresora pasará a estar fuera de línea.
Procesando...	• La impresora está imprimiendo. • Si desea detener la impresión, pulse **Cancel**.
En espera...	• La impresora está en modo de ahorro de energía y consume menos. Cuando se recibe un trabajo del ordenador o se pulsa cualquier botón, la impresora se pone en línea. • Para desactivar el modo de ahorro de energía o cambiar el tiempo que tarda en entrar la impresora en este modo, consulte la página 2.9.

Consulte “Descripción de los mensajes que aparecen en la pantalla” en la página 7.26 para obtener una lista completa de todos los mensajes de la impresora.

Botones

<table>
<tr><th>Botón</th><th colspan="3">Descripción</th></tr>
<tr><td>(mapa de estado)</td><td colspan="3">Cuando se produce un error, se enciende una luz en la posición correspondiente del mapa de estado. Aparece un mensaje de error en la pantalla para que pueda localizar el error. Para obtener información acerca del significado de los mensajes de error, consulte la página 7.26.</td></tr>
<tr><td rowspan="6">On Line/
Continue</td><td colspan="3">• Pulse este botón para poner la impresora en línea y fuera de línea.
• En el modo de menús, pulse este botón para volver al modo Preparada.

El color del botón On Line/Continue indica el estado de la impresora.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Verde</td><td>Activado</td><td>La impresora está en línea y puede recibir datos del ordenador.</td></tr>
<tr><td>Inter-
mitente</td><td>• Cuando la luz parpadea lentamente, la impresora está recibiendo datos del ordenador.
• Cuando la luz parpadea rápidamente, la impresora está recibiendo e imprimiendo datos.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Naranja</td><td>Activado</td><td>Compruebe el mensaje de la pantalla. Consulte la página 7.26 para obtener detalles sobre el significado del mensaje de error.</td></tr>
<tr><td>Inter-
mitente</td><td>Ha sucedido un error menor y la impresora está esperando a que se solucione. Compruebe el mensaje de la pantalla. Cuando se solucione el problema, la impresora reanudará la impresión. Si desea hacer caso omiso de esta advertencia, pulse este botón.</td></tr>
<tr><td>Desac-
tivado</td><td colspan="2">• La impresora está fuera de línea y no puede imprimir.
• La impresora está en modo de ahorro de energía. Cuando recibe datos, pasa a estar en línea automáticamente.</td></tr>
<tr><td>Menu</td><td colspan="3">• Pulse este botón para acceder al modo de menús.
• En el modo de menús, pulse este botón para recorrer los menús.</td></tr>
</table>

Botón	Descripción
Enter	En el modo de menús, pulse este botón para seleccionar la opción de menú mostrada o confirmar el valor modificado. El ítem seleccionado está marcado con un asterisco (*).
	En el modo de menús, pulse este botón para recorrer las opciones de menú o los valores. Si pulsa pasará a la opción siguiente, y si pulsa retrocederá a la opción anterior.
Cancel	• Pulse este botón para cancelar el trabajo de impresión actual. • En el modo de menús, pulse este botón para volver al modo Preparada.
Upper Level	En el modo de menús, pulse este botón para regresar al nivel de menú anterior.

Uso de los menús del panel de control

Existen varios menús disponibles para facilitar la modificación de la configuración de la impresora. El diagrama de la página 2.6 muestra los menús y todas las opciones disponibles en cada uno de ellos. Las opciones de cada menú y las que se pueden seleccionar se describen con mayor detalle en las tablas correspondientes, a partir de la página 2.6.

Acceso a los menús del panel de control

Puede configurar la impresora desde su panel de control. También puede usar los menús del panel de control mientras la impresora está en uso.

1. En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** ( ) hasta que aparezca el menú que desee en la línea inferior de la pantalla.
2. Pulse el botón **Enter** ( ) para acceder al menú.
3. Pulse los botones de desplazamiento (o) hasta que aparezca la opción de menú deseada en la línea inferior.
4. Pulse el botón **Enter** ( ) para confirmar la opción seleccionada.
5. Si la opción de menú tiene submenús, repita los pasos 3 y 4.
6. Pulse los botones de desplazamiento (o) hasta que aparezca la opción que desee configurar en la línea inferior, o escriba el valor deseado.
7. Pulse el botón **Enter** ( ) para guardar el valor introducido o la selección realizada.

   Aparecerá un asterisco (*) junto a la selección de la pantalla, indicando que, a partir de ahora, es el valor predeterminado.
8. Para salir del menú, pulse el botón **Upper Level** ( ) varias veces, o bien el botón **Cancel** ( ).

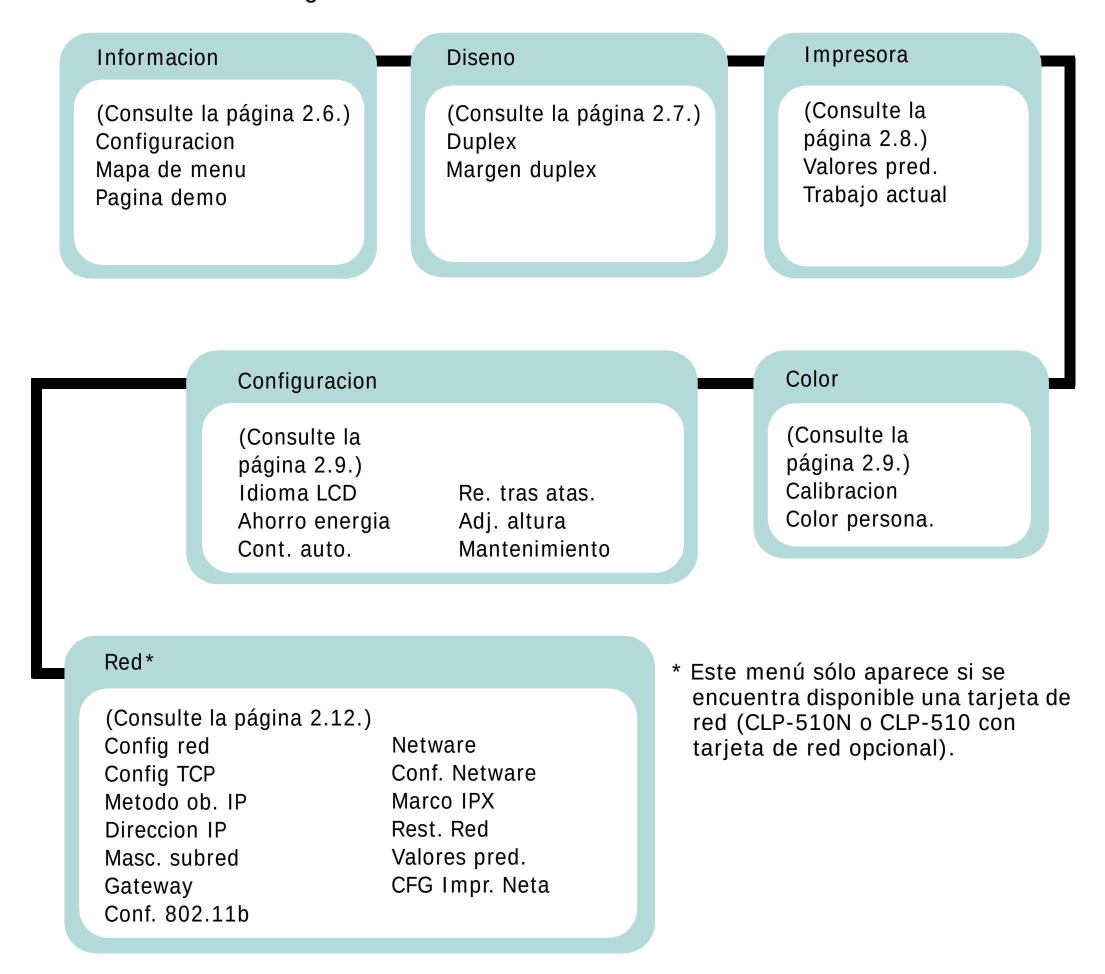
   Tras 60 segundos de inactividad (sin que se pulse ninguna tecla), la impresora vuelve automáticamente al modo Preparada.



NOTA: Los ajustes de impresión efectuados desde el controlador de la impresora en un ordenador conectado anulan los ajustes del panel de control.

Descripción general de los menús del panel de control

Los menús del panel de control se utilizan para configurar la impresora. El panel de control proporciona acceso a los siguientes menús:



Menú Informacion

Este menú contiene páginas de información que pueden imprimirse y ofrecen detalles sobre la impresora y su configuración.

Opción	Explicación
Configuracion	La página de configuración muestra la configuración actual de la impresora. Consulte la página 6.2.

Opción	Explicación
Mapa de menu	El mapa de menús muestra la disposición y la configuración actual de las opciones de los menús del panel de control.
Pagina demo	La página de prueba o demostración permite comprobar si la impresora imprime correctamente.

Menú **Diseno**

Use el menú **Diseno** para definir todos los ajustes relativos a la salida de impresión.

(*: configuración predeterminada)

Opción	Explicación
Duplex	Opciones: Desactivado*, Borde largo, Borde corto Para imprimir en las dos caras del papel, elija el borde adecuado. • **Borde largo**: Encuadernación por el borde largo. Se imprimen las páginas para que se lean como un libro. • **Borde corto**: Encuadernación por el borde corto. Las hojas se imprimen para que se lean como un bloc. Borde largo en la orientación vertical Borde largo en la orientación horizontal Borde corto en la orientación vertical Borde corto en la orientación horizontal Seleccione **Desactivado** para imprimir en una cara del papel.

Opción	Explicación
Margen duplex	En este menú, puede definir los márgenes para la impresión a dos caras. Puede aumentar o reducir este valor en incrementos de 0,1 mm. • **Margen super.**: Define el margen superior, entre 0,0 y 9,9 mm. • **Margen izq.**: Define el margen izquierdo, entre 0,0 y 9,9 mm. • **Enlace corto**: Define el margen inferior de la parte posterior de la página para la encuadernación por el lado corto, entre 0,0 y 10 mm. Posición de encuadernación: En la orientación vertical, esta posición está situada en la línea superior de la página. En la orientación horizontal está situada en la parte derecha de la página. • **Enlace largo**: Define el margen derecho de la parte posterior de la página para la encuadernación por el lado largo, entre 0,0 y 22 mm. Posición de encuadernación: En la orientación vertical, esta posición está situada en la parte izquierda de la página. En la orientación horizontal está situada en la línea superior de la página.

Menú **Impresora**

Este menú permite restablecer la configuración de la impresora, cancelar el trabajo actual y reiniciar la impresora.

Opción	Explicación
Valores pred.	Esta opción de menú permite restablecer la configuración de fábrica de la impresora.
Trabajo actual	Puede cancelar el trabajo de impresión y eliminarlo del búfer de la impresora.

Menú Color

Este menú permite especificar el color.

(*: configuración predeterminada)

Opción	Explicación
Calibracion	Opciones: Desactivado, Automatico*, Ejecut. ahora Esta opción de menú permite calibrar la impresora para obtener la mejor calidad de impresión en color. • **Desactivado**: La impresora está calibrada mediante el ajuste predeterminado. • **Automático**: Esta opción calibra automáticamente la impresora para obtener la mejor calidad de impresión en documentos en color. • **Ejecut. ahora**: Permite calibrar la impresora manualmente.
Color persona.	Esta opción permite ajustar el contraste color a color. **CMYK**: Permite ajustar el contraste del tóner en cada uno de los cartuchos de tóner. • **Predet.**: Optimiza los colores automáticamente. • **Ajuste manual**: Permite ajustar el contraste de color seleccionado para cada cartucho. **Nota**: Utilice la opción **Predet.** para obtener la mejor calidad en color.

Menú Configuracion

Use el menú **Configuracion** para configurar diversas funciones de la impresora.

(*: configuración predeterminada)

Opción	Explicación
Idioma LCD	Opciones: ingles*, aleman, frances, italiano, Espanol, Ruso, portugues El valor de la opción Idioma LCD determina el idioma en que se mostrará el texto en la pantalla del panel de control y la información de impresión.

<table>
<tr><th>Opción</th><th>Explicación</th></tr>
<tr><td>Ahorro energia</td><td>Opciones: 5 minutos, 10 minutos, 15 minutos, 30 minutos, 45 minutos, 60 minutos, 120 minutos

* 30 minutos para EE UU y 120 minutos para Europa

Cuando la impresora no recibe datos durante un largo período de tiempo, el consumo de energía se reduce automáticamente. Permite definir el tiempo que la impresora esperará antes de entrar en el estado de ahorro de energía.</td></tr>
<tr><td>Cont. auto.</td><td>Opciones: Desactivado, Activado*

Esta opción determina si la impresora seguirá imprimiendo o no cuando detecte que el papel cargado no coincide con el configurado.

• Desactivado: Si el valor configurado no coincide con el papel cargado, el mensaje permanecerá en la pantalla y la impresora quedará fuera de línea hasta que inserte el papel correcto.
• Activado: Si el valor configurado no coincide con el papel cargado, aparecerá un mensaje de error. La impresora se pondrá fuera de línea durante 30 segundos, borrará automáticamente el mensaje y continuará la impresión.</td></tr>
<tr><td>Re. tras atas.</td><td>Opciones: Desactivado*, Activado

Esta opción determina el comportamiento de la impresora cuando se produce un atasco de papel.

• Desactivado: La impresora no reimprimirá las páginas. El rendimiento de impresión se puede aumentar con este valor.
• Activado: La impresora vuelve a imprimir automáticamente las páginas cuando se elimina el atasco de papel.</td></tr>
</table>

Opción	Explicación
Adj. altura	Opciones: Bajo*, Alto Puede optimizar la calidad de impresión de acuerdo con la altura.
Mantenimiento	Esta opción permite realizar el mantenimiento del cartucho de tóner y los demás consumibles. • **Compr. otros**: Esta opción determina el comportamiento de la impresora cuando el nivel de los consumibles es bajo. **Unidad imagen**: Permite comprobar el número total de imágenes impresas con la unidad de imagen actual. **Cint. transf.**: Permite comprobar el número total de imágenes impresas con la cinta de transferencia actual. **Fusor**, **Rod. transf.**, **Rod. polival.**, **Rod. bandeja 1** , **Rod. bandeja 2**: Estas opciones van dirigidas exclusivamente al servicio técnico. • **Alarma r insuf**: Esta opción determina el comportamiento de la impresora cuando el nivel de los consumibles es bajo. **Desactivado**: La impresora no muestra ningún mensaje de alerta. **Activado**: La impresora muestra un mensaje de alerta.

Menú Red

Este menú permite configurar la tarjeta de interfaz de red instalada en la impresora de acuerdo con la configuración de la red. Puede actualizar el firmware de la tarjeta de interfaz de red, e imprimir la configuración.



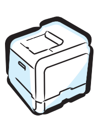
NOTA: Este menú sólo aparece si se encuentra disponible una tarjeta de red (CLP-510N o CLP-510 con tarjeta de red opcional).

(*: configuración predeterminada)

Opción	Explicación
Config red	Opciones: Sí, No* Establezca si desea o no configurar la red. Si selecciona **Sí**, podrá configurar los menús TCP/IP o Netware. Si selecciona **Sí**, estarán disponibles las opciones siguientes: **Config TCP**, **Config 802.11b** y **Netware**.
Config TCP	Opciones: Sí, No* Seleccione si desea configurar la opción Dirección IP o no. Si selecciona **Sí**, podrá configurar dirección IP. Si selecciona **Sí**, aparecerá en la pantalla la opción **Método ob. IP**. Puede seleccionar la forma de obtener la dirección IP.
Metodo ob. IP	Opciones: Estatico*, BOOTP, DHCP Es posible configurar esta opción sólo cuando se establece **Config TCP** en **Sí**. • **BOOTP**: el servidor BOOTP le asignará automáticamente la dirección IP. • **DHCP**: el servidor DHCP le asignará automáticamente la dirección IP. • **Estatico**: es posible introducir la dirección IP, la máscara de subred y el gateway de forma manual.

Opción	Explicación
Direccion IP	Esta opción sólo se puede seleccionar si **Metodo ob. IP** tiene el valor **Estatico.** Esta opción permite introducir la dirección IP manualmente. Pulse el botón de desplazamiento para definir el valor del primer byte entre 1 y 255, y luego el botón **Enter**. Defina el valor para los bytes del segundo al cuarto de la misma manera.
Masc. subred	Esta opción sólo se puede definir si **Metodo ob. IP** tiene el valor **Estatico**. Esta opción permite introducir manualmente la máscara de subred. Pulse el botón de desplazamiento para definir el valor del primer byte entre 1 y 255, y luego el botón **Enter**. Defina el valor para los bytes del segundo al cuarto de la misma manera.
Gateway	Esta opción sólo se puede definir si **Metodo ob. IP** tiene el valor **Estatico**. Esta opción permite introducir el gateway manualmente. Pulse el botón de desplazamiento para definir el valor del primer byte entre 1 y 255, y luego el botón **Enter**. Defina el valor para los bytes del segundo al cuarto de la misma manera.
Conf. 802.11b	Valores: Sí, No* Configure los entornos de red inalámbrica. Si selecciona **Sí**, estarán disponibles las opciones siguientes: **SSID**, **Modo funcion.**, **Canal**, **Autenticacion**, **Codificación**, **Clave de uso**, **Tipo de clave** y **Clave1** a **Clave4**. Consulte “Configuración de la red inalámbrica” en la página C.12. **Nota**: Este menú sólo aparece si se ha instalado una tarjeta de interfaz de red inalámbrica opcional.

Opción	Explicación
Netware	Opciones: Activado*, Desactivado Puede elegir si desea emplear el protocolo Netware o no. Si selecciona **Activado**, podrá acceder a la opción de menú Conf. Netware. En el menú **Conf. Netware**, puede especificar el parámetro de tipo de marco utilizado en la red.
Conf. Netware	Opciones: Sí, No* Esta opción sólo se puede definir si **Red** tiene el valor **Activado**. Esta opción permite seleccionar si se definirá el parámetro de tipo de marco. Seleccione **Sí** para seleccionar el tipo de marco. Si selecciona **Sí**, aparecerá en la pantalla la opción **Marco IPX**.
Marco IPX	Valores: Auto*, EN_8022, EN_8023, EN_II, EN_SNAP Es posible seleccionar esta opción sólo cuando se establece **Conf. Netware** en **Si**. Esta opción permite seleccionar el tipo de marco IPX. • **Auto**: permite establecer de forma automática el tipo de marco. • **EN_8023**: seleccione este valor para utilizar el tipo de marco IEEE 802.3. • **EN_II**: seleccione este valor para utilizar el tipo de marco ETHERNET II. • **EN_8022**: seleccione este valor para utilizar el tipo de marco IEEE 802.2. • **EN_SNAP**: seleccione este valor para utilizar el tipo de marco SNAP.
Rest. Red	Esta opción reinicia la tarjeta de interfaz de red.
Valores pred.	Esta opción restablece los valores predeterminados de fábrica para la configuración de la red.
CFG Impr. Neta	Esta opción permite imprimir una página que muestra la configuración de red definida por el usuario.





UTILIZACIÓN DE LOS MATERIALES DE IMPRESIÓN

En este capítulo se proporciona información sobre el tipo de papel que puede utilizar con esta impresora, así como la forma de introducirlo correctamente en las diversas bandejas de papel para obtener una calidad de impresión óptima.

En este capítulo se incluye:

- **Elección del tipo de papel y otros materiales de impresión**
- **Carga de papel**
- **Impresión con materiales de impresión especiales**

Elección del tipo de papel y otros materiales de impresión

Puede imprimir en muchos tipos de material de impresión, como papel normal, sobres, etiquetas, transparencias, etc. Consulte "Impresión con materiales de impresión especiales" en la página 3.14. Para obtener la máxima calidad de impresión, utilice sólo papel de copiadora de alta calidad.

A la hora de seleccionar el material de impresión que vaya a utilizar, deberá tener en cuenta las cuestiones siguientes:

- **Cómo obtener los resultados deseados**: El papel que elija deberá ser el adecuado para el tipo de impresión que desee realizar.
- **Tamaño**: Podrá utilizar cualquier tipo de papel cuyo tamaño se ajuste sin problemas a los márgenes establecidos por las guías del papel de la bandeja de papel de la impresora.
- **Peso**: La impresora admite papel del gramaje indicado a continuación:
  - Papel de 60-90 g/m^2 para la bandeja 1 o la bandeja 2 opcional
  - Papel de 60-163 g/m^2 para la bandeja multiusos
  - Papel de 75-90 g/m^2 para la impresión a doble cara
- **Brillo**: Los tipos de papel más blanco permiten obtener copias impresas con una mayor nitidez y contraste.
- **Homogeneidad de la superficie**: Dependiendo de la homogeneidad o granularidad del papel, se obtendrán copias impresas con mayor o menor nitidez.



PRECAUCIÓN: El uso de material de impresión que no se ajuste a las especificaciones indicadas en página E.7 puede provocar problemas en la impresora que requieran la intervención de un técnico. Ni la garantía ni los acuerdos de servicio de Samsung cubren dicha reparación.

Capacidad y tamaño

Tamaño	Fuente de entrada / Capacidad*			
	Bandeja 1	Bandeja 2 (opcional)	Bandeja multiusos	Alimentación manual
Papel normal	250	500	100	1
Sobres	—	—	10	1
Etiquetas**	—	—	10	1
Transparencias**	—	—	30	1
Tarjeta**	—	—	10	1

*La capacidad máxima puede variar dependiendo del grosor del papel.

** Si se producen demasiados atascos, introduzca las hojas de una en una en la bandeja multiusos.

Directrices sobre el papel y los materiales especiales

Al seleccionar o cargar papel, sobres u otro tipo de material especial, recuerde estas instrucciones:

- Si intenta imprimir en papel que presenta humedad, abarquillamiento, arrugas o rasgaduras, pueden producirse atascos de papel y obtenerse una baja calidad de impresión.
- Utilice sólo papel en hojas sueltas. No puede usar papel autocopiativo.
- Utilice sólo papel de copiadora de alta calidad para obtener la máxima calidad.
- No utilice papel que presente irregularidades, como pestañas o grapas.
- No intente cargar papel en cualquiera de las bandejas durante la impresión de un documento, ni cargue demasiado papel en la bandeja. Podría provocar un atasco de papel.
- Procure no utilizar papel que tenga letras en relieve, perforaciones o una textura demasiado suave o demasiado áspera.
- El papel de color debe tener la misma alta calidad que el papel de fotocopia blanco. Los pigmentos deben soportar la temperatura de fusión de la impresora (180 °C) durante 0,1 segundos sin deterioro. No utilice papel con revestimientos de color que se hayan añadido después de la fabricación del mismo.
- Los formularios ya impresos deben estar impresos con tintas no inflamables, resistentes al calor, que no se diluyan o vaporicen ni desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora.
- Conserve el papel en su envoltorio hasta que lo vaya a utilizar. Coloque las cajas en palés o estanterías y no en el suelo.
- No coloque objetos pesados encima del papel, tanto si éste se encuentra embalado como si no.
- Manténgalo alejado de la humedad y de otras condiciones que puedan ocasionar que presente arrugas o abarquillamiento.



NOTA: No utilice papel sin carbono ni papel de traza. Son inestables a la temperatura de fusión y pueden producir humo o causar daños a la impresora.

Carga de papel

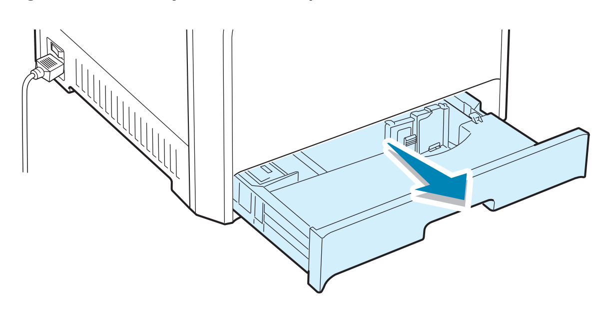
Una correcta carga del papel le ayudará a evitar problemas de atasco de papel y garantizará una correcta impresión de los documentos. No retire la bandeja de papel durante la impresión de un documento. De lo contrario, podría producirse un atasco de papel. Consulte “Capacidad y tamaño” en la página 3.2 para obtener las capacidades de papel adecuadas para cada bandeja.

Uso de la bandeja 1

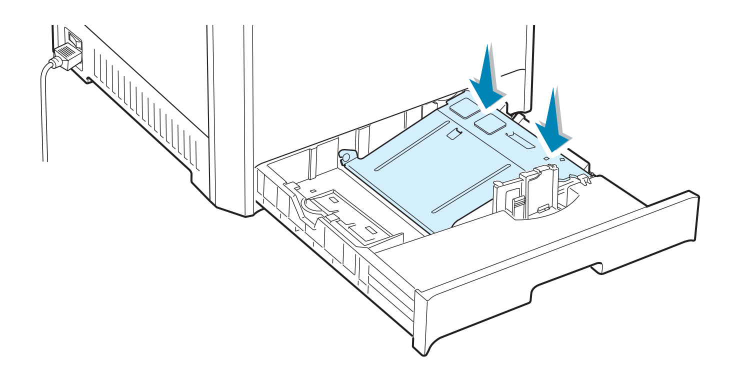
La bandeja 1 puede contener como máximo 250 hojas de papel de tamaño A4 o carta.

Puede adquirir una bandeja opcional (bandeja 2) y colocarla debajo de la bandeja 1 para cargar 500 hojas de papel.

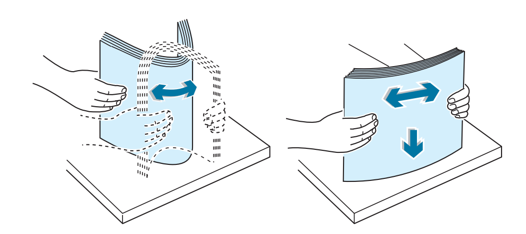
1 Extraiga la bandeja de la impresora.



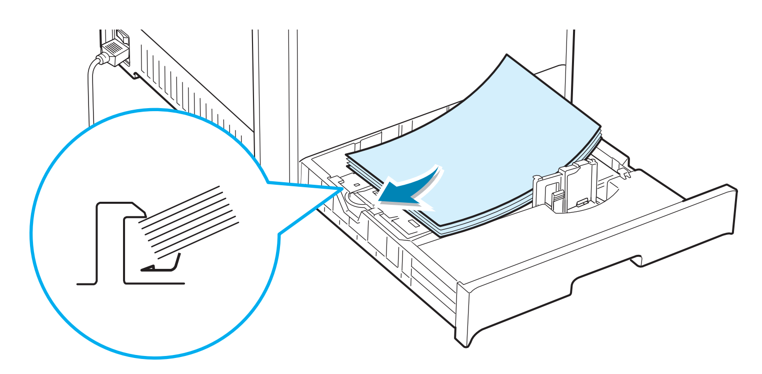
2 Empuje la placa metálica hasta que quede colocada en su sitio.



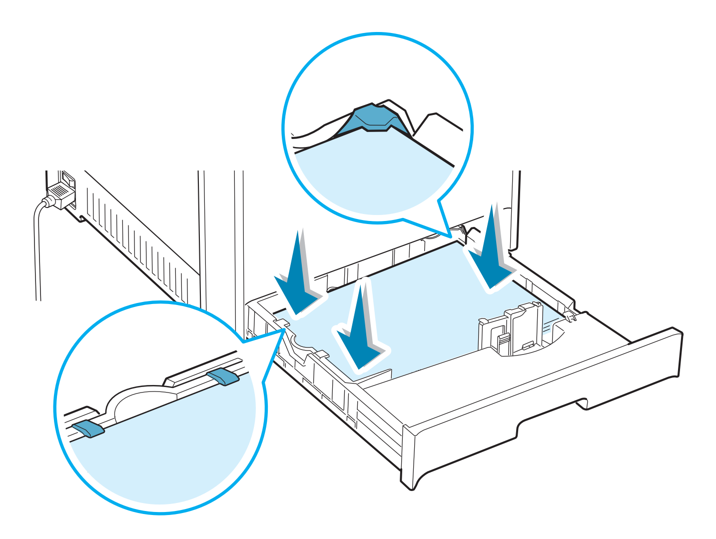
3 Doble la pila de hojas de papel hacia delante y hacia atrás para separar las páginas y, después, abaníquelas sosteniendo el paquete por un borde. Golpee los bordes de la pila sobre una superficie plana para que las hojas queden alineadas.



4 Cargue el papel **con la cara de impresión hacia arriba**.

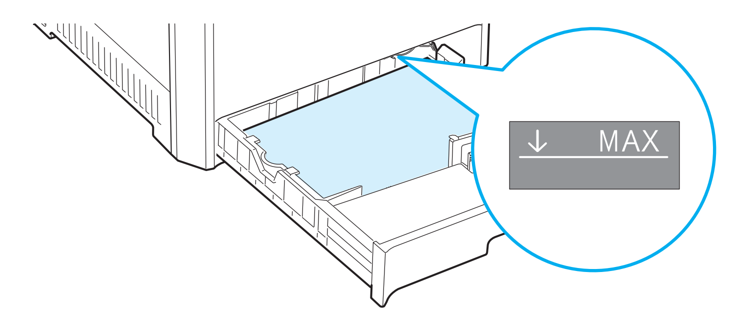


Asegúrese de que las cuatro esquinas de la pila de hojas queden planas sobre la bandeja y debajo de los fijadores como se muestra más abajo.

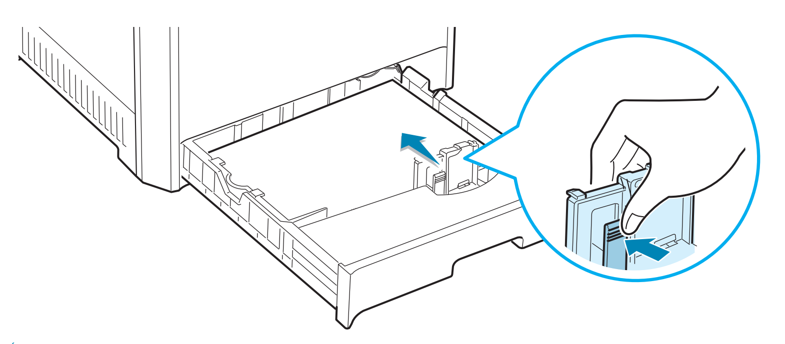


3

5 No supere la altura máxima permitida para la pila de hojas. Si sobrecarga la bandeja, podría producirse un atasco de papel.



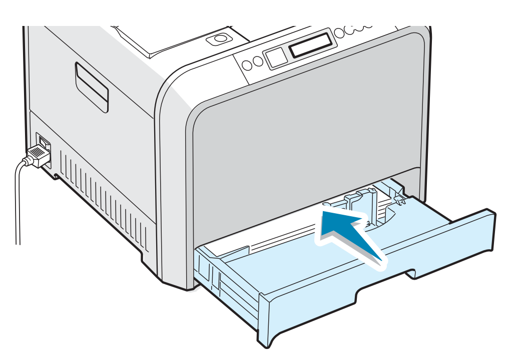
6 Apriete la guía de anchura de papel tal como muestra la imagen y desplácela hacia la pila de papel hasta que toque ligeramente el borde de la pila de hojas. No apriete demasiado la guía contra el borde del papel, pues éste podría doblarse.





NOTA: Si desea cambiar el tamaño del papel de la bandeja, consulte la página 3.7.

7 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora.

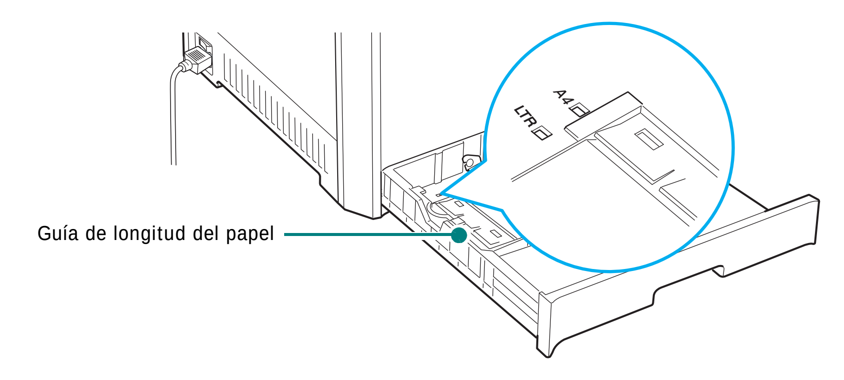


8 Cuando imprima un documento, seleccione el tipo, el tamaño y la fuente de papel en la aplicación de software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.

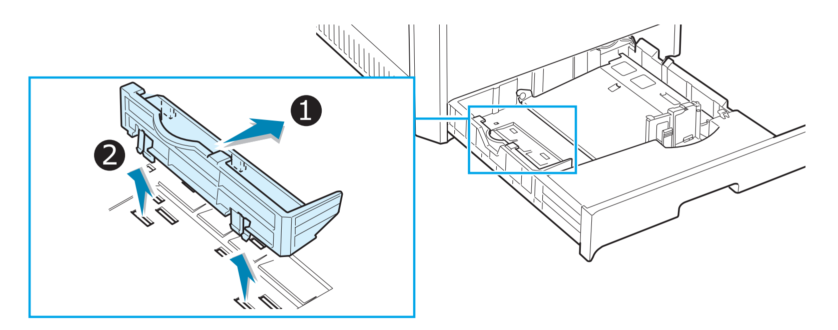
Cambio del tamaño de papel en la bandeja

La bandeja está ajustada a A4 o carta de forma predeterminada, según el país en el que se encuentre. Para cambiar el tamaño de A4 a carta, debe ajustar adecuadamente la guía de longitud del papel.

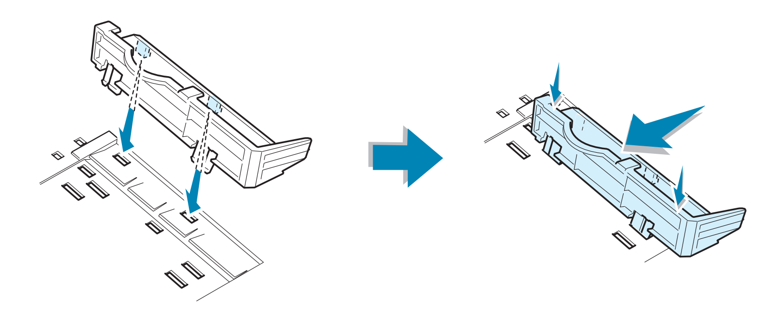
1 Levante la guía de longitud del papel y colóquela en la posición adecuada para el tamaño de papel que está utilizando.



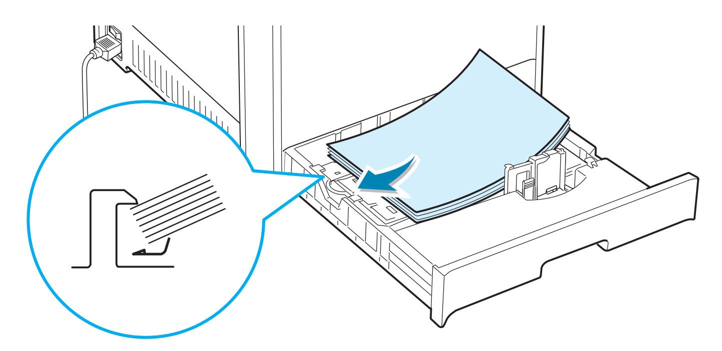
Para quitar la guía de longitud del papel, gírela ligeramente a la derecha para liberar los fijadores de la parte inferior y, a continuación, tire de la guía hacia arriba.



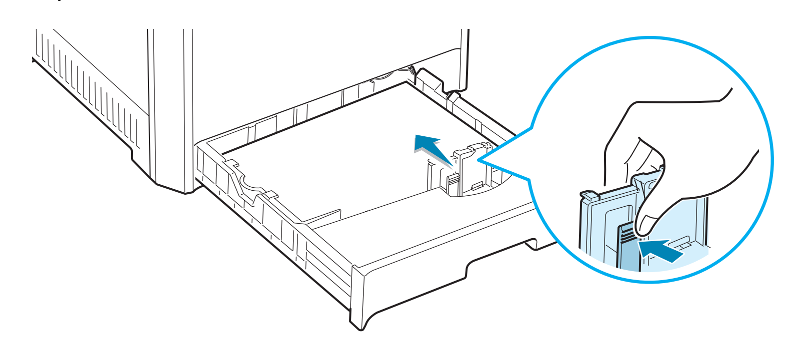
Para colocar la guía de longitud del papel en la posición deseada, inserte los fijadores de la parte inferior de la guía en la ranura del papel que va a utilizar y empújela hasta que quede encajada.



2 Cargue el papel con la cara de **impresión hacia arriba**. Para más información, consulte los pasos 4 y 5 de las páginas 3.5 y 3.6.



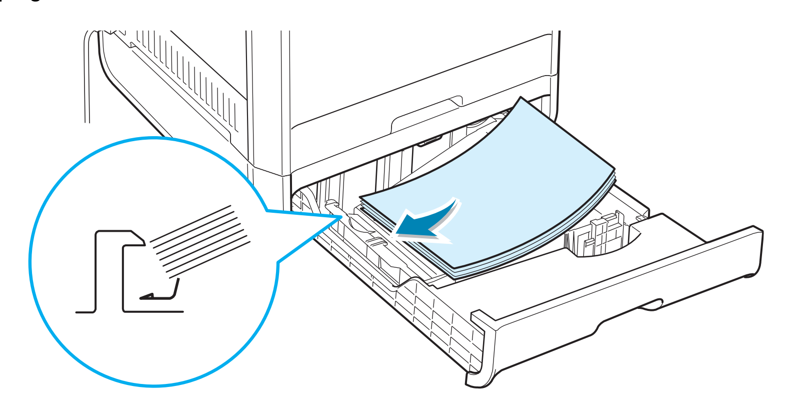
3 Apriete la guía de anchura de papel tal como muestra la imagen y desplácela hacia la pila de papel hasta que toque ligeramente el borde de la pila de hojas. No apriete demasiado la guía contra el borde del papel, pues éste podría doblarse.



Uso de la bandeja opcional 2

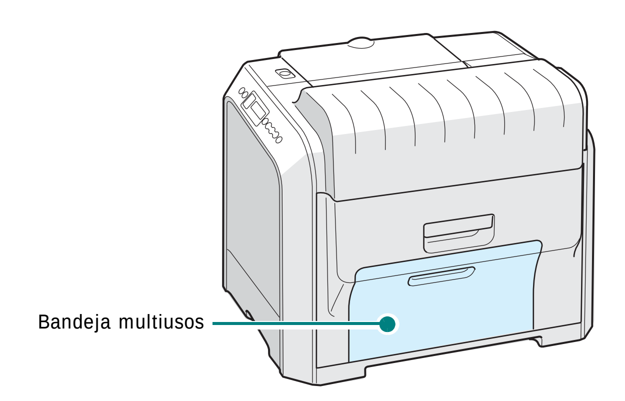
La bandeja opcional (bandeja 2) puede contener 500 hojas de papel normal como máximo.

Para cargar papel en la bandeja 2, siga las instrucciones de la página 3.4.



Uso de la bandeja multiusos

La bandeja multiusos está situada en la parte derecha de la impresora. Puede cerrarse cuando no se vaya a utilizar para que quede más compacta.

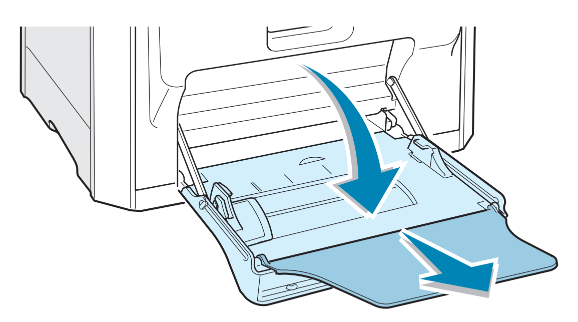


La bandeja multiusos puede contener varios tamaños y tipos de materiales, como transparencias, tarjetas y sobres. Asimismo, es posible utilizarla para trabajos de impresión de una única página en papeles con membrete, papel de color para usar como separadores u otro material especial que no es posible introducir normalmente en la bandeja de papel. Puede cargar aproximadamente 100 hojas de papel normal, 10 sobres, 30 transparencias, 10 tarjetas o 10 etiquetas al mismo tiempo.

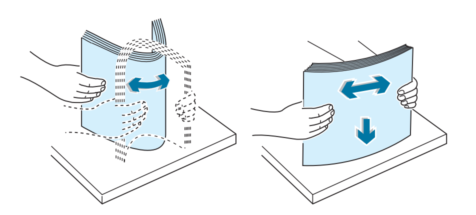
- Utilice sólo un tamaño de material de impresión a la vez en la bandeja multiusos.
- Para prevenir atascos en el papel, no añada papel en la bandeja multiusos cuando todavía quede. Esta norma también es aplicable a otros tipos de materiales de impresión.
- Los materiales de impresión deben cargarse con la cara de impresión hacia abajo de manera que el extremo superior entre en primer lugar en la bandeja multiusos. Además, deberán situarse en el centro de la bandeja.

Para cargar material de impresión en la bandeja multiusos:

1 Baje la bandeja multiusos y despliegue el soporte de papel tal como indica la ilustración.

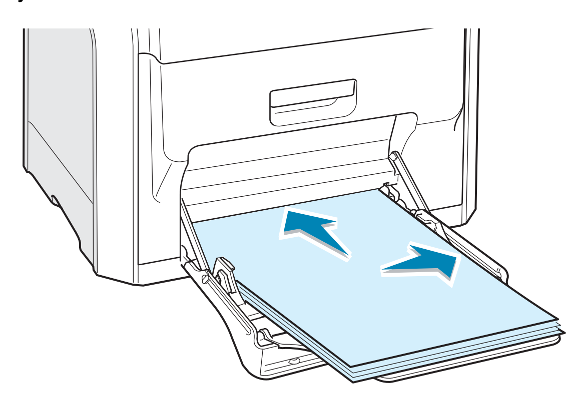


2 Si utiliza papel, doble o abanique el borde de la pila de papel para separar las páginas antes de cargarla en la impresora.

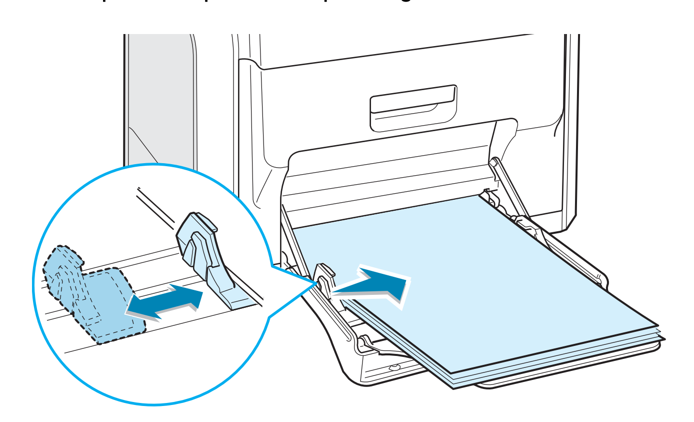


Si usa transparencias, sujételas por los extremos y evite tocar la cara de impresión. La grasa de los dedos puede provocar problemas de calidad de impresión.

3 Cargue el material de impresión **con la cara de impresión situada hacia abajo** y contra el borde derecho de la bandeja.



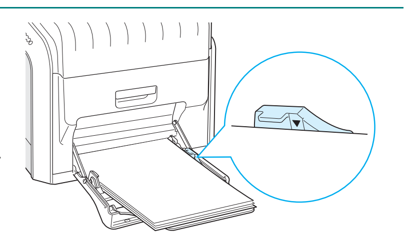
4 Apriete la guía de anchura del papel y deslícela hacia la derecha hasta que toque ligeramente el borde del material de impresión pero sin que llegue a doblarlo.



Si desea imprimir en la bandeja multiusos papel ya impreso por una cara, coloque dicha cara hacia arriba asegurándose de que el extremo superior ha quedado bien estirado. Si se le presenta algún problema relacionado con la alimentación del papel, déle la vuelta.



NOTA: Asegúrese de que no ha cargado en la impresora demasiado material de impresión. El material de impresión se dobla si la pila de papel queda colocada a demasiada profundidad o se empuja demasiado.

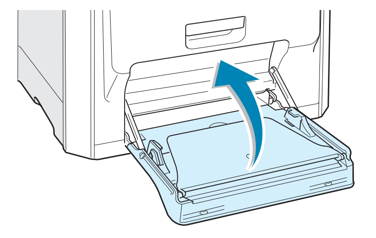


5 Cuando imprima un documento, ajuste la fuente de papel a **Bandeja multiusos** y seleccione el tipo y el tamaño de papel adecuados en la aplicación de software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.





NOTA: Después de imprimir, cierre el soporte de papel y la bandeja multiusos.

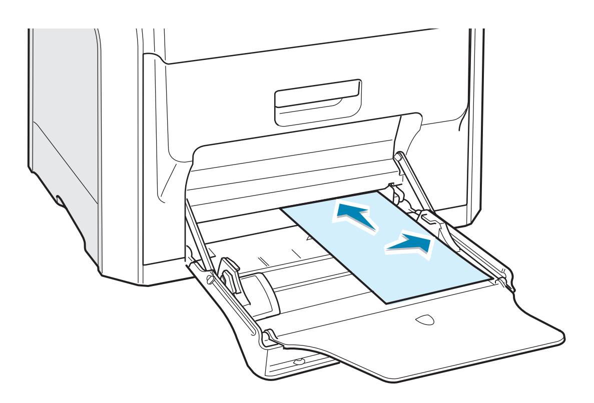


Uso de la alimentación manual

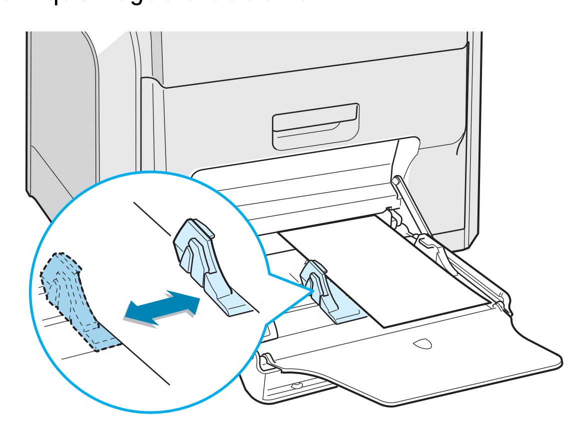
Si selecciona **Manual** en la opción **Fuente** al cambiar la configuración de impresión, puede cargar manualmente una hoja de material de impresión en la bandeja multiusos. La carga manual del papel resulta de gran utilidad si se desea comprobar la calidad de impresión de cada una de las páginas conforme éstas se van imprimiendo.

Este proceso de carga es prácticamente idéntico al de la bandeja multiusos, a excepción de que es el usuario quien carga el papel hoja por hoja en la bandeja. A continuación, se envían los datos de impresión para imprimir la primera página y se pulsa el botón **On Line/Continue** ( ) situado en el panel de control para imprimir cada una de las páginas que siguen.

1 Cargue una hoja de material de impresión **con la cara de impresión situada hacia abajo** y contra el borde derecho de la bandeja multiusos.



2 Apriete la guía de anchura del papel y deslícela hacia la derecha hasta que toque ligeramente el borde del papel pero sin que llegue a doblarlo.



3 Cuando imprima un documento, ajuste la fuente de papel a **Manual** y seleccione el tipo y el tamaño de papel adecuados en la aplicación de software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.



4 Imprima el documento.

En la pantalla aparece un mensaje indicando que se debe cargar papel.

5 Pulse el botón **On Line/Continue** ( ).

La impresora carga el material de impresión e imprime. Después de imprimir una página, el mensaje vuelve a aparecer.

6 Inserte la siguiente hoja en la bandeja multiusos y pulse el botón **On Line/Continue** ( ).

Repita este procedimiento para cada página que vaya a imprimir.

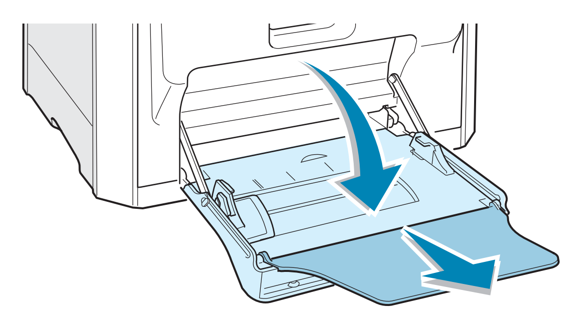
Impresión con materiales de impresión especiales

Impresión de sobres

- Cargue sobres sólo en la bandeja multiusos.
- Utilice sólo el tipo de sobres recomendado específicamente para impresoras láser. Antes de introducir los sobres en la bandeja multiusos, asegúrese de que estén en perfecto estado y de que no están adheridos entre sí.
- No cargue sobres con sellos.
- No utilice sobres con cierres, ventanas, revestimientos satinados o materiales autoadhesivos.

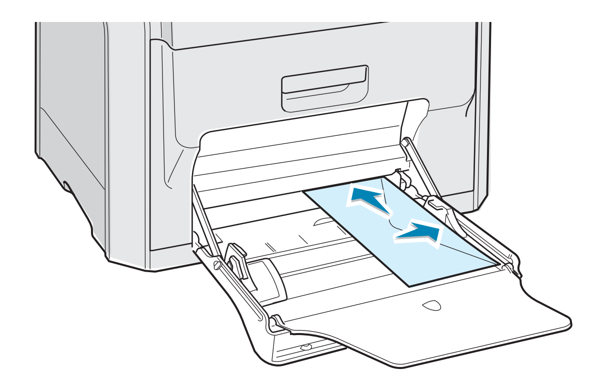
Para imprimir en sobres:

1 Abra la bandeja multiusos y despliegue el soporte de papel.

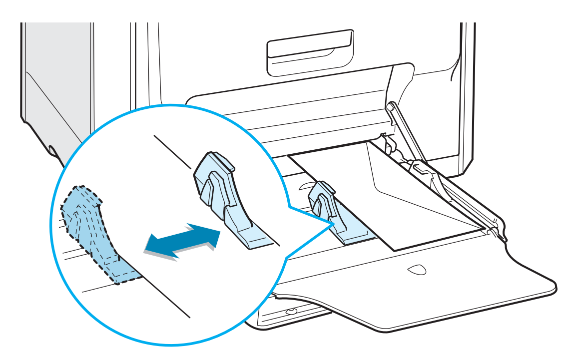


2 Doble o abanique el extremo de la pila de sobres para separarlos antes de introducirlos en la impresora.

3 Coloque los sobres en la bandeja multiusos **con la solapa hacia arriba**. El sobre debe introducirse en la impresora por el extremo donde va el sello.



4 Apriete la guía de anchura del papel y deslícela hacia la derecha hasta que toque ligeramente el borde de la pila pero sin que llegue a doblarlo.



5 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja multiusos**, seleccione el tipo de papel **Sobres** y elija el tamaño de papel adecuado en la aplicación de software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.

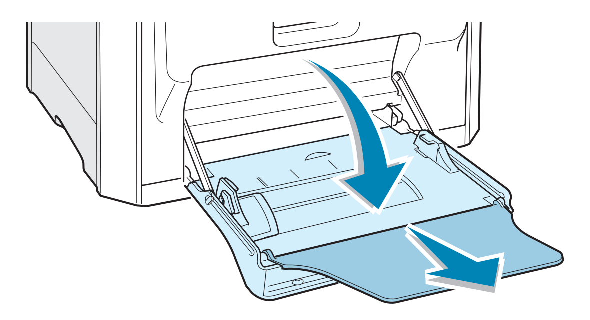


Impresión de etiquetas

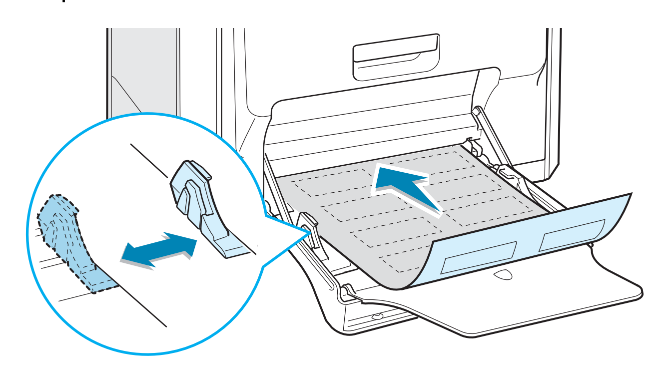
- Utilice sólo el tipo de etiquetas recomendado específicamente para impresoras láser.
- Compruebe que el material adhesivo de las etiquetas tolera la temperatura de fusión de 180 °C durante 0,1 segundos.
- Compruebe que no haya ningún material adhesivo entre las etiquetas. De lo contrario, las etiquetas podrían desprenderse durante la impresión, ocasionando atascos de papel. El material adhesivo podría además causar daños a componentes de la impresora.
- No imprima nunca más de una vez en la misma hoja de etiquetas ni imprima nunca en una hoja de etiquetas que no esté completa.
- No utilice etiquetas que se hayan desprendido de la hoja de soporte o que presenten arrugas u otros defectos.
- Para evitar que las etiquetas se adhieran entre sí, no coloque unas encima de otras a medida que se imprimen.

Para imprimir en etiquetas:

1 Abra la bandeja multiusos y despliegue el soporte de papel.



2 Cargue las etiquetas sólo en la bandeja multiusos **con la cara de impresión hacia abajo** y el borde superior (corto) en primer lugar. Ajuste la guía a la anchura de las etiquetas.



3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja multiusos**, seleccione el tipo de papel **Etiquetas** y elija el tamaño de papel adecuado en la aplicación de software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.



Impresión de transparencias

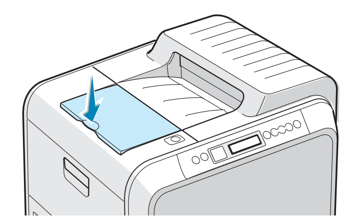
- Utilice sólo transparencias recomendadas específicamente para impresoras láser.
- Compruebe que las transparencias no tengan bordes rasgados y que no estén arrugadas o dobladas.
- Sujete las transparencias por los extremos y evite tocar la cara de impresión. La grasa de los dedos puede provocar problemas de calidad de impresión.
- Tenga cuidado de no rayar ni dejar huellas en la cara de impresión.
- Debe usar el siguiente tipo de transparencias: A4: HP 92296U, Carta: Xeorx 3R3108



PRECAUCIÓN: No use transparencias para imprimir documento en color.

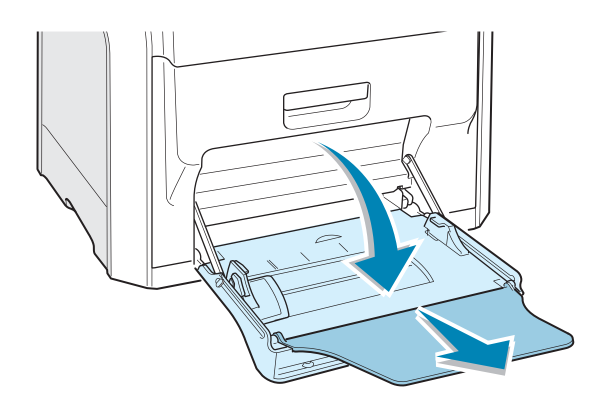


NOTA: Antes de imprimir transparencias, asegúrese de que el soporte de salida está extendido.

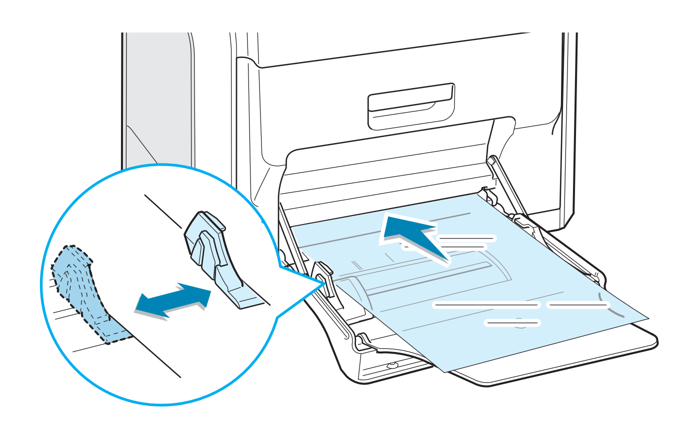


Para imprimir en transparencias:

1 Abra la bandeja multiusos y despliegue el soporte de papel.



2 Cargue transparencias sólo en la bandeja multiusos. Debe cargarlas **con la cara de impresión hacia abajo, y la parte superior con el extremo blanco debe introducirse en primer lugar**. Ajuste la guía a la anchura de las transparencias.



3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja multiusos**, seleccione el tipo de papel **Transparencias** y elija el tamaño de papel adecuado en la aplicación de

software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.



3



NOTAS:

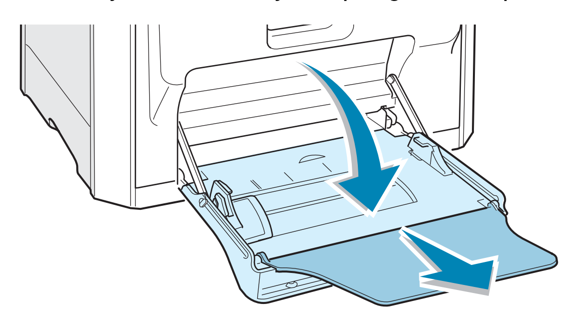
- Para evitar que las transparencias se adhieran entre sí, no coloque unas encima de otras a medida que se imprimen.
- Colóquelas encima de una superficie plana una vez que las retire de la impresora.

Impresión en papel preimpreso

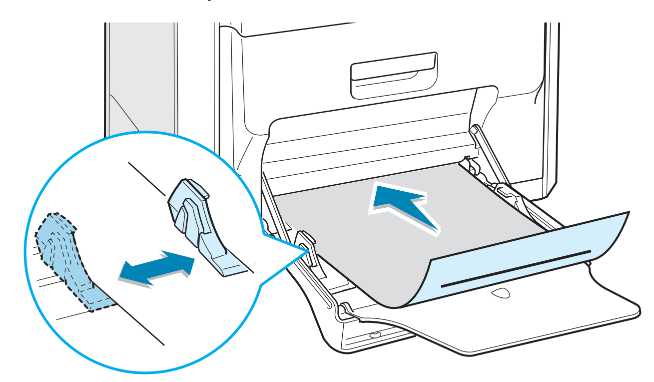
- El papel preimpreso es un formato de papel que presenta algún tipo de impresión antes de enviarlo a la impresora, como el papel con membrete, que lleva un logotipo o texto preimpreso ubicado en la parte superior de la página.
- El papel con membrete debe estar impreso con tintas no inflamables, resistentes al calor, que no se diluyan o vaporicen y no desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora de 180 °C durante 0,1 segundos.
- La tinta de los membretes no debe ser inflamable y no debe afectar a ninguno de los rodillos de la impresora.
- Los formularios y papeles con membrete deben estar herméticamente sellados en un envoltorio a prueba de humedad que evite deformaciones durante su almacenamiento.
- Antes de cargar papel preimpreso, como formularios y papel con membrete, compruebe que la tinta del papel está seca. Durante el proceso de fusión, si la tinta está húmeda puede desprenderse del papel preimpreso, lo que reducirá la calidad de impresión.

Para imprimir en papel preimpreso:

1 Abra la bandeja multiusos y despliegue el soporte de papel.



2 Cargue las cartas con membrete sólo en la bandeja multiusos, **con la cara de impresión hacia abajo y el borde superior (corto) en primer lugar**. Ajuste la guía a la anchura de la pila de material.



3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja multiusos**, seleccione el tipo de papel **Preimpreso** y elija el tamaño de papel adecuado en la aplicación de software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.

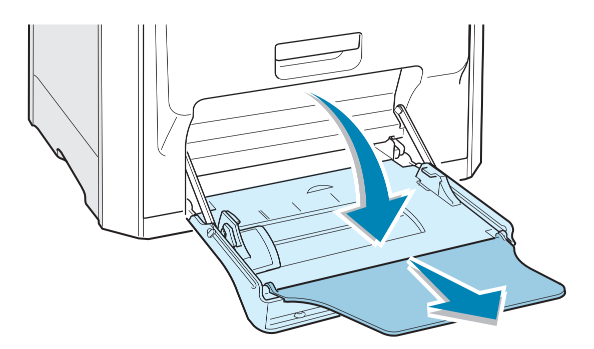


Impresión de tarjetas o materiales de tamaño personalizado

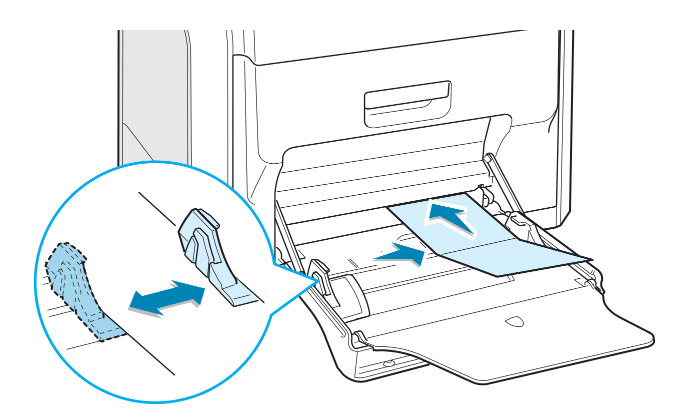
- Postales de 90 x 140 mm En esta impresora se pueden imprimir tarjetas (de archivo) y otros materiales de tamaño personalizado. El tamaño mínimo es de 90 x 140 mm y el máximo de 216 x 356 mm.
- Inserte siempre en primer lugar el extremo más corto en la bandeja multiusos. Si desea imprimir en modo horizontal, realice esta selección en el software. Si primero se inserta el extremo más largo, podría producirse un atasco de papel.
- No cargue más de 10 tarjetas a la vez en la bandeja multiusos.
- No intente imprimir en materiales cuyo tamaño sea inferior a 90 mm de ancho o 140 mm de largo.
- En la aplicación de software, ajuste los márgenes a un valor mínimo de 4,3 mm desde los bordes del material.

Para imprimir tarjetas:

1 Abra la bandeja multiusos y despliegue el soporte de papel.



2 Cargue el material de impresión sólo en la bandeja multiusos, **con la cara de impresión hacia abajo y el borde corto en primer lugar**. Deslice la guía hasta que toque ligeramente la pila de material y sin que llegue a doblarla.

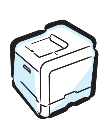


3 Cuando imprima, ajuste la fuente de papel a **Bandeja multiusos** y seleccione el tipo y el tamaño de papel adecuados en la aplicación de software. Para obtener más información, consulte la página 4.7.



Si el tamaño del material de impresión utilizado no aparece en el cuadro **Tamaño** de la ficha **Papel**, haga clic en el botón **Personalizado** y ajuste el tamaño manualmente. Consulte la página 4.7.

Notas





TAREAS DE IMPRESIÓN

En este capítulo se describen las opciones y las tareas de impresión más comunes.

En este capítulo se incluye:

- **Funciones del controlador de impresión**
- **Impresión de un documento**
- **Especificaciones de la impresora**

Funciones del controlador de impresión

Los controladores de su impresora admiten las siguientes funciones estándar:

- Selección de la fuente de papel
- Tamaño del papel, orientación y tipo de material
- Número de copias

La tabla que aparece a continuación muestra una descripción general de las funciones compatibles con los controladores de la impresora.

Función	Controlador de impresora			CUPS
	Win9x/Me	Win2000/ 2003/XP	NT4.0	Mac
Modo de color	S	S	S	S
Opción de calidad de impresión	S	S	S	S
Impresión de pósters	S	S	S	N
Impresión a doble cara	S	S	S	S
Impresión de catálogos	S	S	S	N
Varias páginas por hoja (en una misma cara)	S	S	S	S
Impresión con ajuste a la página	S	S	S	N
Impresión a escala	S	S	S	S
Fuente diferente en la primera página	S	S	S	S
Marca de agua	S	S	S	N
Superposición	S	S	S	N
Opción de fuentes TrueType	S	S	S	N

Impresión de un documento

A continuación, se describen los pasos generales que es preciso efectuar para imprimir en diferentes aplicaciones de Windows. Es posible que varíen los pasos exactos para imprimir un documento en función de la aplicación que se esté utilizando. Consulte el manual de usuario de la aplicación para obtener información exacta sobre el proceso de impresión.



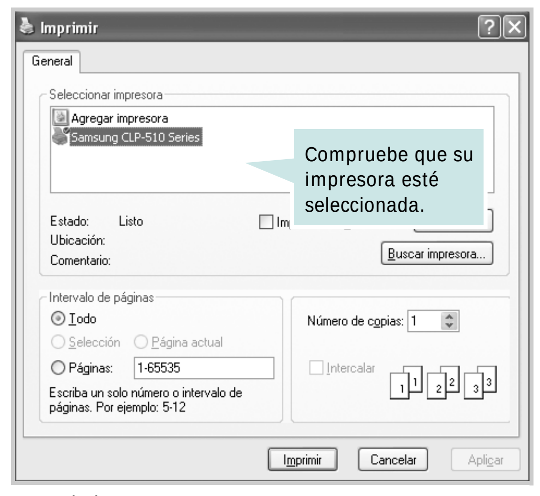
NOTA: Para obtener información detallada acerca de cómo imprimir en un ordenador Macintosh o Linux, consulte los apéndices A y B.

4

1 Abra el documento que desee imprimir.

2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. Se abre la ventana Imprimir. Esta ventana puede tener un aspecto diferente en función de la aplicación que utilice.

En la ventana Imprimir puede definir los ajustes de impresión básicos. En la configuración se incluye el número de copias y los intervalos de impresión.



▲ Windows XP

3 Para obtener el máximo rendimiento de las opciones de impresión que le ofrece la impresora, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la ventana de impresión de la aplicación. Para obtener más información, consulte “Especificaciones de la impresora” en la página 4.5.

Si aparece un botón **Configuración**, **Impresora** u **Opciones** en la ventana Imprimir, haga clic en él. A continuación, haga clic en **Propiedades** en la siguiente ventana.

4 Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana de propiedades de la impresora.

5 Para iniciar el trabajo de impresión, haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** en la ventana de impresión.

Cancelación de un trabajo de impresión

Los trabajos de impresión pueden detenerse desde un programa, una cola de impresión o mediante el botón **Cancel** (⊗) de la impresora.

Para cancelar un trabajo de impresión en el panel de control:

- Si el trabajo de impresión ya está en curso, pulse el botón **Cancel** (⊗). La impresora terminará de imprimir la página actual y eliminará el resto del trabajo de impresión.
- Al pulsar el botón **Cancel** (⊗) sólo se cancelará el trabajo actual de la impresora. Si existen varios trabajos de impresión en la memoria de la impresora, deberá pulsar el botón **Cancel** una vez para cada uno de los trabajos una vez iniciados.

Para cancelar un trabajo de impresión en la carpeta Impresoras:

Si el trabajo de impresión está en espera en una cola de impresión, como el “Grupo de impresión” de Windows, elimine el trabajo de la manera siguiente:

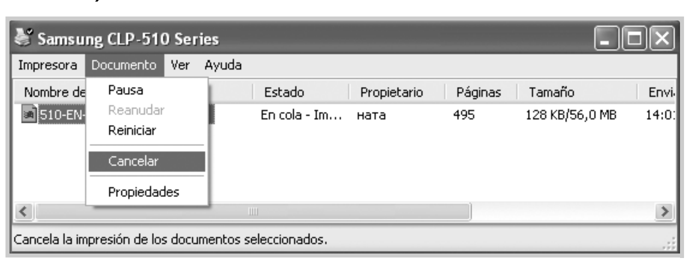
1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.

2 En Windows 9x/NT4.0/2000/Me, seleccione **Configuración** y, después, **Impresoras**.

En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.

3 Haga doble clic en el icono **Samsung CLP-510 Series**.

4 En el menú **Documento**, seleccione **Cancelar impresión** (Windows 9x/Me) o **Cancelar** (Windows NT 4.0/2000/2003/XP).



▲ Windows XP



NOTA: Puede acceder a esta ventana con sólo hacer doble clic en el icono de impresión situado en la esquina inferior derecha del escritorio de Windows.

Especificaciones de la impresora

Puede usar la ventana de propiedades de impresión de la Samsung CLP-510, que le permite acceder a todas las opciones de impresión que pueda necesitar cuando use la impresora. Cuando se visualicen las propiedades de la impresora, puede revisarlas y modificar las opciones que desee para su trabajo de impresión.

La ventana Propiedades puede ser diferente según el sistema operativo que utilice. Este manual de usuario muestra la ventana de preferencias de impresión correspondiente a Windows XP/ 2003.

La ventana de preferencias de impresión de la impresora presenta cinco fichas: **Diseño**, **Papel**, **Gráficos**, **Opciones adicionales** y **Acerca de**.

Si accede a las propiedades de la impresora a través de la carpeta **Impresoras**, puede ver más fichas relacionadas con Windows; consulte el manual de usuario de Windows.



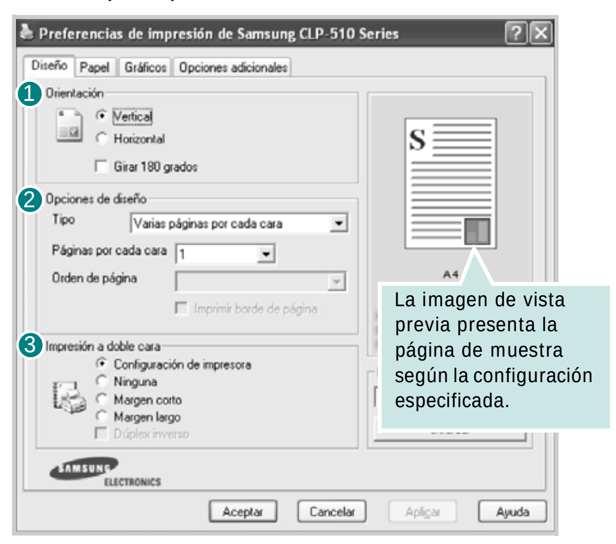
NOTAS:

- La mayoría de las aplicaciones de Windows tienen prioridad sobre las configuraciones del controlador de impresión que se determinen. En primer lugar, modifique todos los valores de impresión disponibles en la aplicación de software y, a continuación, los valores restantes en el controlador de impresión.
- Los cambios que realice en los ajustes de la impresora sólo se aplican mientras esté utilizando el programa actual. Para establecer los cambios de forma permanente, realice dichas modificaciones en la carpeta **Impresoras**. Siga el proceso que se indica a continuación:
  1. Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
  2. En Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000, seleccione **Configuración** y, a continuación, **Impresoras**.

     En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.
  3. Seleccione la impresora **Samsung CLP-510 Series**.
  4. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora y:
     - En Windows 95/98/Me, seleccione **Propiedades**.
     - En Windows 2000/2003/XP, seleccione **Preferencias de impresión**.
     - En Windows NT 4.0, seleccione **Valores predeterminados del documento**.
  5. Cambie la configuración en cada ficha y haga clic en **Aceptar**.

Ficha Diseño

La ficha **Diseño** contiene opciones para determinar cómo quedará el documento impreso en la página. Las **Opciones de diseño** son **Varias páginas por cada cara**, **Impresión de folletos** y **Póster**. También puede utilizar **Dúplex [impresión a doble cara]** en esta ficha. Para obtener información adicional acerca del acceso a las propiedades de impresión, consulte la página 4.3. Haga clic en la ficha **Diseño** para ver las propiedades que aparecen a continuación.



Propiedad	Descripción
❶ **Orientación**	**Orientación** permite seleccionar la dirección en la que desea imprimir los datos en la página. • **Vertical** imprime los datos en la página con orientación vertical, tipo carta. • **Horizontal** imprime a lo largo de la página, como una hoja de cálculo. Si desea imprimir la página al revés, seleccione **Girar 180 grados**. Vertical Horizontal
❷ **Opciones de diseño**	**Opciones de diseño** permite seleccionar opciones de impresión avanzadas. Para obtener más información, consulte el capítulo 5, “Impresión avanzada”.
❸ **Impresión a doble cara**	**Impresión a doble cara** permite imprimir documentos a doble cara de forma automática. Si desea utilizar la configuración predeterminada del controlador de la impresora, seleccione **Configuración de impresora**. Si selecciona la opción **Dúplex inverso**, la impresora invertirá el orden de las páginas impresas. Para obtener más información, consulte la página 5.3.

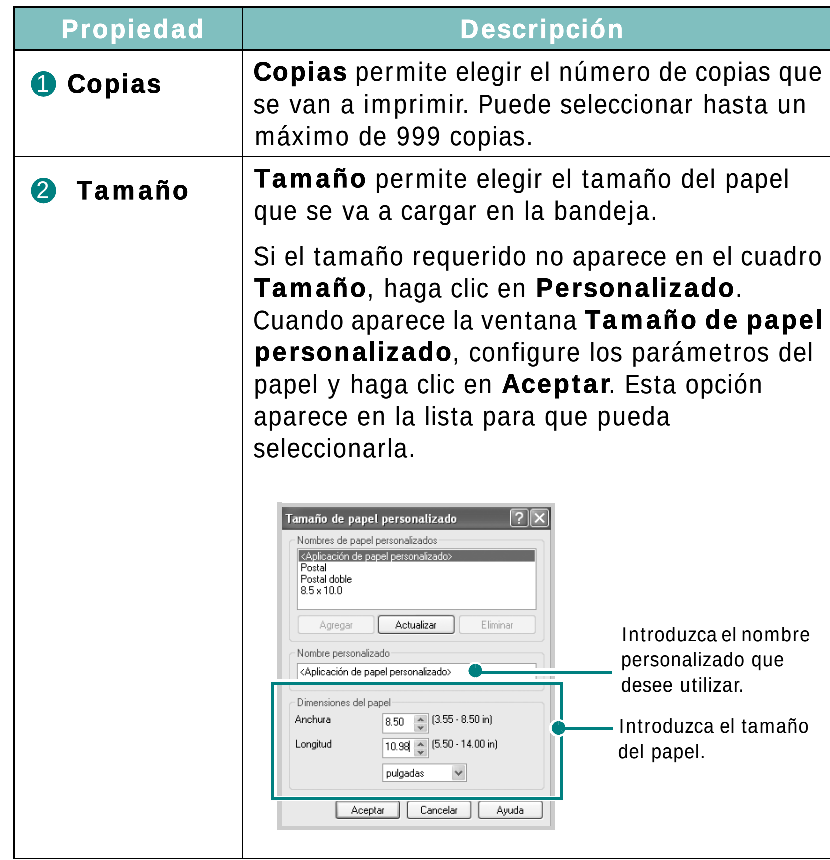
Ficha Papel

Puede usar las opciones siguientes para un manejo básico del papel. Para obtener información adicional acerca del acceso a las propiedades de impresión, consulte la página 4.3.

Haga clic en la ficha **Papel** para ver las propiedades de papel indicadas a continuación.



Propiedad	Descripción
❶ **Copias**	**Copias** permite elegir el número de copias que se van a imprimir. Puede seleccionar hasta un máximo de 999 copias.
❷ **Tamaño**	**Tamaño** permite elegir el tamaño del papel que se va a cargar en la bandeja. Si el tamaño requerido no aparece en el cuadro **Tamaño**, haga clic en **Personalizado**. Cuando aparece la ventana **Tamaño de papel personalizado**, configure los parámetros del papel y haga clic en **Aceptar**. Esta opción aparece en la lista para que pueda seleccionarla.

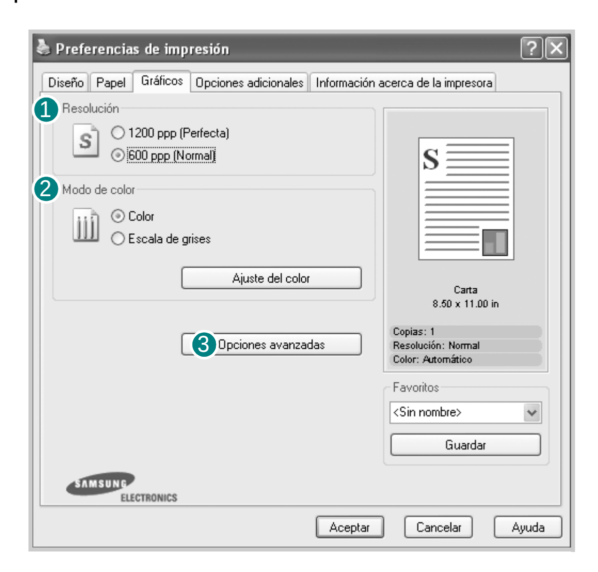


Propiedad	Descripción
❸ **Fuente**	Asegúrese de que en **Fuente** se ha configurado la bandeja de papel correspondiente. Use la fuente **Manual** cuando imprima en materiales especiales. Deberá introducir las hojas de una en una en la bandeja multiusos. Consulte la página 3.9. Si la fuente de papel se ha configurado como **Selección automática**, la impresora selecciona automáticamente el material de impresión de acuerdo con el orden siguiente: bandeja multiusos, bandeja 1, bandeja opcional 2.
❹ **Tipo**	Asegúrese de que **Tipo** se ha ajustado a **Papel normal**. Si introduce un material de impresión distinto, seleccione el tipo de papel que corresponda. Para obtener información detallada acerca de los materiales de impresión, consulte el capítulo 3, “Utilización de los materiales de impresión”. Si usa papel de algodón de 60 a 90 g/m^2 , como Gilbert 25% y Gilbert 100%, ajuste el tipo de papel a **Algodón** para obtener los mejores resultados al imprimir. Para usar papel reciclado, seleccione **Papel reciclado**.
❺ **Fuente diferente en la primera página**	Esta propiedad permite imprimir la primera página utilizando un tipo de papel diferente al resto del documento. Puede seleccionar la fuente de papel para la primera página. Por ejemplo, introduzca una pila gruesa para la primera página en la bandeja multiusos y, a continuación, papel normal en la bandeja 1. Después, seleccione **Bandeja 1** en la opción **Fuente** y **Bandeja multiusos** en la opción **Fuente diferente en la primera página**.
❻ **Escala**	**Escala** permite aplicar una escala automática o manual a un trabajo de impresión en una página. Puede elegir **Ninguna**, **Impresión a escala** o **Ajustar a página**. Para más información, consulte las páginas 5.4 y 5.5.

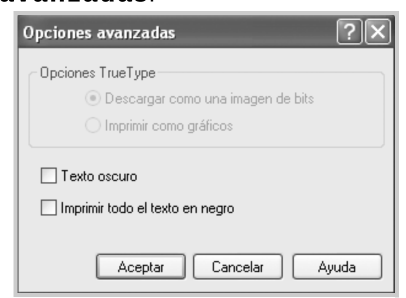
Ficha Gráficos

Utilice las opciones de gráficos siguientes para ajustar la calidad de impresión de acuerdo con sus necesidades de impresión específicas. Para obtener información adicional acerca del acceso a las propiedades de impresión, consulte la página 4.3.

Haga clic en la ficha **Gráficos** para ver las propiedades gráficas que aparecen a continuación.



Propiedad	Descripción
❶ **Resolución**	Puede definir la resolución de impresión seleccionando **1200 ppp (Perfecta)** o **600 ppp (Normal)**. Cuanto mayor sea la configuración, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa. Si selecciona una resolución alta, puede que el equipo tarde más tiempo en imprimir un documento.
❷ **Modo de color**	Puede ajustar las opciones de color. Con la opción **Color** se obtiene normalmente la mejor calidad de impresión de los documentos en color. Si desea imprimir un documento en color en escala de grises, seleccione **Escala de grises**.

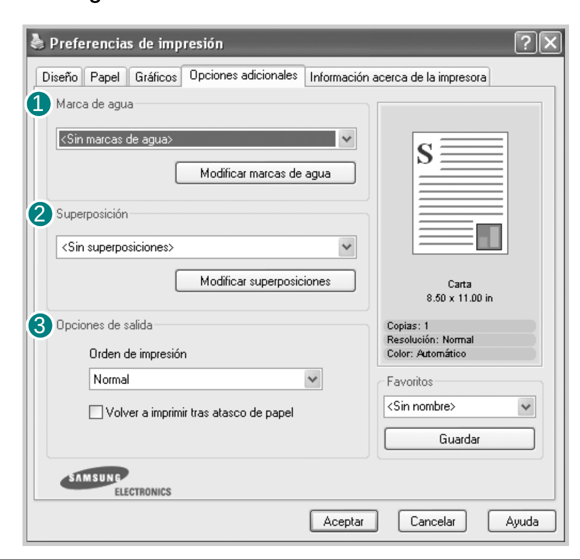
Propiedad	Descripción
 ❷ **Modo de color** *(continuación)*	Si hace clic en **Ajuste del color**, puede cambiar el aspecto de las imágenes de los documentos.  La imagen de vista previa presenta la página de muestra según la configuración especificada. • **Información sobre el color**: Puede ajustar el aspecto de las imágenes cambiando las especificaciones de la opción **Niveles**. • **Ajuste del tono**: Puede ajustar el rango tonal de las imágenes cambiando la opción **Curva de tono**. • **Información del color**: Esta ficha contiene información sobre el sistema de conversión de color del controlador.
❸ **Opciones avanzadas**	Puede definir una configuración avanzada haciendo clic en el botón **Opciones avanzadas**.  **Opciones TrueType** Esta opción sólo está disponible en Windows 9x. Esta opción determina los comandos que el controlador comunica a la impresora acerca de cómo reproducir el texto en el documento. Seleccione la configuración apropiada de acuerdo con el estado del documento. • **Descargar como una imagen de bits**: Cuando se selecciona esta opción, el controlador descargará las fuentes como imágenes de mapa de bits. Los documentos que cuenten con fuentes complicadas, como en coreano o chino, o con determinados tipos de fuentes, se imprimirán más rápido si selecciona esta opción.

Propiedad	Descripción
❸ **Opciones avanzadas** (continuación)	• **Imprimir como gráficos**: Cuando se selecciona esta opción, el controlador descargará las fuentes como gráficos. Al imprimir documentos con alto contenido gráfico y relativamente pocas fuentes TrueType, el rendimiento de impresión (velocidad) se mejora con esta configuración seleccionada. • **Texto oscuro**: Si esta opción está seleccionada, todo el texto del documento se imprime en un tono más oscuro del normal. • **Imprimir todo el texto en negro**: Si esta opción está seleccionada, todo el texto del documento se imprime en negro, independientemente del color que aparezca en la pantalla. Si esta opción no está seleccionada, el texto en color se imprime en escala de grises.

Ficha Opciones adicionales

Para obtener información adicional acerca del acceso a las propiedades de impresión, consulte la página 4.3.

Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** para acceder a las funciones siguientes:



Opción	Descripción
❶ **Marca de agua**	Puede crear una imagen de fondo de texto para imprimir en cada página del documento. Consulte “Uso de marcas de agua” en la página 5.10.
❷ **Super-posición**	Las superposiciones suelen utilizarse como formularios preimpresos y papel con membrete. Consulte “Uso de superposiciones” en la página 5.13.
❸ **Opciones de salida**	**Orden de impresión**: Puede determinar la secuencia en la que se imprimirán las páginas. Seleccione el orden de impresión en la lista desplegable. • **Normal**: Se imprimen todas las páginas de la primera a la última. • **Invertir todas las páginas**: Se imprimen todas las páginas de la última a la primera. • **Imprimir páginas impares**: La impresora imprime únicamente las páginas impares del documento. • **Imprimir páginas pares**: La impresora imprime únicamente las páginas pares del documento. **Volver a imprimir tras atasco de papel**: Si se selecciona esta opción, la imagen de la página impresa se guarda hasta que la impresora indica que la página ha salido de forma satisfactoria. Si se produce un atasco de papel, la impresora volverá a imprimir la última página enviada desde el ordenador una vez solucione el atasco.

Ficha Información acerca de la impresora

Use la ficha **Información acerca de la impresora** para ver el copyright y el número de versión del controlador. Si dispone de un navegador de Internet, puede conectarse a Internet haciendo clic en el icono del sitio web. Para obtener información adicional acerca del acceso a las propiedades de impresión, consulte la página 4.3.

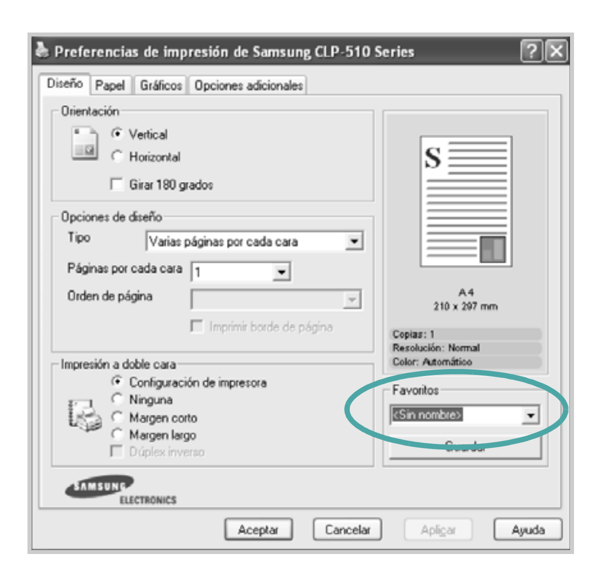
Uso de una configuración favorita

La opción **Favoritos**, que aparece en cada ficha, permite guardar las propiedades actuales para el futuro.

Para guardar una configuración en Favoritos:

1 Modifique los valores según sea necesario en cada ficha.

2 Introduzca un nombre para la configuración en el cuadro de introducción de texto **Favoritos**.



3 Haga clic en **Guardar**.

Los parámetros de configuración actuales del controlador se almacenan al guardar **Favoritos.**

Para utilizar la configuración que se ha guardado, seleccione la opción de la lista desplegable **Favoritos**.

Ahora la impresora debe imprimir de acuerdo con los valores de configuración establecidos en Favoritos.

Para eliminar una configuración favorita, selecciónela en la lista y haga clic en **Eliminar**.

Asimismo, es posible restablecer la configuración predeterminada del controlador de impresión seleccionando de la lista <**Impresora predeterminada**>.

Uso de la ayuda

La impresora dispone de una pantalla de ayuda que puede activarse con el botón **Ayuda** de la ventana de propiedades de la impresora. La pantalla de ayuda proporciona información detallada acerca de las opciones de impresión disponibles en el controlador de impresión.

También puede hacer clic en ?, en la esquina superior derecha de la ventana, y después seleccionar cualquier configuración.



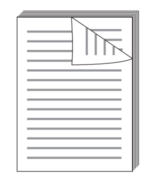
IMPRESIÓN AVANZADA

En este capítulo se describen las opciones de impresión y las tareas de impresión avanzadas.

En este capítulo se incluye:

- **Impresión por las dos caras del papel**
- **Aplicación de una escala al documento**
- **Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado**
- **Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel**
- **Impresión de pósters**
- **Impresión de folletos**
- **Uso de marcas de agua**
- **Uso de superposiciones**
- **Uso del monitor de estado**

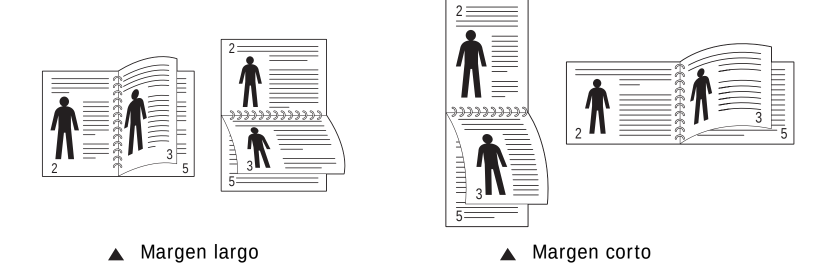
Impresión por las dos caras del papel



Puede imprimir por las dos caras del papel automáticamente. Antes de imprimir, debe decidir la orientación del documento.

Las posibles opciones se enumeran a continuación:

- **Margen largo**, que es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.
- **Margen corto**, que es el tipo que se utiliza en la impresión de calendarios.



▲ Margen largo ▲ Margen corto



NOTAS:

- No imprima en ambas caras de las etiquetas, transparencias, sobres o papel grueso. Pueden producirse atascos de papel y daños en la impresora.
- Para la impresión a doble cara, sólo puede utilizar el tamaño de papel siguiente: A4, Carta, Legal y Folio, con un peso de 75 a 90 g/m^2.

Existen dos modos de activar o desactivar el modo de impresión a doble cara:

Uso del menú del panel de control

Seleccione **Duplex** en el menú **Diseno**. Ajuste la opción **Margen duplex** en el mismo menú, en caso necesario. Consulte la página 2.7 para más detalles.

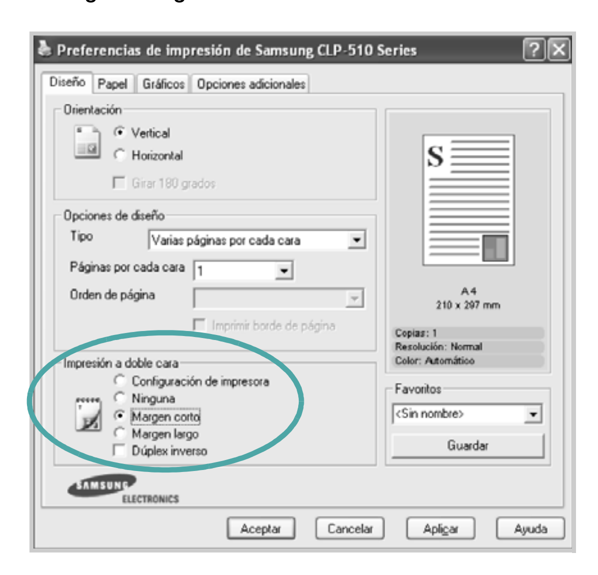
Para obtener información más detallada acerca del uso del menú del panel de control, consulte la página 2.5.

En la aplicación de software

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 En la ficha **Diseño**, seleccione la orientación del papel.

3 En la sección **Impresión a doble cara**, seleccione "Configuración de impresora", "Ninguna", "Margen corto" o "Margen largo".



4 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.

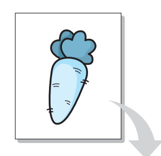
5 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

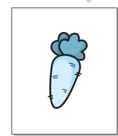


NOTAS:
- La configuración de la aplicación de software anula la del panel de control.
- Si selecciona la opción **Dúplex inverso**, la impresora invertirá el orden de las páginas impresas.

5

Aplicación de una escala al documento





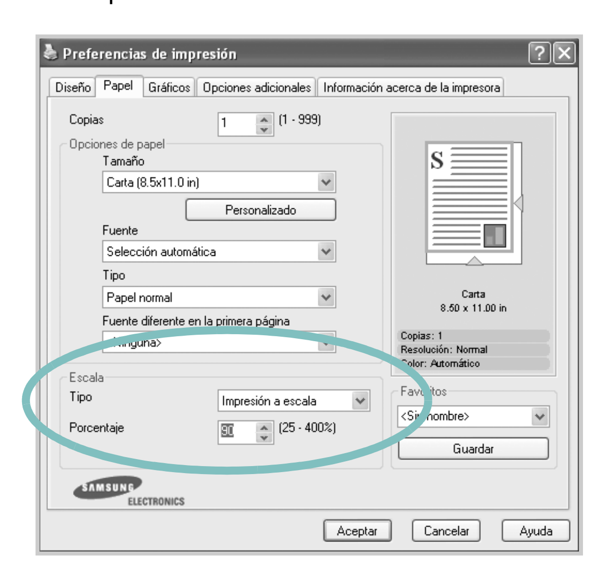
Puede cambiar el tamaño del contenido de una página para que aparezca mayor o menor en la página impresa.

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 En la ficha **Papel**, seleccione **Impresión a escala** en la lista desplegable **Tipo**.

3 Introduzca el ajuste de escala en el cuadro de entrada **Porcentaje**.

También puede hacer clic en el botón ▲ o ▼.



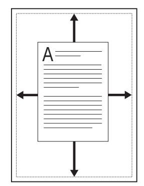


NOTA: Esta función no está disponible si selecciona **Póster** o **Impresión de folletos** en la ficha **Diseño**.

4 Seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel en **Opciones de papel**.

5 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

Ajuste del documento a un tamaño de papel seleccionado



Esta función de impresión permite ampliar o reducir el trabajo de impresión a cualquier tamaño de papel, independientemente del tamaño del documento digital. Esto puede resultar de gran utilidad si se desea revisar determinados detalles de un documento de pequeño tamaño.

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

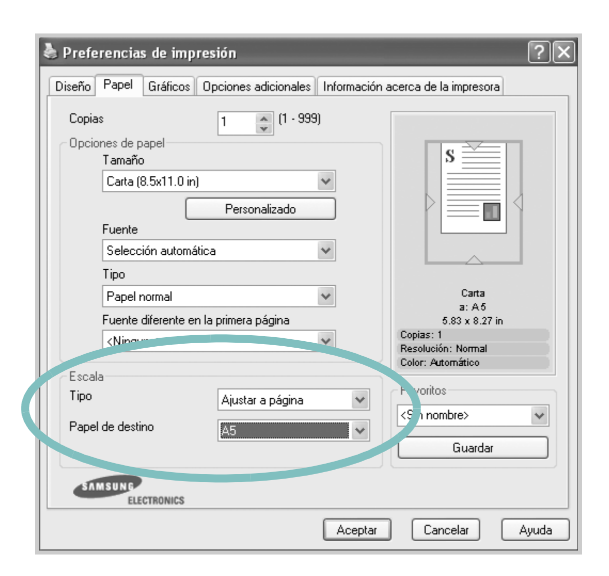
2 En la ficha **Papel**, seleccione **Ajustar a página** en la lista desplegable **Tipo**.

5



NOTA: Esta función no está disponible si selecciona **Póster** o **Impresión de folletos** en la ficha **Diseño**.

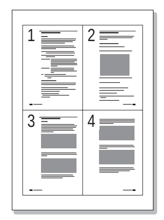
3 Seleccione el tamaño correcto en la lista desplegable **Papel de destino**.



4 Seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel en **Opciones de papel**.

5 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel



Es posible seleccionar el número de páginas que desea imprimir en una sola hoja de papel. Para imprimir varias páginas en una hoja, dichas páginas aparecerán reducidas y dispuestas en el orden que especifique. Es posible imprimir un máximo de 16 páginas en una hoja.

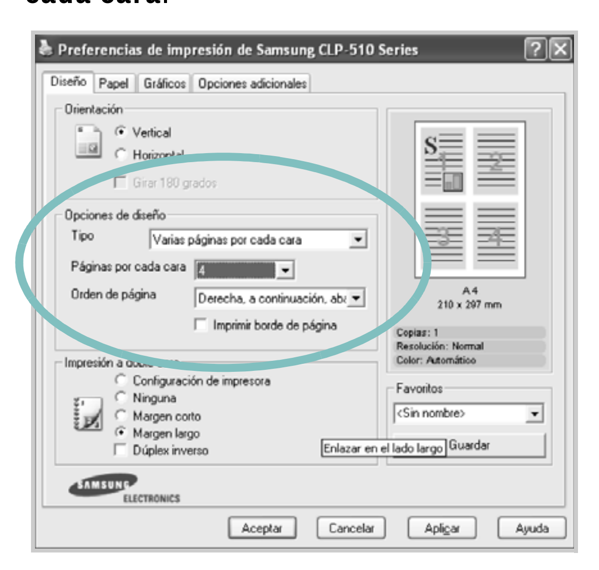
1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 En la ficha **Diseño** seleccione **Varias páginas por cada cara** en la lista desplegable **Tipo**.

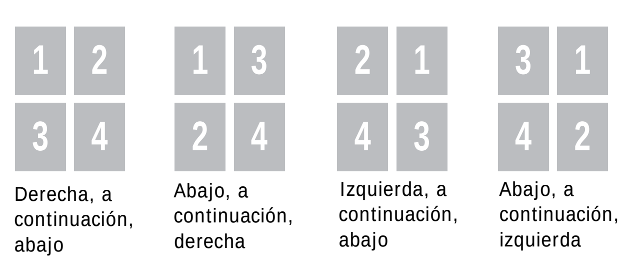


NOTA: Esta función no está disponible si selecciona **Impresión a escala** o **Ajustar a página** en la ficha **Papel**.

3 Seleccione el número de páginas que desea imprimir por hoja (1, 2, 4, 9 o 16) en la lista desplegable **Páginas por cada cara**.



4 Seleccione el orden de página en la lista desplegable **Orden de página**, en caso necesario.



Derecha, a continuación, abajo

Abajo, a continuación, derecha

Izquierda, a continuación, abajo

Abajo, a continuación, izquierda

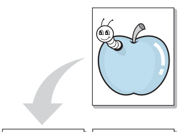
La lista desplegable **Orden de página** está activada solo si el número de páginas por cada cara es 4, 9 o 16.

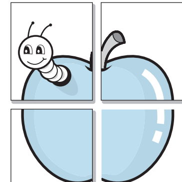
Seleccione **Imprimir borde de página** para imprimir un borde alrededor de cada página de la hoja. **Imprimir borde de página** sólo se encuentra activada si el número de páginas por cada cara es 2, 4, 9 o 16.

5 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.

6 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

Impresión de pósters

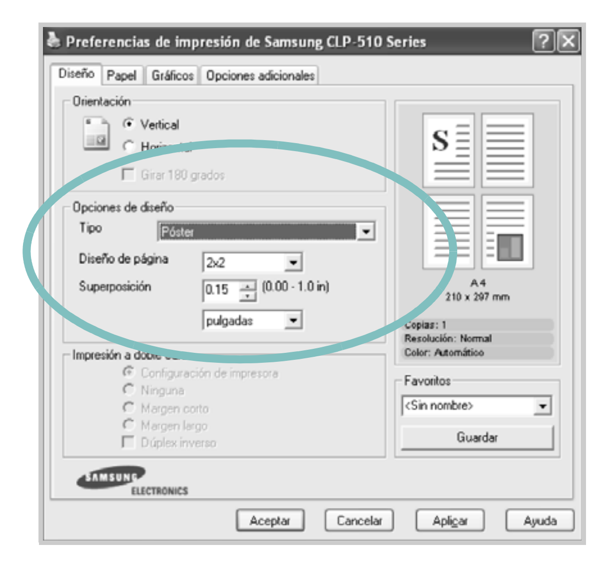




Esta función permite imprimir un documento de una sola página en 4, 9 o 16 hojas de papel, que pueden pegarse para formar un documento de tamaño póster.

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 En la ficha **Diseño**, seleccione **Póster** en la lista desplegable **Tipo**.

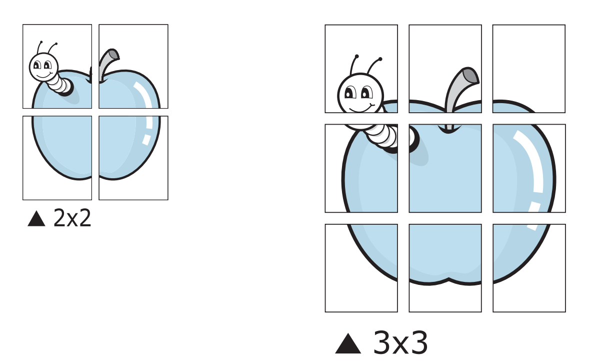




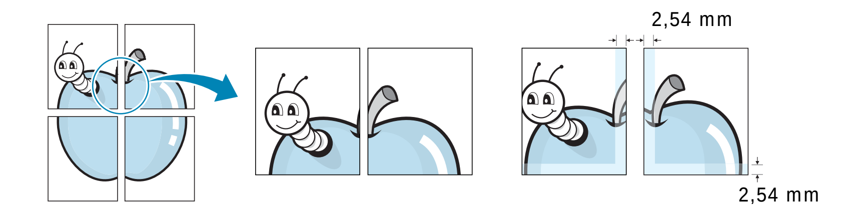
NOTA: Esta función no está disponible si selecciona **Impresión a escala** o **Ajustar a página** en la ficha **Papel**.

3 Configuración de la opción póster:

Puede seleccionar el diseño de página entre 2x2, 3x3 o 4x4. Por ejemplo, si selecciona 2x2, la salida se ampliará automáticamente para cubrir 4 páginas físicas.



Puede especificar una superposición en milímetros o en pulgadas para facilitar el pegado de las hojas.



4 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.

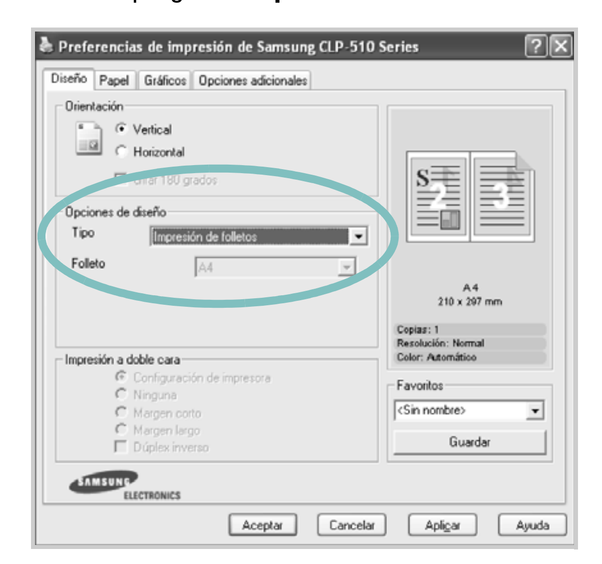
5 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento. Puede completar el póster pegando las hojas.

Impresión de folletos

Esta función de la impresora permite imprimir un documento por las dos caras del papel y ordenar las páginas de manera que el papel pueda doblarse por la mitad después de la impresión para realizar un catálogo.

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 En la ficha **Diseño**, seleccione **Impresión de folletos** en la lista desplegable **Tipo**.





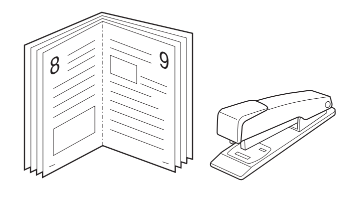
Notas:

- La opción de impresión de folletos está disponible cuando se selecciona A4, Carta, Legal o Folio en la opción **Tamaño** de la ficha **Papel**.
- Esta función no está disponible si selecciona **Impresión a escala** o **Ajustar a página** en la ficha **Papel**.

3 Haga clic en la ficha **Papel** y seleccione la fuente, el tamaño y el tipo de papel.

4 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.

5 Después de la impresión, doble y grape las páginas.



Uso de marcas de agua



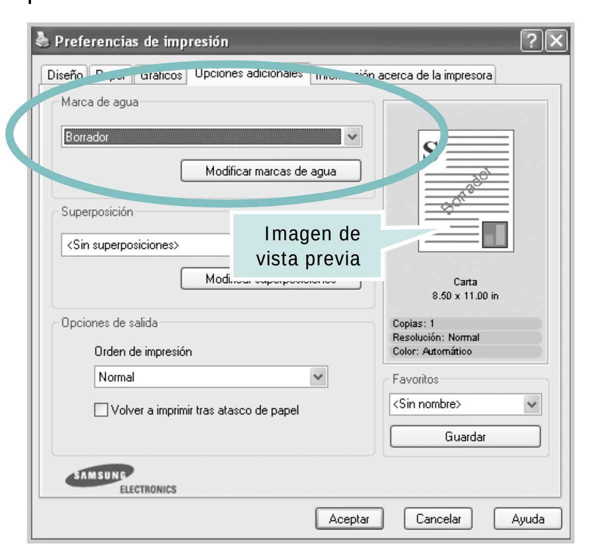
La opción “Marca de agua” permite imprimir texto en un documento existente. Es posible, por ejemplo, que desee que aparezcan las palabras “BORRADOR” o “CONFIDENCIAL” impresas en grandes letras de color gris en diagonal en la primera página o en todas las páginas de un documento.

La impresora incluye varias marcas de agua. Si lo desea, puede modificarlas o añadir marcas de agua nuevas a la lista.

Uso de una marca de agua existente

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y seleccione una marca de agua en la lista desplegable **Marca de agua**. Verá la marca de agua seleccionada en la imagen de vista preliminar.



3 Haga clic en **Aceptar** e inicie la impresión.

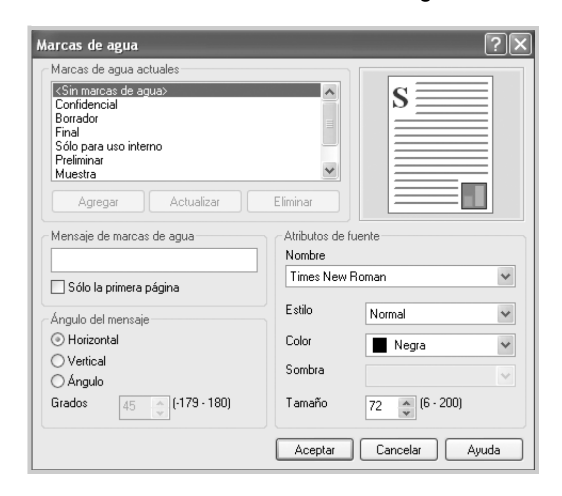


NOTA: La imagen de vista preliminar muestra el aspecto que tendrá la página cuando se imprima.

Creación de una marca de agua

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y, a continuación, haga clic en el botón **Modificar marcas de agua** que se encuentra en la sección **Marca de agua**. Aparece la ventana de marcas de agua.



3 Introduzca un texto en el cuadro **Mensajes de marcas de agua**. Puede introducir hasta 40 caracteres y el mensaje aparecerá en la ventana de la vista preliminar.

Si se selecciona el cuadro **Sólo la primera página**, la marca de agua sólo se imprimirá en la primera página.

4 Seleccione las opciones de marca de agua que desee.

Puede seleccionar el nombre, el estilo, el color, el nivel de escala de grises y el tamaño en la sección **Atributos de fuente**, y definir el ángulo de la marca de agua en la sección **Ángulo del mensaje**.

5 Para añadir una nueva marca agua a la lista, haga clic en **Agregar**.

6 Cuando haya acabado la modificación, haga clic en **Aceptar** y comience la impresión.

Para detener la impresión de la marca de agua, seleccione **<Sin marcas de agua>** en la lista desplegable **Marca de agua**.

Modificación de una marca de agua

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y, a continuación, haga clic en el botón **Modificar marcas de agua** que se encuentra en la sección **Marca de agua**. Aparece la ventana de marcas de agua.

3 Seleccione la marca de agua que desee modificar de la lista **Marcas de agua actuales**, y modifique los mensajes de marcas de agua y las opciones. Consulte la página 5.11.

4 Haga clic en **Actualizar** para guardar los cambios.

5 Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

Eliminación de una marca de agua

1 Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

2 En la ficha **Opciones adicionales**, haga clic en el botón **Modificar marcas de agua** que se encuentra en la sección **Marca de agua**. Aparece la ventana de marcas de agua.

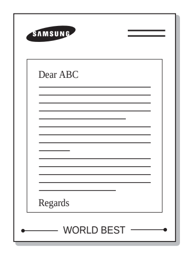
3 Seleccione la marca de agua que desee eliminar en la lista **Marcas de agua actuales** y haga clic en **Eliminar**.

4 Cuando aparezca un mensaje de confirmación, haga clic en **Sí**.

5 Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

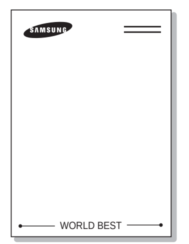
Uso de superposiciones

Definición de superposición



Una superposición consiste en texto o imágenes guardados en la unidad de disco duro del ordenador como un archivo con formato especial que se puede imprimir en cualquier documento. Las superposiciones suelen utilizarse como formularios preimpresos y papel con membrete. En lugar de utilizar papel con membrete preimpreso, puede crear una superposición que contenga la misma información que aparece en el membrete. Para imprimir una carta con el membrete de su empresa, sólo tiene que indicar a la impresora que imprima la superposición de membrete en el documento.

Creación de una nueva superposición de páginas

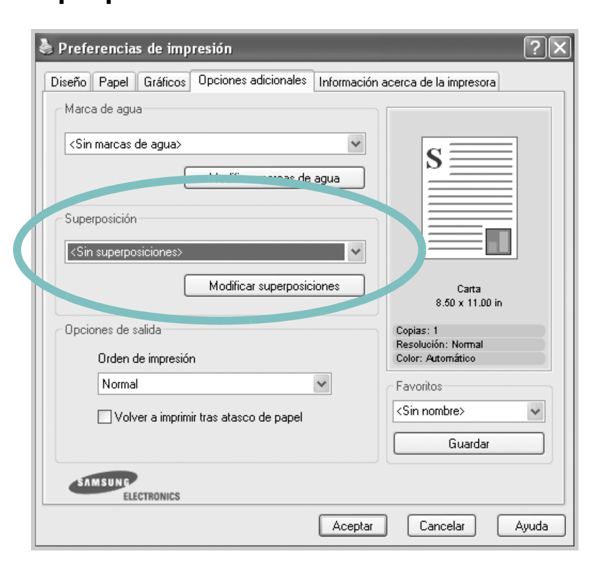


Para utilizar una superposición de páginas, debe crear una nueva que contenga el logotipo o imagen.

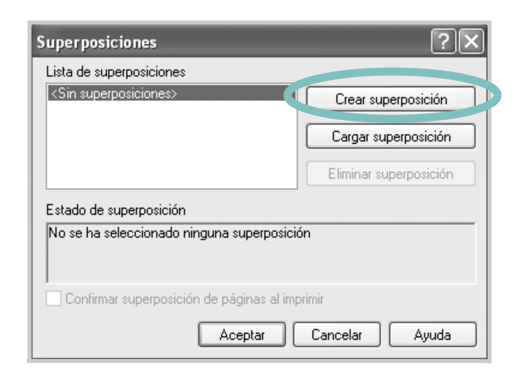
1 Cree o abra un documento que contenga el texto o la imagen que desea utilizar en una nueva superposición de página. Coloque los elementos como desee que aparezcan al imprimirse como superposición.

2 Para guardar el documento como una superposición, vaya a las propiedades de la impresora. Consulte la página 4.3.

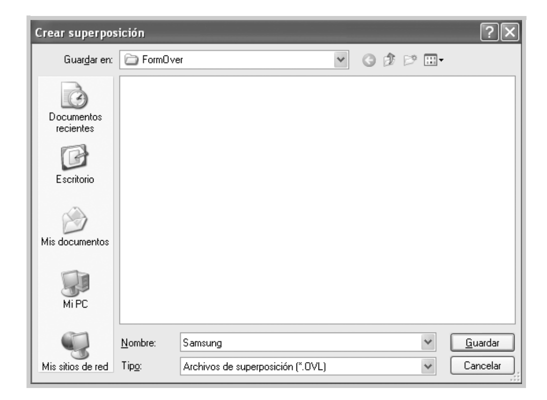
3 Haga clic en la ficha **Opciones adicionales** y, a continuación, haga clic en el botón **Modificar superposiciones** que se encuentra en la sección **Superposición**.



4 En la ventana Superposiciones, haga clic en **Crear superposición**.



5 En la ventana "Crear superposición", escriba un nombre de ocho caracteres como máximo en el cuadro **Nombre** de archivo. Seleccione la ruta de destino, si es necesario. (La ruta predeterminada es C:\Formover).



6 Haga clic en **Guardar**. Verá el nombre en la **Lista de superposiciones**.

7 Haga clic en **Aceptar** o **Sí** para finalizar.

El archivo no se imprime. En su lugar, se almacenará en el disco duro del ordenador.



NOTA: El tamaño del documento de superposición debe ser igual al de los documentos que se van a imprimir con ella. No cree ninguna superposición con marca de agua.

Uso de la superposición de páginas

Después de crear una superposición, puede imprimirla con el documento. Para imprimir una superposición con un documento:

1. Cree o abra el documento que desea imprimir.

2. Para modificar la configuración de impresión en la aplicación de software, acceda a las propiedades de impresión. Consulte la página 4.3.

3. Haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.

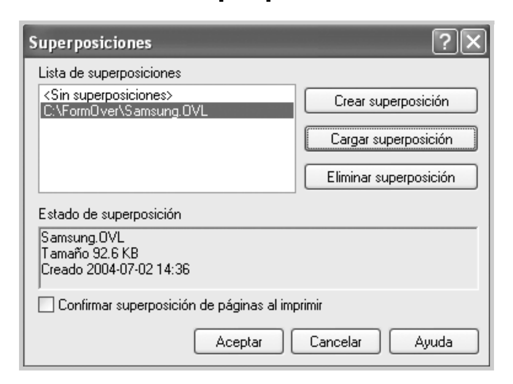
4. Seleccione una superposición en el cuadro de la lista desplegable **Superposición**.

5. Si el archivo de superposición deseado no aparece en la lista de **Superposición**, haga clic en el botón **Modificar superposiciones** y en **Cargar superposición**, y seleccione el archivo de superposición.



Si ha almacenado el archivo de superposición que desea utilizar en un dispositivo externo, puede cargarlo cuando acceda a la ventana “Cargar superposición”.

Después de seleccionar el archivo, haga clic en **Abrir**. El archivo aparece en el cuadro **Lista de superposiciones** y estará disponible para imprimir. Seleccione la superposición del cuadro **Lista de superposiciones**.



6 Si es necesario, haga clic en **Confirmar la superposición de páginas al imprimir**. Si este cuadro está activado, aparecerá una ventana de mensaje cada vez que envíe un documento a imprimir, que le solicitará que confirme si desea imprimir una superposición en el documento.

Si el cuadro está vacío y se ha seleccionado una superposición, ésta se imprimirá automáticamente con el documento.

7 Haga clic en **Aceptar** o en **Sí** hasta que comience la impresión.

La superposición seleccionada se descargará con el trabajo de impresión y se imprimirá en el documento.



NOTA: La resolución del documento de superposición debe ser igual a la del documento en el que se imprimirá la superposición.

Eliminación de una superposición de página

Puede eliminar una superposición que no vaya a utilizar.

1 En la ventana de propiedades de impresión, haga clic en la ficha **Opciones adicionales**.

2 Haga clic en el botón **Modifica superposiciones** de la sección **Superposición**.

3 Seleccione la superposición que desea eliminar del cuadro **Lista de superposiciones**.

4 Haga clic en **Eliminar superposición**.

5 Cuando aparezca un mensaje de confirmación, haga clic en **Sí**.

6 Haga clic en **Aceptar** hasta que se cierre la ventana Imprimir.

Uso del monitor de estado

Si ocurre un error al imprimir, se abrirá la ventana del monitor de estado indicándolo.



NOTAS:
- El monitor de estado sólo puede utilizarse si conecta la impresora al ordenador mediante el cable USB o a través de una red.
- Puede usar el monitor de estado en Windows 98/Me/NT 4.0/ 2000/2003/XP.

Instalación del monitor de estado

Para instalar el monitor de estado, seleccione **Personalizado** y **Monitor de estado** durante la instalación del software. Para más información, consulte el manual de instalación que viene con la impresora.

Si selecciona **Típica** durante la instalación del software, podrá instalar el monitor de estado haciendo lo siguiente:

1 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** → **Samsung CLP-510 Series**.

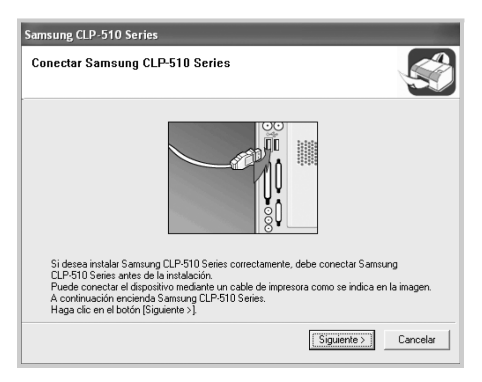
   O bien inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM.

2 Seleccione **Mantenimiento**.

3 Seleccione **Reparar**.



NOTA: Si su impresora no está conectado al ordenador, se abrirá la ventana siguiente.



- Una vez conectado el equipo, haga clic en **Siguiente**.
- Si desea ignorar el estado de la conexión, haga clic en **Siguiente** y pulse **No** en la pantalla siguiente.

4 Seleccione **Monitor de estado** y haga clic en **Siguiente**.

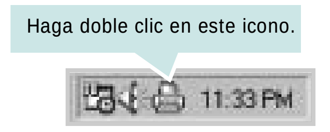
5 Una vez completada la instalación, haga clic en **Finalizar**.



NOTA: Si desea eliminar el monitor de estado, consulte el manual de instalación que viene con la impresora.

Cómo abrir la guía de solución de problemas

Haga doble clic en el icono del monitor de estado situado en la barra de tareas de Windows.

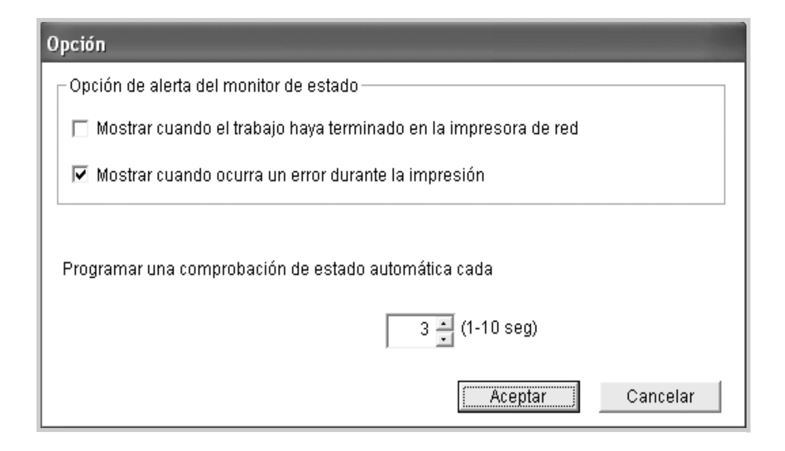


O bien, en el menú **Inicio**, seleccione **Programas →Samsung CLP-510 Series→ Guía de solución de problemas**.

Modificación de ajustes del monitor de estado

Seleccione el icono del monitor de estado situado en la barra de tareas de Windows y haga clic con el botón derecho del ratón en dicho icono. Seleccione **Opción**.

Se abrirá la ventana siguiente:



- **Mostrar cuando el trabajo haya terminado en la impresora de red** muestra un mensaje del monitor de estado cuando el trabajo de impresión ha finalizado.

- **Mostrar cuando ocurra un error durante la impresión** muestra un mensaje del monitor de estado cuando se produce un error al imprimir.

- **Programar una comprobación de estado automática cada** permite al ordenador actualizar el estado de la impresora regularmente. Si introduce un valor bajo, por ejemplo 1 segundo, el ordenador comprobará el estado de la impresora más a menudo, lo que permite obtener una respuesta más rápida en caso de que se produzcan errores en la impresora.



NOTA: Cuando aparece el mensaje de error del monitor de estado, puede cancelar el trabajo de impresión actual o ver la solución del problema. Si selecciona **Cancelar impresión**, apague la impresora y haga clic en **Aceptar**. Este proceso puede durar varios minutos. Tenga en cuenta que este proceso eliminará todos los datos enviados a la impresora a través de la red.

NOTAS





MANTENIMIENTO DE LA IMPRESORA

Este capítulo contiene información sobre el mantenimiento de la impresora y consejos para conseguir una impresión económica y de alta calidad.

En este capítulo se incluye:

- **Impresión de una página de configuración**
- **Sustitución de consumibles**
- **Gestión de los cartuchos de tóner**
- **Sustitución de los cartuchos de tóner**
- **Sustitución del contenedor de tóner residual**
- **Sustitución de la unidad de imágenes**
- **Sustitución de la cinta de transferencia**
- **Limpieza de la impresora**
- **Piezas de repuesto**
- **Gestión de la impresora desde el sitio web**

Impresión de una página de configuración

Puede imprimir una página de configuración desde el panel de control de la impresora. Utilice la página de configuración para ver los ajustes actuales, solucionar problemas de impresión o comprobar la instalación de accesorios opcionales, como memoria o la bandeja opcional.

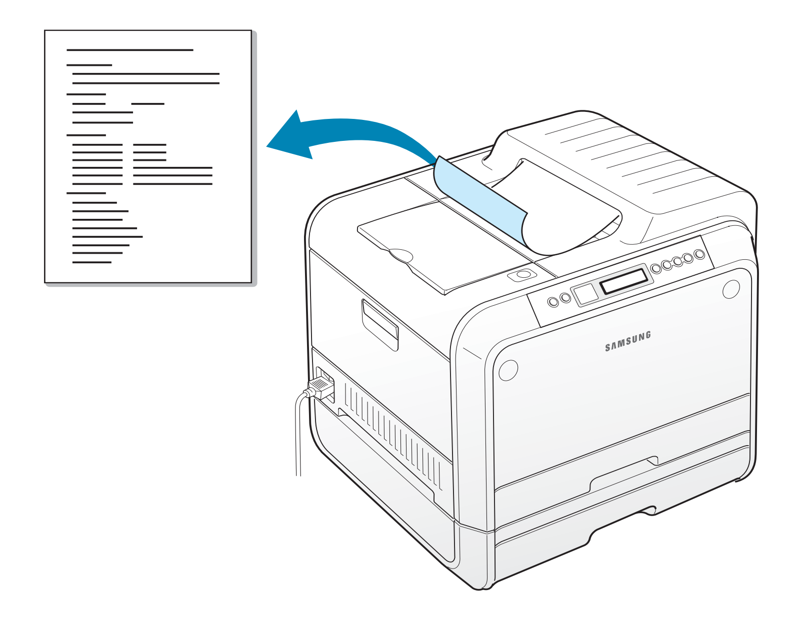
Para imprimir una página de configuración:

1. En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** (⊞) en el panel de control hasta que aparezca “Informacion” en la línea inferior de la pantalla.

2. Pulse el botón **Enter** (⊛) para acceder al menú.

3. Pulse el botón **Enter** (⊛) cuando aparezca “Configuracion” en la línea inferior.

   Se imprimirá una página de configuración.



Sustitución de consumibles

Cada cierto tiempo, deberá sustituir los elementos siguientes para mantener el máximo rendimiento y evitar problemas de calidad de impresión. Consulte la tabla siguiente:

Elemento(s)	Mensaje de la impresora	Páginas impresas	Consulte la página
Cartucho de tóner negro	Toner negro vacio	7.000 páginas, 3.000 páginas*	6.8
Cartuchos de tóner de color	Toner [color] vacio	5.000 páginas, 2.000 páginas*	6.8
Contenedor de tóner consumido	Sustituir/Inst. Recolector toner	12.000 páginas en negro y 3.000 en color**	6.11
Unidad de imágenes	Cambiar unidad imagen	50.000 páginas en negro y 12.500 en color**	6.14
Cinta de transferencia	Cambiar cinta de transf.	50.000 páginas en negro y 12.500 en color**	6.22

*El número medio de páginas de tamaño A4 y carta se calcula a partir del 5% de cobertura de cada uno de los colores en cada página. Las condiciones de uso y los patrones de impresión pueden producir resultados diferentes.

**El número de páginas puede verse afectado por el entorno operativo, el tipo y el tamaño de material de impresión, y el tipo de impresión (color o blanco y negro)

Gestión de los cartuchos de tóner

Almacenamiento del cartucho de tóner

Para obtener el máximo rendimiento del cartucho de tóner, tenga en cuenta las directrices que se indican a continuación:

- No extraiga los cartuchos de tóner de sus embalajes hasta que esté preparado para usarlos.
- No rellene los cartuchos de tóner. **La garantía de la impresora no cubre ningún deterioro provocado por la utilización de cartuchos que se hayan rellenado**.
- Guarde los cartuchos de tóner en el mismo entorno que la impresora.
- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período de tiempo prolongado.

Duración del cartucho de tóner

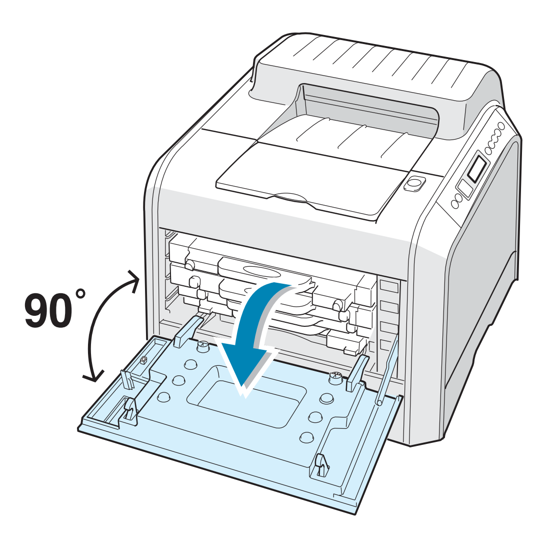
La duración del cartucho de tóner depende de la cantidad de tóner requerida por los trabajos de impresión. Si imprime texto con un 5% de cobertura, un cartucho de tóner nuevo tiene una duración de unas 7.000 o 3.000 páginas en negro y de 5.000 o 2.000 para cada color. El cartucho de tóner suministrado con la impresora tiene una duración media de 3.000 páginas en negro y de 2.000 para cada color.

Redistribución del tóner

Cuando el cartucho de tóner tenga un nivel bajo, es posible que en la página impresa aparezcan áreas claras o difuminadas. Es posible que las imágenes en color se impriman con colores incorrectos debido a la mezcla inadecuada de los colores del tóner cuando uno de los cartuchos del tóner de color tenga un nivel bajo. Aparece el mensaje “Listo [Color] toner bajo”. La impresora puede seguir imprimiendo usando el cartucho de tóner actual hasta que el panel de control muestre un mensaje que indique que debe sustituir el cartucho.

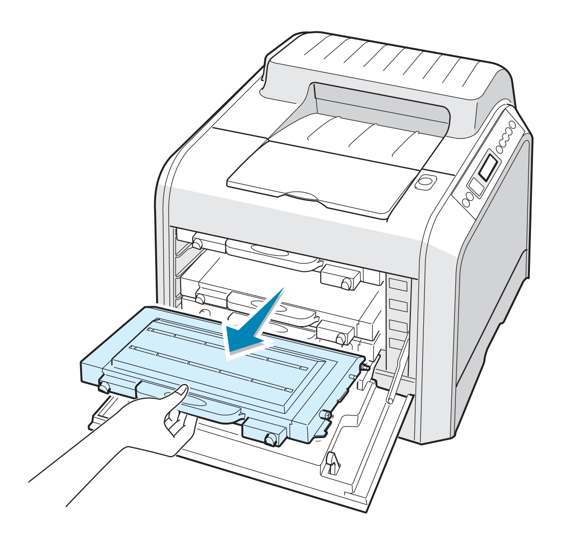
Se puede mejorar temporalmente la calidad de impresión mediante la redistribución del tóner. El panel de control le indica cuál es el cartucho de color con un nivel de tóner bajo.

1. Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



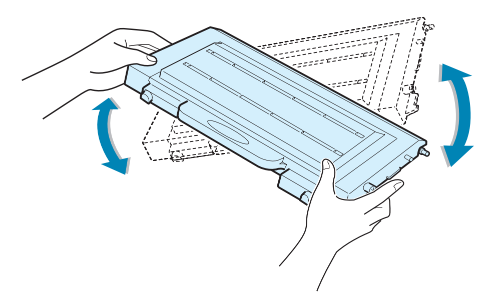
6

2 Primero, tire del cartucho con cuidado mediante el asa para que salga de la ranura. Cuando esté listo para sacarlo de la impresora, agárrelo por su parte central y levántelo con ambas manos.



PRECAUCIÓN: Si deja abierta la cubierta izquierda durante algunos minutos, la unidad de imagen puede quedar expuesta a la luz. Podría dañar la unidad de imágenes. Cierre la cubierta izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.

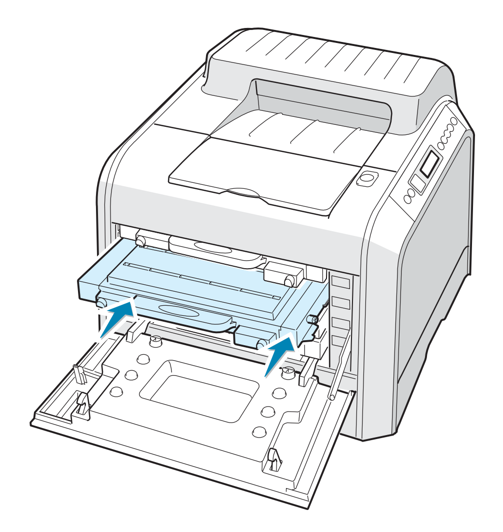
3 Sostenga el cartucho tóner por ambos lados y hágalo girar con cuidado para distribuir el tóner.



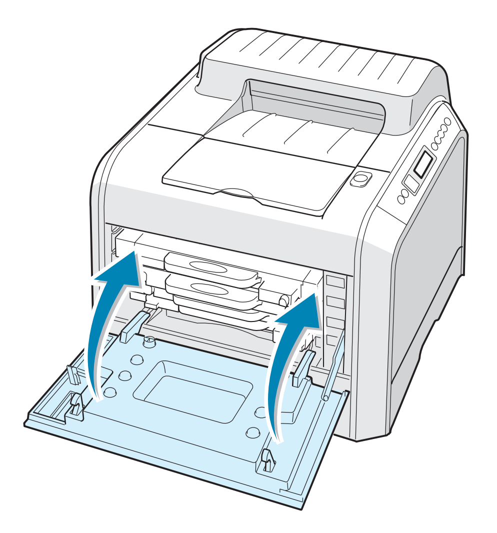


NOTA: Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lávela con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

4 Coloque de nuevo el cartucho de tóner en la impresora.



5 Cierre la cubierta superior. Asegúrese de que la cubierta queda bien cerrada.



Si no ha instalado bien los cartuchos de tóner, la cubierta izquierda no se cerrará correctamente. Compruebe de nuevo que los colores de los cartuchos corresponden a los marcados en la parte derecha. Nunca fuerce la cubierta para cerrarla.

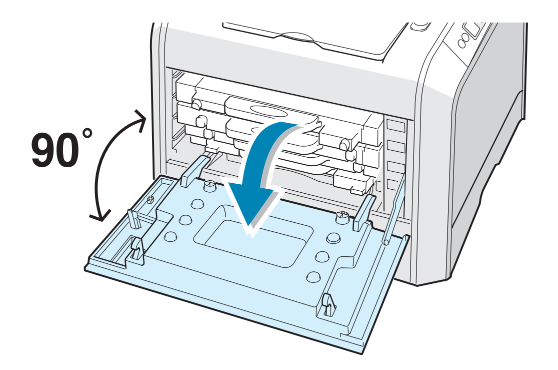
Sustitución de los cartuchos de tóner

La impresora utiliza cuatro colores y emplea un cartucho de tóner diferente para cada uno de ellos: cian (C), magenta (M), amarillo (Y) y negro (K).

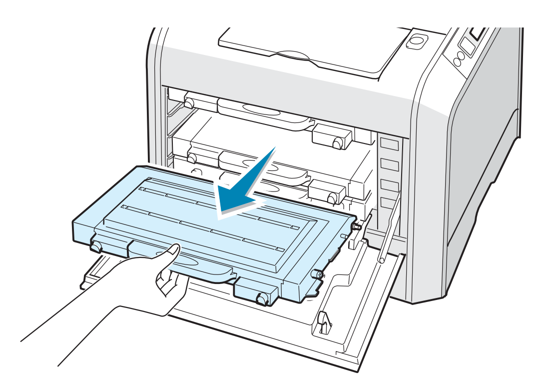
Cuando la pantalla del panel de control muestre el mensaje de error “Toner [color] vacio”, la impresora dejará de imprimir. En ese caso, cambie el cartucho de tóner. El panel de control le indica qué color debe sustituirse.

1 Apague la impresora y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

2 Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



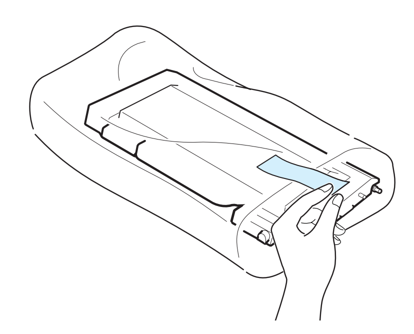
3 Primero, tire del cartucho con cuidado mediante el asa para que salga de la ranura. Cuando esté listo para sacarlo de la impresora, agárrelo por su parte central y levántelo con ambas manos.





PRECAUCIÓN: Si deja abierta la cubierta izquierda durante algunos minutos, la unidad de imagen puede quedar expuesta a la luz. Podría dañar la unidad de imágenes. Cierre la cubierta izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.

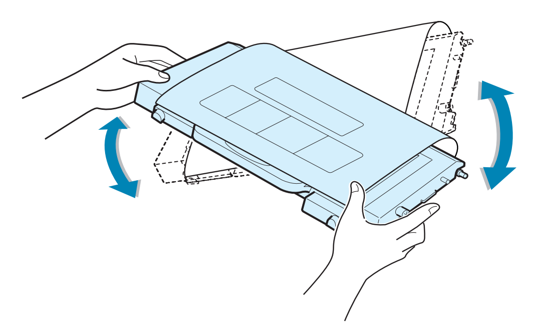
4 Saque un nuevo cartucho de tóner de su embalaje.



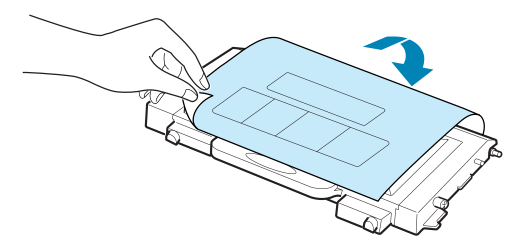


PRECAUCIÓN: No use objetos cortantes, como cuchillos o tijeras, para abrir el embalaje del cartucho del tóner. Podría dañar la superficie del cartucho.

5 Sostenga el cartucho de tóner por ambos lados y hágalo girar con cuidado para distribuir el tóner de manera uniforme.



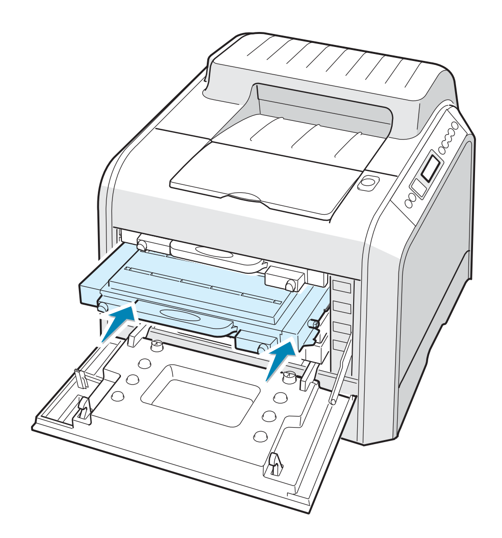
6 Coloque el cartucho de tóner en una superficie plana, tal como indica la imagen, y retire el papel que cubre el cartucho de tóner quitando la cinta.





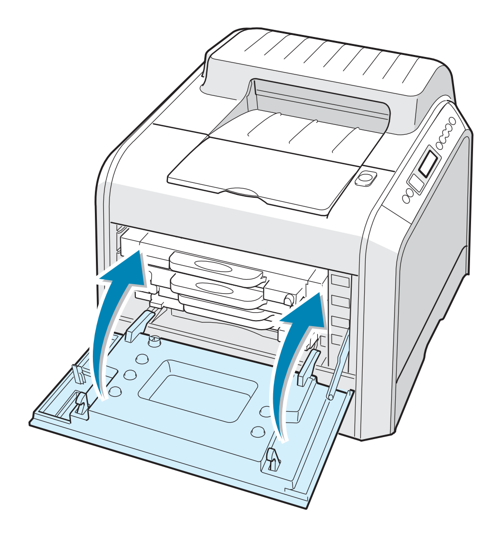
NOTA: Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lávela con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.

7 Compruebe que el color del cartucho de tóner coincide con el indicado en la ranura e introduzca el nuevo cartucho de tóner en la impresora. Introduzca el cartucho en la ranura utilizando las dos manos. A continuación, utilice el asa para introducir el cartucho.



Si los cartuchos de tóner están instalados correctamente, los cartuchos amarillo y negro no deben quedar completamente introducidos. Los cartuchos acabarán de introducirse al cerrar la cubierta izquierda.

8 Cierre la cubierta superior. Asegúrese de que la cubierta queda bien cerrada y encienda la impresora.

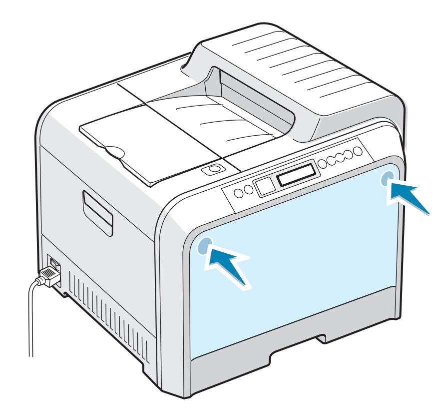


Si no ha instalado bien los cartuchos de tóner, la cubierta izquierda no se cerrará correctamente. Compruebe de nuevo que los colores de cartucho corresponden a los marcados en la parte derecha. Nunca fuerce la cubierta para cerrarla.

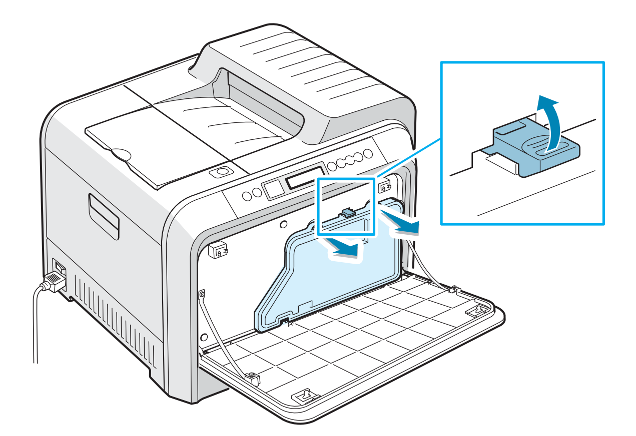
Sustitución del contenedor de tóner residual

La duración del contenedor de tóner consumido es de unas 12.000 páginas en negro y 3.000 en color. Cambie el contenedor de tóner residual cuando el panel de control muestre el mensaje “Sustituir/Inst. Recolector toner”.

1 Abra la cubierta frontal empujándola y soltándola con rapidez usando las muescas de la parte superior.



2 Levante la palanca de bloqueo y tire del contenedor de tóner gastado para extraerlo.

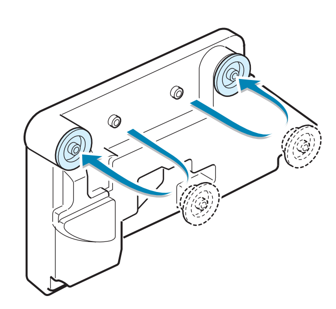




NOTA: Deposite el contenedor de tóner gastado en una superficie plana para que no se derrame tóner.

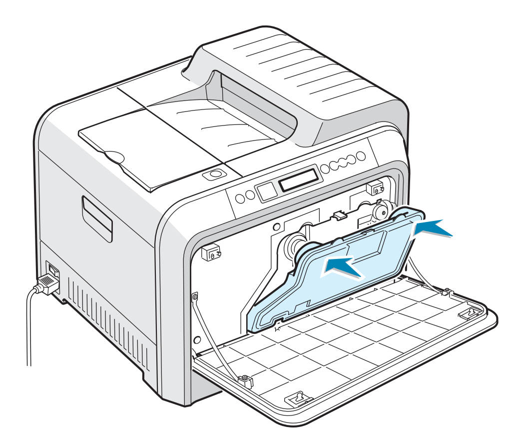
6

3 Retire las tapas del contenedor, tal como indica la imagen, y utilícelas para cerrar el contenedor de tóner gastado.

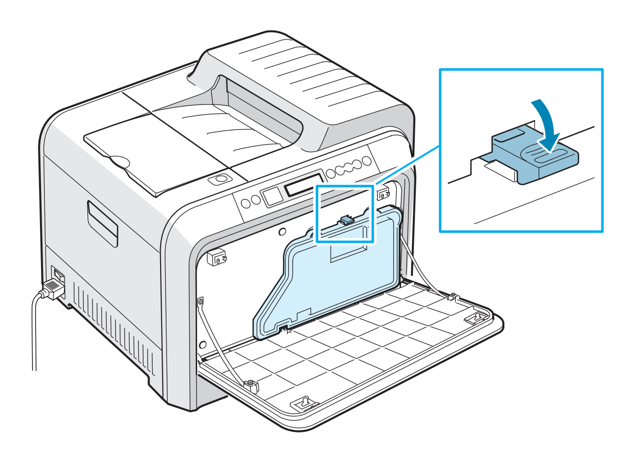


4 Saque un nuevo contenedor de tóner del embalaje.

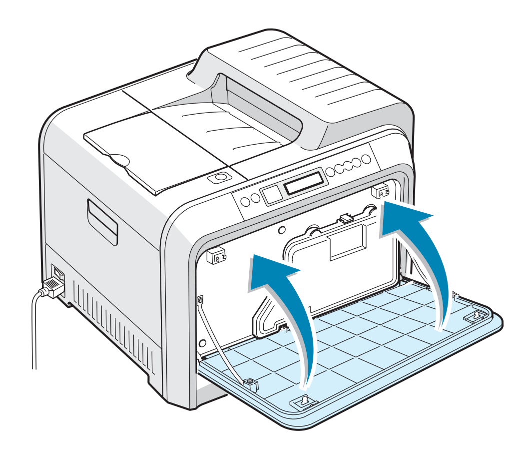
5 Coloque el extremo inferior del nuevo contenedor en su lugar y empuje el extremo superior. Asegúrese de que encaja en su sitio.



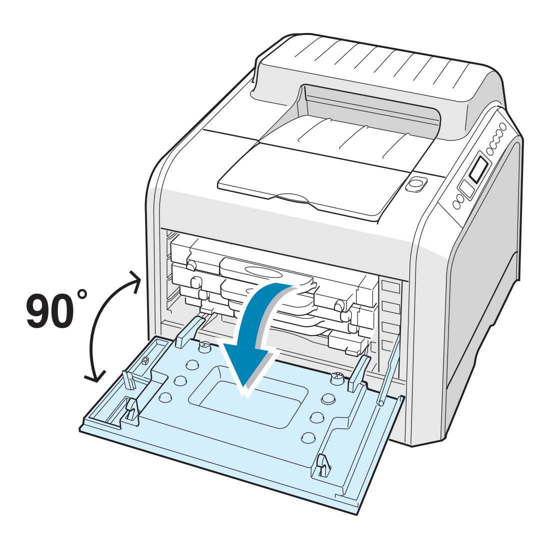
6 Compruebe que la palanca de bloqueo sostiene el contenedor.



7 Cierre la cubierta frontal. Asegúrese de que la cubierta queda bien cerrada.



8 Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



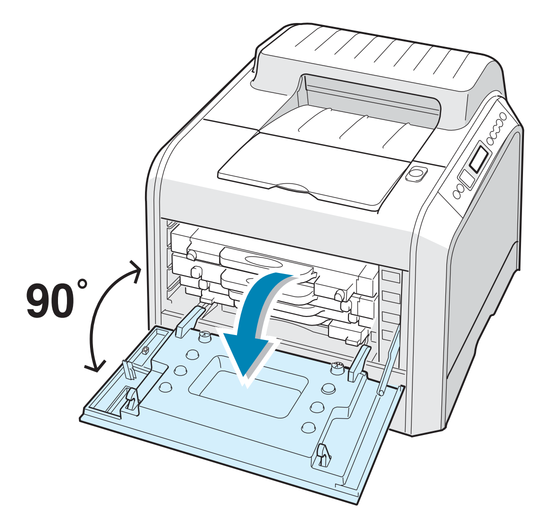
9 Cierre la cubierta izquierda completamente.

Sustitución de la unidad de imágenes

La duración de la unidad de imágenes es de unas 50.000 páginas en negro y de unas 12.500 en color. Cambie la unidad de imágenes cuando el panel de control muestre el mensaje “Cambiar unidad imagen”.

1 Apague la impresora y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

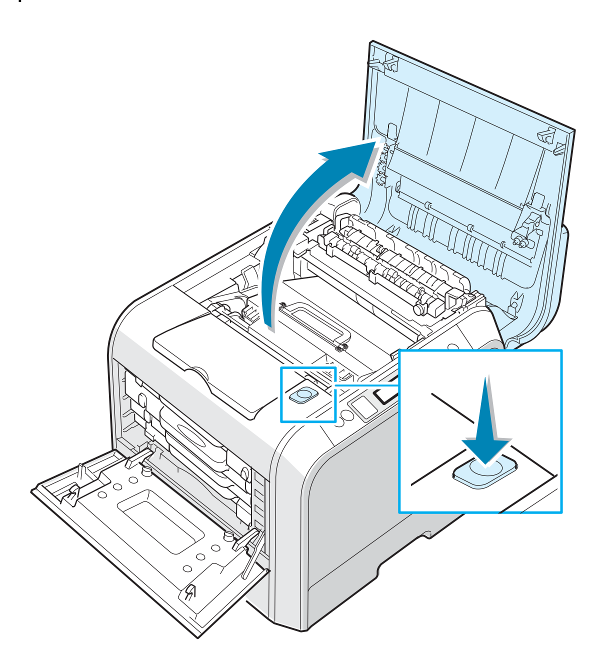
2 Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



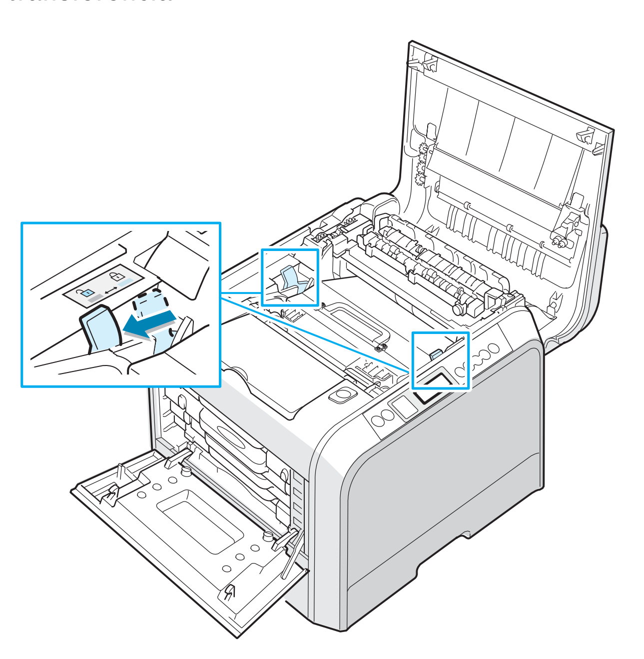


PRECAUCIÓN: Si la cubierta izquierda no está totalmente abierta, el botón de apertura de la cubierta superior permanecerá bloqueado.

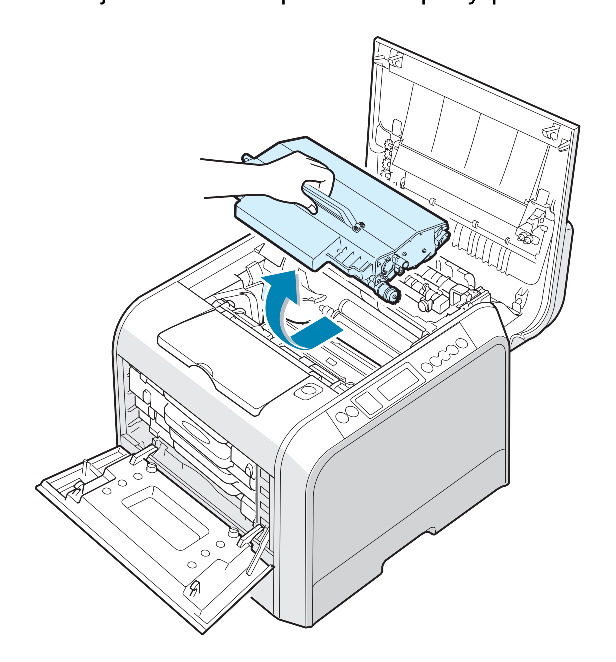
3 Pulse dicho botón y abra la cubierta superior completamente.



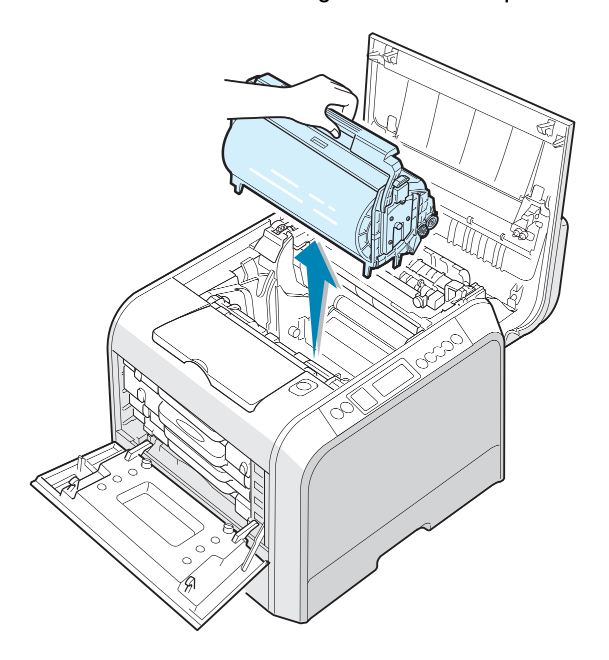
4 Tire de las palancas de bloqueo laterales hacia usted, tal como indica la ilustración siguiente, para liberar la cinta de transferencia.



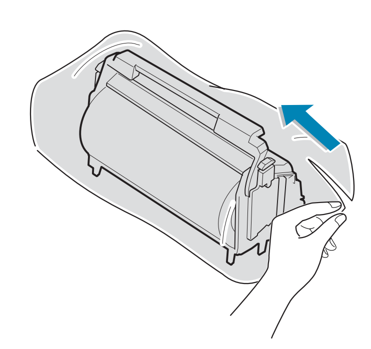
5 Mediante el asa, levante la cinta de transferencia y sáquela de la impresora empujándola ligeramente hacia la izquierda. Déjelo en una superficie limpia y plana.



6 Levante el asa de la unidad de imágenes gastada y utilícela para extraer la unidad de imágenes de la impresora.



7 Saque una nueva unidad de imágenes de su embalaje. Sosténgala por el asa.



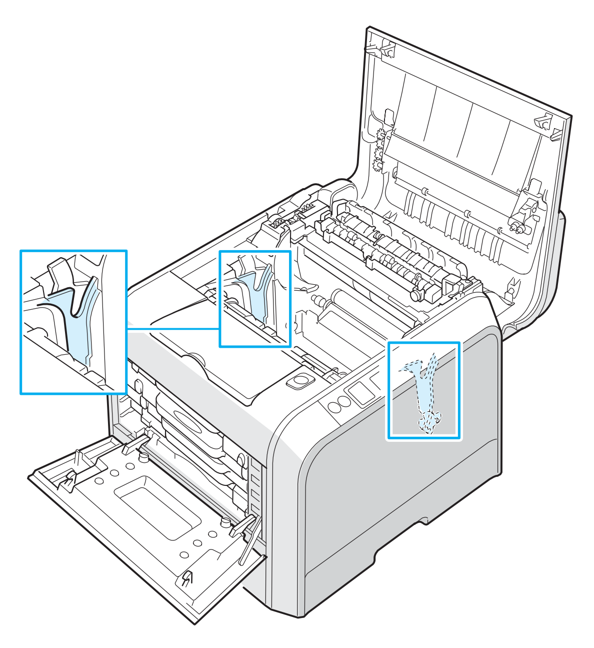
8 Retire el papel que cubre la unidad de imágenes quitando la cinta situada bajo el asa de la unidad.



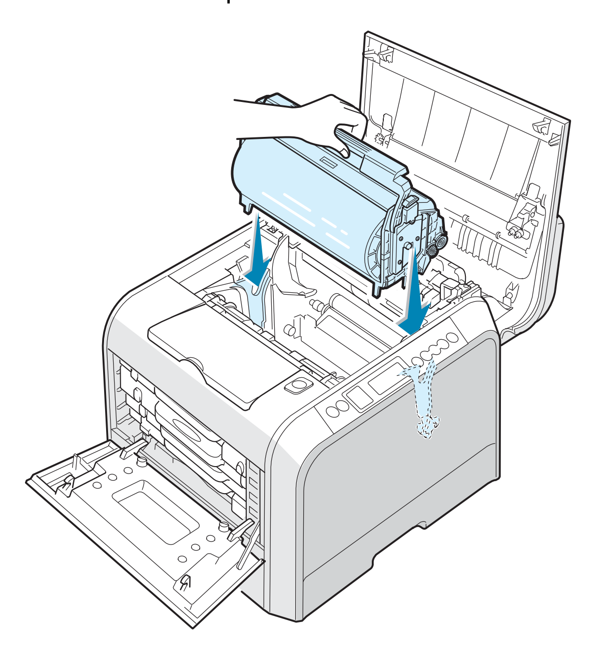
PRECAUCIONES:

- No use objetos cortantes, como cuchillos o tijeras, para abrir el embalaje de la unidad de imágenes o la cinta adhesiva de la bolsa de papel protectora. Podría dañar la superficie de la unidad de imágenes.
- Para evitar daños, no exponga la unidad de imágenes a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cúbrala con un papel negro si es necesario.
- Cierre las cubiertas superior e izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.
- No toque la superficie del rodillo verde de la unidad de imágenes, pues la calidad de impresión podría verse afectada.

9 Localice las ranuras de la unidad de imágenes situadas en el interior de la impresora (una a cada lado).

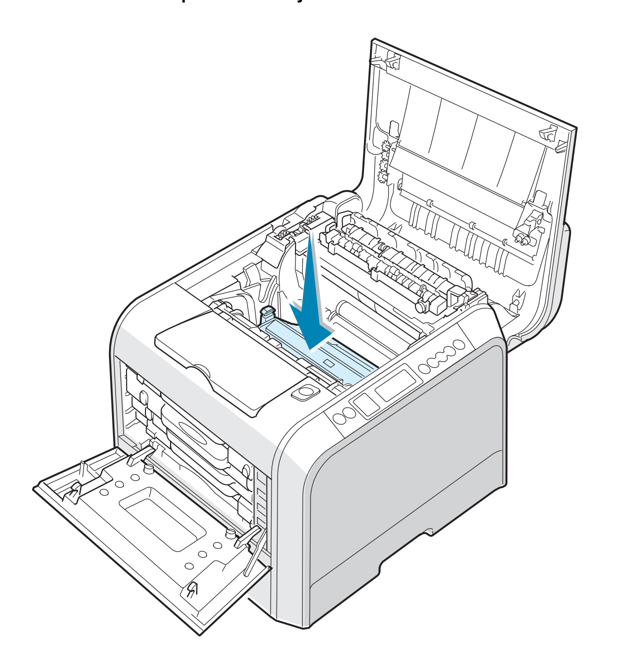


10 Sostenga el asa de la nueva unidad de imágenes con el rodillo verde orientado hacia usted. Alinee la unidad de imágenes con las ranuras de la impresora de forma que los colores de los laterales de la unidad de imágenes coincidan con los colores correspondientes de las ranuras.

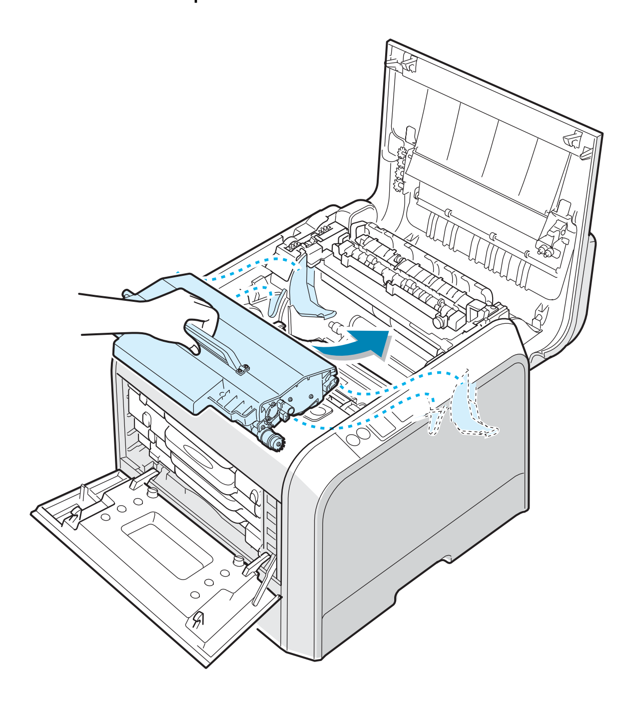


PRECAUCIÓN: Inserte la unidad de imágenes con cuidado para no rayar ni dañar la superficie del rodillo verde.

11 Deslice la unidad de imágenes hacia el interior de la impresora hasta que no baje más. Doble el asa hacia abajo.



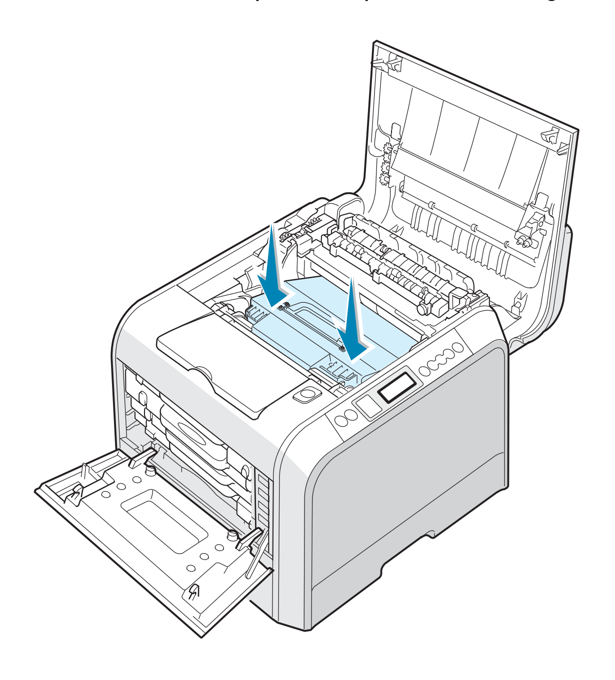
12 Para volver a instalar la cinta de transferencia, sosténgala por el asa y alinéela con las ranuras situadas a cada lado en el interior de la impresora.





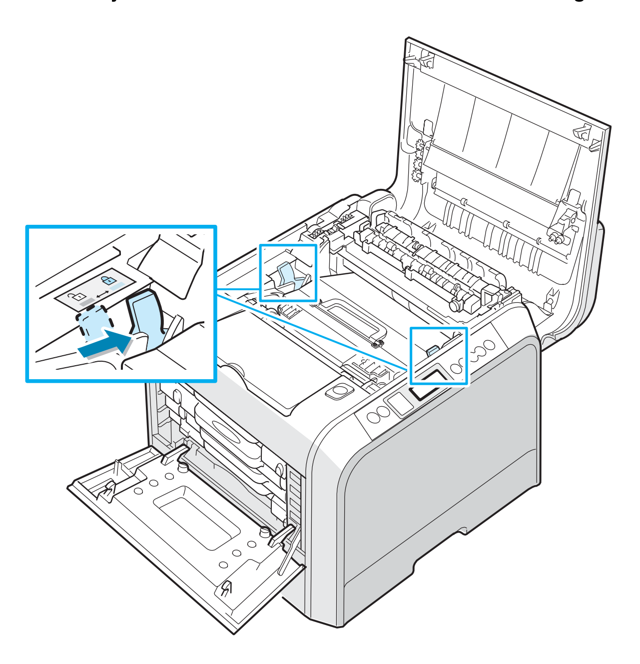
NOTA: No dé la vuelta a la cinta, ya que podría derramarse tóner.

13 Coloque la cinta de transferencia en la impresora y presiónela con firmeza para acoplarla en su lugar.

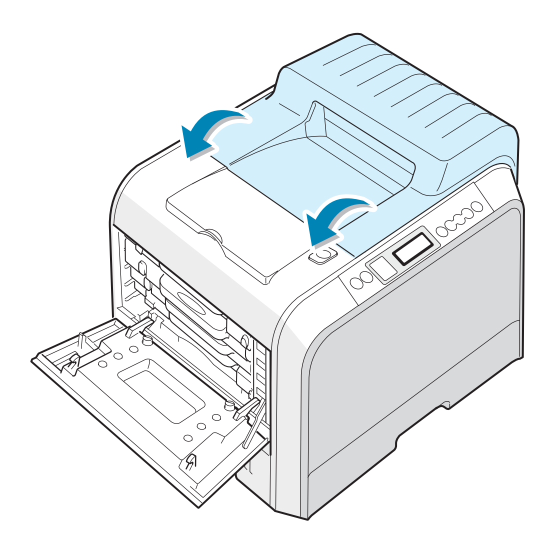


6

14 Presione con firmeza las palancas de fijación laterales hacia la cubierta superior, tal como indica la ilustración siguiente, para encajar la cinta de transferencia en su lugar.



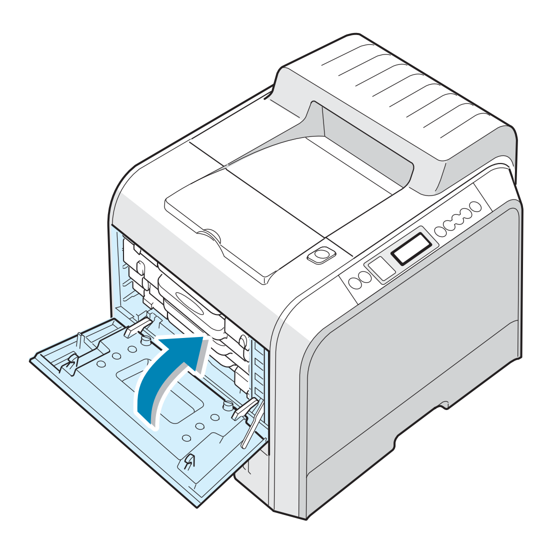
15 Tras comprobar que la cubierta izquierda está abierta, cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.





PRECAUCIÓN: No intente cerrar la cubierta izquierda si la cubierta superior está abierta. La impresora podría resultar dañada.

16 Cierre la cubierta izquierda completamente.



17 Encienda la impresora.



NOTA: Después de sustituir la unidad de imágenes la impresora restablecerá automáticamente el contador de la unidad de imágenes.

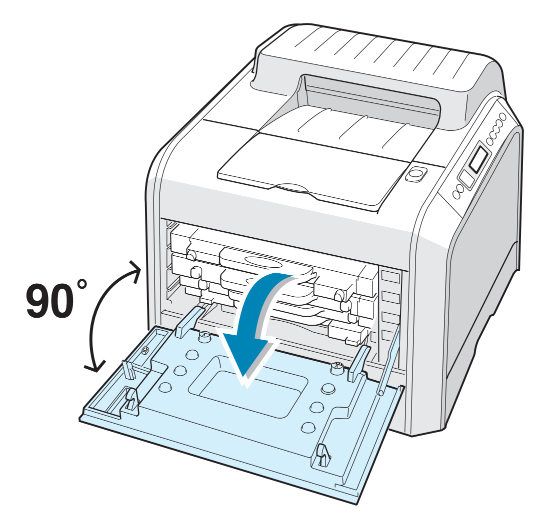
6

Sustitución de la cinta de transferencia

La duración de la cinta de transferencia es de unas 50.000 páginas en negro y de unas 12.500 en color. Cambie la cinta de transferencia cuando la pantalla del panel de control muestre “Cambiar cinta de transf.”.

Para sustituir la cinta de transferencia:

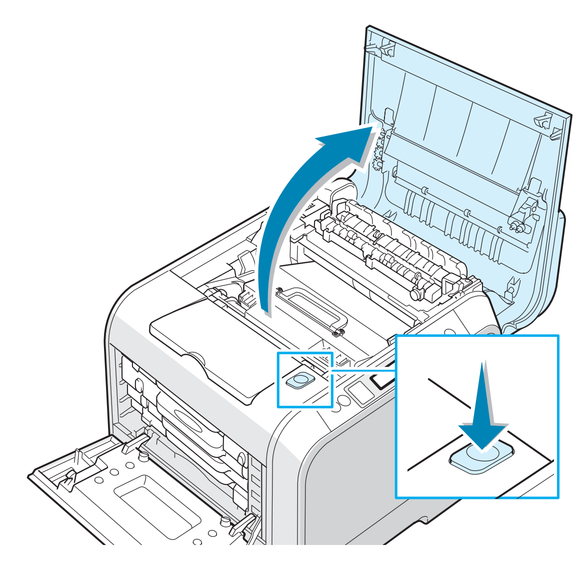
1. Apague la impresora y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.
2. Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



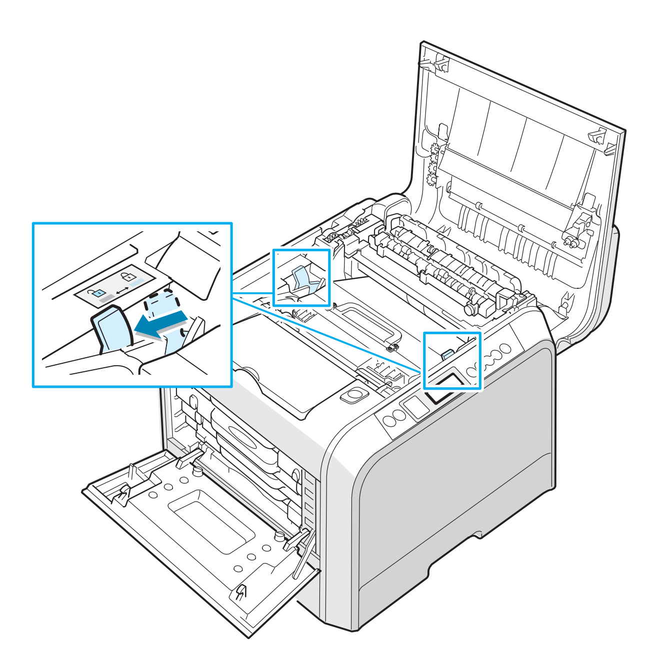


PRECAUCIÓN: Si la cubierta izquierda no está totalmente abierta, el botón de apertura de la cubierta superior permanecerá bloqueado.

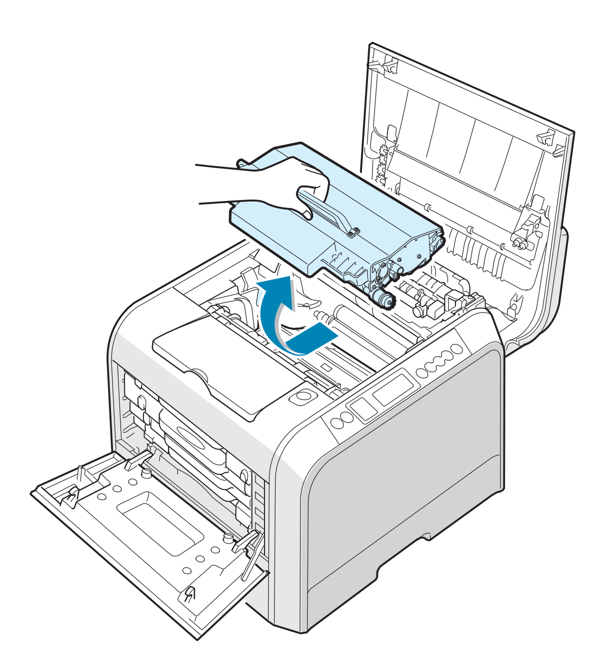
3 Pulse dicho botón y abra la cubierta superior completamente.



4 Tire de las palancas de bloqueo laterales hacia usted, tal como indica la ilustración siguiente, para liberar la cinta de transferencia.



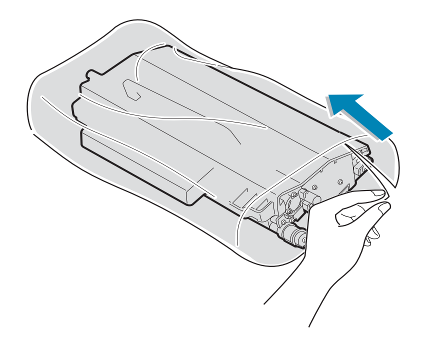
5 Mediante el asa, levante la cinta de transferencia usada y sáquela de la impresora empujándola ligeramente hacia la izquierda.





NOTA: Mantenga horizontal la cinta de transferencia. No dé la vuelta a la cinta, ya que podría derramarse tóner.

6 Saque una nueva cinta de transferencia del embalaje.

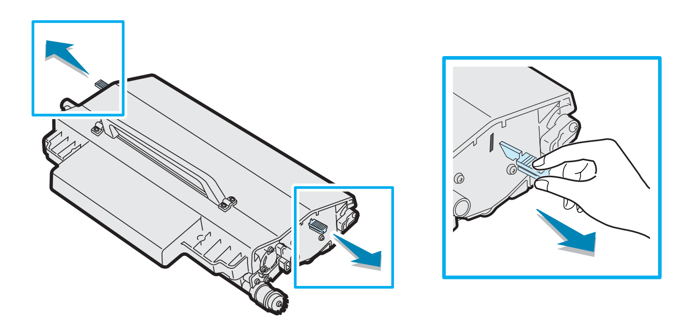


7 Quite el papel que cubre la cinta de transferencia retirando el precinto.

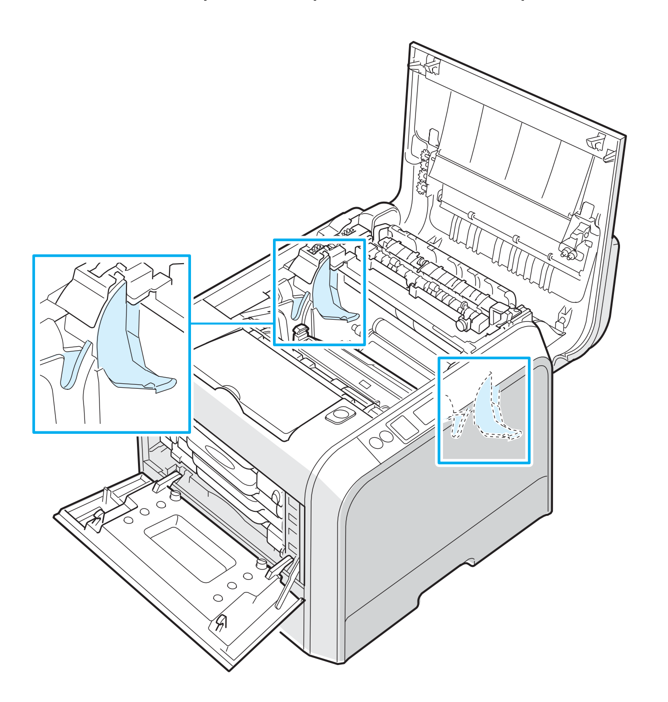


PRECAUCIÓN: No use objetos cortantes, como cuchillos o tijeras, para abrir el embalaje de la cinta de transferencia. Podría dañar la superficie de la cinta de transferencia.

8 Apriete las palancas de tensión de la cinta de transferencia situadas a ambos lados de la unidad. A continuación, tire de ellas hacia fuera tal como indica la imagen siguiente.

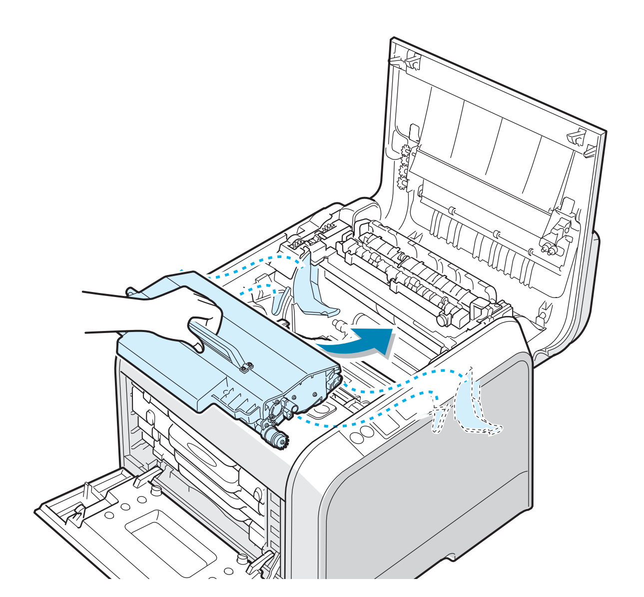


9 Localice las ranuras de la cinta de transferencia situadas en el interior de la impresora (una a cada lado).



PRECAUCIÓN: Para evitar daños, no exponga la unidad de imágenes a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cierre las cubiertas superior e izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.

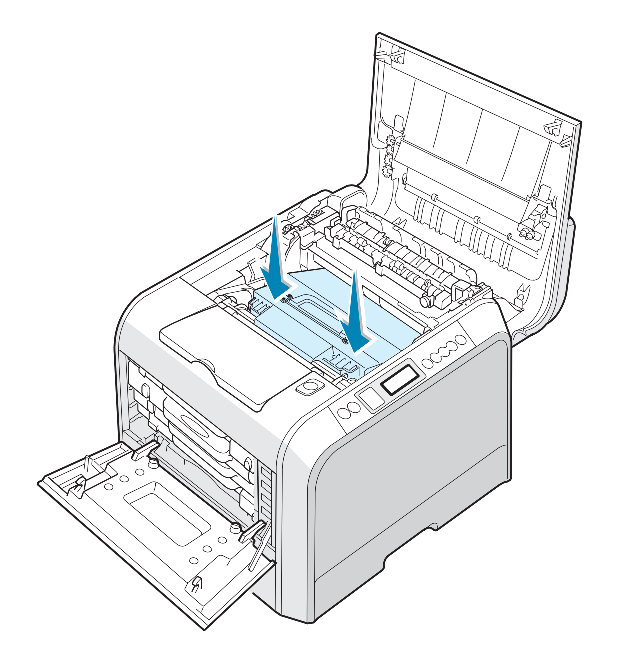
10 Sostenga el asa de la nueva cinta de transferencia y alinéela con las ranuras del interior de la impresora situadas a ambos lados.



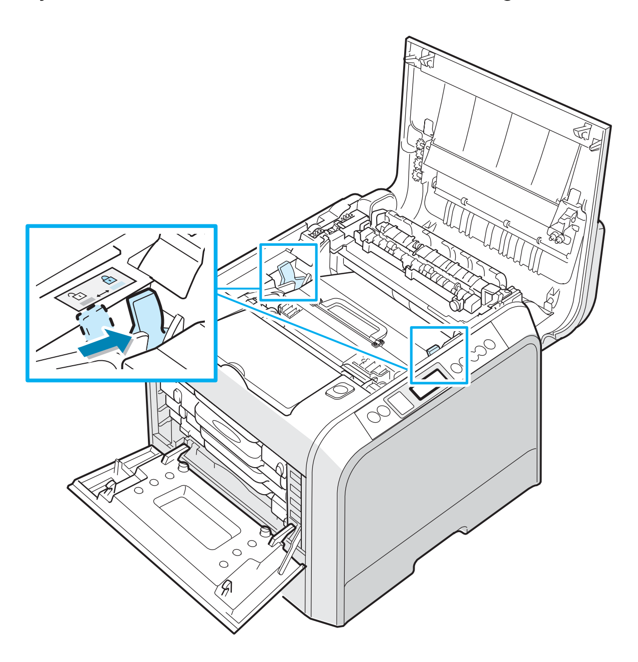


NOTA: Mantenga horizontal la cinta de transferencia. No dé la vuelta a la cinta, ya que podría derramarse tóner.

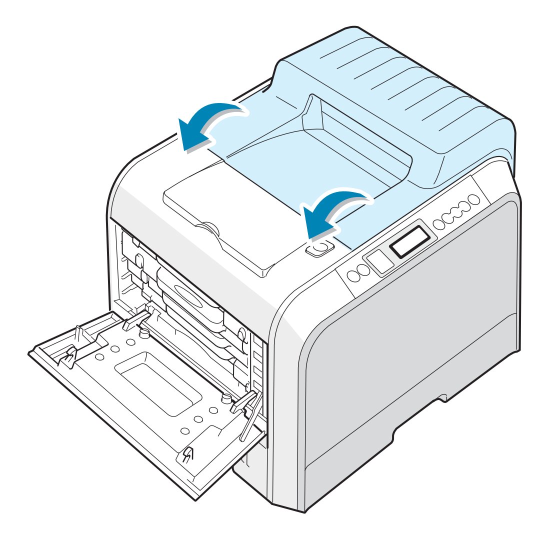
11 Coloque la nueva cinta de transferencia en la impresora y presiónela con firmeza para acoplarla en su lugar.



12 Presione con firmeza las palancas de fijación laterales hacia la cubierta superior, tal como indica la ilustración, para encajar la cinta de transferencia en su lugar.



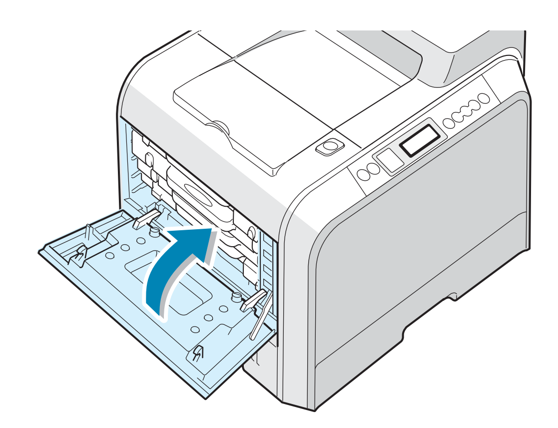
13 Tras comprobar que la cubierta izquierda está abierta, cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.





PRECAUCIÓN: No intente cerrar la cubierta izquierda si la cubierta superior está abierta. La impresora podría resultar dañada.

14 Cierre la cubierta izquierda completamente.



15 Encienda la impresora.



NOTA: Después de sustituir la cinta de transferencia, la impresora restablecerá automáticamente el contador de la cinta.

Limpieza de la impresora

Durante el proceso de impresión, es posible que en el interior de la impresora se acumule papel, tóner y partículas de polvo. Con el tiempo, esta acumulación puede causar problemas en la calidad de impresión, como motas de tóner o manchas. La impresora posee un modo de limpieza para solucionar y prevenir este tipo de problemas.

Limpieza del exterior de la impresora

Limpie el chasis de la impresora con un paño suave que no desprenda pelusa. Puede humedecerlo ligeramente con agua, pero tenga cuidado de que no caiga agua sobre la impresora o dentro de ella.



PRECAUCIÓN: No limpie el chasis de la impresora con sustancias que contengan grandes cantidades de alcohol, disolventes u otras sustancias concentradas porque podría decolorarlo o agrietarlo.

6

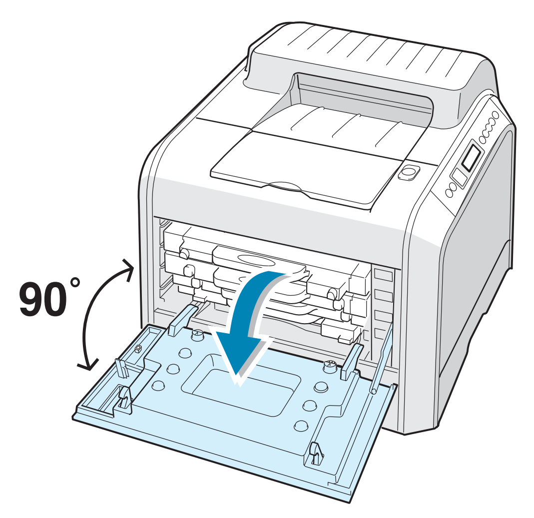
Limpieza de la LSU del interior de la impresora



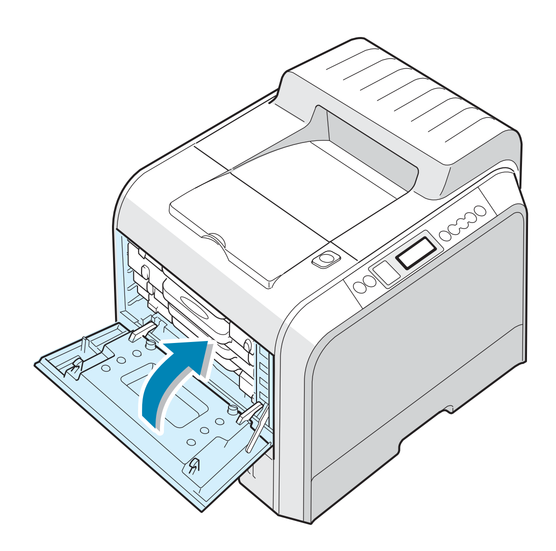
NOTA: Debe limpiar la LSU cuando retire las partículas de papel, tóner o polvo del interior de la impresora.

Abra y cierre la cubierta izquierda para limpiar la LSU del interior de la impresora automáticamente.

1 Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



2 Cierre la cubierta izquierda completamente.



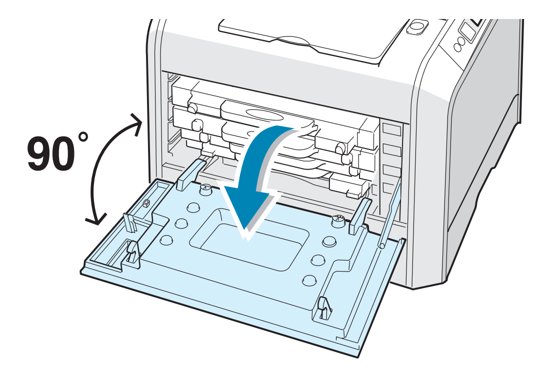
Limpieza del interior de la impresora



NOTA: Cuando limpie el interior de la impresora, no toque el rodillo de transferencia. La grasa de los dedos puede provocar problemas de calidad de impresión.

1 Apague la impresora, desenchufe el cable de alimentación y espere unos minutos hasta que la impresora se enfríe.

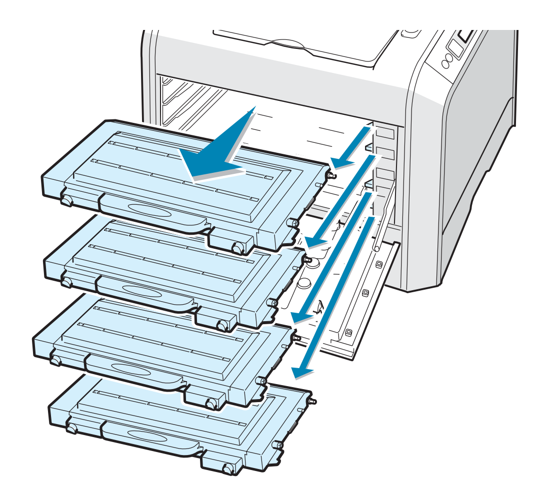
2 Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



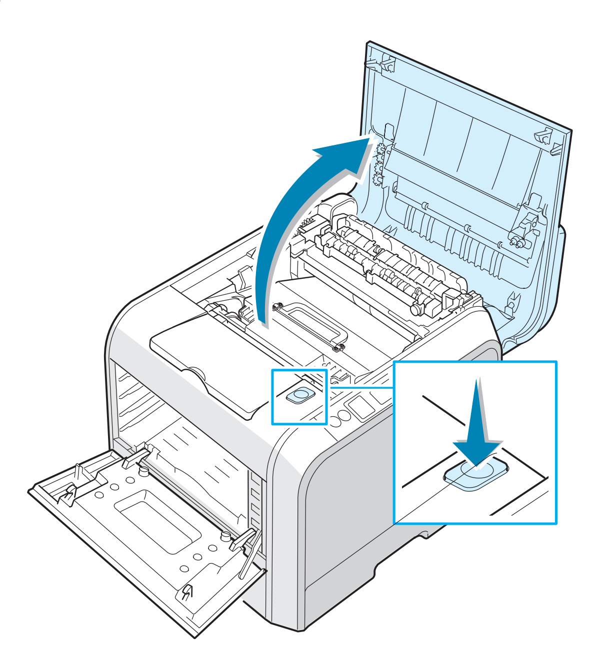


PRECAUCIÓN: Si la cubierta izquierda no está totalmente abierta, el botón de apertura de la cubierta superior permanecerá bloqueado.

3 Primero, tire de los cartuchos con cuidado mediante su asa para que salgan de la ranura. Cuando esté listo para sacarlos de la impresora, agárrelos por su parte central y levántelos con ambas manos. Déjelos en una superficie limpia y plana.

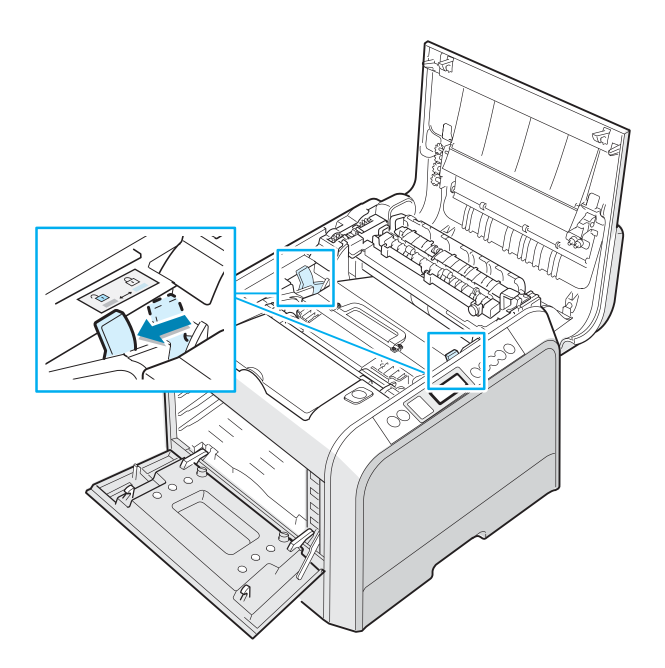


4 Pulse dicho botón y abra la cubierta superior completamente.

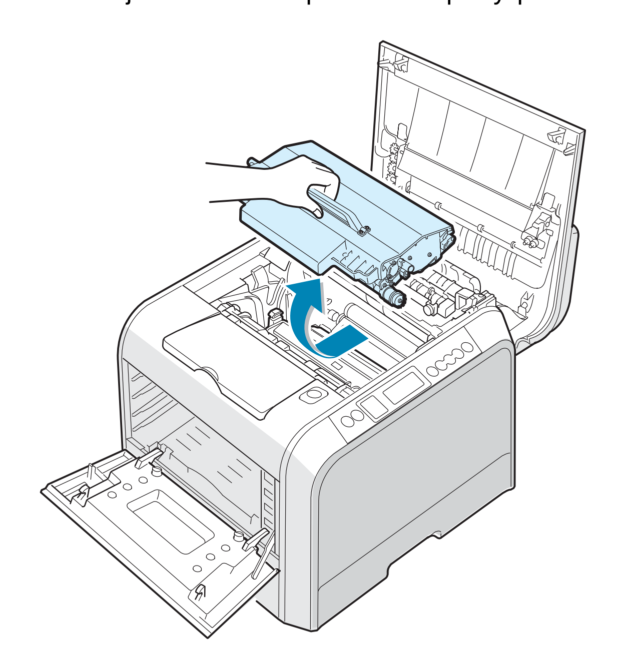


PRECAUCIÓN: Si deja abierta la cubierta izquierda durante algunos minutos, la unidad de imagen puede quedar expuesta a la luz. Podría dañar la unidad de imágenes. Cierre las cubiertas superior e izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.

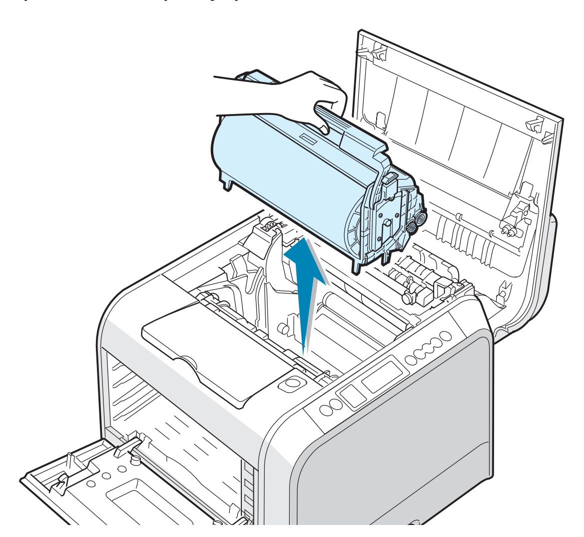
5 Tire de las palancas de bloqueo laterales hacia usted, tal como indica la ilustración siguiente, para liberar la cinta de transferencia.



6 Mediante el asa, levante la cinta de transferencia y sáquela de la impresora empujándola ligeramente hacia la izquierda. Déjela en una superficie limpia y plana.



7 Levante el asa de la unidad de imágenes y utilícela para extraer la unidad de imágenes de la impresora. Déjela en una superficie limpia y plana.

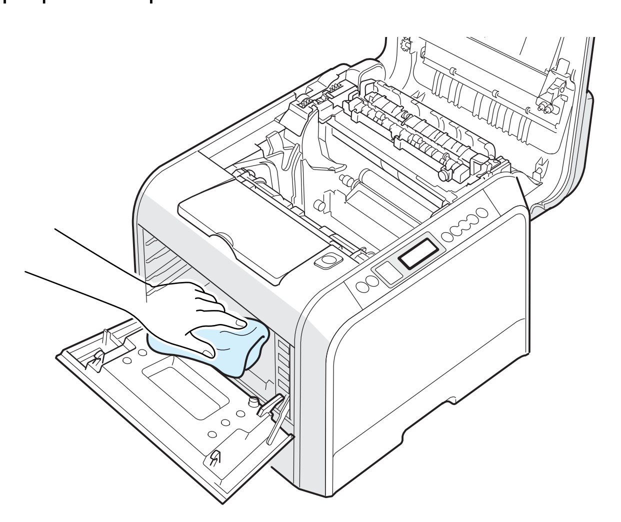




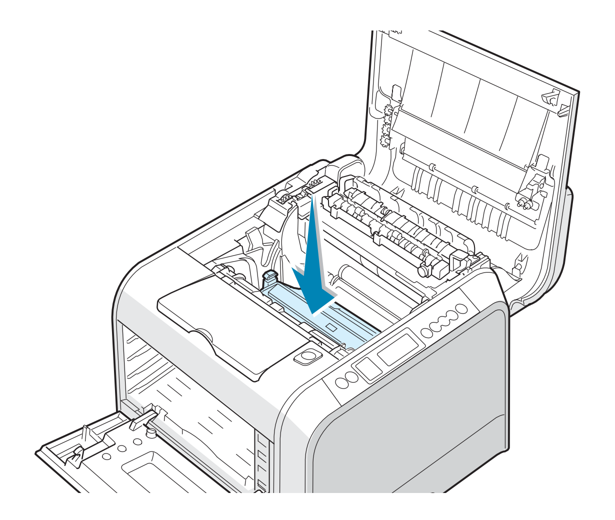
PRECAUCIONES:

- Para evitar daños, no exponga la unidad de imágenes a la luz durante un período de tiempo prolongado. Cúbrala con un papel negro si es necesario.
- Cierre las cubiertas superior e izquierda si necesita detener la instalación por algún motivo.
- No toque la superficie del rodillo verde de la unidad de imágenes, pues la calidad de impresión podría verse afectada.

8 Mire en el interior de la impresora. Limpie el polvo, las partículas de papel y el tóner con un paño suave, ligeramente humedecido y que no desprenda pelusa, o con un pequeño aspirador.

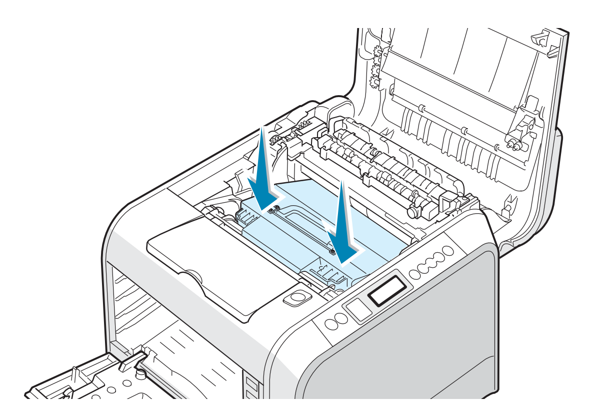


9 Coloque la unidad de imágenes en la impresora. Empuje hasta que oiga un clic y doble el asa hacia abajo. Para más información, consulte los pasos 9 y 10 de las páginas 6.17 y 6.18.



PRECAUCIÓN: Quite la unidad de imágenes con cuidado para no rayar ni dañar la superficie del rodillo verde de la unidad de imágenes.

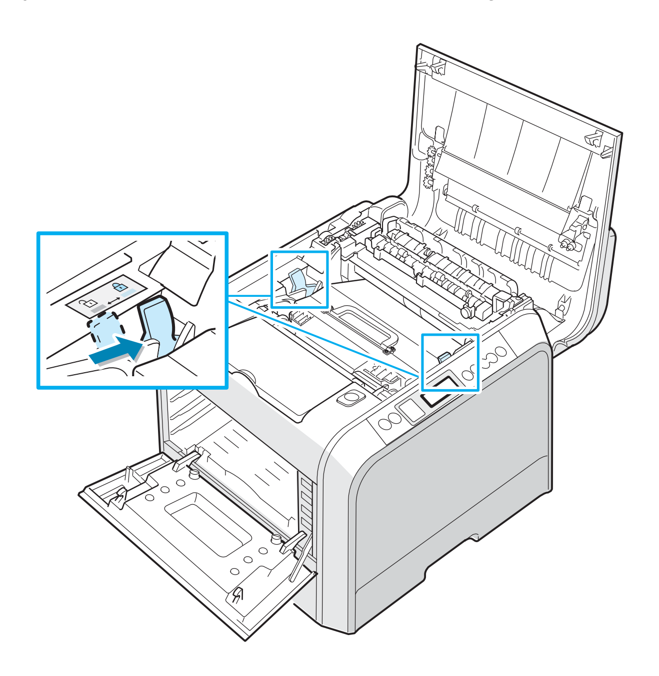
10 Coloque la cinta de transferencia de nuevo en la impresora. Presiónela con fuerza para asegurarse de que encaja en su lugar. Para más información, consulte los pasos 9 y 10 de las páginas 6.25 y 6.26.



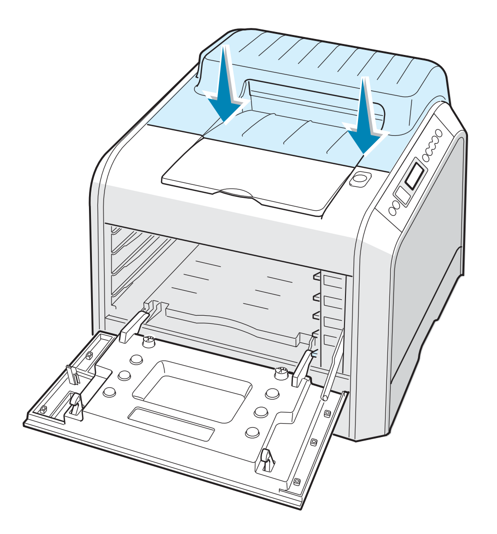


NOTA: Mantenga horizontal la cinta de transferencia. No dé la vuelta a la cinta, ya que podría derramarse tóner.

11 Presione con firmeza las palancas de fijación laterales hacia la cubierta superior, tal como indica la ilustración, para encajar la cinta de transferencia en su lugar.



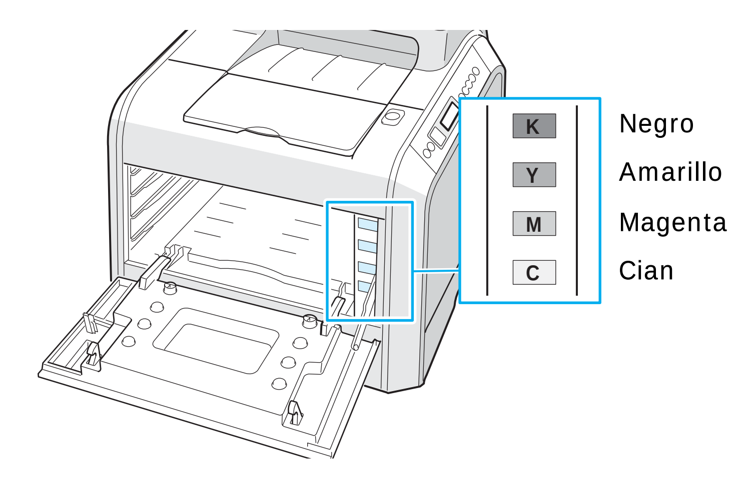
12 Tras comprobar que la cubierta izquierda está abierta, cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.



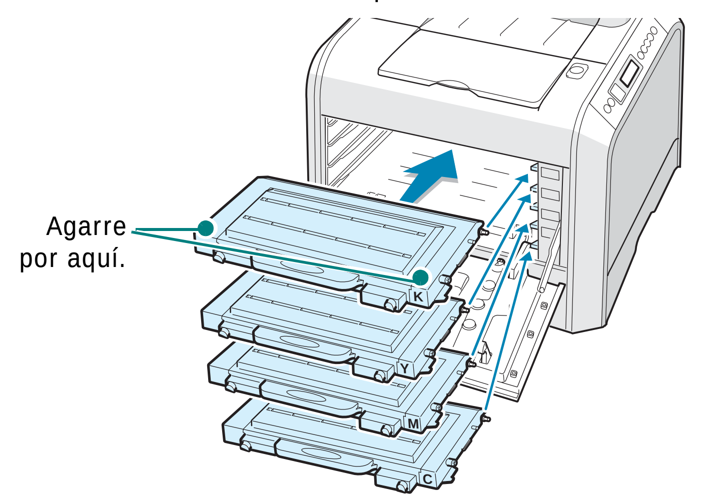


PRECAUCIÓN: No intente cerrar la cubierta izquierda si la cubierta superior está abierta. La impresora podría resultar dañada.

13 Mire en la parte derecha del interior de la impresora y localice los colores de los cartuchos de tóner que coincidan con los de la ranura.

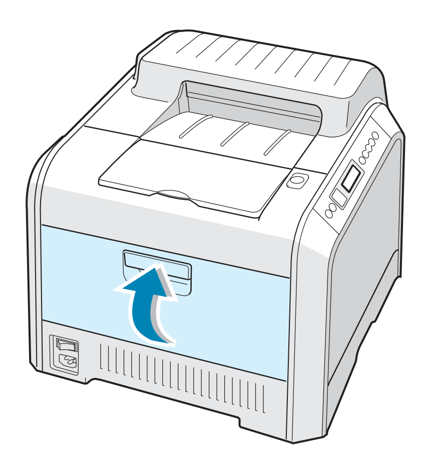


14 Sostenga cada cartucho de tóner con las dos manos e introdúzcalos en su posición siguiendo este orden: cian, magenta, amarillo y negro. A continuación, utilice el asa para introducir el cartucho completamente.



Si los cartuchos de tóner están instalados correctamente, los cartuchos amarillo y negro no quedan introducidos por completo. Los cartuchos acabarán de introducirse al cerrar la cubierta izquierda.

15 Cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.



Si no ha instalado bien los cartuchos de tóner, la cubierta izquierda no se cerrará correctamente. Compruebe de nuevo que los colores de cartucho corresponden a los marcados en la parte derecha. Nunca fuerce la cubierta para cerrarla.

16 Conecte el cable de alimentación y encienda la impresora.

Piezas de repuesto

Cada cierto tiempo, será necesario cambiar el rodillo y la unidad de fusión para mantener el máximo rendimiento y evitar los problemas de calidad de impresión y alimentación provocados por el desgaste de estas piezas.

Los siguientes componentes se deben cambiar cuando se haya impreso un determinado número de páginas. Consulte la tabla siguiente.

Elemento	Producción (media)
Rodillo de recogida	Aproximadamente 150.000 páginas
Rodillo de transferencia	Aproximadamente 50.000 páginas
Unidad de fusión	Aproximadamente 100.000 páginas en negro (50.000 en color)

Para comprar piezas de repuesto, póngase en contacto con el distribuidor de Samsung o con el establecimiento donde haya adquirido el producto. Recomendamos encarecidamente que las piezas las instale un técnico cualificado.

Gestión de la impresora desde el sitio web

Mediante el sitio web de la impresora puede ajustarla para que envíe notificaciones de correo electrónico a la dirección especificada.

Para acceder al sitio web de la impresora:

1 Abra un explorador web, como Internet Explorer en Windows.

2 Introduzca la dirección IP de la impresora (http://xxx.xxx.xxx) en el campo de dirección y pulse la tecla **Retorno** o haga clic en **Ir**.

   Se abrirá el sitio web asociado a la impresora.

Configuración de las notificaciones del correo electrónico

La función de notificación del correo electrónico permite a la impresora enviar advertencias o alertas a las direcciones especificadas. También puede enviar un pedido de tóner a la dirección que especifique. Para enviar dichos mensajes debe utilizarse un servidor SMTP.

Para configurar la función de notificación del correo electrónico:

1. En la página web de la impresora, haga clic en **Ajustes del equipo**.
2. Haga clic en **Configuración de notificación por correo**.
3. Rellene los campos adecuados.

   Puede configurar la información del servidor, la lista de destinatarios y las condiciones, así como el sistema de pedido de tóner. Para más detalles sobre cada ajuste, consulte las secciones siguientes.

6

Información del servidor

Configure los ajustes de la impresora para enviar correo electrónico a través de un servidor SMTP.

Puede configurar las opciones siguientes:

- Dirección IP o nombre de servidor: seleccione Dirección IP o Nombre de servidor. Si selecciona Nombre de servidor, deberá ingresar su configuración DNS en la opción TCP/IP de la ficha Ajustes de red.
- Servidor y puerto SMTP: Introduzca el nombre del servidor y el número del puerto SMTP.
- SMTP requiere autenticación: verifique si es necesario autenticar el servidor SMTP.
- Servidor SMTP Nombre de inicio de sesión: ingrese su nombre de inicio de sesión.
- Contraseña del servidor SMTP: ingrese su contraseña de inicio de sesión.
- Tiempo de espera de la conexión del servidor SMTP: Ajuste el intervalo (de 30 a 120 segundos) con el que la impresora intentará enviar correo electrónico desde el servidor SMTP a la dirección especificada.
- Dirección de respuesta: Cuando la impresora genere un mensaje de correo, puede enviar el mensaje de respuesta a otra dirección si así lo desea. Aquí debe introducir la dirección de correo electrónico a la que desea que se envíen las respuestas.

Lista de destinatarios y condiciones

Configure los ajustes para recibir un mensaje de correo de la impresora.

Puede configurar las opciones siguientes:

- Dirección de correo electrónico de administración: Introduzca la dirección de correo del administrador del sistema.
- Dirección de correo del usuario clave: Introduzca la dirección de correo del usuario al que la impresora debe enviar notificaciones.
- Dirección de correo de servicio: Introduzca la dirección de correo de un servicio técnico o distribuidor autorizado.
- Advertencia de nivel bajo en consumibles: Indique a quién enviará la impresora un mensaje de advertencia cuando quede sólo un x% de un determinado consumible (el porcentaje puede ser diferente en cada modelo).
- Revisión de la configuración de la impresora y los consumibles: Indique a quién enviará la impresora el mensaje de estado de los consumibles y la impresora cada 1.000 páginas.
- Historial: Indique a quién enviará la impresora un mensaje con el historial de la sustitución de los consumibles y los mensajes de error.
- Alerta: Indique a quién enviará la impresora los mensajes de error más recientes.
- Seleccionar notificaciones: Indique qué notificaciones desea recibir.

Sistema de pedido de tóner

El sistema de pedido de tóner permite que la impresora, cuando detecte que el cartucho de tóner esté casi vacío, envíe un pedido de tóner a la dirección especificada.

Configure las opciones para activar el sistema de pedido de tóner.

Puede configurar las opciones siguientes:

- Activar: indica si la impresora enviará un mensaje de correo electrónico cuando el tóner esté bajo.
- Número de teléfono: introduzca aquí el teléfono del distribuidor Samsung.
- Dirección de correo electrónico: introduzca aquí el correo electrónico del distribuidor Samsung.
- URI: introduzca aquí la dirección URI del distribuidor Samsung.

Configuración de la ficha Datos de contacto

Seleccione la ficha **Soporte** para conocer e ingresar algunos datos en la sección **Datos de contacto**.

- Nombre: ingrese el nombre del remitente del correo electrónico como el nombre de su empresa.
- Número de teléfono: ingrese un número de teléfono almacenado en el correo de Notificación por correo.
- Ubicación: ingrese información sobre una ubicación almacenada en el correo de Notificación por correo.
- Dirección de correo electrónico: ingrese la dirección de correo electrónico del remitente.



NOTA: es posible que el firewall de la red impida la transmisión de correos electrónicos.

6

NOTAS





SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

En este capítulo se proporciona información útil acerca del procedimiento que debe seguirse en caso de que surja un error cuando se utiliza la impresora.

En este capítulo se incluye:

- **Lista de comprobación de solución de problemas**
- **Solución de problemas generales de impresión**
- **Eliminación de atascos de papel**
- **Solución de problemas de calidad de impresión**
- **Descripción de los mensajes que aparecen en la pantalla**
- **Problemas más comunes de Windows**
- **Problemas más comunes de Macintosh**
- **Problemas más comunes de Linux**

Lista de comprobación de solución de problemas

Si la impresora no funciona correctamente, consulte la lista de comprobación que se incluye a continuación. Si la impresora falla en uno de los pasos, siga las sugerencias de solución de problemas correspondientes.

Comprobación	Solución
Asegúrese de que el botón **On-Line/Continue** del panel de control está en verde y aparece la palabra "Listo" en la pantalla.	• Si el botón no está retroiluminado, compruebe la conexión del cable de alimentación. Compruebe el interruptor de alimentación. Compruebe la toma de corriente enchufando el cable de alimentación a otra toma. • Si el botón está iluminado en color naranja, compruebe el mensaje de la pantalla y vaya a "Descripción de los mensajes que aparecen en la pantalla" en la página 7.26.
Imprima una página de prueba para comprobar que el papel se introduce correctamente en la impresora. Consulte el manual de instalación que viene con la impresora.	• Si no se imprime una página de prueba, compruebe si se ha cargado papel en la bandeja de entrada. • Si el papel se atasca en la impresora, vaya a "Eliminación de atascos de papel" en la página 7.6. • Si aparece un mensaje de error en la pantalla, vaya a "Descripción de los mensajes que aparecen en la pantalla" en la página 7.26.
Compruebe que la página de prueba se ha impreso correctamente.	Si se produce un problema de calidad de impresión, vaya a "Solución de problemas de calidad de impresión" en la página 7.22.
Imprima un documento corto desde una aplicación de software para comprobar que el ordenador y la impresora están conectados y se comunican correctamente.	• Si la página no se imprime, compruebe la conexión entre la impresora y el ordenador. • Compruebe la cola de impresión para ver si la impresora está en pausa. • Compruebe la aplicación de software para asegurarse de que está utilizando el controlador de impresión y el puerto de comunicaciones adecuados. Si se produce un problema durante la impresión, vaya a "Solución de problemas generales de impresión" en la página 7.3.
Si, después de verificar toda la lista de comprobación, no se resuelve el problema de la impresora, consulte las secciones de solución de problemas que aparecen a continuación.	• Consulte "Solución de problemas generales de impresión" en la página 7.3. • Consulte "Descripción de los mensajes que aparecen en la pantalla" en la página 7.26. • Consulte "Problemas más comunes de Windows" en la página 7.30. • Consulte "Problemas más comunes de Macintosh" en la página 7.31. • Consulte "Problemas más comunes de Linux" en la página 7.31.

Solución de problemas generales de impresión

Para los problemas relacionados con el funcionamiento de la impresora, consulte la tabla de soluciones sugeridas.

Problema	Causa posible	Solución
La impresora no imprime.	La impresora no recibe corriente eléctrica.	Compruebe las conexiones del cable de alimentación. Compruebe el interruptor y la fuente de alimentación.
	La impresora no se ha seleccionado como impresora predeterminada.	Seleccione **Samsung CLP-510 Series** como impresora predeterminada.
	Compruebe la impresora para verificar si: • La cubierta de la impresora no está cerrada. • El papel está atascado. • El equipo se ha quedado sin papel. • El cartucho de tóner no está instalado.	Consulte el problema correspondiente.
	Es posible que la impresora se encuentre en el modo de alimentación manual y se haya agotado el papel.	Compruebe el mensaje de la pantalla, añada papel a la bandeja multiusos y pulse el botón **On Line/Continue** del panel de control de la impresora.
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora no está conectado correctamente.	Desconecte el cable de la impresora y vuelva a conectarlo.
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora está defectuoso.	Si es posible, conecte el cable a otro ordenador que funcione correctamente e intente imprimir el documento. También puede probar a utilizar un cable de impresora distinto.
	Es posible que la impresora se haya configurado de forma incorrecta.	Compruebe las propiedades de impresión para asegurarse de que la configuración de impresión sea correcta.
	Es posible que el controlador de impresión esté instalado de forma incorrecta.	Vuelva a instalar el controlador de impresión y consulte el manual de configuración suministrado con la impresora. Intente imprimir una página de prueba.
	La impresora no funciona correctamente.	Compruebe el mensaje de la pantalla del panel de control para determinar si la impresora indica un error del sistema.

Problema	Causa posible	Solución
La impresora selecciona materiales de impresión de una fuente que no es la adecuada.	Es posible que se haya seleccionado una fuente de papel inadecuada en las propiedades de la impresora.	En numerosas aplicaciones de software, la selección de la fuente de papel se realiza en la ficha **Papel** del cuadro de diálogo de propiedades de la impresora. Seleccione la fuente de papel adecuada. Consulte la página 4.7.
El papel no se introduce en la impresora.	El papel no se ha cargado correctamente.	Retire el papel de la bandeja y vuelva a cargarlo correctamente. Compruebe que las guías del papel están ajustadas correctamente.
	Hay demasiado papel en la bandeja de papel.	Retire el exceso de papel de la bandeja.
	El papel es demasiado grueso.	Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora.
El trabajo de impresión se realiza de forma muy lenta.	Es posible que el trabajo sea demasiado complejo.	Reduzca la complejidad de las páginas o intente ajustar la configuración de la calidad de impresión. Ajuste la calidad de impresión, por ejemplo reduciendo la resolución. Si tiene ajustada la resolución a **1200 ppp (Perfecta)**, cámbiela a **600 ppp (Normal)**. Cambie la configuración del puerto a USB o a puerto de red para obtener una mayor velocidad de impresión. La impresora imprime papel A4 a 24 ppm y papel de tamaño carta a 25 ppm en blanco y negro. En modo de color, el papel de tamaño A4 o carta se imprime a 6 ppm.
	Si utiliza Windows 9x/Me, es posible que la configuración de la cola esté mal definida.	En el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y, a continuación, **Impresoras**. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora **Samsung CLP-510 Series**, seleccione **Propiedades**, haga clic en la ficha **Detalles** y pulse el botón **Config. cola de impresión**. Seleccione la configuración de la cola que desee.
La mitad de la página aparece en blanco.	Es posible que el valor de orientación de la página sea incorrecto.	Cambie la orientación de la página en la aplicación. Consulte la página 4.6.
	El tamaño del papel y los valores del tamaño del papel no coinciden.	Asegúrese de que el tamaño del papel definido en la configuración del controlador de impresión coincide con el del papel que se encuentra en la bandeja. O bien asegúrese de que el tamaño del papel en los ajustes del controlador de la impresora coincida con la selección de papel en los ajustes del software que utiliza.

Problema	Causa posible	Solución
El papel se atasca continuamente.	Hay demasiado papel en la bandeja de papel.	Retire el exceso de papel de la bandeja. Si está imprimiendo materiales especiales, utilice la bandeja multiusos. Compruebe que las guías del papel están ajustadas correctamente.
	El tipo de papel que se está utilizando no es el apropiado.	Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora. Si está imprimiendo materiales especiales, utilice la bandeja multiusos.
	Es posible que haya algún tipo de residuo en el interior de la impresora.	Abra la cubierta superior y retire cualquier residuo existente.
La impresora imprime pero el texto aparece deformado, borroso o incompleto.	El cable de la impresora está suelto o defectuoso.	Desconecte el cable de la impresora y vuelva a conectarlo. Intente realizar un trabajo de impresión que ya haya impreso correctamente. Si es posible, conecte el cable y la impresora a otro ordenador, e intente realizar un trabajo de impresión que sepa que funciona. Por último, pruebe a utilizar un cable de impresora nuevo.
	El controlador de impresión seleccionado no es el correcto.	Compruebe el menú de selección de impresoras de la aplicación para asegurarse de que la impresora está seleccionada.
	La aplicación de software no funciona correctamente.	Intente imprimir un trabajo desde otra aplicación.
	El sistema operativo no funciona correctamente.	Salga de Windows y reinicie el ordenador. Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.
El trabajo de impresión aparece en blanco.	El cartucho de tóner está defectuoso o se ha quedado sin tóner.	Redistribuya el tóner. Si es necesario, consulte la página 6.5. Si es necesario, sustituya el cartucho de tóner.
	Es posible que el archivo contenga páginas en blanco.	Compruebe que el archivo no contiene páginas en blanco.
	Algunas piezas, como la controladora o la placa, pueden estar defectuosas.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Las ilustraciones se imprimen de forma incorrecta en Adobe Illustrator.	La configuración de la aplicación de software no es correcta.	Seleccione **Descargar como una imagen de bits** en la ventana de propiedades de gráficos **Opciones avanzadas**. Imprima el documento.

7

Problema	Causa posible	Solución
La calidad de impresión de imágenes fotográficas no es nítida.	La resolución está ajustada a **600 ppp (Normal)**.	Cambie la resolución a **1200 ppp (Perfecta)** e intente imprimir de nuevo.
	La resolución de las fotos es muy baja.	Si aumenta el tamaño de las fotos en la aplicación, se reducirá la resolución. Reduzca el tamaño de la fotografía y mejore la resolución.
La impresora desprende un olor extraño durante los primeros usos.	El aceite utilizado para proteger el fusor se está evaporando.	El olor desaparecerá cuando se hayan imprimido aproximadamente 100 páginas en color. Se trata de un inconveniente temporal.

Eliminación de atascos de papel



NOTA: Cuando retire papel atascado de la impresora, intente (siempre que sea posible) tirar del papel en la dirección normal de desplazamiento para evitar dañar componentes internos. Tire siempre con firmeza y de modo uniforme; no tire bruscamente del papel. Si el papel se rompe, asegúrese de retirar todos los fragmentos o el papel podría atascarse de nuevo.

La pantalla del panel de control indica dónde se ha producido un atasco de papel. Consulte la tabla que aparece a continuación para localizar el atasco de papel y eliminarlo:

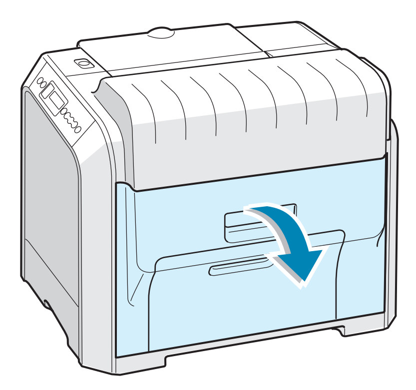
Mensaje	Localización del atasco	Vaya a
Atasco0 en bandeja 1	En el área de alimentación del papel	página 7.7
Atasco0 en bdj. multiusos	En la bandeja multiusos	página 7.9
Atasco interior impres.	Dentro de la impresora	página 7.9
Atasco area de salida	En el área de salida del papel	página 7.10
Atasco en ruta duplex	En el área de impresión a doble cara	página 7.13
Atasco0 en bandeja 2	En la bandeja opcional 2	página 7.17

Para seguir imprimiendo tras un atasco de papel, debe abrir y cerrar la cubierta derecha.

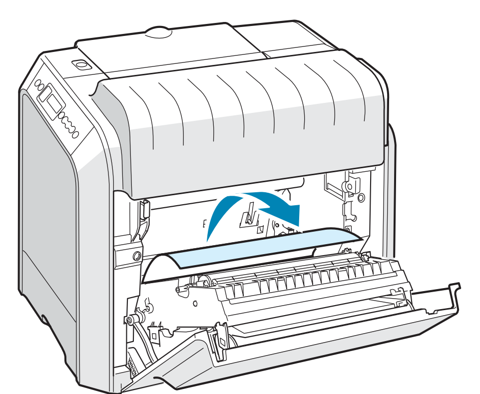
En el área de alimentación del papel

Si se atasca el papel en el área de alimentación, el mensaje "Atasco0 en bandeja 1" aparece en la pantalla.

1 Mediante el asa, abra la cubierta derecha.



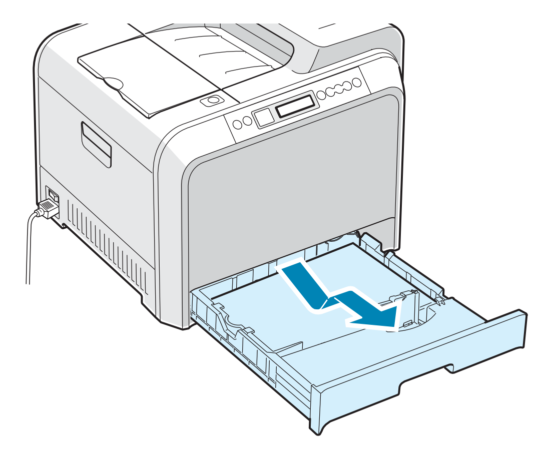
2 Retire con cuidado el papel atascado en la dirección que indica la ilustración siguiente. Vaya al paso 6.



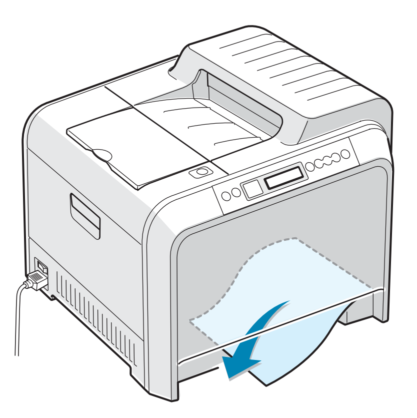
Si no puede encontrar el papel atascado o éste ofrece resistencia, deje de tirar y vaya al paso 3.

7

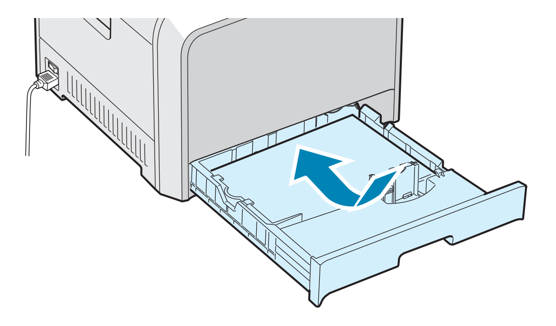
3 Abra la bandeja. Una vez abierta completamente, levántela un poco por la parte frontal para retirarla de la impresora.



4 Elimine el atasco retirando el papel con cuidado, tal como indica la ilustración siguiente.



5 Para volver a colocar la bandeja, baje el borde posterior, alinéela con la ranura e introdúzcala en la impresora.

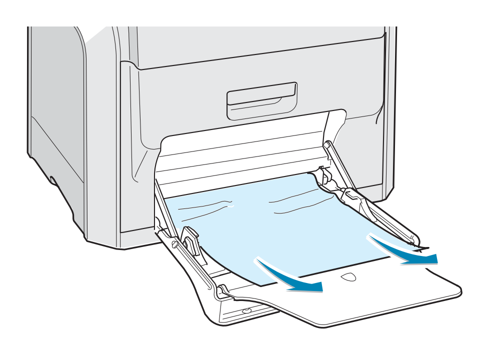


6 Cierre la cubierta derecha. La impresora reanudará la impresión.

En la bandeja multiusos

El mensaje “Atasco0 en bdj. multiusos” aparece en la pantalla cuando imprime usando la bandeja multiusos y la impresora detecta que no hay papel o que el papel no está bien colocado.

Si hay algún problema con la alimentación del papel, retírelo de la impresora.



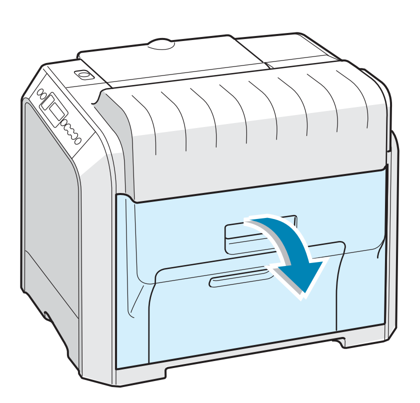
Abra y cierre la cubierta derecha para continuar con la impresión.

Dentro de la impresora

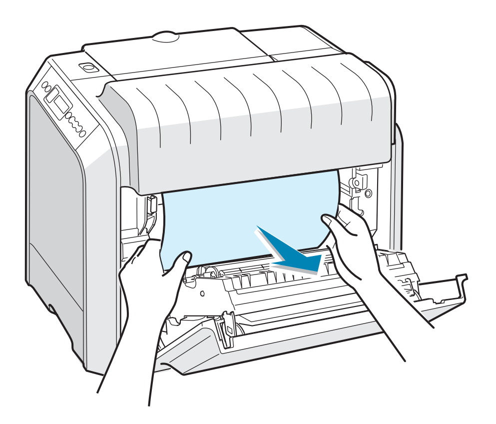
Si el atasco se produce en el interior de la impresora, el mensaje “Atasco interior impres.” aparecerá en la pantalla.

7

1 Mediante el asa, abra la cubierta derecha.



2 Retire el papel atascado en la dirección que indica la ilustración. Para evitar que el papel se rompa, tire de él con suavidad y poco a poco.





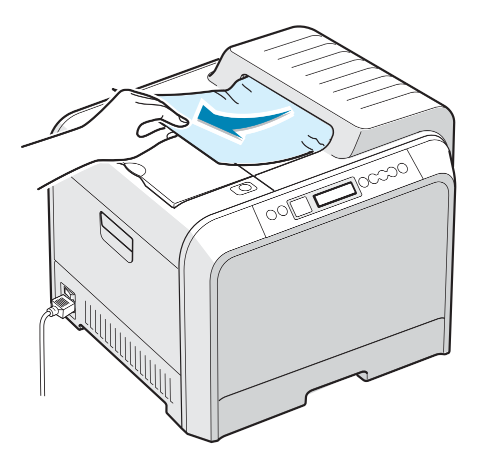
NOTA: Si el papel se rompe, asegúrese de retirar todos los fragmentos del interior de la impresora.

3 Cierre la cubierta derecha. La impresora reanudará la impresión.

En el área de salida del papel

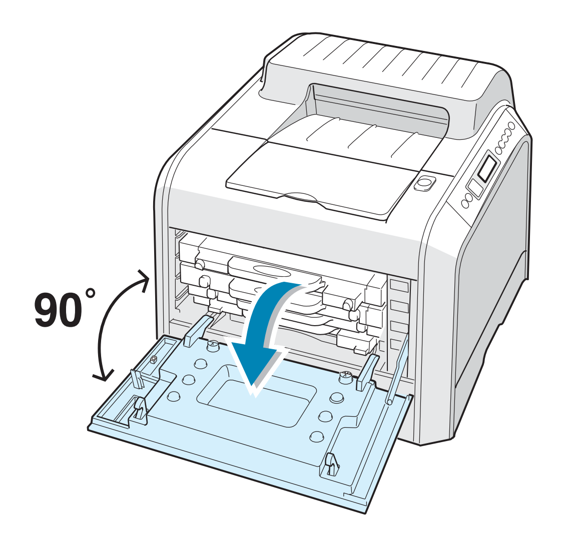
Si se atasca el papel en la zona de salida, el mensaje “Atasco area de salida” aparece en la pantalla.

1 Si puede ver una buena parte del papel, tire de él hacia fuera para extraerlo. Vaya al paso 7.



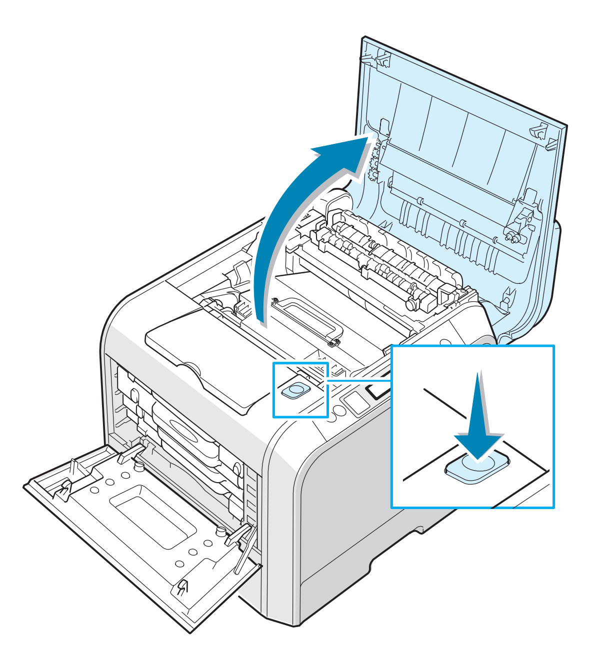
Si no puede encontrar el papel atascado o éste ofrece resistencia, deje de tirar y vaya al paso 2.

2 Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



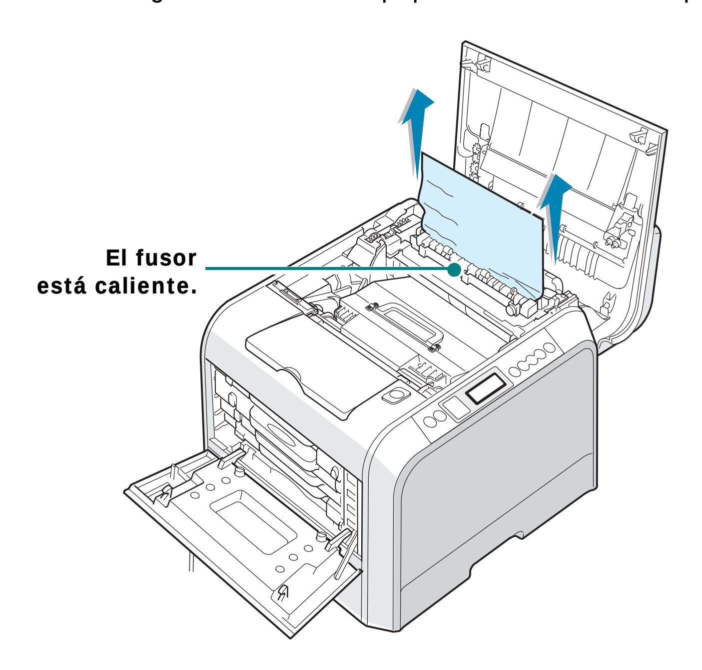
PRECAUCIÓN: Si la cubierta izquierda no está totalmente abierta, el botón de apertura de la cubierta superior permanecerá bloqueado.

3 Pulse dicho botón y abra la cubierta superior completamente.



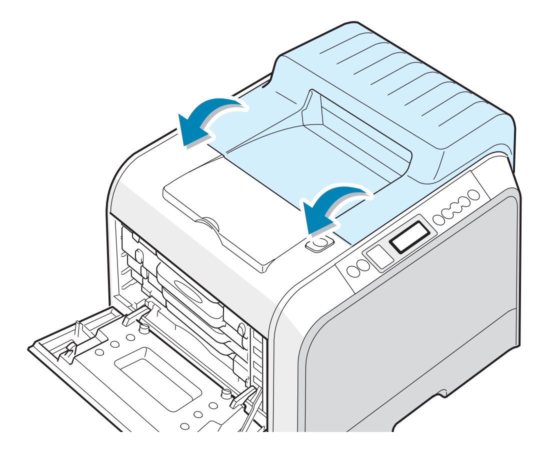
7

4 Extraiga con cuidado el papel atascado de la impresora.



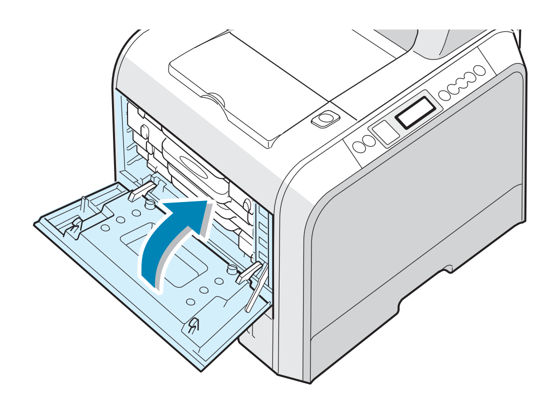
PRECAUCIÓN: No toque el fusor. Está caliente y podría quemarse. La temperatura de funcionamiento del fusor es 180 °C. Vaya con cuidado cuando retire papel de la impresora.

5 Tras comprobar que la cubierta izquierda está abierta, cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.

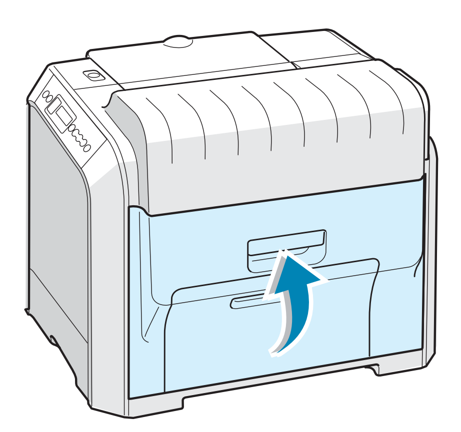


PRECAUCIÓN: No intente cerrar la cubierta izquierda si la cubierta superior está abierta. La impresora podría resultar dañada.

6 Cierre la cubierta izquierda completamente.



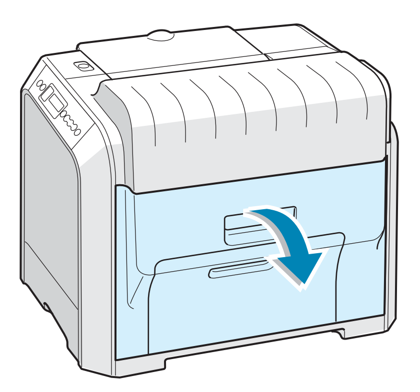
7 Abra y cierre la cubierta derecha para continuar con la impresión.



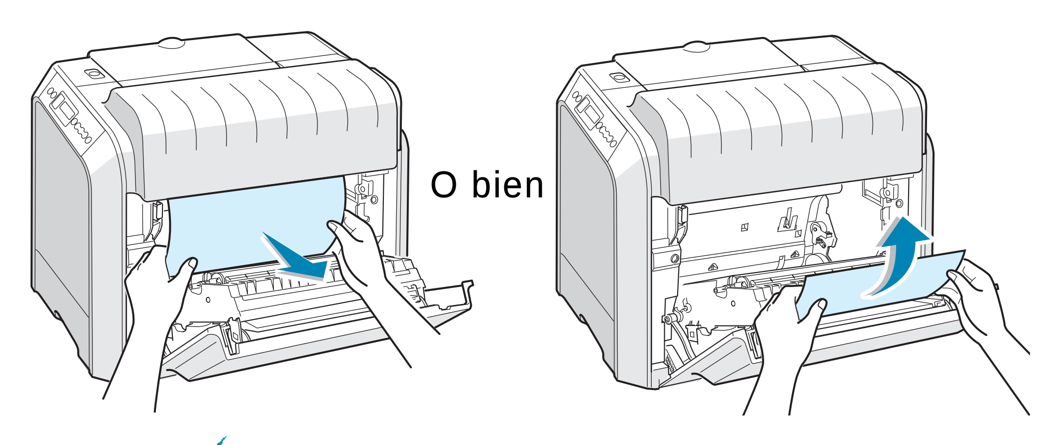
En el área de impresión a doble cara

Si el papel se atasca en la zona de impresión a doble cara, el mensaje “Atasco en ruta duplex” aparece en la pantalla.

1 Mediante el asa, abra la cubierta derecha.



2 Localice el papel atascado y retírelo con cuidado y lentamente para evitar que se rompa. Vaya al paso 8.

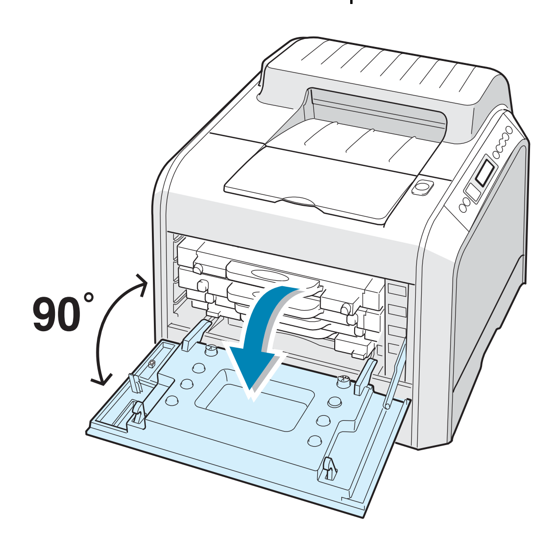




NOTA: Si el papel se rompe, asegúrese de retirar todos los fragmentos del interior de la impresora.

Si no puede encontrar el papel atascado o éste ofrece resistencia, deje de tirar y vaya al paso 3.

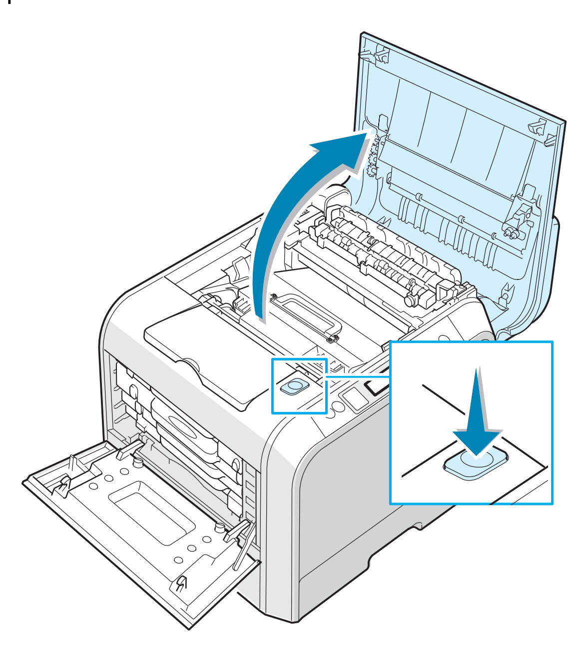
3 Con ayuda del asa, abra la cubierta izquierda completamente hasta que quede perpendicular al aparato. Los cartuchos de tóner se desacoplarán automáticamente.



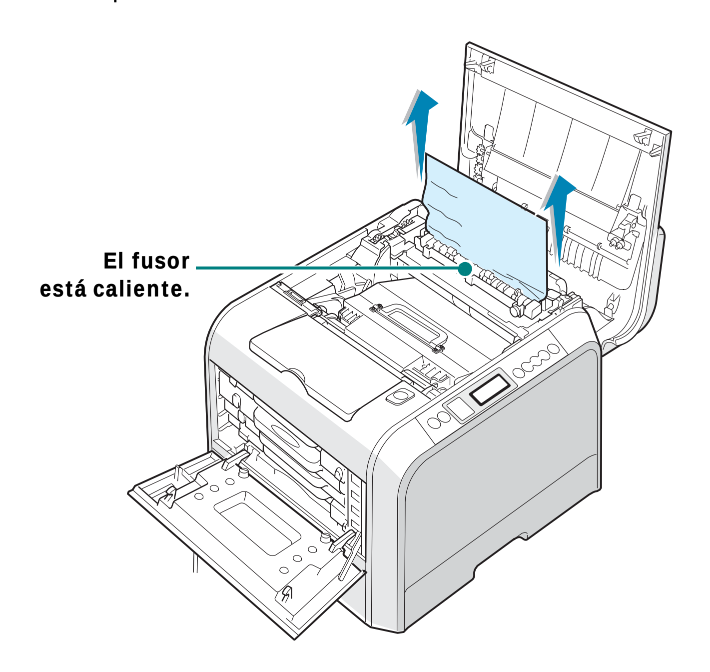


PRECAUCIÓN: Si la cubierta izquierda no está totalmente abierta, el botón de apertura de la cubierta superior permanecerá bloqueado.

4 Pulse dicho botón y abra la cubierta superior completamente.

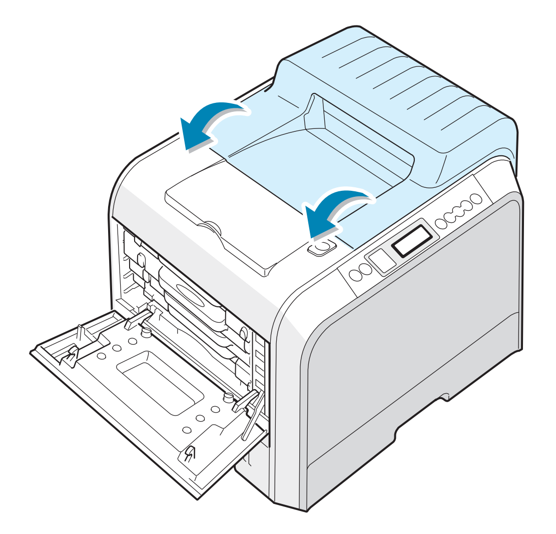


5 Localice el papel atascado y retírelo con cuidado de la impresora.



PRECAUCIÓN: No toque el fusor. Está caliente y podría quemarse. La temperatura de funcionamiento del fusor es 180 °C. Vaya con cuidado cuando retire papel de la impresora.

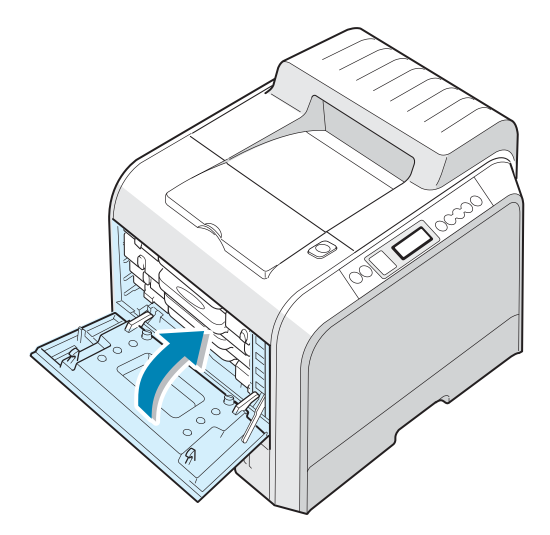
6 Tras comprobar que la cubierta izquierda está abierta, cierre la cubierta superior. Asegúrese de que queda bien cerrada.





PRECAUCIÓN: No intente cerrar la cubierta izquierda si la cubierta superior está abierta. La impresora podría resultar dañada.

7 Cierre la cubierta izquierda completamente.

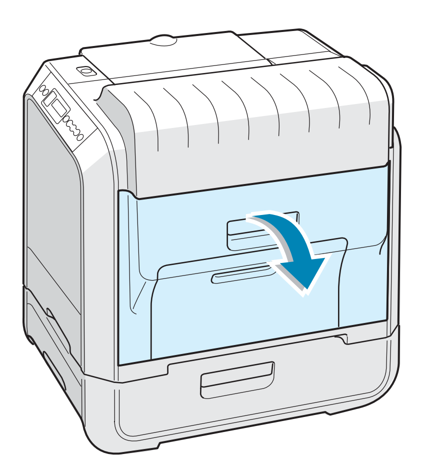


8 Cierre la cubierta derecha. La impresora reanudará la impresión.

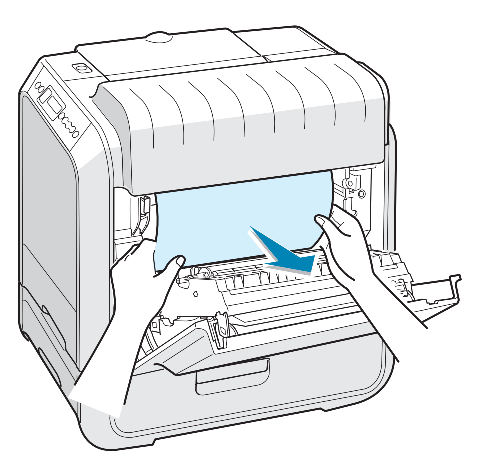
En la bandeja opcional 2

Si se atasca el papel en la bandeja opcional 2, el mensaje “Atasco0 en bandeja 2” aparece en la pantalla.

1 Mediante el asa, abra la cubierta derecha.



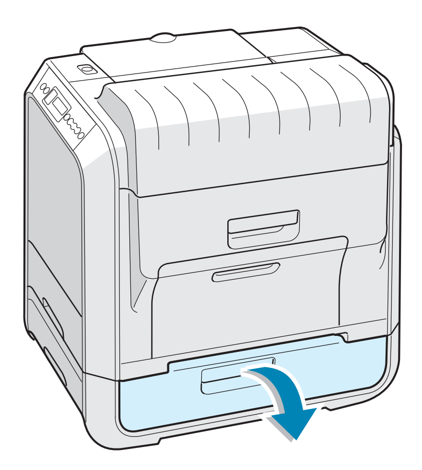
2 Retire el papel atascado en la dirección que indica la ilustración siguiente. Para evitar que el papel se rompa, tire de él con suavidad y poco a poco. Cierre la cubierta derecha. La impresora reanudará la impresión.



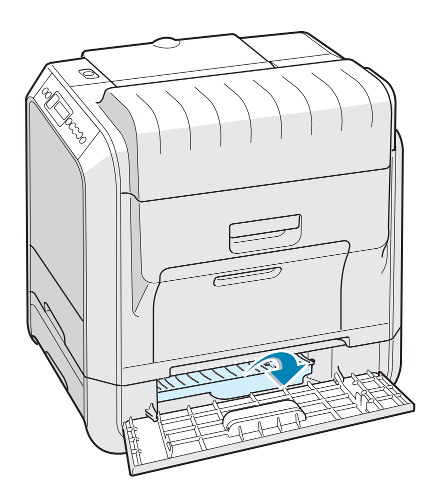
Si no puede encontrar el papel atascado o éste ofrece resistencia, deje de tirar y vaya al paso 3.

7

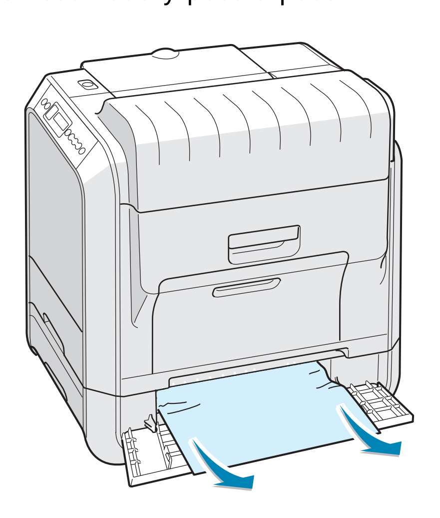
3 Abra la cubierta de atascos exterior de la bandeja 2.



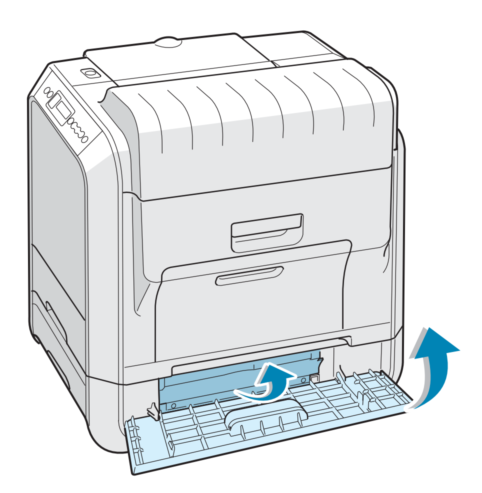
4 Abra la cubierta interior de la bandeja 2.



5 Tire del papel atascado en la dirección que indica la ilustración para sacarlo. Para evitar que el papel se rompa, tire de él con suavidad y poco a poco.

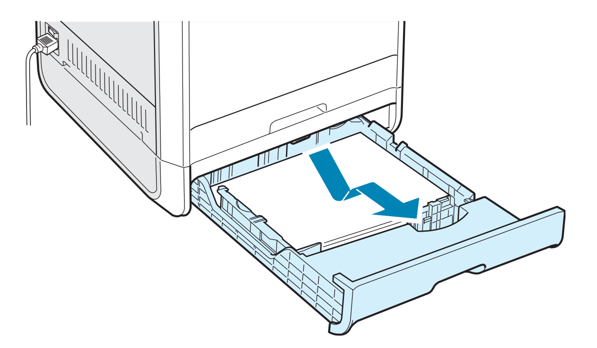


6 Cierre las dos cubiertas de atascos y vaya al paso 10.



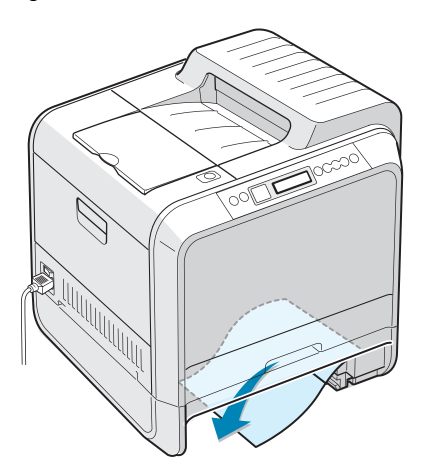
Si no puede encontrar el papel atascado o éste ofrece resistencia, deje de tirar y vaya al paso 7.

7 Abra la bandeja opcional 2. Una vez abierta completamente, levántela un poco por la parte frontal para retirarla de la impresora.



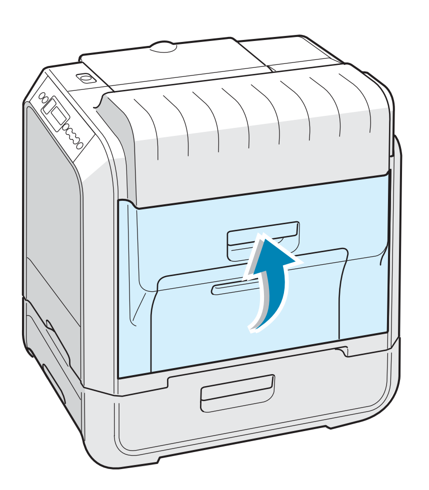
7

8 Si localiza el papel que se ha atascado, retire el papel de la impresora tirando de él suavemente, tal como indica la ilustración siguiente.



9 Coloque de nuevo la bandeja en la impresora y cierre las dos cubiertas de atascos.

10 Abra y cierre la cubierta derecha. La impresora reanudará la impresión.



Consejos para evitar atascos de papel

Es posible evitar la mayor parte de los atascos de papel si se seleccionan los tipos de papel adecuados. Si se produce un atasco de papel, siga los pasos descritos en “Eliminación de atascos de papel” en la página 7.6.

- Siga los procedimientos de página 3.4. Compruebe que las guías ajustables están colocadas correctamente.
- No sobrecargue la bandeja de papel. Asegúrese de que el papel se encuentra por debajo de la marca del nivel de capacidad situada en el lateral interior de la bandeja.
- No retire el papel de la bandeja mientras se imprime.
- Doble, abanique e iguale el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel que presente arrugas, humedad o un excesivo abarquillamiento.
- No mezcle diferentes tipos de papel en una misma bandeja.
- Utilice sólo los materiales de impresión recomendados. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4.
- Compruebe que la cara de impresión está orientada hacia abajo cuando se carga el papel en la bandeja y en la bandeja multiusos.

Solución de problemas de calidad de impresión

Si el interior de la impresora está sucio o el papel se ha introducido de forma incorrecta, podría reducirse la calidad de impresión. Consulte la tabla siguiente para solucionar el problema.

Problema	Solución
Impresión clara o difuminada AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	Si aparece en la página una raya blanca vertical o un área difuminada: • El nivel de tóner es bajo. Es posible aumentar temporalmente la duración del cartucho de tóner. Consulte “Redistribución del tóner” en la página 6.5. Si de este modo no mejora la calidad de impresión, instale un cartucho de tóner nuevo. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, el papel está demasiado húmedo o es demasiado áspero). Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Si aparecen partes difuminadas y con manchas, puede que sea necesario limpiar la impresora. Consulte la página 6.30. • Es posible que la superficie de la LSU esté sucia. Limpie dicha unidad. Consulte la página 6.29.
Especificaciones del tóner AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, el papel está demasiado húmedo o es demasiado áspero). Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Es posible que el rodillo de transferencia o la guía del papel estén sucios. Consulte “Limpieza del interior de la impresora” en la página 6.30.
Imperfecciones en los caracteres AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	Si aparecen áreas difuminadas, normalmente en forma de círculos, en cualquier parte de la página: • Es posible que una de las hojas de papel esté defectuosa. Intente imprimir de nuevo el trabajo. • La humedad del papel no es uniforme o éste presenta manchas húmedas en su superficie. Pruebe a utilizar un papel diferente. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • El lote de papel es defectuoso. El proceso de fabricación puede ser la causa de que algunas áreas no absorban el tóner. Pruebe a utilizar otra marca de papel. • Es posible que el cartucho esté defectuoso. Consulte “Defectos repetitivos a lo largo de la página” en la página siguiente. • Si estos procedimientos no solucionan los problemas, póngase en contacto con un servicio técnico.

Problema	Solución
Líneas verticales	Si aparecen rayas verticales negras en la página: • Es probable que la unidad de imágenes situada en el interior de la impresora se haya rayado. Instale una unidad de imágenes nueva. Si aparecen rayas verticales blancas en la página: • Es posible que la superficie de la LSU esté sucia. Limpie dicha unidad. Consulte la página 6.29.
Fondo en color o negro	Los procedimientos que se indican a continuación pueden ayudar a aclarar el sombreado del fondo cuando éste es muy intenso. • Utilice hojas de menor gramaje. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Compruebe el entorno en el que se encuentra la impresora; un entorno con un nivel de humedad bajo o con un nivel de humedad demasiado alto (superior al 80% de humedad relativa) favorecen el aumento de la intensidad del sombreado de fondo. • Retire la unidad de imágenes vieja e instale una nueva. Consulte “Sustitución de la unidad de imágenes” en la página 6.14.
Manchas de tóner	• Limpie el interior de la impresora. Consulte “Limpieza del interior de la impresora” en la página 6.30. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Retire la cinta de transferencia e instale una nueva. Consulte “Sustitución de la cinta de transferencia” en la página 6.22.
Defectos repetitivos a lo largo de la página	Si aparecen repetidamente marcas en la cara impresa del papel de manera uniforme: • Limpie el interior de la impresora. Consulte “Limpieza del interior de la impresora” en la página 6.30. Si persisten los mismos problemas una vez limpiado el interior de la impresora, instale un cartucho de tóner nuevo del color que da el problema. Consulte “Sustitución de los cartuchos de tóner” en la página 6.8. • Es posible que haya tóner en algunas partes de la impresora. Si las imperfecciones ocurren en el reverso de la página, es probable que el problema se corrija por sí sólo después de imprimir varias páginas. • Es posible que el dispositivo de fusión esté deteriorado. Póngase en contacto con un servicio técnico.

Problema	Solución
Fondo difuso	El fondo difuso se debe a motas de tóner distribuidas por toda la página impresa. • Es posible que el papel esté demasiado húmedo. Intente imprimir en otro lote de papel. No abra los paquetes de papel hasta que sea necesario para evitar que el papel absorba demasiada humedad. • Si el problema de fondo difuso se produce en un sobre, cambie la presentación de impresión para evitar que se imprima texto en áreas que contengan juntas en el reverso del sobre. La impresión en las juntas puede ser la causa del problema. • Si el fondo difuso aparece en toda la superficie de la página impresa, ajuste la resolución de impresión en la aplicación de software o en la ventana de propiedades de la impresora.
Caracteres irregulares	• Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con partes en blanco, es posible que el papel sea demasiado satinado. Pruebe a utilizar un papel diferente. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con un aspecto ondulado, es posible que la unidad de escaneado necesite reparación. Compruebe que también ocurre en una página de prueba. Consulte el manual de usuario. Si la impresora necesita reparación, póngase en contacto con un servicio técnico.
Impresión torcida	• Asegúrese de que se ha cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Asegúrese de que el papel, o cualquier otro material de impresión, se ha cargado correctamente y de que las guías no están ni demasiado sueltas ni demasiado ajustadas a la pila de papel.
Abarquillamiento o curvaturas	• Asegúrese de que se ha cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. El calor y la humedad pueden hacer que el papel se abarquille. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. También pruebe a girar el papel 180° en la bandeja.
Arrugas o pliegues	• Asegúrese de que se ha cargado el papel correctamente. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte “Especificaciones del papel” en la página E.4. • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. También pruebe a girar el papel 180° en la bandeja.

Problema	Solución
Parte posterior de las copias impresas sucia	• Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Consulte "Limpieza del interior de la impresora" en la página 6.30. • Compruebe si hay pérdidas de tóner. Limpie el interior de la impresora.
Páginas en color sólido o en negro	• Es posible que la unidad de imágenes no esté instalada correctamente. Extraiga la unidad de imágenes y vuelva a insertarla. • Es posible que la unidad de imágenes esté defectuosa y deba sustituirse. Instale una unidad de imágenes nueva. • Es posible que la impresora precise reparación. Póngase en contacto con un servicio técnico.
Exceso de tóner	• Limpie el interior de la impresora. • Compruebe el tipo y la calidad del papel. Consulte "Especificaciones del papel" en la página E.4. • Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte "Sustitución de los cartuchos de tóner" en la página 6.8. • Si el problema persiste, es posible que la máquina necesite reparación. Póngase en contacto con un servicio técnico.
Huecos en los caracteres	Los huecos en los caracteres son áreas en blanco que aparecen en los caracteres que deberían ser totalmente negros: • Si está imprimiendo transparencias, pruebe a utilizar unas de otro tipo. Es normal que aparezcan algunos huecos en los caracteres debido a la composición de las transparencias. • Es posible que no esté imprimiendo en la cara del papel recomendada. Retire el papel y gírelo. • Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas. Consulte la página E.4.
Rayas horizontales	Si aparecen rayas o manchas negras o en color alineadas horizontalmente: • Es posible que la unidad de imágenes no esté instalada correctamente. Extraiga la unidad de imágenes y vuelva a insertarla. • Es posible que la unidad de imágenes esté defectuosa. Instale una unidad de imágenes nueva. Consulte "Sustitución de la unidad de imágenes" en la página 6.14. • Si el problema persiste, es posible que la máquina necesite reparación. Póngase en contacto con un servicio técnico.

Problema	Solución
Abarquillamiento	Si el papel impreso está curvado o no se introduce en la impresora: • Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. También pruebe a girar el papel 180° en la bandeja.

Descripción de los mensajes que aparecen en la pantalla

En la pantalla del panel de control aparecen mensajes que indican el estado o los errores de la impresora. Consulte las tablas que aparecen a continuación para entender el significado de los mensajes y solucionarlos si es necesario. Los mensajes, así como su significado, están ordenados alfabéticamente.



NOTA: Cuando llame al servicio técnico, le resultará muy útil indicar qué mensaje de error aparece en la pantalla.

Mensaje	Estado	Realice lo siguiente...
Error no confirma ADC	Ha ocurrido un problema en la ADC de la impresora.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Cubierta abierta	La cubierta superior está abierta.	Cierre la cubierta superior completamente.
Toner [color] vacio	El correspondiente cartucho de tóner de la impresora está vacío y ésta sigue imprimiendo.	Sustituya el correspondiente cartucho de tóner por uno nuevo. Consulte la página 6.8.
Error motor des.	Se ha producido un error en el motor de desarrollo de la impresora.	Desconecte el cable de corriente y vuelva a conectarlo. Si el problema no se soluciona, llame al servicio técnico.
Error bajo cal. del fusor maq.	La temperatura del fusor es anormalmente baja.	Desconecte el cable de corriente y vuelva a conectarlo. Si el problema no se soluciona, llame al servicio técnico.
Error sobrecal. del fusor maq.	La temperatura del fusor es anormalmente alta.	Desconecte el cable de corriente y vuelva a conectarlo. Si el problema no se soluciona, llame al servicio técnico.

Mensaje	Estado	Realice lo siguiente...
Error LSU maq.	Ha ocurrido un problema en la LSU (unidad láser de escaneado) de la impresora.	Desconecte el cable de corriente y vuelva a conectarlo. Si el problema no se soluciona, llame al servicio técnico.
Instalar toner [color]	El cartucho de tóner del color indicado no está instalado en la impresora.	Instale el cartucho de tóner adecuado.
Instalar unidad de imagen	La unidad de imágenes no está instalada en la impresora.	Instale la unidad de imágenes.
Instalar cinta de transf.	La cinta de transferencia no está instalada en la impresora.	Instale la cinta de transferencia.
Unidad imagen no valido	Se ha instalado una unidad de imágenes incorrecta.	Utilice sólo unidades de imágenes aprobadas por Samsung y diseñadas para su impresora. Si ha instalado una unidad de imágenes aprobada y el error persiste, póngase en contacto con un servicio técnico autorizado.
Cinta de transf. no valida	Está instalada una cinta de transferencia no válida.	Instale sólo cintas de transferencia aprobadas por Samsung y diseñadas para su impresora. Si ha instalado una cinta de transferencia aprobada y el error persiste, póngase en contacto con un servicio técnico autorizado.
Toner no valido [Color]	Está instalado un cartucho de tóner no válido.	Instale un cartucho de tóner aprobado por Samsung y diseñado para la impresora en cuestión. Si ha instalado un cartucho de tóner aprobado y el error persiste, póngase en contacto con un servicio técnico autorizado.
Atasco0 en bandeja 1 Atasco0 en bandeja 2 Atasco0 en bdj. multiusos	Se ha producido un atasco de papel en la bandeja indicada.	Extraiga el papel atascado de la bandeja de salida, consultando la página 7.7.
Atasco en ruta duplex	Se ha producido un atasco de papel durante la impresión en ambas caras del papel.	Extraiga el papel atascado de la impresora, consultando la página 7.13.
Atasco area de salida	Se ha producido un atasco de papel en el área de salida del papel.	Extraiga el papel atascado de la impresora, consultando la página 7.10.

7

Mensaje	Estado	Realice lo siguiente...
Atasco interior impres.	Se ha producido un atasco de papel dentro de la impresora.	Abra la cubierta derecha y retire el papel atascado de la impresora; consulte la página 7.9.
Desbloq. palanca error	Tras instalar una cinta de transferencia, no se han bloqueado las palancas de fijación.	Tire de las palancas de fijación laterales hacia la impresora; consulte la página 6.27.
Pulse el boton Continuar	La impresora está esperando la intervención del usuario antes de imprimir desde el alimentador manual.	Cargue una hoja de material de impresión y pulse el botón **On Line/Continue**. Es necesario pulsar el botón para cada página que vaya a imprimirse.
Carga [Size] In Bdj. 1 Carga [Size] In Bdj. 2 Carga [Size] en B. M-U	El tamaño de papel especificado en las propiedades de impresión no se corresponde con el papel que está cargando.	Cargue el papel correcto en la bandeja.
Error motor principal	Se ha producido un error en el motor principal de la impresora.	Desconecte el cable de corriente y vuelva a conectarlo. Si el problema no se soluciona, llame al servicio técnico.
Sobrecarga de memoria	La impresora no dispone de memoria suficiente para imprimir el trabajo de impresión actual. Se ha producido un error en el firmware de la impresora.	El trabajo se eliminará automáticamente y la impresora volverá al modo de espera. • Amplíe la memoria de la impresora. Consulte “Instalación de memoria adicional en la impresora” en la página D.2.
Sin papel [Size] En Bdj.1 Sin papel [Size] En Bdj.2 Sin papel [Size] En B. M-U Sin papel [Size] En Manual	La bandeja de papel se ha quedado vacía.	Cargue papel en la bandeja. Consulte la página 3.4.
Pagina demasiado compleja	Se han enviado datos demasiado complejos a la impresora.	Simplifique la presentación y elimine los gráficos innecesarios del documento. Para ampliar la memoria de la impresora, consulte “Instalación de memoria adicional en la impresora” en la página D.2.
Listo [Color] toner bajo	El correspondiente cartucho de tóner de la impresora tiene un nivel bajo.	Redistribuya el tóner del cartucho correspondiente; consulte la página 6.5.

Mensaje	Estado	Realice lo siguiente...
Listo Conflicto IP	Una dirección IP está en conflicto con otro dispositivo de la red.	Póngase en contacto con su administrador de red y elija una dirección dentro de su subred que no utilice ningún otro dispositivo.
Sust. [color] toner	El correspondiente cartucho de tóner de la impresora está casi vacío. Sin embargo, la impresora sigue imprimiendo y la calidad de impresión no es óptima.	Si es necesario, sustituya el correspondiente cartucho de tóner por uno nuevo. Consulte la página 6.8.
Cambiar fusor	El fusor ha alcanzado su duración máxima.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Cambiar pronto fusor	El fusor está a punto de alcanzar su duración máxima.	Cuando aparezca en pantalla “Cambiar fusor”, sustituya el fusor.
Cambiar unidad imagen	La unidad de imágenes ha alcanzado su duración máxima.	Sustituya la unidad de imágenes. Consulte la página 6.14.
Cambiar pronto unidad imagen	La unidad de imágenes está a punto de alcanzar su duración máxima.	Cuando aparezca “Cambiar unidad imagen” en la pantalla, sustituya la unidad de imágenes.
Cambiar B. M-U rodillo	El rodillo MP ha alcanzado su duración máxima.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Cambiar cinta de transf.	La cinta de transferencia ha alcanzado su duración máxima.	Sustituya la cinta de transferencia de imágenes. Consulte la página 6.22.
Cambiar pronto cinta de transf.	La cinta de transferencia está a punto de alcanzar su duración máxima.	Cuando aparezca en pantalla “Cambiar cinta de transf.”, sustituya la cinta.
Cambiar rod. de transf.	El rodillo de transferencia ha alcanzado su duración máxima.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Cambiar pronto rod. de transf.	El rodillo de transferencia está a punto de alcanzar su duración máxima.	Cuando aparezca en pantalla “Cambiar rod. de transf.”, póngase en contacto con un servicio técnico.
Cambiar Bandeja 1 rodillo	El rodillo de la bandeja 1 ha alcanzado su duración máxima.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Cambiar Bandeja 2 rodillo	El rodillo de la bandeja 2 ha alcanzado su duración máxima.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Error en cinta de transf.	La cinta de transferencia no funciona o no está instalada en la impresora.	Cambie la cinta de transferencia. O bien Compruebe que la cinta de transferencia instalada está bien colocada.

Mensaje	Estado	Realice lo siguiente...
Error bandeja 2	La bandeja 2 opcional no está bien instalada o conectada a la impresora.	Tras apagar y volver a encender la impresora, coloque de nuevo la bandeja opcional 2. Si el mensaje de error no desaparece, póngase en contacto con el servicio técnico.
Atasco band.2 cubierta abierta	La cubierta de atascos de la bandeja 2 está abierta.	Cierre la bandeja 2 completamente.
Error mecanismo toner residual	Hay un problema en el motor de tóner residual.	Póngase en contacto con un servicio técnico.
Sustituir/Inst. Recolector toner	El contenedor de tóner gastado está lleno.	Sustituya el contenedor de tóner gastado por uno nuevo. Consulte la página 6.11.

Problemas más comunes de Windows

Problema	Causa posible y solución
Aparece el mensaje “Archivo en uso” durante la instalación.	Salga de todas las aplicaciones de software. Elimine el programa de software del grupo Inicio y reinicie Windows. Vuelva a instalar el controlador de impresión.
Aparece el mensaje “Error escribiendo en LPTx”.	• Asegúrese de que los cables están conectados correctamente y la impresora está encendida. • Si la comunicación bidireccional no está activada en el controlador, aparecerá este mensaje.
Aparecen los mensajes “Error de protección general”, “Excepción OE”, “Spool32” u “Operación no válida”.	Cierre todas las aplicaciones, reinicie Windows e intente imprimir de nuevo.
Aparecerán los mensajes “Imposible imprimir” y “Error de tiempo espera en la impresora”.	Estos mensajes pueden aparecer durante la impresión. Espere hasta que la impresora haya terminado. Si el mensaje aparece en modo de espera o tras finalizar la impresión, revise la conexión y compruebe si se ha producido algún error.



NOTA: Consulte el manual de usuario de Microsoft Windows 9x/ Me/NT 4.0/2000/2003/XP que se entrega con el PC para obtener información detallada acerca de los mensajes de error de Windows.

Problemas más comunes de Macintosh

Problema	Causa posible y solución
La impresora no imprime un documento de Acrobat Reader.	Cambie la opción “Método de impresión” a **Imprimir como imagen** cuando imprima desde Acrobat Reader.
La función “Finalizar trabajo” no está disponible en Mac OS 10.3.2.	Actualícelo a la versión 10.3.3.

Problemas más comunes de Linux

Problema	Causa posible y solución
No puedo cambiar la configuración en la herramienta de configuración.	Necesita privilegios de administrador para poder modificar la configuración global.
Estoy utilizando el escritorio KDE pero la herramienta de configuración y LLPR no se inician.	Es posible que las bibliotecas GTK no estén instaladas. Suelen suministrarse con la mayor parte de las distribuciones de Linux, pero puede ser necesario instalarlas manualmente. Consulte el manual de instalación de su distribución para obtener más detalles acerca de la instalación de paquetes adicionales.
Acabo de instalar este paquete pero no aparecen las opciones en los menús KDE/Gnome.	Algunas funciones de los entornos de escritorio KDE o GNOME pueden requerir que se reinicie la sesión para que se apliquen los cambios.
Cuando modifica la configuración de la impresora, aparece el mensaje de error “Some options are not selected”.	Las configuraciones de algunas impresoras tienen incompatibilidades, es decir, que no es posible seleccionar al mismo tiempo determinados valores de dos opciones. Cuando se cambia un valor y Printer Package detecta un conflicto de este tipo, se cambia el valor de la opción incompatible de modo que quede sin seleccionar. Deberá elegir una opción que no sea incompatible para poder aplicar los cambios.

Problema	Causa posible y solución
No puedo definir una impresora como la predeterminada del sistema.	En algunas situaciones, es posible que no se pueda cambiar la cola predeterminada. Esto sucede con algunas variantes de LPRng, especialmente en los sistemas RedHat más recientes que utilizan la base de datos de colas “printconf”. Cuando se utiliza printconf, el archivo **/etc/printcap** se actualiza automáticamente desde la base de datos de las impresoras que gestiona el sistema (generalmente mediante el comando “printtool”) y las colas de **/etc/printcap.local** se añaden al archivo resultante. Puesto que la cola predeterminada de LPRng se define como la primera que aparece en **/etc/printcap**, no es posible que Samsung Printer Package modifique el valor predeterminado cuando ya se han definido algunas colas utilizando printtool. Los sistemas LPD identifican la cola predeterminada por su nombre: “lp”. Por tanto, si ya hay una cola con este nombre, y no tiene ningún alias, no podrá cambiar el valor predeterminado. Para solucionar el problema, puede eliminar la cola, o asignarle otro nombre modificando manualmente el archivo **/etc/printcap**.
La opción de impresión de varias páginas en una cara no funciona correctamente con algunos documentos.	Esta función se consigue mediante el procesamiento posterior de los datos PostScript enviados al sistema de impresión. Sin embargo, este procesamiento posterior sólo se puede efectuar correctamente si los datos PostScript cumplen las convenciones de estructura de documentos de Adobe (Adobe Document Structing Conventions). Pueden surgir problemas al utilizar la impresión de varias páginas en una cara, así como con otras funciones que se basan en el procesamiento posterior, si el documento impreso no es compatible.
Utilizo BSD lpr (Slackware, Debian, distribuciones más antiguas) y parece que algunas opciones elegidas en LLPR no se aplican.	Los sistemas BSD lpr antiguos tienen una limitación de hardware sobre la longitud de la cadena de opciones que se puede enviar al sistema de impresión. En consecuencia, si se han seleccionado varias opciones diferentes, la longitud de todas ellas puede superar el máximo permitido, lo que hará que algunas no se envíen a los programas responsables de ponerlas en práctica. Pruebe a seleccionar menos opciones distintas de las de la configuración predeterminada para ahorrar espacio en memoria.
Estoy intentando imprimir un documento con orientación horizontal, pero se imprime girado e incompleto.	La mayor parte de las aplicaciones Unix que ofrecen la opción de orientación horizontal entre sus opciones de impresión generan código PostScript correcto que deberá imprimirse tal cual. En tal caso, deberá asegurarse de que la opción LLPR está configurada a su valor predeterminado de orientación vertical, para evitar rotaciones no deseadas de la página que provocarían una impresión recortada.

Problema	Causa posible y solución
Algunas páginas aparecen totalmente en blanco (con nada impreso), y estoy utilizando CUPS.	Si los datos enviados tienen el formato Encapsulated PostScript (EPS), algunas de las versiones antiguas de CUPS (1.1.10 y anteriores) tienen un error que no permite procesarlo correctamente. Al imprimir a través de LLPR, Printer Package soluciona este problema convirtiendo los datos en PostScript normal. Sin embargo, si la aplicación ignora LLPR y envía datos EPS a CUPS, es posible que el documento no se imprima correctamente.
No puedo imprimir en una impresora SMB (Windows).	Para poder configurar y utilizar impresoras SMB compartidas (como las compartidas en un equipo Windows), es preciso contar con una instalación correcta del paquete SAMBA, que permite hacerlo. El comando “smbclient” deberá estar disponible para su uso en el sistema.
Mi aplicación parece estar inactiva mientras se ejecuta LLPR.	La mayor parte de las aplicaciones Unix esperan que los comandos de tipo “lpr” no sean interactivos, y por eso dan un resultado inmediatamente. Puesto que LLPR está esperando a alguna interacción por parte del usuario antes de enviar el trabajo a la cola de impresión, con frecuencia la aplicación esperará a que regrese el proceso, y parecerá estar inactiva (la ventana no se actualiza). Se trata de algo normal, y la aplicación volverá a funcionar correctamente en cuanto el usuario salga de LLPR.
¿Cómo se especifica la dirección IP del servidor SMB?	Se puede especificar desde el cuadro de diálogo “Add Printer” de la herramienta de configuración, si no se utiliza el sistema de impresión CUPS. Desgraciadamente, en este momento CUPS no permite especificar la dirección IP de las impresoras SMB, por lo que tendrá que buscar el recurso con SAMBA para poder imprimir.
Algunos documentos se imprimen en blanco.	Algunas versiones de CUPS, especialmente las que se entregan con las versiones de Mandrake Linux anteriores a la 8.1, tienen errores conocidos al procesar la salida PostScript de algunas aplicaciones. Pruebe a actualizarse a la última versión de CUPS (como mínimo, la 1.1.14). Algunos paquetes de RPM de las distribuciones más conocidas se entregan por comodidad con este paquete de impresión Linux.
Dispongo de CUPS y algunas opciones (como la de impresión de varias páginas en una cara) resultan estar siempre activadas, aunque no las elijo en LLPR.	Es posible que existan algunas opciones locales definidas en el archivo **~/.lpoptions**, que se gestiona mediante el comando lpoptions. Estas opciones se utilizarán siempre si la configuración de LLPR no las anula. Si desea eliminar todas estas opciones para una impresora, ejecute el siguiente comando, donde deberá sustituir “impresora” por el nombre de la cola: lpoptions -x impresora.
He configurado una impresora para que imprima en archivo, pero recibo errores de permiso denegado.	La mayor parte de los sistemas de impresión no se ejecutan como superusuario, sino como usuario especial (normalmente, “lp”). Por consiguiente, asegúrese de que el archivo en el que desea imprimir esté accesible para el usuario que posea el daemon de la cola.

7

Problema	Causa posible y solución
En la impresora PCL (o GDI), a veces se imprimen mensajes de error en lugar del documento.	Desgraciadamente, algunas aplicaciones Unix pueden generar una salida PostScript que no es compatible con Ghostscript, o incluso la impresora en modo PostScript. Puede intentar capturar la salida en un archivo y ver los resultados con Ghostscript (gv o ghostview le permitirán hacerlo de forma interactiva) y comprobar si aparecen mensajes de error. Sin embargo, puesto que es posible que la aplicación falle, póngase en contacto con el proveedor de software para informarle del problema.
Algunas imágenes en color se imprimirán totalmente en negro.	Se trata de un fallo conocido de Ghostscript (hasta GNU Ghostscript versión 7.05) que se produce cuando el espacio de color básico del documento es de tipo indexado y se convierte al espacio de color CIE. Dado que el método Postscript emplea el espacio de color CIE para el sistema de correspondencia del color, debe actualizar Ghostscript a la versión 7.06 o posterior de GNU Ghostscript. Puede encontrar versiones recientes de Ghostscript en www.ghostscript.com.



Uso de la impresora con un Macintosh

La impresora admite el sistema Macintosh con una interfaz USB integrada o una tarjeta de interfaz de red 10/100 Base-TX (opción para CLP-510). Al imprimir un archivo desde un ordenador Macintosh, puede utilizar el controlador CUPS mediante la instalación del archivo PPD adecuado.

En este capítulo se incluye:

- **Instalación del software para Macintosh**
- **Instalación de la impresora**
- **Impresión de un documento**
- **Uso de funciones de impresión avanzadas**

Instalación del software para Macintosh

El CD-ROM que se suministra con la impresora incluye el archivo PPD necesario para utilizar el controlador CUPS, así como el controlador Apple LaserWriter para imprimir en un ordenador Macintosh.

Consulte la tabla siguiente para saber qué controlador está disponible para su impresora y ver los requisitos del sistema.

Impresora	Controlador disponible	Conexión	Requisitos del sistema
CLP-510 CLP-510N	Controlador CUPS	Interfaz USB	Mac OS 10.3.x
		Interfaz de red	

Compruebe lo siguiente antes de instalar el software de la impresora:

Elemento	Requisitos
Sistema operativo	Mac OS 10.3.x
RAM	128 MB
Espacio libre en disco	200 MB

1. Asegúrese de conectar la impresora al ordenador. Encienda el ordenador y la impresora.
2. Inserte el CD-ROM que se entrega con la impresora en la unidad de CD-ROM.
3. Haga doble clic en **SAMSUNG_CLP** en el escritorio del Macintosh.
4. Haga doble clic en la carpeta **Installer**.
5. Haga doble clic en el icono **Samsung SPLC Installer**.
6. Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
7. Haga clic en **Continuar** y, después, en **Continuar**.
8. Se abre la ventana del instalador de la impresora Samsung SPLC. Seleccione **Instalación simple**.

9 Haga clic en **Instalar**.

10 Una vez completada la instalación, haga clic en **Salir**.

Desinstalación del software

Si la instalación falla o va a actualizar el software, primero debe desinstalar.

1. Inserte el CD-ROM que se entrega con la impresora en la unidad de CD-ROM.
2. Haga doble clic en **SAMSUNG_CLP** en el escritorio del Macintosh.
3. Haga doble clic en la carpeta **Installer**.
4. Haga doble clic en el icono **Samsung SPLC Installer**.
5. Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
6. Se abre la ventana del instalador de la impresora Samsung SPLC. Seleccione **Eliminar**.
7. Cuando la desinstalación haya terminado, haga clic en **Salir**.

A

Instalación de la impresora

La configuración de la impresora varía en función del cable empleado para conectar la impresora al ordenador (el cable de red o USB).

Para un ordenador Macintosh conectado a una red

1. Siga las instrucciones descritas en la página A.2 para instalar el archivo PPD en el equipo.
2. En Mac OS 10.3.x, abra la **Utilidad configuración impresoras** situada en la carpeta Utilidades.
3. Haga clic en **Añadir** en la lista de impresoras.
4. Seleccione la pestaña **Impresión IP**.
5. Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo **Dirección de la impresora**.
6. Escriba el nombre de la cola en el campo **Nombre de la cola**. Si no conoce el nombre de la cola del servidor de impresión, utilice la cola por omisión.
7. Seleccione **Samsung** en la sección “Modelo de impresora” y **CLP-510** en la sección “Nombre de modelo”.
8. Haga clic en **Añadir**.
9. La dirección IP de su impresora aparecerá en la lista de impresoras y se usará por omisión.

Para un ordenador Macintosh conectado mediante USB

1. Siga las instrucciones descritas en página A.2 para instalar el archivo PPD en el equipo.

2. En Mac OS 10.3.x, abra la **Utilidad configuración impresoras** situada en la carpeta Utilidades.

3. Haga clic en **Añadir** en la lista de impresoras.

4. Seleccione la pestaña **USB**.

5. Seleccione **Samsung** en la sección “Modelo de impresora” y **CLP-510** en la sección “Nombre de modelo”.

6. Haga clic en **Añadir**.

   La impresora aparecerá en la lista y quedará definida como la impresora por omisión.

A

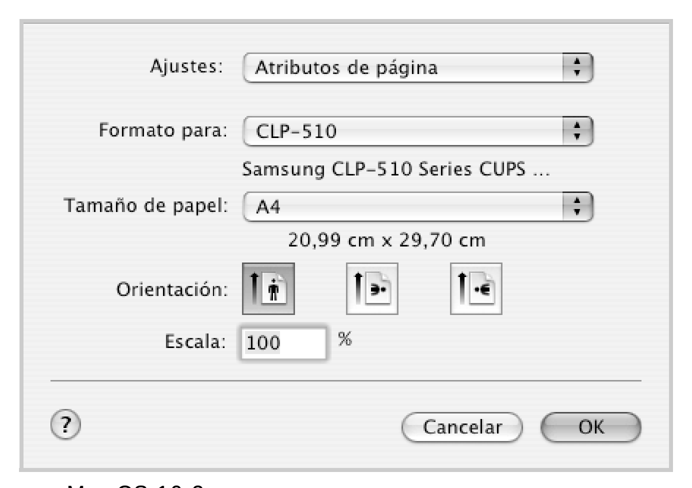
Impresión de un documento

Al imprimir con un Macintosh, es necesario comprobar la configuración del software de impresión de cada aplicación que utilice. Siga estos pasos para imprimir desde un Macintosh.

1. Abra una aplicación de Macintosh y seleccione el archivo que desee imprimir.

2. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Ajustar página** (**Configurar documento** en algunas aplicaciones).

3. Elija el tamaño, la orientación, la escala y otras opciones, y haga clic en **OK**.



▲ Mac OS 10.3

4. Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.

5. Elija el número de copias que desea e indique las páginas que desea imprimir.

6. Haga clic en **Imprimir** cuando haya terminado de configurar las opciones.

Cancelación de un trabajo de impresión

Para cancelar una impresión, pulse el botón **Cancel** (⊗) del panel de control. La impresora terminará de imprimir la página actual y eliminará el resto del trabajo de impresión.

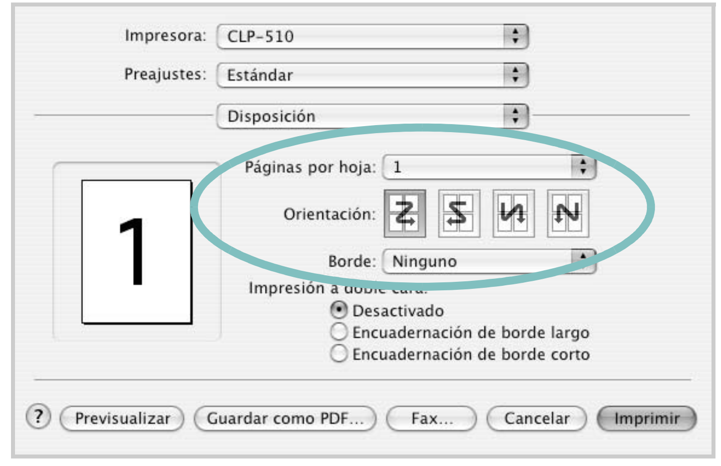
Uso de funciones de impresión avanzadas

- Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel
- Impresión dúplex
- Programación de un trabajo de impresión

Impresión de varias páginas en una sola hoja de papel

Puede imprimir más de una página en una única hoja de papel. Esta función proporciona un modo económico de imprimir borradores.

1. Desde la aplicación Macintosh que esté utilizando, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
2. Seleccione la **Disposición**.



▲ Mac OS 10.3

3. Seleccione el número de páginas que desea imprimir en una sola hoja de papel en la lista desplegable **Páginas por hoja**.
4. Seleccione el orden de las páginas mediante la opción **Orientación**.

   Para imprimir un borde alrededor de cada página de la hoja, seleccione la opción que desee en la lista desplegable **Borde**.

5. Haga clic en **Imprimir** y la impresora imprimirá el número de páginas seleccionado en cada hoja.

Impresión dúplex

Puede imprimir por las dos caras del papel. Antes de imprimir a doble cara, elija el margen de encuadernación del documento final. Las opciones de encuadernación son:



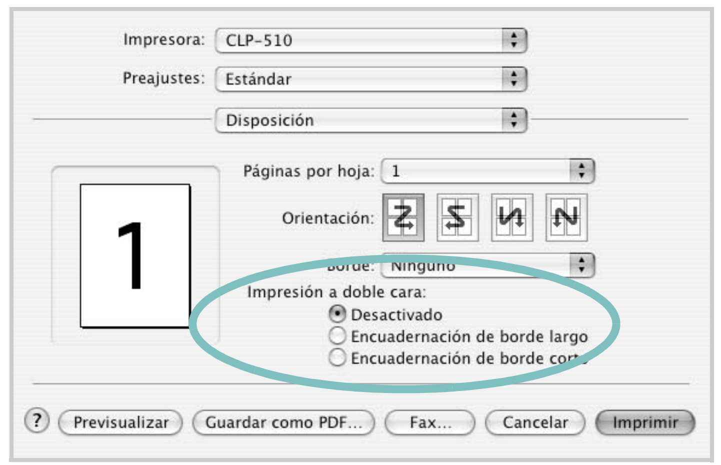
PRECAUCIÓN: Si ha seleccionado la impresión a doble cara e intenta imprimir diversas copias de un documento, es posible que la impresora no imprima el documento de la forma deseada. Si utiliza la “copia intercalada” y el documento tiene un número impar de páginas, la última página de la primera copia y la primera página de la siguiente copia se imprimirán en el anverso y el reverso de una misma hoja. Si no utiliza la “copia intercalada”, se imprimirá la misma página en el anverso y el reverso de la misma hoja. Por lo tanto, si necesita varias copias de un documento y desea imprimir a doble cara, deberá imprimir las copias de una en una, como trabajos de impresión separados.

Encuadernación de borde largo: Es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.

Encuadernación de borde corto: Es el tipo de diseño que se utiliza en la impresión de calendarios.

1 Desde la aplicación Macintosh que esté utilizando, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.

2 Seleccione la **Disposición**.



▲ Mac OS 10.3

3 Elija una orientación de encuadernación en la opción **Impresión a doble cara**.

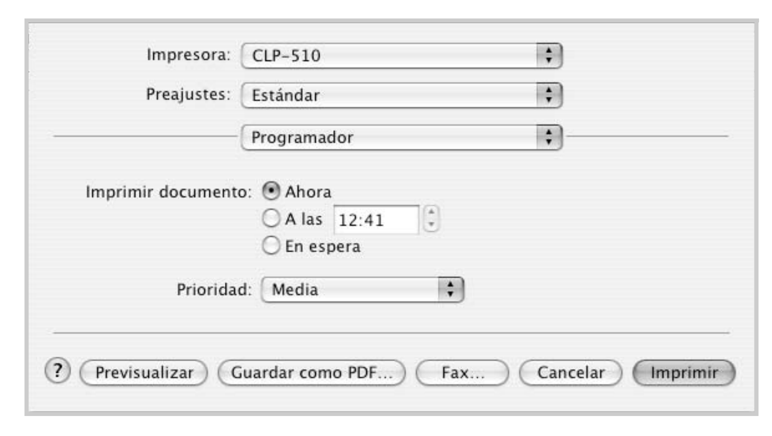
4 Haga clic en **Imprimir** y la impresora imprimirá en ambas caras del papel.

Programación de un trabajo de impresión

Puede ajustar la impresora para que imprima un trabajo a una hora programada.

1 Desde la aplicación Macintosh que esté utilizando, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.

2 Seleccione **Programador**.



▲ Mac OS 10.3

3 Indique la hora a la que desea que se imprima el trabajo.

- **Ahora**: La impresora imprimirá el trabajo inmediatamente.
- **A las**: El trabajo se imprimirá a la hora que especifique.
- **En espera**: La impresora retiene el trabajo en la cola de impresión hasta que usted desee enviarlo.

4 Seleccione una prioridad para el trabajo de impresión en la lista desplegable **Prioridad**.

5 Haga clic en **Imprimir**.

NOTAS





USO DE LA IMPRESORA EN LINUX

También puede utilizar la impresora en un entorno Linux.

En este capítulo se incluye:

- **Instalación del controlador de la impresora**
- **Uso de la herramienta de configuración**
- **Modificación de las propiedades de LLPR**

Instalación del controlador de la impresora

Requisitos del sistema

Sistemas operativos compatibles

- Redhat 6.2/7.0/7.1 y superiores
- Linux Mandrake 7.1/8.0 y superiores
- SuSE 6.4/7.0/7.1 y superiores
- Debian 2.2 y superiores
- Caldera OpenLinux 2.3/2.4 y superiores
- Turbo Linux 6.0 y superiores
- Slackware 7.0/7.1 y superiores

Capacidades recomendadas

- Pentium IV a 1 GHz o superior
- 256 MB de RAM como mínimo
- Disco duro de 1 GB o mayor

Software

- Glibc 2.1 o superior
- GTK+ 1.2 o superior
- GhostScript

Instalación del controlador de la impresora

1 Asegúrese de conectar la impresora al ordenador. Encienda la impresora y el ordenador.

2 Cuando aparece la ventana Administrator Login, escriba "**root**" en el campo de inicio e introduzca la contraseña del sistema.



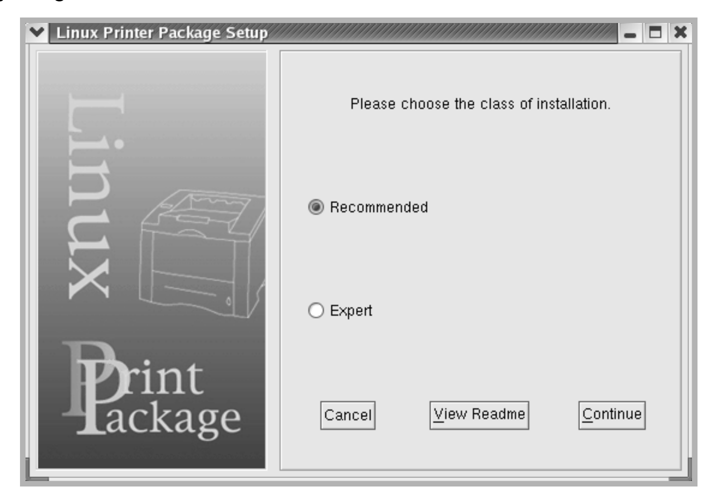
NOTA: Para instalar el software de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

3 Inserte el CD-ROM del software de impresión. El CD-ROM se ejecuta automáticamente.



NOTA: Si el CD-ROM no se ejecuta automáticamente, haga clic en el icono ▣ situado en la parte inferior de la ventana. Cuando aparezca la ventana del terminal, escriba:
[root@local /root]# **cd /mnt/cdrom** (el directorio del CD-ROM)
[root@local cdrom]# **./setup.sh**

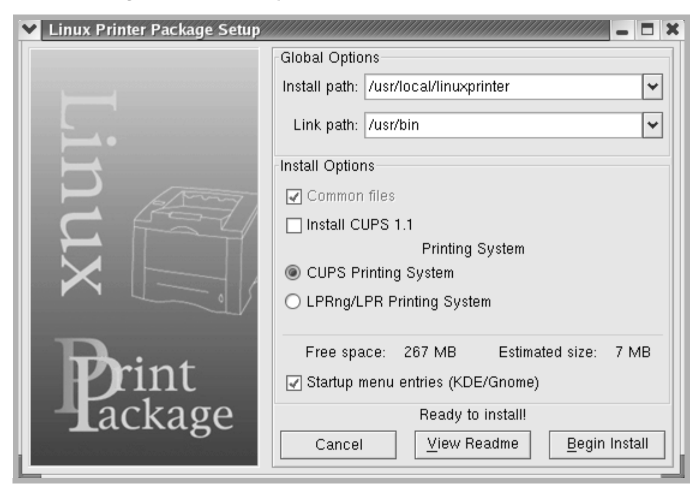
4 Seleccione el tipo de instalación, que puede ser la recomendada (**Recommended**) o la avanzada (**Expert**), y haga clic en **Continue**.



Si elige la opción **Recommended**, la instalación se realiza de forma totalmente automatizada y no se necesita interacción alguna por parte del usuario. La opción de instalación **Expert** permite al usuario seleccionar la ruta de instalación y el sistema de impresión.

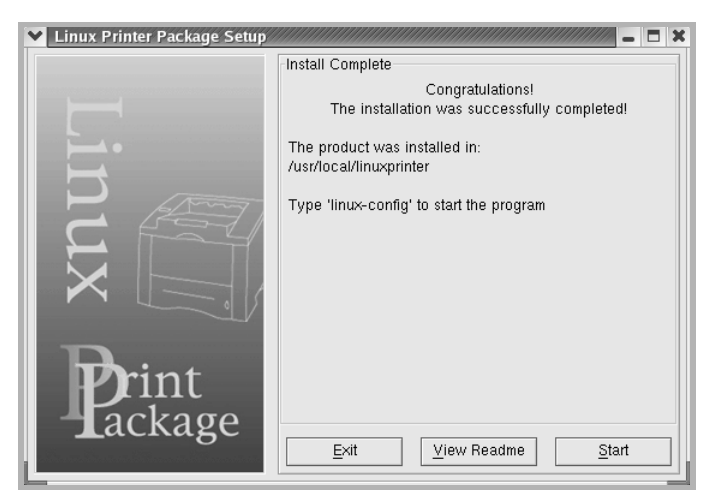
5 Si ha seleccionado **Recommended**, vaya directamente al paso 6.

Para la instalación **Expert**, seleccione una opción y haga clic en **Begin Install** para comenzar la instalación.



B

6 Se inicia la instalación del controlador de impresión. Una vez completada la instalación, haga clic en **Start**.

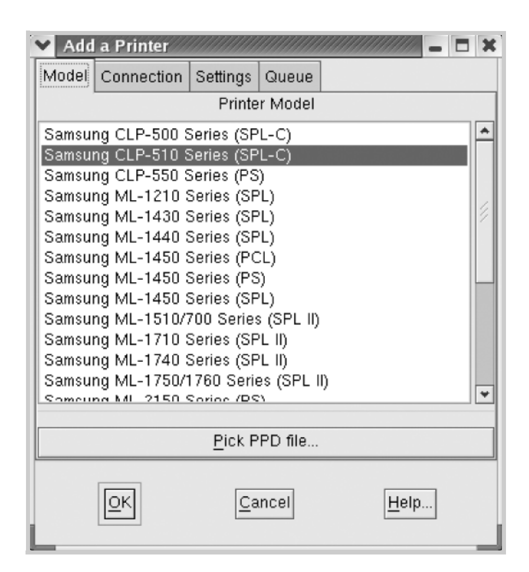


7 Se abre la ventana Linux Printer Configuration. Haga clic en el icono **Add Printer** de la barra de herramientas situada en la parte superior de la ventana.



NOTA: Según el sistema de impresión utilizado, es posible que aparezca la ventana Administrator Login. Escriba “**root**” en el campo Login e introduzca la contraseña del sistema.

8 Aparecen las ventanas instaladas actualmente en el sistema. Seleccione la impresora que desee utilizar. Las fichas de funciones disponibles para la impresora seleccionada aparecen en la parte superior de la ventana “Add a Printer”.



9 Haga clic en la ficha **Connection** y asegúrese de que el puerto de impresora esté configurado correctamente.
En caso contrario, cambie la configuración del dispositivo.



10 Puede utilizar las fichas **Settings** y **Queue** para ver la configuración actual de la impresora. Si es preciso, puede cambiar esta configuración.

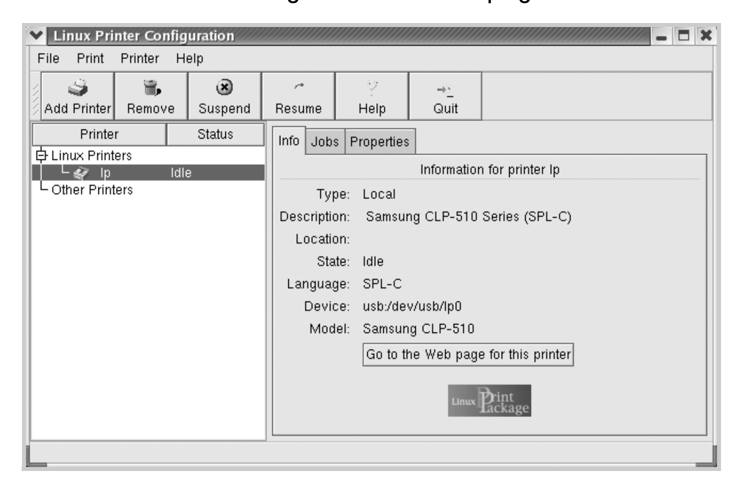


NOTA: Las opciones pueden variar según la impresora que se utilice. Los campos Description y Location de la pantalla Queue pueden no aparecer, según el sistema de impresión utilizado.

11 Para salir, haga clic en **OK**.

12 Cuando la ventana le informe de que la impresora nueva ha quedado configurada correctamente, haga clic en **OK**.

13 Vuelve a aparecer la ventana Linux Printer Configuration.
En la ficha **Info** puede ver la información de la impresora.
Si es preciso, puede cambiar esta configuración.
Para obtener información detallada sobre la modificación de la configuración de la impresora, consulte “Uso de la herramienta de configuración” en la página B.8.



Cambio del método de conexión de la impresora

Si cambia el método de conexión de la impresora del puerto USB al puerto paralelo o viceversa mientras está en uso, deberá volver a configurar la impresora Linux y agregarla al sistema. Siga los pasos que aparecen a continuación:

1 Asegúrese de conectar la impresora al ordenador. Encienda la impresora y el ordenador.

2 Cuando aparece la ventana Administrator Login, escriba "**root**" en el campo de inicio e introduzca la contraseña del sistema.



NOTA: Para instalar una impresora nueva en el sistema de impresión debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

3 En el icono Startup Menu situado en la parte inferior del escritorio, seleccione **Linux Printer** y, a continuación, **Configuration Tool**.

También puede acceder a la ventana Linux Printer Configuration escribiendo "**linux-config**" en la pantalla Terminal.

4 Cuando aparezca la pantalla Linux Printer Configuration, haga clic en el icono **Add Printer** de la barra de herramientas situada en la parte superior de la ventana.

5 Haga clic en la ficha **Connection** que se encuentra en la parte superior de la ventana Add a Printer.

Asegúrese de que el puerto de impresora esté configurado correctamente. En caso contrario, cambie la configuración del dispositivo.



6 Haga clic en **OK**.

Desinstalación del controlador de impresión

1 En el icono Startup Menu situado en la parte inferior del escritorio, seleccione **Other** y, a continuación, **Configuration Tool**.



También puede acceder a la ventana Linux Printer Configuration escribiendo “**linux-config**” en la pantalla Terminal.

2 En la ventana Linux Printer Configuration, seleccione el comando **Uninstall** del menú **File**.

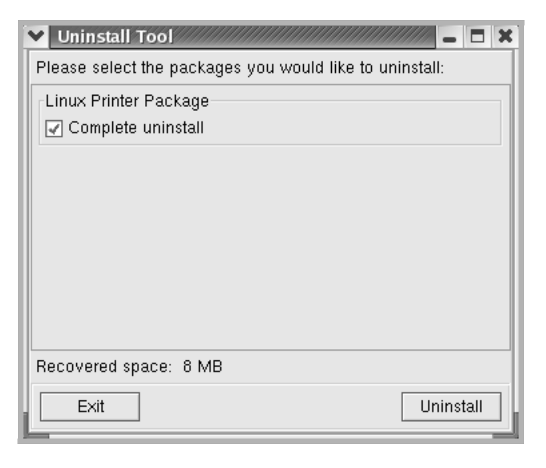
3 Aparece la ventana Administrator Login. Escriba “**root**” en el campo Login e introduzca la contraseña del sistema. Haga clic en **Proceed**.



NOTA: Para desinstalar el software de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

4 Se abrirá una ventana para confirmar la desinstalación. Haga clic en **Yes**.

5 Seleccione **Complete uninstall** y haga clic en **Uninstall**.



6 Haga clic en **OK** para comenzar la desinstalación.

7 Una vez completada la desinstalación, haga clic en **Finished**.

Uso de la herramienta de configuración

La herramienta de configuración permite realizar tareas administrativas, como agregar y quitar impresoras, o cambiar sus configuraciones globales. Los usuarios normales también pueden ejecutarla, para revisar las colas de impresión, ver las propiedades de la impresora y modificar sus preferencias locales.

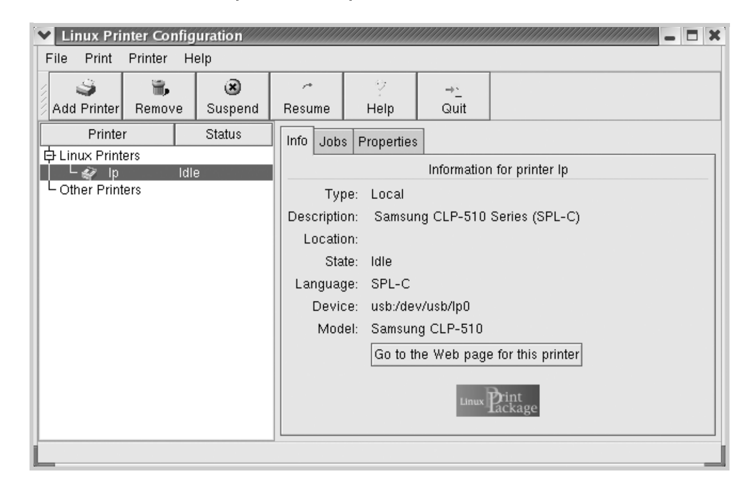
Para acceder a la herramienta de configuración:

1 En el icono Startup Menu situado en la parte inferior de la pantalla, seleccione **Linux Printer** y, a continuación, **Configuration Tool**. Aparece la ventana Linux Printer Configuration.

También puede abrir esta ventana desde la pantalla Terminal, escribiendo “**linux-config**”.

2 En el panel izquierdo de la ventana Linux Printer Configuration aparece una lista de impresoras instaladas. El panel derecho aparecen varias fichas que muestran información sobre la impresora seleccionada en este momento.

Seleccione la impresora que desee, si no lo está.

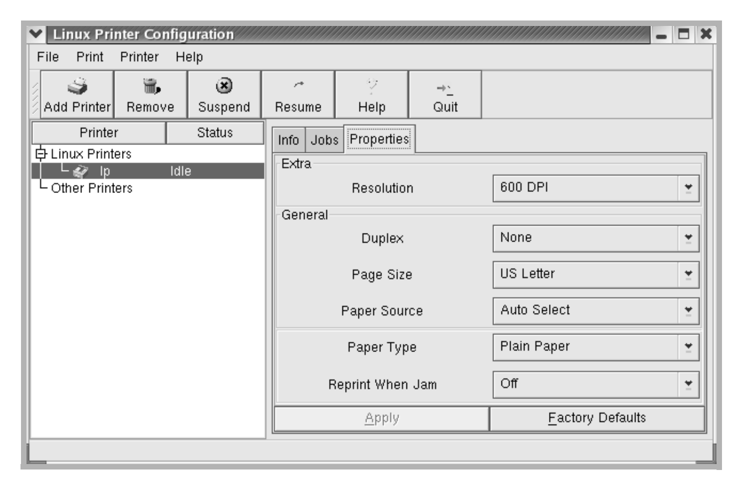


3 La ficha **Info** contiene información general sobre la impresora.

Si es un usuario de Internet, puede hacer clic en la página **Go to the Web page for this printer** para acceder a la página web de la impresora.

Haga clic en la ficha **Jobs** para ver y gestionar la cola de trabajos de impresión de la impresora seleccionada. Puede suspender, reanudar o eliminar trabajos específicos de la cola. Si arrastra un trabajo o varios, los puede soltar en la cola de otra impresora.

La ficha **Properties** permite cambiar la configuración predeterminada de la impresora.





NOTA: Los usuarios normales pueden sustituir la configuración predeterminada del sistema definida por el administrador. Cuando un usuario normal hace clic en **Apply**, esta configuración personalizada se guarda en su perfil, y se puede usar más adelante con LLPR. Si el administrador es quien ejecuta la herramienta de configuración, los valores que establezca constituirán la nueva configuración predeterminada global.

B

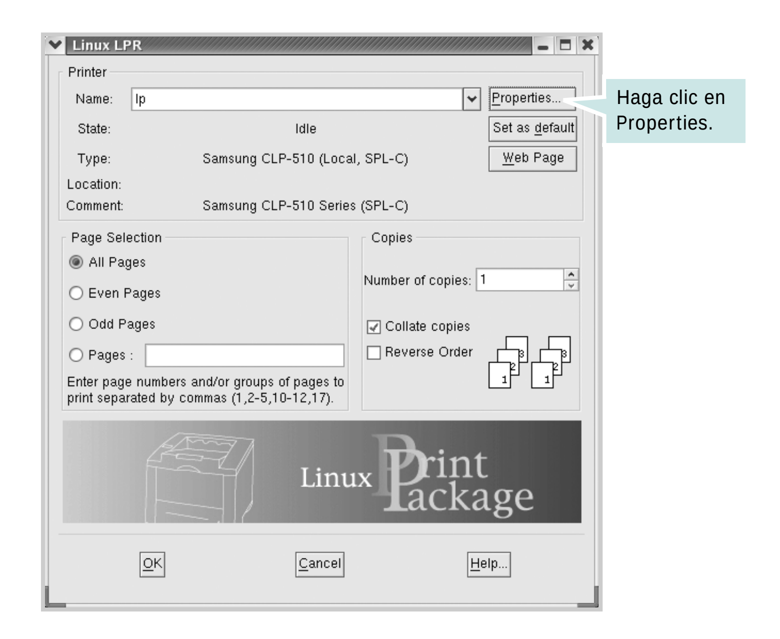
Modificación de las propiedades de LLPR

En la ventana LLPR Properties puede ajustar las propiedades de la impresora.

Para abrir la ventana LLPR Properties:

1 En la aplicación que esté usando, seleccione el comando **Print**.

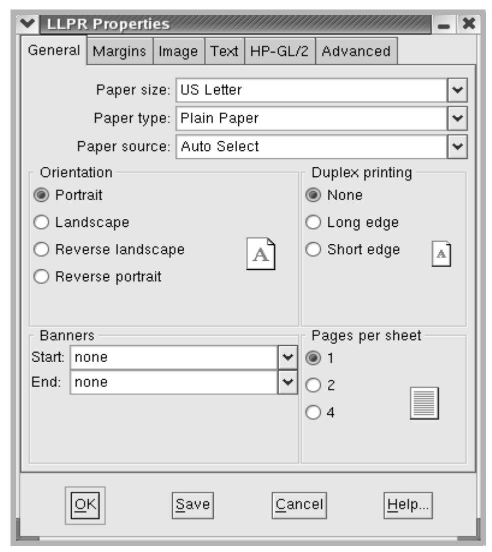
2 Cuando aparezca la ventana Linux LPR, haga clic en **Properties**.



También puede abrir la ventana de LLPR de la manera siguiente:

- Haga clic en el icono Startup Menu situado en la parte inferior de la pantalla, seleccione **Linux Printer** y, a continuación, **Linux LPR**.
- Si la ventana Linux Printer Configuration está ya abierta, seleccione **Test Print** en el menú **Print**.

3 Se abre la ventana LLPR Properties.



En la parte superior de esta ventana aparecen seis fichas:

- **General**: Permite modificar el tamaño del papel, así como su tipo y su origen, la orientación de los documentos, la impresión a doble cara, la portada y la contraportada, y también el número de páginas por hoja.



PRECAUCIÓN: Al imprimir documentos en color utilizando transparencias, pueden ocurrir problemas de calidad de impresión del color.

- **Margins**: Permite especificar los márgenes de la página. El gráfico de la derecha muestra la configuración actual. Estos márgenes no se aplican cuando se imprimen datos PostScript normales.
- **Image**: Permite configurar las opciones de imagen que se usarán al imprimir archivos de imágenes, es decir, cuando se envíe un documento no PostScript a LLPR en la línea de comandos. Sin embargo, la configuración de color se aplicará también a los documentos PostScript.
- **Text**: Permite seleccionar la densidad del texto y activar o desactivar los colores de sintaxis.
- **HP-GL/2**: Permite configurar las opciones predeterminadas para la impresión de documentos en formato HP-GL/2, que utilizan algunos trazadores.
- **Advanced**: Permite sobrescribir la configuración predeterminada de la impresora.

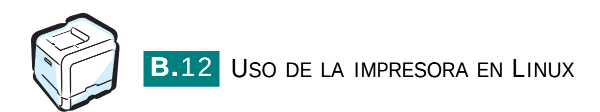
Si hace clic en el botón **Save**, situado en la parte inferior de la ventana, las opciones se conservarán de una sesión de LLPR a otra.

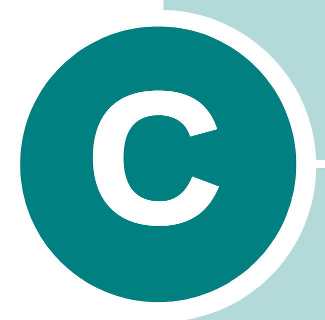
Use el botón **Help** para ver detalles sobre las opciones de la ventana.

4 Para aplicar las opciones, haga clic en **OK** en la ventana **LLPR Properties**. Regresará a la ventana **Linux LPR**.
Para comenzar la impresión, haga clic en **OK**.

B

NOTAS





USO DE LA IMPRESORA EN RED

Si trabaja en un entorno de red, los demás usuarios de la red podrán compartir la impresora.

En este capítulo se incluye:

- **Información acerca de compartir una impresora en una red**
- **Instalación de una impresora compartida localmente**
- **Configuración de una impresora conectada a una red**

NOTA: Si es usuario de una CLP-510, deberá instalar una tarjeta de interfaz de red opcional. Para obtener más información, consulte el apéndice D, “Instalación de las opciones de impresión”.

Información acerca de compartir una impresora en una red

Si trabaja en un entorno de red, podrá conectar la impresora a la red.

Impresora compartida localmente

Deberá conectar la impresora directamente a un ordenador de la red, al que se le denomina “ordenador central”. Los demás usuarios de la red podrán compartir la impresora mediante una conexión a la impresora de red utilizando Windows 9x/Me/XP/NT 4.0/2000/2003.

Impresora conectada a una red mediante cable

La CLP-510N incorpora una interfaz de red integrada. Para obtener información detallada acerca de cómo conectar la impresora a la red, consulte la página D.11.

Para utilizar una impresora CLP-510 como impresora de red, es necesario instalar una tarjeta de interfaz de red opcional en la impresora. Consulte la página D.7 para obtener información detallada acerca de la instalación de la tarjeta.

Impresora conectada a una red de forma inalámbrica

Para utilizar la impresora en un entorno de red inalámbrico, debe instalar una tarjeta opcional de interfaz de red normal/inalámbrica en la impresora. Consulte la página D.7.

Impresión en red

Tanto si la impresora está conectada de forma local como en red, necesitará instalar el software de impresión CLP-510 en cada ordenador que envíe documentos de impresión a la impresora.

Instalación de una impresora compartida localmente

En Windows 95/98/Me



NOTA: Windows 95 sólo puede utilizarse con la CLP-510N.

Configuración del ordenador central

1. Inicie Windows.
2. En el menú **Inicio**, seleccione **Panel de control** en **Configuración** y haga doble clic en el icono **Red**.
3. Seleccione **Compartir archivos e impresoras** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**. Cierre la ventana.
4. En el menú **Inicio**, seleccione **Impresoras** desde **Configuración** y, a continuación, haga doble clic en el nombre de la impresora.
5. Seleccione **Propiedades** en el menú **Impresora.**
6. Haga clic en la ficha **Compartir** y, a continuación, active la casilla **Compartido como**. Rellene el campo **Nombre del recurso compartido** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Configuración de equipos cliente

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Inicio** de Windows y seleccione **Explorar**.
2. Abra la carpeta de red situada en la columna de la izquierda.
3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el nombre compartido y seleccione **Capturar puerto de impresora**.
4. Seleccione el puerto que desee, active la casilla **Conectar de nuevo al iniciar sesión** y haga clic en **Aceptar**.
5. En el menú **Inicio**, seleccione **Configuración** y, a continuación, **Impresoras**.
6. Haga doble clic en el icono de la impresora.

7 En el menú **Impresora**, seleccione **Propiedades**.

8 En la ficha **Detalles**, seleccione el puerto de la impresora y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

En Windows NT 4.0/2000/2003/XP



NOTA: Windows NT 4.0 sólo puede utilizarse con la CLP-510N.

Configuración del ordenador central

1 Inicie Windows.

2 En Windows NT 4.0/2000, seleccione **Configuración** e **Impresoras** desde el menú Inicio.

En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes** desde el menú Inicio.

3 Haga doble clic en el icono de la impresora.

4 En el menú **Impresora**, seleccione **Compartir**.

5 En Windows NT 4.0, active la casilla **Compartido**.

En Windows 2000, active la casilla **Compartido como**.

En Windows XP/2003, seleccione la casilla **Compartir esta impresora**.

6 Rellene el campo **Nombre del recurso compartido** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Configuración de equipos cliente

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Inicio** de Windows y seleccione **Explorar**.
2. Abra la carpeta de red situada en la columna de la izquierda.
3. Haga clic en el nombre compartido.
4. En Windows NT 4.0/2000, seleccione **Configuración** e **Impresoras** desde el menú **Inicio**.

   En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes** desde el menú **Inicio**.
5. Haga doble clic en el icono de la impresora.
6. En el menú **Impresora**, seleccione **Propiedades**.
7. En la ficha **Puertos**, haga clic en **Agregar puerto**.
8. Seleccione **Local Port** y, a continuación, haga clic en **Puerto nuevo**.
9. Rellene el campo **Escriba un nombre de puerto** e introduzca el nombre compartido.
10. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, en **Cerrar**.
11. En Windows NT 4.0, haga clic en **Aceptar**.

    En Windows 2000/2003/XP, haga clic en **Aplicar** y en **Aceptar**.

C

Configuración de una impresora conectada a una red

Debe configurar los protocolos de red de la impresora para utilizarla como impresora en red. Los protocolos de instalación se consiguen mediante el programa de red que se suministra. Consulte el manual de usuario de SyncThru.

Puede configurar los parámetros básicos de la red a través del panel de control de la impresora. Utilice el panel de control de la impresora para realizar las siguientes operaciones:

- Activar o desactivar los protocolos de red (IPX/SPX)
- Configurar TCP/IP
- Configurar tipos de trama IPX

Configuración de los parámetros de red en el panel de control

Sistemas operativos compatibles



NOTA: Los sistemas operativos compatibles con la tarjeta de red pueden no coincidir con los sistemas compatibles con la impresora. La tabla siguiente muestra los entornos de red compatibles con la impresora.

Elemento	Requisitos
Interfaz de red	10/100 Base-TX (estándar para CLP-510N) o 802.11b Wireless LAN
Sistema operativo de red	• Novell NetWare 4.x, 5.x, 6.x • Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/2003/XP • Varios Linux OS • Mac OS 10.3.x
Protocolos de red	• Netware IPX/SPX • TCP/IP, DLC/LLC en Windows
Servidor de direccionamiento dinámico	DHCP, BOOTP

- IPX/SPX: Internet Packet eXchange/Sequenced Packet eXchange
- TCP/IP: Transmission Control Protocol/Internet Protocol
- DLC/LLC: Data Link Control/Logical Link Control
- DHCP: Dynamic Host Configuration Protocol
- BOOTP: protocolo Bootstrap

Impresión de una página de configuración de la red

La página de configuración de red muestra la manera en la que se ha configurado la tarjeta de interfaz de red en la impresora. Está activada la configuración predeterminada adecuada para la mayoría de las impresoras.

1 En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** ( ) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla.

2 Pulse el botón **Enter** ( ) para acceder al menú.

3 Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca “CFG Impr. Neta” en la línea inferior.

4 Pulse el botón **Enter** ( ).

   Se imprime la página de configuración de red.

Configuración de protocolos de red

La primera vez que instala la impresora, se activan todos los protocolos de red soportados. Cuando se instala la impresora por primera vez, todos los protocolos compatibles con la red se activan al encender la impresora. Si se activa un protocolo de red, la impresora podría transmitir de forma activa en la red incluso cuando el protocolo no está en uso, lo que podría aumentar ligeramente el tráfico en la red. Para eliminar el tráfico innecesario, puede desactivar los protocolos que no se utilicen.

1 En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** ( ) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla. Pulse el botón **Enter** ( ) para acceder al menú.

2 Pulse el botón **Enter** ( ) cuando aparezca “Config red” en la línea inferior.

3 Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca “Sí” y, a continuación, pulse el botón **Enter** ( ). Pulse el botón **Upper Level** ( ).

4 Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca el protocolo deseado en la línea inferior.

   Puede elegir entre “Config TCP” y “Netware”.

5 Pulse el botón **Enter** ( ).

6 Pulse el botón de desplazamiento (o) para cambiar el ajuste.

   Si ha seleccionado “Config TCP”, cambie la opción a “No” (desactivar) o “Sí” (activar).

   Si ha seleccionado “Netware”, cambie la opción a “Desactivado” (desactivar) o “Activado” (activar).

C

7 Pulse el botón **Enter** (⊛) para guardar la selección.

8 Pulse el botón **On Line/Continue** (⊙) para volver al modo Preparada.

Configuración de TCP/IP

La impresora puede instalarse en una variedad de redes TCP/IP. Hay varias maneras en las que puede asignarse una dirección TCP/IP a la impresora, en función de la red.

- Direccionamiento estático: La dirección TCP/IP la asigna manualmente el administrador de sistemas.
- Direccionamiento dinámico BOOTP/DHCP (predeterminado): La dirección TCP/IP la asigna automáticamente el servidor.

Direccionamiento estático

Para introducir la dirección TCP/IP del panel de control de la impresora, siga los pasos que aparecen a continuación:

1 En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** (⊡) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla. Pulse el botón **Enter** (⊛) para acceder al menú.

2 Pulse el botón **Enter** (⊛) cuando aparezca “Config red” en la línea inferior.

3 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Sí” y, a continuación, pulse el botón **Enter** (⊛).

4 Pulse el botón **Upper Level** (↺) y, a continuación, pulse el botón de desplazamiento (▷).

5 Pulse el botón **Enter** (⊛) cuando aparezca “Config TCP”.

6 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Sí” y, a continuación, pulse el botón **Enter** (⊛).

7 Pulse el botón **Upper Level** (↺) y, a continuación, use el botón de desplazamiento (▷).

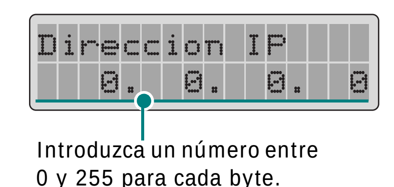
8 Pulse el botón **Enter** (⊛) cuando aparezca “Metodo ob. IP”.

9 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Estatico” y, a continuación, pulse el botón **Enter** (⊛).

10 Pulse el botón **Upper Level** (↺) y, a continuación, pulse el botón de desplazamiento (▷).

11 Pulse el botón **Enter** (✳) para acceder al menú de la dirección IP.

Una dirección IP se compone de 4 bytes.



Introduzca un número entre 0 y 255 para cada byte.

12 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) para introducir un número entre 0 y 255 y, a continuación, pulse el botón **Enter** (✳).

13 Repita el paso 12 para completar la dirección desde el primer al cuarto byte.

14 Para seleccionar otros parámetros, como Masc. subred o Gateway, pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷). Pulse el botón **Enter** (✳).

15 Repita los pasos del 12 al 13 para configurar los demás parámetros TCP/IP.

16 Pulse el botón **On Line/Continue** (⋯) para volver al modo Preparada.

Direccionamiento dinámico (BOOTP/DHCP)

Para que el servidor asigne automáticamente la dirección TCP/IP, siga los pasos que se indican a continuación:

1 En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** (▤) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla. Pulse el botón **Enter** (✳) para acceder al menú.

2 Pulse el botón **Enter** (✳) cuando aparezca “Config red” en la línea inferior.

3 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Sí” y, a continuación, pulse el botón **Enter** (✳).

C

4 Pulse el botón **Upper Level** (↺) y, a continuación, pulse el botón de desplazamiento (▷).

5 Pulse el botón **Enter** (✻) cuando aparezca “Config TCP”.

6 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Sí” y, a continuación, pulse el botón **Enter** (✻).

7 Pulse el botón **Upper Level** (↺) y, a continuación, pulse el botón de desplazamiento (▷).

8 Pulse el botón **Enter** (✻) cuando aparezca “Metodo ob. IP”.

9 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “DHCP” y, a continuación, pulse el botón **Enter** (✻).

10 Para asignar la dirección desde el servidor BOOTP, pulse el botón **Enter** (✻) cuando aparezca “BOOTP”.

11 Pulse el botón **On Line/Continue** (⊙) para volver al modo Preparada.

Configuración de tipos de trama IPX

En redes con el protocolo IPX/SPX (por ejemplo, Novell NetWare), el formato de las tramas de comunicación de red debe especificarse en la impresora. En la mayoría de los casos, puede mantener la configuración predeterminada “Auto”. Sin embargo, puede configurar manualmente el formato del tipo de trama, en caso necesario.

- **Auto** (predeterminado): Detecta y limita automáticamente el tipo de trama al detectado en primer lugar.
- **EN_8023**: Limita el tipo de trama a IPX sobre tramas IEEE 802.3. El resto se eliminará.
- **EN_II**: Limita el tipo de trama a IPX sobre tramas Ethernet. El resto se eliminará.
- **EN_8022**: Limita el tipo de trama a IPX sobre tramas IEEE 802.2 con IEEE 802.3. El resto se eliminará.
- **EN_SNAP**: Limita el tipo de trama a IPX sobre tramas SNAP con IEEE 802.3. El resto se eliminará.

Tenga en cuenta que para configurar los tipos de trama deberá activarse el protocolo IPX/SPX en el menú **Netware**. Consulte “Configuración de protocolos de red” en la página C.7.

Siga los pasos que aparecen a continuación para cambiar el formato del tipo de trama:

1. En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** ( ) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla. Pulse el botón **Enter** ( ) para acceder al menú.
2. Pulse el botón **Enter** ( ) cuando aparezca “Config red” en la línea inferior.
3. Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca “Sí” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** ( ).
4. Pulse el botón **Upper Level** ( ).
5. Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca “Netware” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** ( ).
6. Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca “Activado” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** ( ).
7. Pulse el botón **Upper Level** ( ) y, a continuación, pulse el botón de desplazamiento ( ).
8. Pulse el botón **Enter** ( ) cuando aparezca “Conf. Netware”.
9. Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca “Sí” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** ( ).
10. Pulse el botón **Upper Level** ( ) y, a continuación, pulse el botón de desplazamiento ( ).
11. Pulse el botón **Enter** ( ) cuando aparezca “Marco IPX”.
12. Pulse el botón de desplazamiento (o) hasta que aparezca el tipo de trama deseado y pulse el botón **Enter** ( ).
13. Pulse el botón **On Line/Continue** ( ) para volver al modo Preparada.

C

Restablecimiento de la configuración de la red

Puede volver a establecer la configuración de red a su configuración predeterminada.

1. En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** (⊜) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla.
2. Pulse el botón **Enter** (⊛) para acceder al menú.
3. Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Valores pred.” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** (⊛).
4. Pulse el botón **Enter** (⊛) para confirmar la selección.

Cómo restablecer la tarjeta de interfaz de red

Puede restablecer la tarjeta de interfaz de red cuando exista un problema de red.

1. En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** (⊜) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla.
2. Pulse el botón **Enter** (⊛) para acceder al menú.
3. Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Rest. Red” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** (⊛).
4. Pulse el botón **Enter** (⊛).

   La impresora restablecerá la tarjeta de interfaz de red.

Configuración de la red inalámbrica

Consulte las instrucciones incluidas con la tarjeta de interfaz de red inalámbrica que ha adquirido.

Puede configurar fácilmente los entornos de red inalámbrica mediante el programa SetIP en Windows. Consulte el manual de usuario de redes inalámbricas.

Para configurar los ajustes inalámbricos:

1. En el modo Preparada, pulse el botón **Menu** (⊜) hasta que aparezca “Red” en la línea inferior de la pantalla. Pulse el botón **Enter** (⊛) para acceder al menú.
2. Pulse el botón **Enter** (⊛) cuando aparezca “Config red” en la línea inferior.
3. Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Sí” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** (⊛).

4 Pulse el botón **Upper Level** (↺).

5 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Conf. 802.11b” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** (✳).

6 Pulse el botón de desplazamiento (◁ o ▷) hasta que aparezca “Sí” en la línea inferior. Pulse el botón **Enter** (✳).

Puede configurar las opciones siguientes:

- **SSID**: Al seleccionar “Buscar lista”, la tarjeta de red inalámbrica de la impresora busca redes inalámbricas en la zona y muestra los resultados en una lista. Seleccione una red en la lista. No puede modificar los parámetros “Modo funcion.” y “Canal”.

  Si selecciona “Personalizado” podrá configurar los ajustes inalámbricos en función de sus necesidades e introducir un nombre de ajuste personalizado de hasta 32 letras. “SSID” diferencia entre mayúsculas y minúsculas, por lo que deberá prestar atención al cambiarlas. Mediante los botones de desplazamiento, busque la letra que desee y pulse el botón **Enter** (✳). Cuando el cursor se desplace al siguiente campo de entrada, introduzca las letras siguientes del mismo modo. Cuando haya introducido la última letra del nombre, pulse el botón **Enter** (✳) de nuevo para guardar el identificador. El método para introducir la clave numérica para la clave de codificación es el mismo que ha utilizado para introducir las letras.
- **Modo de funcionamiento**: El modo Ad-hoc permite a los dispositivos inalámbricos comunicarse directamente entre sí. Éste es el modo de funcionamiento predeterminado del servidor de impresión.

  Si la red utiliza un punto de acceso, deberá volver a configurar el modo de funcionamiento a Infraestructura. El modo Infraestructura permite tanto a los ordenadores cableados como a los inalámbricos enviar archivos a la impresora a través de un punto de acceso.

  Si elige Auto, el servidor de impresión selecciona automáticamente el modo de funcionamiento según la conexión del cable de red cada vez que se reinicie. Si se detecta un cable de red, el servidor de impresión entra en el modo Ad-hoc; si no, entra en el modo Infraestructura.
- **Canal**: Esta opción está disponible únicamente en el modo Ad-hoc. Por regla general, no será necesario modificar esta configuración. El servidor de impresión guardará todos los canales disponibles para la red especificada y adaptará su canal al que se detecte. El valor predeterminado es 10.
- **Autenticación**: “Sist. Abierto” o “Clave compar.”. El servidor de impresión de Samsung no está configurado para la autenticación de red (sistema abierto). En caso de que lo requiera la red, se deberá configurar el método de autenticación apropiado en el servidor de impresión.

- **Codificación**: “Ninguna”, “WEP 64 bits” o “WEP 128 bits”. El valor predeterminado es “Ninguna”. Si la red utiliza claves de codificación WEP, debe configurar las claves de codificación. Es posible configurar cuatro claves como máximo. La clave activa debe coincidir con el valor y la posición de clave activa (por ejemplo, Clave 1) configurada en otros dispositivos inalámbricos.
- **Clave de uso**: Seleccione la clave que desea usar en la red.
- **Tipo de clave**: Seleccione el tipo de clave.
- **Clave 1**, **Clave 2**, **Clave 3**, **Clave 4**: Introduzca el número de clave para la Codificación. Puede introducir los siguientes tipos de número:

	Hexadecimal	Alfanumérica
WEP 64 bits	10 dígitos	5 caracteres
WEP 128 bits	26 dígitos	13 caracteres



INSTALACIÓN DE LAS OPCIONES DE IMPRESIÓN

Esta es una impresora láser con una amplia gama de funciones que se ha mejorado para satisfacer todas las necesidades de impresión. Dado que cada usuario puede tener requisitos distintos, Samsung ofrece varias opciones para mejorar las funciones de la impresora.

En este capítulo se incluye:

- **Instalación de memoria adicional en la impresora**
- **Instalación de una tarjeta de interfaz de red**
- **Instalación de una bandeja opcional**

Instalación de memoria adicional en la impresora

Su impresora posee una ranura para módulos de memoria DIMM. Utilice esta ranura para instalar más memoria en la impresora.



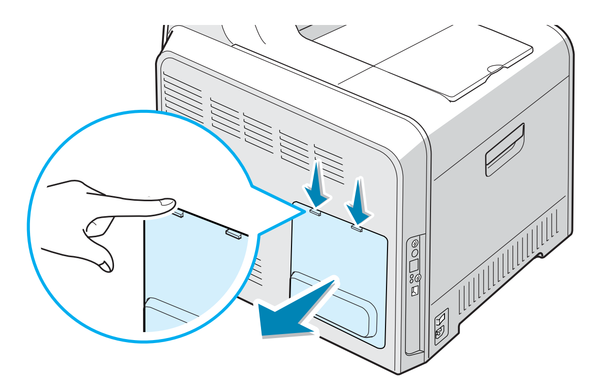
NOTA: Esta impresora dispone de 64 MB de memoria ampliable a 192 MB. Utilice sólo módulos DIMM aprobados por Samsung con el código de referencia ML-00MC (64 MB) o ML-00MD (128 MB). Póngase en contacto con su distribuidor Samsung.



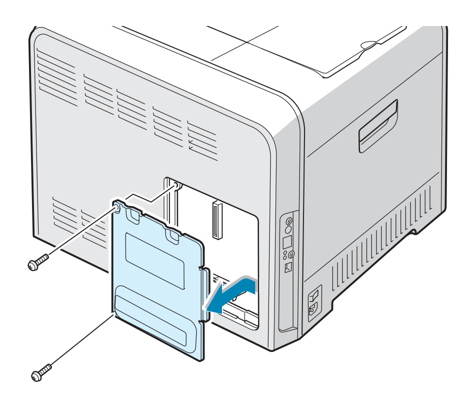
PRECAUCIÓN: La electricidad estática puede dañar los módulos DIMM. Cuando manipule un módulo DIMM, lleve una pulsera antiestática o toque con frecuencia la superficie del embalaje antiestático del módulo y, después, cualquier pieza metálica de la impresora.

1 Apague y desenchufe todos los cables de la impresora.

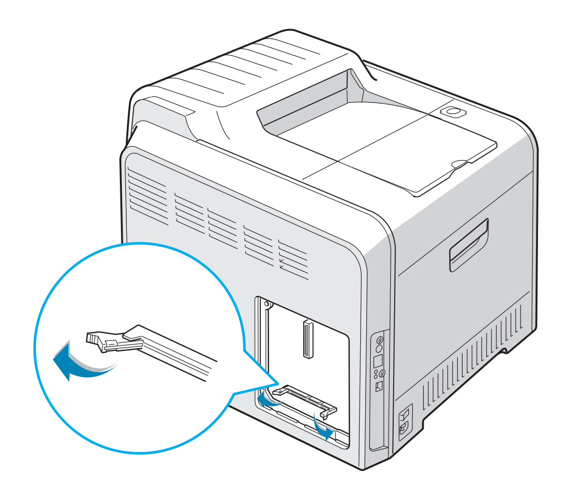
2 Para quitar la cubierta de la placa de control, presione hacia abajo las pestañas superiores y extraiga la cubierta.



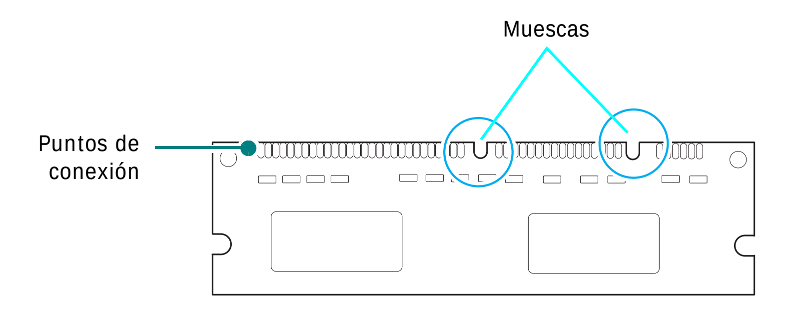
3 Retire los dos tornillos que fijan la placa metálica y quite la cubierta metálica, tal como se muestra a continuación.



4 Abra completamente las palancas situadas a cada lado de la ranura DIMM.



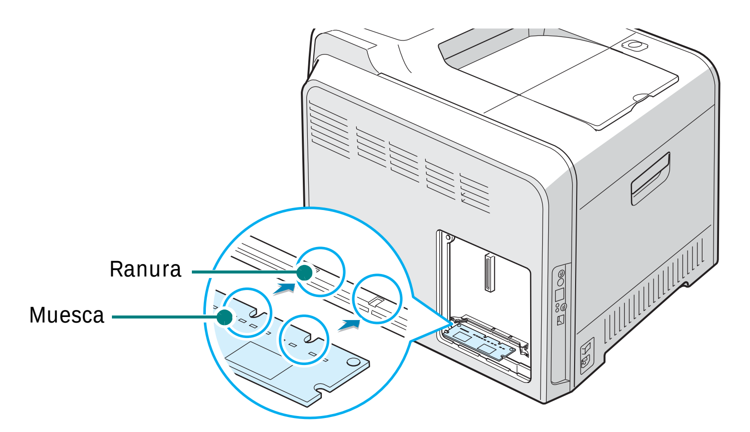
5 Saque el módulo DIMM de su embalaje antiestático. Localice las muescas de alineación del borde inferior del módulo DIMM.



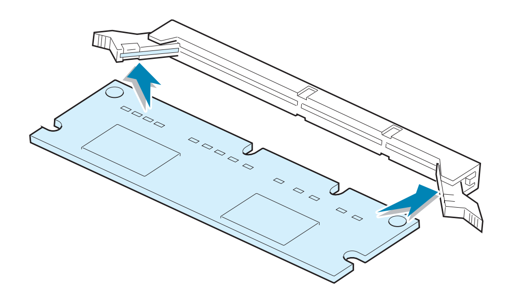


NOTA: No toque los puntos de conexión situados en el borde del módulo DIMM.

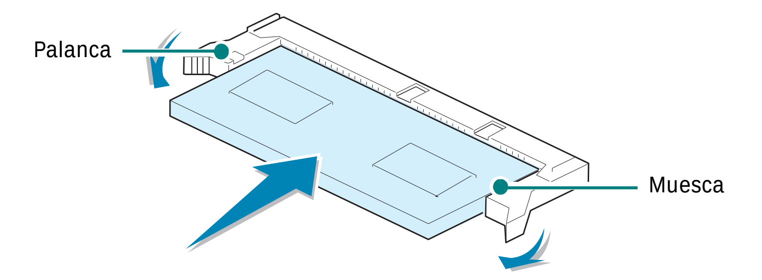
6 Sosteniendo el módulo DIMM de memoria por los bordes, alinee las muescas del módulo con las ranuras de la parte superior de la ranura DIMM.



7 Inserte los extremos del módulo DIMM en las ranuras de las palancas.



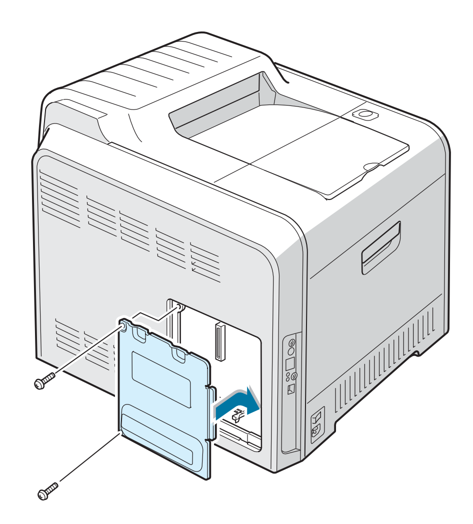
8 Presione el DIMM hacia la ranura hasta que quede bien encajado. Compruebe que las palancas se ajustan a las muescas situadas a los lados del módulo DIMM.



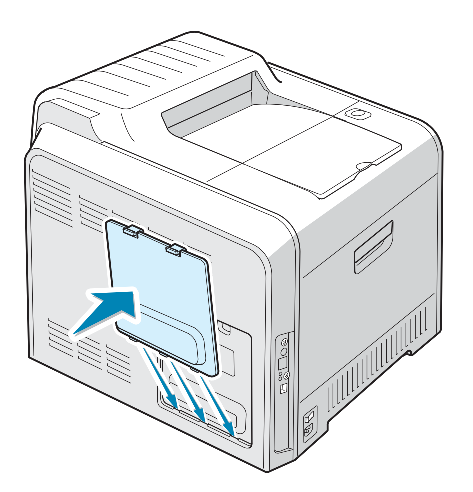


NOTA: Si tiene dificultades para insertar el módulo DIMM o cerrar las palancas, compruebe que las muescas del borde inferior del módulo estén alineadas con las de la ranura.

9 Coloque de nuevo la cubierta metálica, tal como se muestra a continuación, y vuelva a colocar los dos tornillos extraídos en el paso 3.



10 Vuelva a colocar la cubierta de la placa de control.



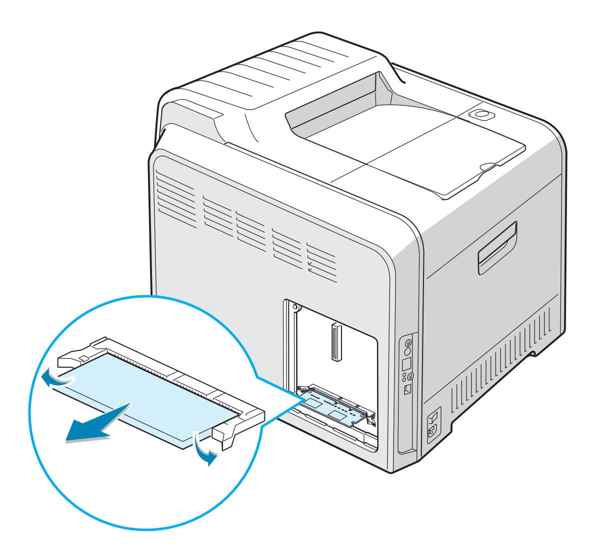
11 Conecte el cable de corriente y el de la impresora y, a continuación, encienda la impresora.

D

Extracción de un DIMM de memoria

1 Siga los pasos del 1 al 3 que se encuentran en página D.2 para acceder a la placa de control.

2 Empuje hacia afuera las palancas de ambos extremos de la ranura de manera que el módulo DIMM quede libre. Retire el DIMM.



3 Coloque el DIMM en su embalaje original o envuélvalo con papel de plata y guárdelo en un cajón.

4 Siga a partir del paso 9 de la página D.5.

Instalación de una tarjeta de interfaz de red



NOTA: Cuando adquiera la tarjeta de interfaz de red normal o inalámbrica, dependiendo del país en el que se encuentre, es posible que la antena que se conecta a la tarjeta venga ya unida a la misma.

Para usar la impresora en una red, la impresora debe estar equipada con una tarjeta de interfaz de red.

La CLP-510N incorpora una tarjeta de interfaz de red.
Si es usuario de una CLP-510, deberá instalar una tarjeta de interfaz de red opcional.

Si desea utilizar la impresora en entornos de red por cable e inalámbricos, deberá instalar una tarjeta de interfaz de red normal o inalámbrica opcional.

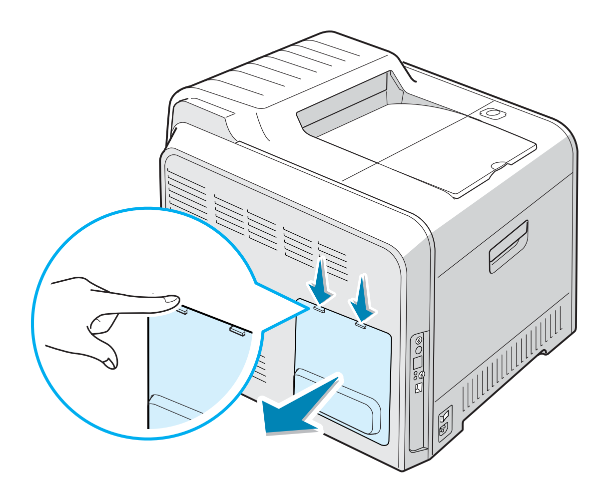
Compruebe si falta alguno de los componentes en el paquete de la tarjeta de interfaz opcional.

Sólo en la CLP-510	CLP-510, CLP-510N
Ethernet 10/100 Base TX (interna)	Ethernet 10/100 Base TX + 802.11b Wireless LAN (interna)
Número de referencia: ML-00NE	Número de referencia: ML-00LE
Tarjeta de interfaz de red, CD-ROM SyncThru y Guía Rápida SyncThru	Tarjeta de interfaz de red inalámbrica, CD-ROM SyncThru, Guía Rápida SyncThru y Guía Rápida Inalámbrica

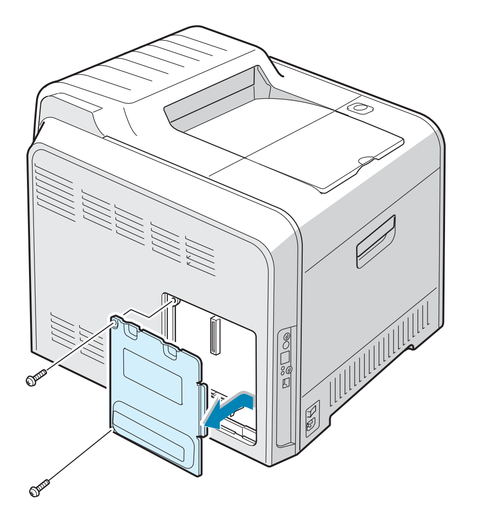
1 Apague y desenchufe todos los cables de la impresora.

D

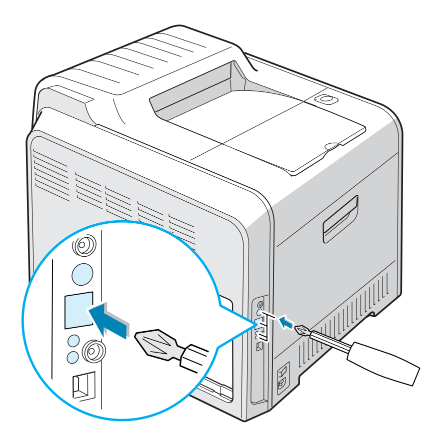
2 Para quitar la cubierta de la placa de control, presione hacia abajo las pestañas superiores y extraiga la cubierta.



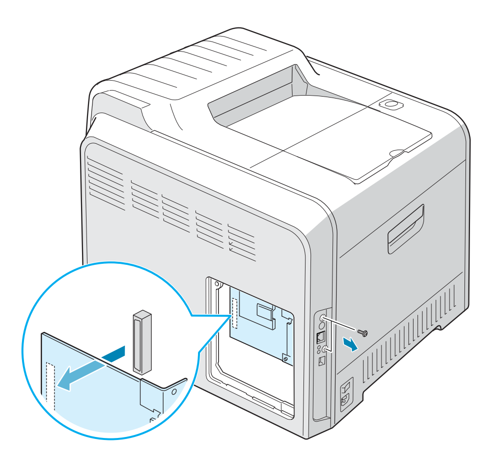
3 Retire los dos tornillos que fijan la placa metálica y quite la cubierta metálica, tal como se muestra a continuación.



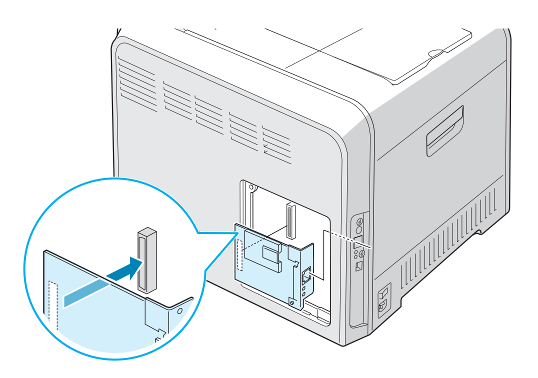
4 Mediante una herramienta punzante, perfore con cuidado el puerto de la antena de red inalámbrica y las cubiertas del puerto de red Ethernet, así como las demás cubiertas, tal como indica la ilustración.



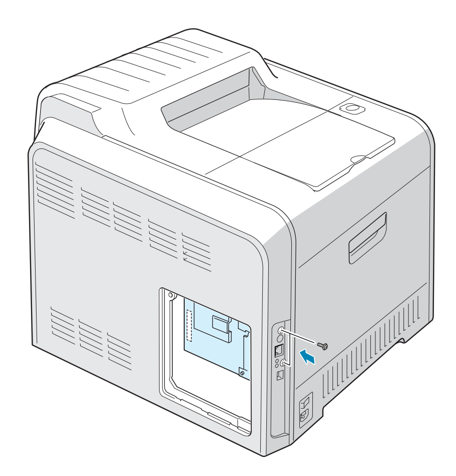
Si va a sustituir la tarjeta de interfaz de red actual por una nueva, extraiga los dos tornillos y la tarjeta antigua.



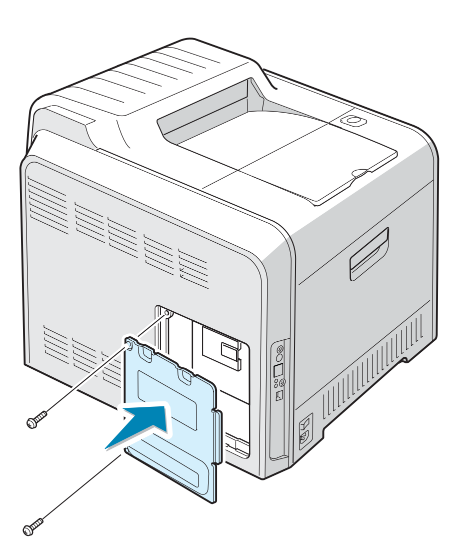
5 Alinee el conector de la tarjeta de interfaz de red con el conector que se encuentra en la placa de control. Compruebe que los conectores de la tarjeta caben en los orificios correspondientes. Presione la tarjeta con firmeza contra el conector de la tarjeta de control hasta que encaje bien en su lugar.



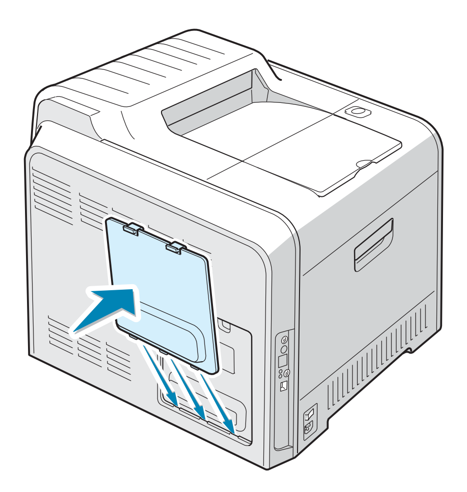
6 Inserte los dos tornillos incluidos en el paquete de la tarjeta de interfaz en los orificios adecuados situados encima y debajo del puerto de red Ethernet, tal como indica la ilustración. Apriételos con cuidado.



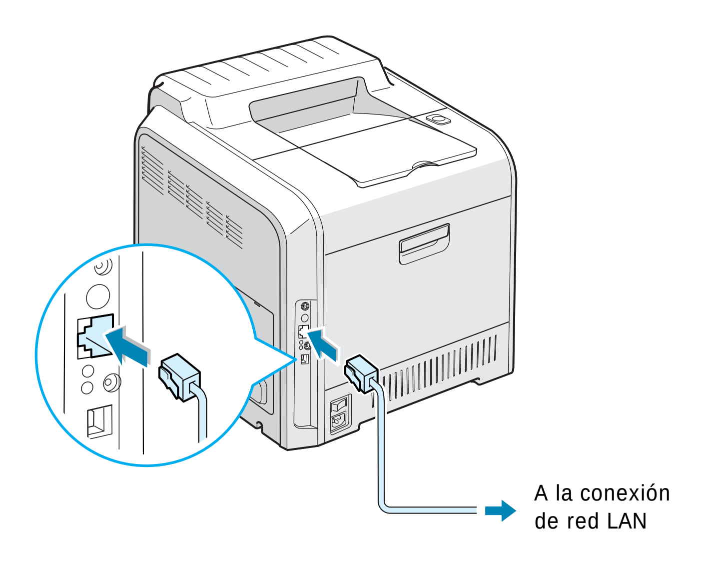
7 Coloque de nuevo la cubierta metálica, tal como se muestra a continuación, y vuelva a colocar los dos tornillos extraídos en el paso 3.



8 Vuelva a colocar la cubierta de la placa de control.



9 Conecte un extremo del cable Ethernet al puerto de red Ethernet de la impresora y el otro extremo del cable a una conexión de red local.



10 Vuelva a conectar el cable de alimentación y encienda la impresora.



NOTA: Para obtener información acerca de la configuración y del uso de la impresora en un entorno de red, consulte el manual de usuario que se entrega con la tarjeta de interfaz de red. También puede configurar los parámetros de red en el panel de control; para ello, consulte la página C.6.

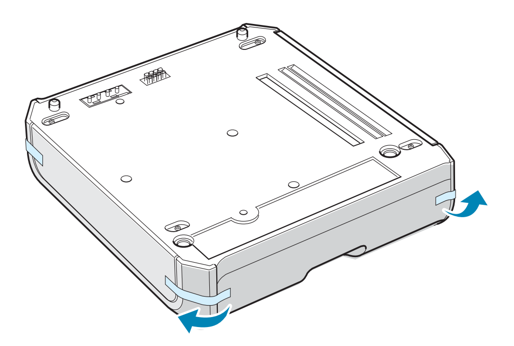
D

Instalación de una bandeja opcional

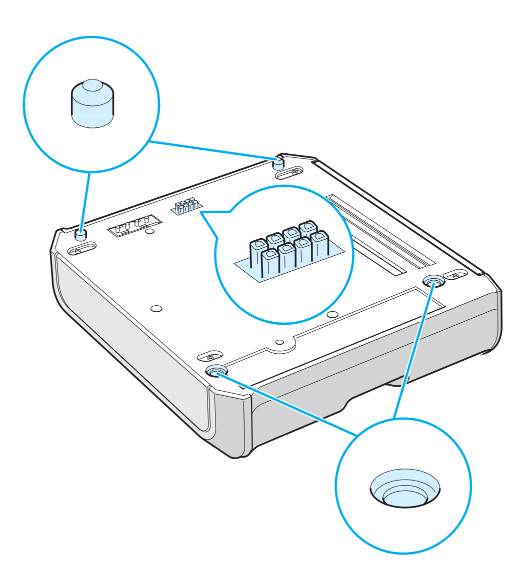
Puede aumentar la capacidad de gestión del papel de la impresora instalando una bandeja opcional 2 (de 500 hojas).

1 Apague y desenchufe todos los cables de la impresora.

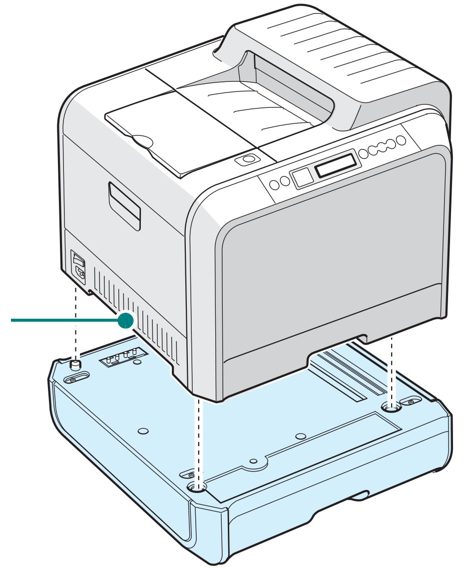
2 Retire la cinta y el material de embalaje del interior de la bandeja.



3 Localice el conector y las guías de posición de la bandeja opcional.



4 Coloque la impresora en la bandeja alineando el pie de la impresora con las guías de la bandeja opcional.





PRECAUCIÓN: Esta impresora pesa 32 kg incluyendo el cartucho de tóner y la bandeja de cinta. Manipule y transporte el equipo con precaución. Si necesita mover la impresora, la operación la deberían realizar dos personas. Utilice las asas situadas en la posición que muestra el diagrama. Si una sola persona intenta levantar la impresora podría lesionarse la espalda.

5 Cargue papel en la bandeja opcional. Para obtener información acerca de la carga del papel en la bandeja, consulte “Uso de la bandeja opcional 2” en la página 3.8.

6 Vuelva a conectar el cable de alimentación y los cables y, a continuación, encienda la impresora.

Cuando imprima un documento en el papel de la bandeja 2, debe configurar las propiedades del controlador de impresora.

Para acceder a las propiedades del controlador de la impresora:

1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.

2 En Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000, seleccione **Configuración** y, a continuación, **Impresoras**.

En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.

3 Seleccione la impresora **Samsung CLP-510 Series**.

D

4 Haga clic en el icono de la impresora con el botón derecho y seleccione **Propiedades**.

5 Haga clic en la ficha **Impresora** y seleccione **Bandeja 2** en la lista desplegable **Bandeja opcional**.



6 Haga clic en **Aceptar** e imprima el documento.



ESPECIFICACIONES

En este capítulo se incluye:

- **Especificaciones de la impresora**
- **Especificaciones del papel**

Especificaciones de la impresora

Elemento	Especificaciones y descripción
Velocidad de impresión*	Negro: hasta 24 ppm en A4 (25 ppm en tamaño Carta); en color: hasta 6 ppm en A4 (6 ppm en Carta)
	Dúplex (impresión a doble cara): hasta 11,6 ipm en A4/Carta (negro); hasta 6 ipm en A4/Carta (color)
Resolución	Hasta 1200 x 1200 ppp (salida efectiva)
Tiempo de calentamiento	Menos de 99 segundos (23 °C, 55% HR, 110/220 V CA)
Tiempo de obtención de la primera copia	13 segundos (negro); 21 segundos (4 colores)
Valor nominal de alimentación	CA 110-127 V (EE UU, Canadá) / 220-240 V (otros países), 50/60 Hz
Consumo eléctrico	450 W de promedio en funcionamiento / Menos de 30 W en modo de ahorro de energía
Nivel de sonido**	Menos de 49 dBA (impresión en color)
	Menos de 49,8 dBA (impresión en negro)
	Menos de 40 dBA (impresión en espera)
Duración de los consumibles	• Cartucho de tóner negro - Larga duración: 7.000 páginas A4/Carta con un 5% de cobertura - Duración estándar: 3.000 páginas A4/Carta con un 5% de cobertura (la impresora viene equipada con un cartucho de tóner de duración estándar)
	• Cartucho de tóner de color (amarillo/magenta/cian) - Larga duración: 5.000 páginas A4/Carta con un 5% de cobertura - Duración estándar: 2.000 páginas A4/Carta con un 5% de cobertura (la impresora viene equipada con un cartucho de tóner de duración estándar)
	Unidad de imagen: aprox. 50.000 páginas en negro (12.500 en color)***
	Cinta de transferencia: aprox. 50.000 páginas en negro (12.500 en color)***
	Contenedor de tóner consumido: aprox. 12.000 páginas en negro (3.000 en color)***
Ciclo de servicio	Mensualmente: hasta 35.000 páginas en negro
Peso	32 kg (incluyendo consumibles)
Peso del paquete	Papel:3,44 kg, Plástico: 0,18kg

Elemento	Especificaciones y descripción
Dimensiones externas (Anch. x Prof. x Alt.)	510 x 470 x 405 mm
Entorno operativo	Temperatura: 15-32,5 °C. Humedad: 20-80% HR
Lenguaje de impresión	SPL-C (Samsung Printer Language Color)
Memoria	64 MB (Máx. 192 MB)
	64, 128 MB (opcionalmente) Utilice sólo módulos DIMM aprobados por Samsung. 64 MB: ML-00MC; 128 MB: ML-00MD
Fuentes	Windows
Interfaz	CLP-510: USB 2.0
	CLP-510N: USB 2.0, Ethernet 10/100 Base TX
Sistemas operativos compatibles****	Windows 95/98/Me/NT4.0/2000/XP/2003,varios tipos de Linux, Mac 10.3.x Windows 95 y Windows NT 4.0 sólo pueden utilizarse en la CLP-510N
Opciones	CLP-510: Ethernet 10/100 Base TX (interna), Ethernet 10/100 Base TX + 802.11b Wireless LAN (interna)
	CLP-510N: Ethernet 10/100 Base TX + 802.11b Wireless LAN (interna)

*La velocidad de impresión depende de varios factores: el sistema operativo, la velocidad del ordenador, el software utilizado, el método de conexión, el tipo y el tamaño del material de impresión, y la complejidad del trabajo de impresión.

**Nivel de presión de sonido, ISO7779

***La duración puede variar en función del entorno operativo, el intervalo de impresión, el tipo y el tamaño de los materiales de impresión, y el tipo de impresión (color o negro).

****Visite www.samsungprinter.com para descargar la última versión del software.

Especificaciones del papel

Descripción general

Esta impresora acepta una amplia variedad de materiales de impresión, como hojas sueltas (incluido el papel compuesto por fibra reciclada al 100%), sobres, etiquetas, transparencias y papel de tamaño personalizado. Propiedades como el gramaje, la composición, la rugosidad superficial y la humedad son factores importantes que afectan al rendimiento de la impresora y a la calidad de impresión. El papel que no cumpla las directrices que se describen en este manual puede ocasionar los siguientes problemas:

- Baja calidad de impresión
- Aumento de atascos de papel
- Desgaste prematuro de la impresora



NOTAS:

- Es posible que algunos tipos de papel cumplan todas las directrices que se describen en este manual y aún así no se obtengan resultados satisfactorios. Esto puede deberse a una manipulación incorrecta, una temperatura y unos niveles de humedad no aceptables u otras variables sobre las que Samsung no tenga control alguno.
- Antes de adquirir grandes cantidades de papel, asegúrese de que el papel cumple los requisitos especificados en este manual de usuario.



PRECAUCIÓN: El uso de papel que no cumpla estas especificaciones puede ocasionar problemas que requieran reparación. Estas reparaciones no están al amparo de la garantía ni de los acuerdos de servicio de Samsung.

Tamaños de papel admitidos

Bandeja1 / Bandeja2	Dimensiones*	Peso	Capacidad**
Carta	216 x 279 mm	• Papel Bond de 60 a 90 g/m^2 para impresión a una cara • Papel Bond de 75 a 90 g/m^2 para impresión a doble cara	• 250 hojas de papel de 75 g/m^2 para la bandeja 1 • 500 hojas de papel de 75 g/m^2 para la bandeja 2
A4	210 x 297 mm		

Bandeja multiusos	Dimensiones*	Peso	Capacidad**
Tamaño mínimo (personalizado)	90 x 140 mm	Papel Bond de 60 a 163 g/m^2	100 hojas de papel de 75 g/m^2
Tamaño máximo (personalizado)	216 x 356 mm		
Transparencia	Los mismos tamaños mínimos y máximos anteriormente enumerados.	Grosor: 0,10 x 0,14 mm	30 típico
Etiquetas***		Grosor: 0,10 x 0,14 mm	10 típico
Sobres		Hasta 90 g/m^2	Hasta 10

**La impresora admite una amplia gama de tamaños de materiales de impresión. Consulte “Impresión de tarjetas o materiales de tamaño personalizado” en la página 3.21.*
***La capacidad puede variar según el gramaje, el grosor del material y las condiciones medioambientales.*
****Homogeneidad: de 100 a 250 (Sheffield)*



NOTA: Es posible que se produzcan atascos de papel si utiliza material con una longitud inferior a 140 mm. Para conseguir un rendimiento óptimo, asegúrese de que el almacenamiento y la manipulación del papel sean correctos. Consulte “Entorno de almacenamiento de impresora y papel” en la página E.8.

E

Directrices para el uso de papel

Para obtener unos resultados óptimos, utilice papel convencional de 75 g/m². Asegúrese de que la calidad del papel es óptima y de que no presente cortes, muescas, desgarros, manchas, partículas sueltas, polvo, arrugas, huecos, extremos abarquillados o doblados.

Si no está seguro del tipo de papel que va a cargar, como papel en relieve o reciclado, consulte la etiqueta del paquete.

Los problemas que se indican a continuación pueden ocasionar variaciones en la calidad de impresión, atascos o incluso daños en la impresora.

Síntoma	Problema con el papel	Solución
Baja calidad de impresión o adhesión de tóner; problemas con la alimentación	Presenta demasiada humedad, una textura demasiado suave, demasiado áspera o en relieve; el lote de papel está defectuoso	Pruebe a utilizar otro tipo de papel: Sheffield entre 100 y 250 con una humedad del 4-5%.
Presenta imperfecciones, atasco, y abarquillamiento	Se ha almacenado de manera incorrecta	Almacene el papel de manera que quede plano en su envoltorio a prueba de humedad.
Aumento de sombreado gris de fondo/desgaste de la impresora	Demasiado pesado	Utilice un papel más ligero, abra la bandeja posterior de salida.
Problemas de abarquillamiento excesivo en la alimentación	Presenta demasiada humedad, dirección incorrecta de la rugosidad superficial o construcción de rugosidad superficial corta	Utilice papel con rugosidad superficial larga.
Atasco, daños en la impresora	Presenta cortes o perforaciones	No utilice papel que presente cortes o perforaciones.
Problemas con la alimentación	Extremos rasgados	Utilice papel de buena calidad.



NOTAS:

- No utilice papel con membrete impreso con tintas de baja temperatura, como los utilizados en algunos tipos de termografía.
- No utilice papel con membrete estampado o en relieve.
- La impresora utiliza calor y presión para fusionar el tóner en el papel. Asegúrese de que el papel de color o los formularios preimpresos utilizan tintas que admitan esta temperatura de fusión (180 °C durante 0,1 segundos).

Especificaciones del papel

Categoría	Especificaciones
Contenido ácido	pH de 5,5-8,0
Espesor	0,094-0,18 mm
Abarquillamiento en resma	Plano de 5 mm
Condiciones de extremos cortados	Deberá estar cortado con cuchillas afiladas y no presentar ningún fleco
Compatibilidad de fusión	No debe presentar quemaduras, fusiones, desplazamientos ni desprender emisiones peligrosas cuando se calienten a 180 °C durante 0,1 segundos
Rugosidad	Rugosidad superficial larga
Contenido de humedad	4-6% según el gramaje
Homogeneidad	Sheffield 100-250

Capacidad de salida del papel

Bandeja de salida	Capacidad
Hacia abajo	250 hojas de papel de 75 g/m^2

Capacidad de entrada del papel

Bandeja de entrada	Capacidad
Bandeja de cinta	250 hojas de papel de 75 g/m^2
Bandeja multiusos	100 hojas de papel de 75 g/m^2
Bandeja opcional	500 hojas de papel de 75 g/m^2

Entorno de almacenamiento de impresora y papel

Las condiciones medioambientales del almacenamiento de papel afectan directamente al funcionamiento de la alimentación.

El entorno ideal de almacenamiento de la impresora y del papel debe estar aproximadamente a temperatura ambiente, y no debe presentar un nivel demasiado alto o bajo de humedad. No olvide que el papel es higroscópico, es decir, absorbe y pierde humedad rápidamente.

La combinación de calor y humedad daña el papel. El calor hace que la humedad se evapore, mientras que el frío hace que ésta se condense en las hojas. Los sistemas de calefacción y de aire acondicionado eliminan la mayor parte de la humedad de una habitación. A medida que el papel se abre y se utiliza va perdiendo su humedad, lo cual provoca la aparición de vetas y manchas. El tiempo ambiental húmedo o los aparatos de refrigeración mediante agua pueden hacer que aumente la humedad en la habitación. A medida que se abre y utiliza el papel, éste absorbe cualquier exceso de humedad y hace que la impresión sea clara o presente imperfecciones. Además, el papel puede distorsionarse debido a que pierde y gana humedad. Esto puede ocasionar atascos de papel.

Es importante adquirir sólo la cantidad de papel que se vaya a utilizar en un período corto de tiempo (aproximadamente 3 meses). El papel almacenado durante períodos largos de tiempo puede experimentar condiciones extremas de calor y humedad, que pueden ocasionar daños. La planificación constituye un factor importante a la hora de evitar el deterioro de grandes cantidades de papel.

El papel sin abrir que se almacene en grandes montones herméticamente sellados puede mantenerse en condiciones óptimas durante varios meses antes de su uso. Los paquetes de papel abiertos tienen más posibilidades de sufrir daños de carácter ambiental, especialmente si no protegen de la humedad mediante algún dispositivo adecuado.

El correcto mantenimiento del entorno de almacenamiento del papel es fundamental para el óptimo rendimiento de la impresora. Las condiciones adecuadas son entre 20 y 24 °C, con una humedad relativa de entre el 45 y el 55%. Las directrices que se presentan a continuación se deberán tener en cuenta al evaluar el entorno de almacenamiento del papel:

- El papel debe almacenarse en un lugar a temperatura ambiente o próxima a ésta.
- El aire no deberá ser demasiado seco ni húmedo.
- La mejor manera de almacenar una pila de papel abierta es que permanezca en el envoltorio que lo protege de la humedad. Si el entorno de impresora está sujeto a condiciones extremas, desenvuelva sólo la cantidad de papel que vaya a utilizar en un día para evitar cambios de humedad no deseados.

Sobres

La estructura del sobre es de gran importancia. Las líneas de plegado del sobre pueden variar de manera considerable, no sólo entre los tipos de sobres de distintos fabricantes sino también en una caja del mismo fabricante. La impresión satisfactoria en sobres depende de la calidad de los mismos. Al seleccionar sobres, tenga en cuenta los siguientes factores:

- Peso: El gramaje del sobre no debe exceder los 90 g/m^2 ya que podría producirse un atasco de papel.
- Estructura: Antes de imprimir, debe comprobarse que los sobres no queden arrugados y que su abarquillamiento no supere los 6 mm ni contengan aire.
- Estado: Los sobres no deben presentar arrugas, muescas ni ningún otro tipo de deterioro.
- Temperatura: Debe utilizar sobres que sean compatibles con las condiciones de calor y presión de la impresora.
- Tamaño: Utilice únicamente sobres cuyo tamaño se encuentre en los siguientes rangos.

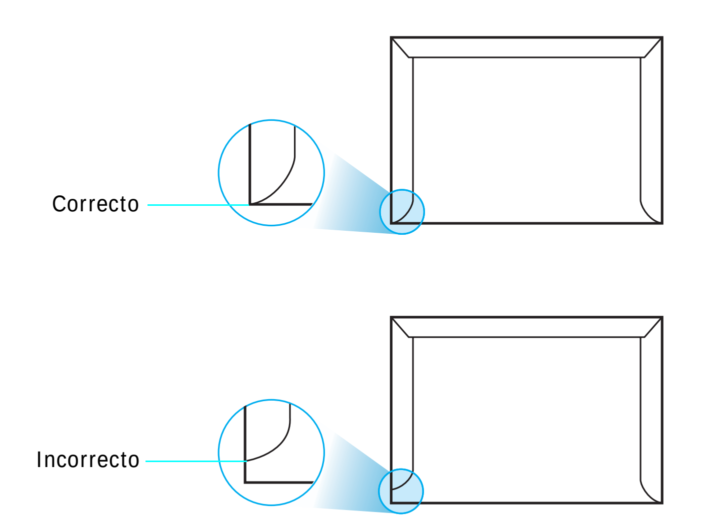
	Mínimo	Máximo
Bandeja multiusos	90 x 140 mm	216 x 356 mm



NOTAS:
- Para imprimir sobres, utilice únicamente la bandeja multiusos.
- Es posible que se produzcan atascos de papel si utiliza material con una longitud inferior a 140 mm. Esto puede deberse a la utilización de papel dañado por las condiciones ambientales. Para conseguir un rendimiento óptimo, asegúrese de que el almacenamiento y la manipulación del papel sean correctos. Consulte “Entorno de almacenamiento de impresora y papel” en la página E.8.

Sobres con puntos de unión en ambos lados

Dicha construcción presenta puntos de unión verticales en ambos extremos del sobre en lugar de puntos de unión diagonales. Es posible que este tipo de sobre tenga una mayor tendencia a arrugarse. Asegúrese de que los puntos de unión se extienden por la esquina del sobre tal y como se ilustra a continuación.



Sobres con tiras adhesivas o solapas

Los sobres que tengan una banda autoadhesiva o más de una solapa plegable que permite su cierre hermético deben utilizar materiales adhesivos que soporten el calor y la presión generados en la impresora. Las solapas y bandas adicionales pueden arrugarse y producir atascos e incluso pueden ocasionar daños en la unidad de fusión.

Márgenes de sobre

A continuación se facilitan los márgenes de dirección típicos para un sobre núm. 10 o DL de tipo comercial.

Tipo de dirección	Mínimo	Máximo
Dirección del remitente	15 mm	51 mm
Dirección del destinatario	51 mm	90 mm



NOTAS:

- Para obtener una calidad de impresión óptima, coloque los márgenes a una distancia no superior a 15 mm de los extremos del sobre.
- No imprima en el área donde coinciden los puntos de unión del sobre.

Almacenamiento de sobres

El correcto almacenamiento de los sobres contribuye a una buena calidad de impresión. Los sobres deben almacenarse de manera que no queden arrugados. Si queda aire dentro de un sobre y se crea una burbuja, es posible que el sobre se arrugue durante la impresión. Consulte “Impresión de sobres” en la página 3.14.

Etiquetas



PRECAUCIONES:

- Para evitar daños en la impresora, utilice sólo etiquetas recomendadas para impresoras láser.
- Para prevenir atascos importantes, utilice siempre la bandeja multiusos para imprimir etiquetas y utilice siempre la bandeja posterior de salida.
- No imprima nunca más de una vez en la misma hoja de etiquetas ni imprima nunca en una hoja de etiquetas que no esté completa.

Al seleccionar etiquetas, tenga en cuenta la calidad de cada componente:

- Adhesivos: El material adhesivo debe ser capaz de soportar una temperatura de 180 °C, es decir, la temperatura de fusión de la impresora.
- Disposición: Utilice sólo etiquetas que no dispongan de refuerzos entre ellas. Las etiquetas pueden hacer que se desprendan hojas con espacios entre las etiquetas, ocasionando graves atascos de papel.
- Abarquillamiento: Antes de imprimir, debe comprobar que las etiquetas no quedan arrugadas y que su abarquillamiento no supera los 13 mm en cualquier dirección.
- Estado: No utilice etiquetas que presenten arrugas, burbujas de aire u otras indicaciones de separación.

Consulte “Impresión de etiquetas” en la página 3.16.

Transparencias

Las transparencias que se utilicen en la impresora deben ser capaces de soportar una temperatura de 180 °C, es decir, la temperatura de fusión de la impresora.



PRECAUCIÓN: Para evitar daños a la impresora, utilice solo transparencias recomendadas para su uso en impresoras láser.

Consulte “Impresión de transparencias” en la página 3.17.

Svc Card

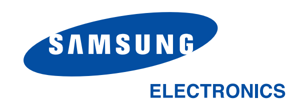


ON SITE SERVICE 1er AÑO

1. Si precisa asistencia técnica llame al 901 100 999
2. Nuestros técnicos recogerán su fax, su impresora o monitor, y lo sustituirán temporalmente por otro mientras dure la reparación
3. Tras ser reparado se lo instalaremos de nuevo en su casa u oficina
4. Si el aparato está en garantía, Samsung se hace cargo de todos los gastos

Si lo desea, puede ampliar su garantía ON SITE a través de nuestros distribuidores, contratando la Extensión de Servicio

Servicio disponible para península y Baleares



SERVICIOS TÉCNICOS OFICIALES, IMPRESORAS

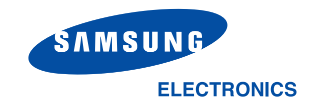
	PROVINCIA	LOCALIDAD	NOMBRE	DIRECCIÓN	TELÉFONO
	ÁLAVA	VITORIA	ELECTRONICA IMAGEN, S.C.	C/ GUATEMALA, 3	945284141
	ALBACETE	ALBACETE	TELEMAN AB, S.L.	C/ FRANCISCO PIZARRO, 41	967225238
	ALICANTE	ALICANTE	SCANNER SDAD. COOP. VALENCIANA	AVDA. JIJONA, 30	965256600
	ALICANTE	ALTEA	VIDEO ELECTRONICA NOGUERA, S.L.	C/ CASTELLÓN, 17	965844158
	ALICANTE	BENISSA	TECNIGAMMA BENISSA, S.L.	EDF. BERNIA Pº JUAN DE JUANES, 7	965731804
	ALMERÍA	ALMERÍA	ANTONIO SANCHEZ DE HARO	C/ RAMOS, 8	950233460
	ANDORRA	LES ESCALDES	ISCHIA MAYOR	AV. DE CARLEMANY, 83	376825496
	ASTURIAS	AVILES	TEBERNORD, S.L.	C/ JUAN OCHOA, 15 BJS.	985520095
	ASTURIAS	GIJÓN	SINCRO, S.L.	C/ MAGNUS BLIKSTAD, 54	985341569
	ASTURIAS	LUGONES	ELECTRONICA JAVIER, S.L.	C/ LEOPOLDO LUGONES, 24 BJS.	985264216
	BADAJOZ	BADAJOZ	ELECTRONICA BADAJOZ, C.B.	C/ ADELARDO CORVASI, 2	924232616
	BARCELONA	BADALONA	BADATEK, S.C.C.L.	C/ BALDOMER SOLÀ, 17-19, LOCAL-1	934600123
	BARCELONA	BARCELONA	JOB JUST ELECTRONICS, S.L.	C/ FLORIDABLANCA, 78	934251960
*	**BARCELONA**	**BARCELONA**	**SERVI-CASANOVA, S.L.**	**GRAN VIA DE LES CORTS CATALANES, 573**	**934512125**
	BARCELONA	BARCELONA	WORLD SERVICE HORVIT, S.L.	C/ VENTALLO, 45-47	932192459
	BARCELONA	GRANOLLERS	VALLES SERVICE, S.C.P.	AV. JOAN PRIM, 282-284, BJS.	938401228
	BARCELONA	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	INFORFAX 2000, S.L.	C/ CASTELAO, 162-164 BAJOS 1ª	932631933
	BARCELONA	MANRESA	ELECTRONICA OLIVERAS, S.L.	C/ JOAN JORBA, 7	938744757
	BARCELONA	MATARO	EL TALLER ELECTRONIC, S.L.	C/ RAMON BERENGUER, 119	937993661
	BARCELONA	MOLLET DEL VALLES	WORLD SERVICE HORVIT, S.L.	C/ PAMPLONA, 12	935939550
	BARCELONA	TERRASSA	SER-VALLES, S.C.P.	C/ PIUS XI, 2	937831955
	BARCELONA	VILAFRANCA DEL PENEDES	TOP ELECTRONICA, S.L.	C/ MISSER RUFET, 4 BJS.-DCHA.	938170146
	BURGOS	BURGOS	ALEJANDRO SANTAMARIA GIL, S.L.	C/ GENERAL DAVILA, 31	947212905
	CÁCERES	CÁCERES	SERVITECH, S.COOP.	C/ PIZARRO, 4	927245040
	CÁDIZ	CÁDIZ	GOYMAR, C.B.	C/ HUERTA DEL OBISPO, 15	956262857
	CÁDIZ	JEREZ DE LA FRONTERA	JERONIMO GOMEZ REGUERA	C/ DIVINA PASTORA, EDIF.-1 LC-4	956336499
	CÁDIZ	SAN ROQUE	TGS 2001, S.L.	C/ CAZADORES DE TARIFA, 21	956780443
	CASTELLÓN	CASTELLÓN DE LA PLANA	FERNANDO VALLES CARRO, C.B.	C/ COMPOSITOR VICENTE ASENSIO, 5	964225058
	CIUDAD REAL	CIUDAD REAL	ELECTRONICA SANCHIS, S.L.	C/ ZARZA, 2	926220193
	CÓRDOBA	CÓRDOBA	ARJONA Y SILLERO, S.L.	C/ COMPOSITOR RAMON MEDINA, 18	957255387
	GIRONA	FIGUERES	NORD SERVICE, C.B.	C/ VICTOR CATALA, 2, BJS.	972673297
	GIRONA	PALAFRUGELL	ELECTRONICS, M.S.	C/ ANIMAS, 17 BJS.	972611952
	GRANADA	GRANADA	E.C.ELECT. DE CONSUMO PROF., S.L	CTRA. DE LA SIERRA, 24-ELPURCH-	958227185
	GRANADA	ZAIDÍN	JEMAVISION, S.L. (ELECTR. LAS COLUMNAS)	C/ VENEZUELA, 46 BAJOS	958813753
	GUADALAJARA	GUADALAJARA	SATEL, C.B.	TRAVESIA NUEVO ALAMIN, 7	949215483
	GUIPUZCOA	EIBAR	JOSE GARRIDO LIMIA	C/ ZEZENBIDE, 4	943702437
	GUIPUZCOA	SAN SEBASTIAN	MIGUEL GUERRERO PEREZ	C/ BALLENEROS, 2-4 BJS.	943458290
	HUELVA	HUELVA	TELEJARA, S.L.	POLIGONO POLIRROSA C/A, NAVE 27	959226074
	HUESCA	BARBASTRO	PABLO CORELLA GARCIA	C/ ESTADILLA, 6	974313444
	JAEN	LINARES	JOSE RIBERA RODRIGUEZ	C/ ROMEA, 2	953690813
	LA CORUÑA	LA CORUÑA	H.P. GONZALEZ BOTTO Y OTRO, C.B	C/ RONDA DEL MONTE ALTO, 15	981220700
	LEÓN	LEÓN	SATMONFER, S.L.	C/ COLON, 31	987273551
	LLEIDA	LLEIDA	MAGI MORELL	C/ LA GARROTXA, 16	973231210
	LOGROÑO	LOGROÑO	JOSE R. CORONADO HERNANDEZ	C/ CIGÜENA, 3-5	941248084
	LUGO	LUGO	ELECTRONICA PENELO, S.L.	C/ SIERRA GAÑIDOIRA, 63 BJOS.	982214743
*	**MADRID**	**MADRID**	**SAMSUNGATE, S.L.**	**C/ BRAVO MURILLO, 80**	**915332209**
	MALAGA	MALAGA	TELEMALAGA, S.L.	C/ OBISPO HERRERA ORIA, 18	952288254
	MALLORCA	PALMA DE MALLORCA	SATELSA BALEAR, S.L.	C/ JAFUDA CRESQUES, 4	971291267
	MALLORCA	PALMA DE MALLORCA	JOAQUIN HARO E HIJOS, S.L.	C/ GENERAL RICARDO ORTEGA, 26	971469511
	MENORCA	ALAIOR	COMERCIAL MERVI, S.L.	C/ FERRIAS, 6, 1	971371643
	MURCIA	CARTAGENA	R.E.G., C.B.	C/ RAMON Y CAJAL, 27	968510006
*	**MURCIA**	**MURCIA**	**ELECTRO SERVICIOS PLAZA, S.L.**	**C/ GOMEZ CORTINA, 10**	**968284567**
	NAVARRA	PAMPLONA	TELENAVARRA, S.L.	C/ SANGUESA, 38 BJS.	948243442
	NAVARRA	TUDELA	SANTIAGO MARTON PEREZ	C/ CASCANTE, 19 BJS	948410546

* : SERVICIOS TÉCNICOS EXCLUSIVOS SAMSUNG

Esta relación de servicios puede sufrir modificaciones sin previo aviso por lo que se recomienda consultar al telf. 902 10 11 30, o bien nuestra web : www.samsung.es

FTLT130701





SERVICIOS TÉCNICOS OFICIALES, IMPRESORAS

	PROVINCIA	LOCALIDAD	NOMBRE	DIRECCIÓN	TELÉFONO
	OURENSE	OURENSE	CLAUDIO TORRES CLARIANA	C/ BONHOME, 5 BIS	988236919
	PALENCIA	PALENCIA	JOSE JAVIER GARCIA MEDINA	AVDA. DE CASTILLA, 77	979750374
	PONTEVEDRA	PONTEVEDRA	SEGUNDO PASTORIZA SOBRAL	C/ GERARDO ALVAREZ LIMESES, 9	986858588
	PONTEVEDRA	VIGO	STEREO, S.L.	C/ GREGORIO ESPINO, 79 BJS.	986262022
	SALAMANCA	SALAMANCA	MANUEL CARLOS GOMEZ FLORES	C/ LA PALOMA, 13	923185152
	SANTANDER	SANTANDER	TELSAN, S.A.	C/ PADRE RABAGO, 12 BJS.	942354141
*	**SEVILLA**	**SEVILLA**	**ELETEC, S.C.**	**C/ VIRGEN DE LA CINTA, 6**	**954274237**
	TARRAGONA	REUS	EURO TECNICS ELECTRONICA, S.L.	C/ LEPANTO, 16-18	977322489
	TARRAGONA	TORTOSA	EUROTECNICS BAIX EBRE-MONTSIÀ, S.L.	C/ RAMÓN VERGÉS PAULI, 27	977446717
	TENERIFE	LA LAGUNA	LEVELSAT, S.L.	C/ LOS MAJUELOS EDF. MULTIUSOS NAV.3	922231022
	TERUEL	ALCAÑIZ	TELESERVICIO BAJO ARAGON, S.L.	C/ MOSEN ROMUALDO SOLER, 4 BAJOS	978870810
	TOLEDO	TALAVERA DE LA REINA	MARCELINO TV, S.L.	C/ JUSTINIANO LOPEZ BREA, 17	925820213
	TOLEDO	TOLEDO	ELECTRONICA FECAR, S.L.	AVDA. SANTA BARBARA, 26	925212145
	VALENCIA	GANDIA	ELECTRONICA MONCHO, S.C.P.	C/ PARE PASCUAL CATALA, 5	962872329
	VALENCIA	VALENCIA	SERSATIF, S.L.	C/ TORRENTE, 29	963779988
	VALLADOLID	VALLADOLID	ASISTENCIA TECNICA VIDEOTECNI, S.L.	C/ PAULINA HARRIET, 18	983341055
*	**VIZCAYA**	**BILBAO**	**BILBOSAM 2000, S.L.**	**C/ UHAGON, 7**	**944444040**
*	**ZARAGOZA**	**ZARAGOZA**	**SERVICIOS TECNICOS ARAGON, S.C.L.**	**C/ ESCORIAZA Y FABRO, 42**	**976339785**

* : SERVICIOS TÉCNICOS EXCLUSIVOS SAMSUNG

Esta relación de servicios puede sufrir modificaciones sin previo aviso por lo que se recomienda consultar al telf. 902 10 11 30, o bien nuestra web : www.samsung.es

FTLT130701

NOTAS





Índice

L

M

O

P

R

S

T

U



V



Rev.3.00